

തിരുവിതാംകോട്ട സൎക്കാർ ഗസെററ

PUBLISHED BY AUTHORITY EVERY TUESDAY.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം ചൊവ്വാഴ്ചതോറും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതു.

VOL. XLV.] TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkatagom 22, 1082. NO. 32.

വാല്യം ൪൫. തിരുവനന്തപുരം [illegible] ചൊവ്വാഴ്ച നംബർ ൩൨

CONTENTS.

PART I

ഒന്നാം ഭാഗം

Part I. — ഒന്നാം ഭാഗം.

Important Intelligence.

His Highness the Maha Rajah left the Capital on tour to Courtallam on Friday the 26th July 1907. / 11th Audy 1082.

Appointments.

JUDICIAL DEPARTMENT.

His Highness the Maha Rajah has been pleased to appoint M. R. Ry. K. Kunjunni Menon Avergal, B. A. & B. L., Second and Additional Sessions Judge, Trivandrum, to act as District and Sessions Judge, Alleppey, during the absence of M. R. Ry. H. Ramasubbier Avergal, B. A., on leave.

REVENUE AND MAGISTRACY.

The Deputy Tahsildar, Neyyattinkara Taluk, to be in charge of the revenue duties and the Acting 2nd Class Magistrate, Parassala, to be in charge of the magisterial duties of the Neyyattinkara Taluk without prejudice to their own during the absence of M. R. Ry. S. Rangiengar, B. A., on leave or until further orders.

Promotions.

JUDICIAL DEPARTMENT.

His Highness the Maha Rajah has been pleased to sanction the promotion of M. R. Ry. K. Narayana Menon Avergal, B. A. & B. L., District and Sessions Judge of Trivandrum, as the Senior District and Sessions Judge, with effect from the 15th Edavom 1082.

Leave of Absence.

JUDICIAL DEPARTMENT.

His Highness the Maha Rajah has been pleased to sanction (3) three months' privilege leave, from the 1st Chingom 1083, to M. R. Ry. H. Ramasubbier Avergal, B. A., District and Sessions Judge, *sub-protem*, Alleppey.

REVENUE AND MAGISTRACY.

M. R. Ry. S. Rangiengar, B. A., Tahsildar and 2nd Class Magistrate, Neyyattinkara Taluk, privilege leave for twelve days.

Resumption of charge.

EDUCATIONAL DEPARTMENT.

A. C. Mitchell Esquire, D. SC., F. R. S. E., Principal, His Highness the Maha Rajah's College, Trivandrum, returned from leave and resumed charge of his duties on the forenoon of the 1st August 1907/17th Audi 1082.

വിശേഷകാൎയ്യം

വലിയ തമ്പുരാൻ തിരുമനസ്സുകൊണ്ടു ൧൦൮൨ ക്കൎക്കടകമാസം ൧൧-ാം തീയതി വെള്ളിയാഴ്ച ദിവസം കുററാലത്തെക്കു എഴുന്നെള്ളത്തു പുറപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

നിയമനം

മ. റ. രാ. ബി. എ., എച്ച്. രാമസുബ്ബയ്യർ അവൎകൾ അവധിയിൽ ഇരിക്കുന്ന കാലത്തു തിരുവനന്തപുരം ഡിസ്ത്രിക്കിൽ രണ്ടും അഡിഷണൽ സെഷ്യൻസു ജഡ്ജി മ. റ. രാ. ബി. എ. ബി. എൽ. കെ. കുഞ്ഞുണ്ണിമെനോൻ അവൎകളെ ആലപ്പുഴ ഡിസ്ത്രിക്ടും സെഷ്യൻസു ജഡ്ജിയായി ആക്ട് ചെയ്യുന്നതിനു കല്പനപ്രകാരം നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

മ. റ. രാ. എസ്. രങ്കയ്യങ്കാർ ബി. എ. അവധിയിലിരിക്കുന്ന കാലത്തൊ ഇനി ഒരു ഉത്തരവുണ്ടാകുന്നതുവരെയൊ സ്വന്തം ജോലികൾക്കു വിരോധം കൂടാതെ നെയ്യാററിങ്കര താലൂക്കു റവന്യുകാൎയ്യം വിചാരിക്കുന്നതിനു ടി താലൂക്കു ഡെപ്യൂട്ടി തഹശീൽദാരെയും മജിസ്ട്രേട്ടു കാൎയ്യം വിചാരിക്കുന്നതിനു പാറശ്ശാല ആക്ടിംഗ് ൨-ാം ക്ലാസ് മജിസ്ട്രേട്ടിനെയും നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

പ്രമോഷൻ കൊടുത്ത വിവരം

തിരുവനന്തപുരം ഡിസ്ത്രിക്ടും സെഷ്യൻസു ജഡ്ജി മ. റ. രാ. ബി. എ. ബി. എൽ. കെ. നാരായണമെനോൻ അവൎകളെ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ഇടവമാസം ൧൫-ാം൹ മുതൽ സീനിയർ ഡിസ്ത്രിക്ടും സെഷ്യൻസു ജഡ്ജിയായി കല്പനപ്രകാരം പ്രമോഷൻ ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

അവധികൊടുത്ത വിവരം

ആലപ്പുഴ സബ്പ്രൊട്ടം ഡിസ്ത്രിക്ടും സെഷ്യൻസു ജഡ്ജി മ. റ. രാ. ബി. എ. എച്ച്. രാമസുബ്ബയ്യർ അവൎകൾക്കു കല്പനപ്രകാരം ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧-ാം൹ മുതൽ (൩) മൂന്നു മാസത്തെ പ്രിവിലെജ് അവധി അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

നെയ്യാററിങ്കര താലൂക്കു തഹശീൽദാരും ൨-ാം ക്ലാസ് മജിസ്ട്രേട്ടുമായ മ. റ. രാ. എസ്. രങ്കയ്യങ്കാർ ബി. എ. ക്കു ൧൨ ദിവസത്തെ പ്രിവിലെജ് അവധി കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

തിരികെ ചാൎജെററ വിവരം

തിരുവനന്തപുരം രാജകീയ കാളെജ് പ്രിൻസിപ്പാൾ എ. സി. മിച്ചൽ ഡി. എസ് സി. എഫ്. ആർ. എസ്. ഇ. അവധികഴിഞ്ഞു ൧൦൮൨ ആടി ൧൭-ാം൹ ൧൯൦൭ ആഗസ്ത ൧-ാം൹ ഉച്ചക്കു മുമ്പു തന്റെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

Programme of His Highness the Maha Rajah's tour to Courtallam and back—1907.

No. of Miles.	Station.	Date and hour.		Day of the week.	Station.	Date and hour.		Day of the week.
40	Leave Trivandrum ...	26th July 1907. / 11th Audi 1082	P. M.	Friday ...	Arrive Quilon ...	27th July 1907. / 12th Audi 1082.	A. M.	Saturday.
58	" Quilon ...	28th July 1907. / 13th Audi 1082.	11·45 A.M.	Sunday ...	" Shencottah ...	28th July 1907. / 13th Audi 1082	3–25 P. M.	Sunday.
3	" Shencottah ...	29th July 1907. / 13th Audi 1082	P. M.	Sunday ...	" Courtallam ...	28th July 1907. / 13th Audi 1082	P. M.	Sunday.
3	" Courtallam ...	9th August 1907 / 25th Audi 1082	P. M.	Friday ...	" Shencottah ...	9th August 1907. / 25th Audi 1082	P. M.	Friday.
58	" Shencottah ...	9th August 1907. / 25th Audi 1082	2–20 P. M.	Friday ...	" Quilon ...	9th August 1907. / 25th Audi 1082.	5–30 P. M.	Friday.
40	" Quilon ...	11th August 1907. / 27th Audi 1082	P. M.	Sunday ...	" Trivandrum ...	12th August 1907 / 28th Audi 1082.	A. M.	Monday.

18th July 1907.

വലിയതമ്പുരാൻ തിരുമനസ്സുകൊണ്ടു കുറ്റാലത്തെക്കു എഴുന്നള്ളി തിരിയെ എഴുന്നള്ളുന്ന വകക്കുള്ള പ്രൊഗ്രാം—ഫാറം.

ദൂരം മൈൽസ്	തിരിക്കുന്ന				എത്തുന്ന			
	സ്റ്റെഷൻ	തിയതി	നെരം	ആഴ്ച	സ്റ്റെഷൻ	തിയതി	നെരം	ആഴ്ച
൪൦	തിരുവനന്തപുരം	൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൬ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൧	അത്താഴം	വെള്ളി	കൊല്ലം	൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൭ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൨	അത്താഴം	ശനി
൫൨	കൊല്ലം	൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൮ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൩	ഉച്ച ൧൧ മണി ൪൫ മിനിട്ടു	ഞായർ	ചെങ്കൊട്ട	൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൮ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൩	വൈകുന്നെരം ൩ മണി ൨൫ മിനിട്ടു	ഞായർ
൩	ചെങ്കൊട്ട	൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൮ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൩	വൈകുന്നെരം	ഞായർ	കുററാലം	൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൮ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൩	അത്താഴം	ഞായർ
൩	കുററാലം	൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൨ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൮	അത്താഴം	വെള്ളി	ചെങ്കൊട്ട	൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൨ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൮	ഉച്ചക്കുമെൽ	വെള്ളി
൫൨	ചെങ്കൊട്ട	൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൨ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൮	ഉച്ചക്കുമെൽ ൨ മണി ൨൦ മിനിട്ടു	വെള്ളി	കൊല്ലം	൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൨ / ൧൦൮൨ ആടി ൧൮	വൈകുന്നെരം ൫ മണി ൧൦ മിനിട്ടു	വെള്ളി
൪൦	കൊല്ലം	൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൪ / ൧൦൮൨ ആടി ൨൦	അത്താഴം	ഞായർ	തിരുവനന്തപുരം	൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൫ / ൧൦൮൨ ആടി ൨൧	രാവിലെ	തിങ്കൾ

൧൯൦൭ ജൂലൈ ൧൫

NOTIFICATION.

No. G. 4965

In modification of the notification published on page 825 dated 23rd July 1907, the following revised lists of plague infected areas and of passport stations are published for general information.

A.—PLAGUE-INFECTED AREAS.

I.—In the Madras Presidency.

District.	Taluk.	Village or town.	District.	Taluk.	Village or town.
Bellary	... Kudligi	.. Rampuram.	Salem—*cont.*	Hosur—*cont.*	Masinayakkanpalli. Mornaur. Muttur. Onnatti. Pachchappanatti.
Salem	... Hosur	... Bagotarapalli. Belakorai. Bommandapalli. Chikka Ulbanur. Karanur. Kelamangalam.	South Canara	Mangalore	... Mangalore.

II.—Outside the Madras Presidency.

(1) Mysore State.

(2) *Bombay*—The Bombay Presidency including Karachi city, the Kolhapur and Southern Mahratta Country, the *States* of Baroda, Cambay, Cutch, Kathiawar, Satara and Surat, the *ports* of Bet, Billimora, Dwarka, Jamnagar, Kodinar, Mongrol and Verawal, the *district* of Sukkar and Kolhapur *town.*

(3) *Bengal*—The *cities* of Calcutta and Patna, and the *districts* of Burdwan, Darbhanga, Gaya, Hazaribagh, Howrah, Jessore, Monghyr, Muzaffarpur, Palamau, Patna, 24-Perganas, Saran, Shahabad, and Sonthal Parganas and the *towns* of Bhagalpur, Darbhanga, Gaya, and Howrah.

(4) *The Punjab*—The *districts* of Amritsar, Attock, Delhi, Ferozepur, Gujranwala, Gujrat, Gurdaspur, Gurgaon, Hissar, Hoshiarpur, Jhang, Jhelum, Jullundur, Kangra, Karnal, Lahore, Lyallpur, Ludhiana, Mainwali, Montgomery, Multan, Rawalpindi, Rohtak, Shahpur, Sialkot and Amballa, the *States* of Dujana, Faridkot, Jind, Kapurthala, Kalsia, Nabha and Patiala and the *cities* of Amritsar, Delhi, Jullundur, Lahore and Patiala.

(5) *The United Provinces of Agra and Oudh*—The *districts* of Agra, Aligarh, Allahabad, Azamgarh, Bahraich, Ballia, Bara Banki, Basti, Bareilly, Benares, Bijnor, Budaun, Bulandshahr, Cawnpur, Dehra Dun, Etah, Etawah, Farrukabad, Fatehpur, Fyzabad, Garhwal Ghazipur, Gonda, Gorakhpur, Hardoi, Jaunpur, Kheri, Lucknow, Mainpuri, Meerut, Mirzapur, Moradabad, Muttra, Muzaffarnagar, Partabgarh, Pilibhit, Rae Bareli, Shahjahanpur, Shahranpur, Sitapur, Sultanpur, and Unao, the *cities* of Agra, Aligarh, Allahabad, Benares, Bareilly, Cawnpur, Fyzabad, Gorakhpur, Hathras, Lucknow, Meerut, Mirzapur, Moradabad, Muttra, Shahjahanpur and Shahranpur and Farrukabad *town.*

(6) *The Central Provinces (including Berar)*—The *districts* of Akola, Amroti, Balaghat, Bhandara, Buldana, Chindwara, Damoh, Hoshangabad, Jubbalpore, Mandla, Nagpur, Narasingpur, Nimar, Raipur, Saugor, Seoni, and Wardha, the *towns* of Akola, Balaghat, Bhandara, Chanda, and Wardha, Nagpur *city* and Jubbulpore cantonment.

(7) *Central India*—The *States* of Bhopal, Indore, Jaora, Jhabua, and Sailana, Guaranteed Holdings in Malwa Agency, and Bhagelkhand Agency States.

(8) *Burma*—Rangoon *port* and the *districts* of Amherst, Bassein, Hanthawaddy, Henzada, Maubin, Myaungmya, Pegu, Pyapon, Tharawaddy, Thaton, and Toungoo and the *towns* of Mandalay and Moulmein.

(9) *Kashmir*—The *districts* of Jammu and Khathua.

(10) *Hyderabad*—The *districts* of Aurangabad.

(11) *Rajaputana*—The *States* of Alwar, Banswara, Bharatpur, Jaipur, Marwar, Mewar, Shahpura and Tonk and Jaipur *city.*

(12) *North-West Frontier Province.*—The *towns* of Dera Ismail Khan and Peshawar, Peshawar cantonment, and the *districts* of Bannu, Dera Ismail Khan, Hazara and Peshwar and Khyber agency.

B. PASSPORT STATIONS.

Madras Railway.

Gudupalli.
Kuppam.
Mulanur.
Patchur.

Southern Mahratta Railway.

Kottur.

2. Persons arriving from the places above mentioned should be required to take out passports.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum, 29th July 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

G. 5024.

Notification.

In modification of the notification published on page 162 of the Government Gazette dated 19-2-1907, it is hereby notified for general information that quarantine imposed against arrivals from Jeddah is withdrawn, intimation having been received that the place is free from Plague.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
30th July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം.

൧൯൦൭-ാമത ഫെബ്രുവരി ൧൯-നു-ലെ ഗവൎമ്മെണ്ടു ഗസെററിൽ ൧൬൨-ാം വശത്തു പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിരുന്ന പരസ്യത്തെ ഭേദപ്പെടുത്തി സകല ജനങ്ങളും അറിയുന്നതിനായി ഇതിനാൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതെന്തെന്നാൽ ജെഡ്ഡയിൽ പ്ലേഗ് ഇല്ലെന്നു അറിവു കിട്ടിയിരിക്കുന്നതിനാൽ അവിടെ നിന്നു വരുന്ന ഉരുക്കൾക്കു നിശ്ചയിച്ചിരുന്ന ക്വാറൻടൈൻപരിശോധനയെ നിറുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി.
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലായി ൩൦-നു.

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ.

No. G. 4966.

NOTIFICATION.

Under Section 2 of the Epidemic Diseases Regulation II. of 1073, it is hereby notified that quarantine should be reimposed on arrivals from Singapore, intimation having been received that the place has again been infected with Plague.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
29th July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം

൧൦൭൩-ാമാണ്ടത്തെ ൨-ാം റെഗുലെഷനായ സാംക്രമികരോഗറെഗുലെഷൻ ൨-ാം വകുപ്പു അനുസരിച്ചു ഇതിനാൽ പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ സിംഗപ്പൂരിൽ പ്ലേഗ് ദീനം വീണ്ടും ബാധിച്ചിരിക്കുന്നു എന്നു അറിവു കിട്ടിയിരിക്കയാൽ അവിടെ നിന്നും വരുന്ന ഉരുക്കൾക്കു വീണ്ടും ക്വാറൻടൈൻ പരിശോധന വേണ്ടതാണെന്നു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൯-നു

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ.

NOTIFICATION.

The land-holders in the Taluk of Kottarakara are informed that fair pattahs will be issued to them from the 10th Chingom 1083 and that taxes according to Settlement rates will be recovered from the beginning of 1083.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
31st July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം

കൊട്ടാരക്കര താലൂക്കിൽ ഉള്ള വസ്തു ഉടമസ്ഥന്മാരെ തെൎയ്യപ്പെടുത്തുന്നതു എന്തെന്നാൽ അവരുടെ വസ്തുക്കൾക്കു ൧൦൮൩ ചിങ്ങം ൧൦-നു മുതൽ പട്ടാകൊടുക്കുന്നതും സെറ്റിൽമെന്റു റെററനുസരിച്ചുള്ള കരം ൧൦൮൩-മാണ്ടു ആരംഭം മുതൽ പിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലായി ൩൧-നു

ദിവാൻ എസ്സ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ.

NOTIFICATION.

The land-holders in the Taluk of Pattanapuram are informed that fair pattahs will be issued to them from the 25th Chingom 1083 and that taxes as per Settlement rates will be recovered from the beginning of 1083.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
31st July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം.

പത്തനാപുരം താലൂക്കിൽ ഉള്ള വസ്തു ഉടമസ്ഥന്മാരെ തെര്യപ്പെടുത്തുന്നതു എന്തെന്നാൽ അവരുടെ വസ്തുക്കൾക്കു ൧൦൮൩ ചിങ്ങം ൨൫-നു മുതൽ പട്ടാ കൊടുക്കുന്നതും സെററിൽമെന്റു റേറനുസരിച്ചുള്ള കരം ൧൦൮൩ മാണ്ടു ആരംഭം മുതൽ പിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലായി ൩൧-നു

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ

No. S. R. 3881.

NOTIFICATION.

It is hereby notified that the number of cigars and cigarettes that a *bona fide* traveller could carry free for his immediate consumption is fixed at (24) twenty-four in supercession of the number *viz.* (4) four fixed by the Rules dated the 27th July 1891.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
31st July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം.

ഇതിനാൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതു എന്തെന്നാൽ ഉത്തമവിശ്വാസമായ ഒരു വഴിയാത്രക്കാരൻ തന്റെ ഉടനെ ആവശ്യത്തിനായി തീരുവ കൂടാതെ കൊണ്ടുപോകാവുന്ന ചുരുട്ടിന്റെയും സിഗരട്ടിന്റെയും എണ്ണം ൧൮൯൧ മാണ്ടു ജൂലൈ ൨൭-നു-ലെ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ചു നിശ്ചയിച്ചിരുന്ന നാലു എണ്ണം ആയിരുന്നതിന്നു പകരം ൨൪ എണ്ണം എന്നു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലായി ൩൧-നു

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ.
ദിവാൻ ബഹദൂർ

No. S. R. 3880.

NOTIFICATION.

Under section 58 of Regulation I of 1069 Aiyappan Pillai, Puduval Gumastah Vaikam Taluk, doing duty as an Aminadar for collecting the Abkari arrears in that Taluk is invested with the powers of a Parvathiakaren under the said Regulation till the end of Magarom 1083.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
31st July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം.

വൈക്കം താലൂക്കിൽ അബ്കാരി കുടിശ്ശികകളെ വസൂലാക്കുന്നതിനു ഒരു അമീനാദരുടെ ജോലി നോക്കി വരുന്ന ടി താലൂക്ക പുതുവൽ ഗുമസ്താ അയ്യപ്പൻപിള്ളക്കു ൧൦൬൯ മാണ്ടത്തെ ൧-ാം റെഗുലേഷൻ ൫൮-ാം വകുപ്പനുസരിച്ചു ൧൦൮൩ മാണ്ടു മകരമാസാവസാനംവരെ ടി റെഗുലേഷൻ പ്രകാരം ഒരു പാൎവത്യകാരനുള്ള അധികാരം കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലായി ൩൧-നു

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ

No. 7046/L. R.

Declaration.

Under section 4 of the Land Acquisition Regulation III of 1067, it is hereby declared that one acre seventy-four cents of land from Survey No. 42/1 A. in Shencottah Pakuthi belonging to Kacha Muthu Satnathen Karayalen, Andy Chudalamuthu Karayalen of Ariyanallore Street Cusbah Moniyam Shencottah Taluk and now in the occupation of Kacha Muthu Satanathen Karayalen and Andy Karayalen, are required in connection with the Chowkey near the Railway Station at Shencottah.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
30th July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

അറിയിപ്പ.

പബ്ലിക് കാൎയ്യങ്ങൾക്കായി കുടികളുടെ പേരിൽ പതിഞ്ഞ വസ്തുക്കളെ സൎക്കാരിൽ നിന്നും ഒഴിപ്പിക്കുന്നതിലേക്ക ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ൧൦൬൭-ലെ ൩-ാം റെഗുലെഷൻ ൪-ാം വകുപ്പനുസരിച്ച തെര്യപ്പെടുത്തുന്നതു.

ചെങ്കോട്ടയിൽ റയിൽവെ സ്റ്റെഷന്റെ സമീപം ചൗക്ക വകക്കു ചെങ്കോട്ട താലൂക്കിൽ കസ്ബാ മണിയത്തിൽ ആൎയ്യനല്ലൂർ തെരുവിൽ കച്ചമുത്തു ചട്ടനാഥൻ കരയാളൻ, ആണ്ടി ചുടല മുത്തു കരയാളൻ ഇവരുടെ പേരിൽ പട്ടയത്തിൽകൊണ്ടു കച്ചമുത്തു ചട്ടനാഥൻ കരയാളനും ആണ്ടി കരയാളനും അനുഭവിക്കുന്ന ചെങ്കോട്ട പകുതിയിൽ സൎവെ ൪൨-൧ എ ാം നമ്പരിൽ എ-ലെറ്റർ റാഞ്ചു ഒരു ഏക്കർ ൭൪ സെന്റു സ്ഥലം എടുക്കാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി.
തിരുവനന്തപുരം.
൧൯൦൭ ജൂലായി ൩൦നു

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാൎയ്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ.

Notification.

The following corrigendum to Part I Section 9, para 4 of the Leper Rules sanctioned by Government under date 12th July 1906 is published for general information :—

For " (4) Attend public meetings or public markets and exercise the following calling or trade :—
(*a*) Vakil.
(*b*) School Master.
(*c*) Medical Practitioner.
(*d*) Midwife.
(*e*) Washerman.
(*f*) Barber."

Read " (4) Attend public meetings or public markets or
(5) Exercise the following calling or trade :—
(*a*) Vakil.
(*b*) School Master.
(*c*) Medical Practitioner.
(*d*) Midwife.
(*e*) Washerman.
(*f*) Barber."

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
1st August, 1907

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം

൧൦൮൩ ആണ്ടു ... ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള കുഷ്ഠരോഗികൾ സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങളിൽ ഒന്നാം ഭാഗം ൩-ാം വകുപ്പ് ൭-ം ഖണ്ഡത്തിന്റെ താഴെ എഴുതിയിരിക്കുന്നപ്രകാരം തിരുത്തി എഴുതണം.

"(൭) പൊതുജന സമ്മേളനങ്ങളിലൊ പൊതുവായ മാർക്കറ്റുകളിലൊ ഹാജരാകയും

(എ) വക്കീൽ
(ബി) പള്ളിക്കൂടം വാദ്ധ്യാർ
(സി) മെഡിക്കൽ പ്രാക്ടീഷണർ (വൈദ്യൻ)
(ഡി) മിഡ്‌വൈഫ് (സൂതികാ)
(ഇ) വെളുത്തേടൻ
(എഫ്) ക്ഷുരകൻ

ഇവക്കുള്ള വല്ല പ്രവൃത്തിയും നടത്തുകയും ചെയ്തുകൂടാ"

എന്നിരുന്നതിനെ

"പൊതുജനസമ്മേളനങ്ങളിലൊ പൊതുവായ മാർക്കറ്റുകളിലൊ ഹാജരാകയാകട്ടെ അല്ലെങ്കിൽ

(എ) വക്കീൽ
(ബി) പള്ളിക്കൂടം വാദ്ധ്യാർ
(സി) മെഡിക്കൽ പ്രാക്ടീഷണർ (വൈദ്യൻ)
(ഡി) മിഡ്‌വൈഫ് (സൂതികാ)
(ഇ) വെളുത്തേടൻ
(എഫ്) ക്ഷുരകൻ

ഇവക്കുള്ള വല്ല പ്രവൃത്തിയൊ തൊഴിലൊ നടത്തുകയാകട്ടെ ചെയ്തുകൂടാ" എന്നു വായിക്കണം.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
[illegible]

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാര്യർ
ദിവാൻ പേഷ്കാർ

Notification.

It is hereby notified under Section 18 of Regulation II of 1068 that from and after this date the tract specified in the subjoined schedule shall be deemed to be a Reserved Forest.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
3rd August 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

No. and name of Reserve.	Situation.		Boundaries.	Probable extent.	Remarks.
	Taluk.	Village.			
Ayiranellur.	Pattanapuram.	Anjal and Punalore.	NORTH.—The Punalore River. EAST.—From Ayiranellur Crossing in the above river a line along the road to Yerur as far as Mazhathangi Vadakkekonam (854) skirting the Ayiranellur cultivations (Nos. 856, 810, 811, 861 to 865, 813, 859, 814 and 815) on their *western* sides. SOUTH.—From the above place a line along the northern sides of Cheria Mazhathangi konam (854) Velankuzhi konam (853) Chazhikulathu konam (835) and (834), Kavnungumkottu konam (832), Urulikal konam (785 & 830), and Vedarkarikam (784) to Malakotu Vayal (792). WEST.—From that place in a north-westerly direction a line along the eastern sides of Madathakuzhi konam (804), Olisery konam (795 & 797), Padukytha ela (806 & 791) to meet the southern boundary of the Vilakudi village; thence along that boundary eastward up to Oorali konam (100), then northward along the eastern sides of Palara Vattam (100) Mylavadi Vattam (95) Veppelamannoo of Kelaukavu (11) and Chundode (19, 18 & 23) to meet the Punalore River.	10 Sqr. Miles.	Punayancherri; Vallimanoor; Cherkulam; Darppamanne Meenilachal; Elavurunkuzhi; Keezhakuzhi; Munalipatcha; Undetravayel and Erancorkarikam are excluded from the Reserve.

വിളംബരം.

൧൦ാം വിളംബരത്തിലെ തീയതി മുതൽ താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം ൧൦൭൭-ാമാണ്ടത്തെ ൨ാം റിഗ്ഗുലേഷൻ ൭-ാം വകുപ്പനുസരിച്ച് ഒഴിച്ചിടപ്പെട്ട വനമായിത്തീർന്നിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി,
തിരുവനന്തപുരം,
൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ് ൧൦-
൧൦൮൨ കർക്കടകം ൨൫-

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാര്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ.

ഡിവിഷന്റെ പേരും നമ്പരും	താലൂക്ക	വില്ലേജ്	അതിരുകൾ	ഉദ്ദേശം വിസ്തീർണ്ണം	റിമാർക്ക
തെ ക്കിനല്ലൂർ	പത്തനാപുരം	അഞ്ചൽ പുനലൂർ	വടക്ക—പുനലൂർ ആറു. കിഴക്ക—ആയിരനല്ലൂർ കടത്തുംകൽ നിന്നും ആയിരനല്ലൂർ കൃഷി സ്ഥലങ്ങളുടെ (൫൦൧ ൫൨൦, ൫൨൨, ൫൩൨, ൫൩൭, ൫൩൮, ൫൩൯, ൫൩൮, ൫൪൨, ൫൪൫, ൫൪൯, ൫൫൯) ഈ സർവ്വെ നമ്പരുകളുടെ പടിഞ്ഞാറെ വശമായും ഏരൂരോട്ടു വഴിയായും മഴതാണി വടക്കേക്കോണത്തു (൫൫൯) എത്തുന്നതു വരെയും. തെക്ക—അവിടെ നിന്നും പെരിയ ശംഖാണിക്കോണം (൫൬൯) വെല്ലാക്കുഴിക്കോണം (൫൭൦) ചാഴിക്കളത്തുകോണം (൫൭൨ ൫൭൪) കവുങ്ങുംകൊട്ടുകോണം (൫൭൧) ഉതളിക്കാൽകോണം (൧൫൩ ൫൭൪) വെടർകരിക്കം (൧൫൪) ഈ സ്ഥലങ്ങളുടെ വടക്കുവശങ്ങളിൽ കൂടി മാളംപാട്ടുവയൽ (൧൫൫) വരെയും. മേക്ക—അവിടെ നിന്നും വളക്കുഴി വില്ലേജിന്റെ തെക്കെബൌണ്ടറിയിൽ എത്തുന്നതു വരെ വടക്കുപടിഞ്ഞാറായി മടന്തക്കുഴിക്കോണം (൫൭൪) ഓലിപ്പുരക്കോണം (൧൫൭ ൧൫൭) പടനിലത്ത ഏല (൫൭൬ ൧൫൯) ഇവകളുടെ കിഴക്കുവശങ്ങളിൽ കൂടിയും പിന്നീടു ബൌണ്ടറി ലയൻവഴി കിഴക്കോട്ടു ഉഴാളിക്കോണം (൫൮൪) വരെയും അവിടെ നിന്നും വടക്കോട്ടു തിരിഞ്ഞു പാറവിളം (൫൮൨) മുണ്ടോട്ടം (൧൭) വെട്ടിത്താമരശ്ശേരി എന്നും കൈതക്കാവു (൫൫) എന്നും വിളിച്ചുവരുന്ന പുലാച്ചുണ്ടോട്ടു (൫൬, ൫൫, ൫൬) ഈ സ്ഥലങ്ങളുടെ കിഴക്കുവശംവഴി പുനലൂർ ആറിൽ എത്തുന്നതുവരെയും.	൨൦ ചതുരശ്രമയിൽ	പനയൻചേരി, വള്ളിമാന്നൂർ, ചെംകുളം, ദപ്പമണ്ണ, മീൻലാചാൽ, ഇളവാറാംകുഴി, കിച്ചൻകുഴി, മണലിപച്ച, അരണ്ടെത്തുവയൽ, ഈറന്നൂർ കരിക്കം ഈ സ്ഥലങ്ങൾ വനത്തിൽ നിന്നും ഒഴിച്ചിരിക്കുന്നു.

No. S. R. 3830.

NOTIFICATION.

Under section 10 of Regulation V of 1063 Mr. A. Harihara Iyer, Acting Divisional Forest Officer, Southern Division, is empowered to punish disobedience of summons with fines in sums not exceeding Rs. 10 and to remit such fines under section 5 of the Regulation. Appeals from orders passed by him will lie to the Conservator of Forests under section 7 of the Regulation.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
29th July, 1907.

S. GOPALACHARIYAR,
Dewan.

പരസ്യം

൧൦൬൩-ലെ ൫-ാം റെഗുലേഷൻ ൧൦-ാം വകുപ്പനുസരിച്ചു സമൻസു കൈപ്പറ്റി ഹാജരാകാതിരിക്കുന്ന കുറ്റത്തിനു പത്തു രൂപായിൽ കവിയാതെ പിഴ നിശ്ചയിക്കുന്നതിനും അങ്ങനെ നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴയെ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനും ആ റെഗുലേഷൻ ൫-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം തെക്കൻ ഡിവിഷൻ ആക്ടിംഗ അസിസ്റ്റന്റു കൺസർവേറ്റർ മിസ്റ്റർ എ. ഹരിഹരയ്യനെ അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

മിസ്റ്റർ ഹരിഹരയ്യന്റെ തീർച്ചയിന്മേലുള്ള അപ്പീൽ റെഗുലേഷനു ൭-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം കൺസർവേറ്ററുടെ അടുക്കലായിരിക്കും.

ഹജൂർക്കച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൯-

ദിവാൻ എസ്. ഗോപാലാചാര്യർ,
ദിവാൻ ബഹദൂർ.

Notice.

The following P. W. D. Officers and Subordinates of the Quilon Division are appointed Irrigation Officers under section 2 (5) of Regulation III of 1072 within the local limits noted against each.

(1) The Division Officer, P. W. D., Quilon Division ... In the local limits of Quilon Division.

(2) The Sub-Division Officer, P. W. D., Shencottah Sub-Division... In the local limits of the Shencottah Sub-Division.

(3) The Section Officer, P. W. D., Shencottah Section... In the local limits of the Shencottah Section.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
30th July, 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

നോട്ടീസ്

താഴെ പ്രസ്താവിക്കുന്ന ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. കൊല്ലം ഡിവിഷൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരെ ൧൦൭൨-ാമാണ്ടത്തെ ൩-ാം റെഗുലേഷൻ ൨ (൫)-ാം വകുപ്പു അനുസരിച്ചു ഓരോരുത്തരുടെയും എതിരെ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലാതൃത്തികളിൽ ഇറിഗേഷൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരായി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

൧. ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. കൊല്ലം ഡിവിഷൻ ആഫീസർ — ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. കൊല്ലം ഡിവിഷൻ അതൃത്തിക്കകത്തു

൨. ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. ചെങ്കോട്ട സബ്ബ് ഡിവിഷൻ ആഫീസർ — ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. ചെങ്കോട്ട സബ്ബ് ഡിവിഷൻ അതൃത്തിക്കകത്തു

൩. ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. ചെങ്കോട്ട സെക്ഷൻ ആഫീസർ — ഡി. പി. ഡബ്ലിയു. ചെങ്കോട്ട സെക്ഷൻ അതൃത്തിക്കകത്തു

ഹജൂർക്കച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ജൂലൈ ൩൦-

ഗവർമ്മെണ്ടു ചീഫ് സിക്രട്ടറി,
എ. ജെ. വീയറാ.

Notice.

1. Sealed tenders will be received by the undersigned until 4 P. M. on Monday the 12th August 1907/28th Karkadagom 1082 for the supply of 100 Dutch candies of first sort Bengal sugar to be delivered at the Utsavamatom, Trivandrum, and of 45 candies at Alleppey (Candy = 500 Dutch lbs. or 547 English lbs.)

2. The tenders may be made separately for delivery at each place or at both places together. They should state the rate offered in words, and samples of sugar not less than half a pound should accompany each tender.

3. A deposit of Rs. 25 or a receipt for that amount from the Huzur Treasury must accompany each tender as earnest money, which deposit shall be forfeited if the contract bond be not executed in the Huzur Cutcherry, Trivandrum, within a week after the acceptance of the tender.

4. A deposit of Rs. $2\frac{1}{2}$ per candy as security for the due fulfilment of the contract will have to be made at the time of signing the contract bond.

5. In the case of an accepted tender the earnest money will be retained as part-security and in the case of a rejected tender the earnest money will be returned forthwith.

6. The delivery is to be made in three or four instalments according to requirements.

7. In the case of any failure to fulfil the contract the deposit shall be forfeited to Government.

Any further information may be obtained from the undersigned.

Huzur Cutchery,
Trivandrum,
19th July 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

നൊട്ടീസു.

തിരുവിതാംകൂർ ഗവൎമ്മെന്റുവക ചിലവിനു ഒന്നാം തരത്തിൽ ൧൦൦ ഡച്ചു കണ്ടി ബെംഗാൾ പഞ്ചസാര കൊടുക്കുന്നതിനു ൧൯൦൭-ാം വൎഷം ആഗസ്ത് മാസം ൧൨-ാംനു ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കൎക്കടകമാസം ൨൮-ാംനു തിങ്കളാഴ്ച പകൽ ൪ മണിവരെ വരുന്ന ടെൻഡറുകൾ തിരുവിതാംകൂർ ഗവൎമ്മെന്റു ചീഫ് സിക്രട്ടറി അവൎകൾ വാങ്ങിക്കുന്നതാകുന്നു. ഒരു ഡച്ചു കണ്ടി എന്നു പറയുന്നതു ൫൦൦ ഡച്ചുറാത്തലൊ ൫൪൭ ഇംഗ്ലീഷു റാത്തലൊ ആകുന്നു. മെൽപറഞ്ഞ പഞ്ചസാരയിൽ ൪൫ കണ്ടി ആലപ്പുഴയിലും ൧൦൦ കണ്ടി തിരുവനന്തപുരത്തു ഉത്സവമഠത്തിലുമായി ഏല്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

൨. ടെൻഡറുകൾ ഓരോ സ്ഥലത്തേക്കു മാത്രമായിട്ടോ രണ്ടു സ്ഥലത്തേക്കും കൂടിട്ടോ ആയിരിക്കാം. ടെൻഡറുകളിൽ വില അക്ഷരത്തിൽ എഴുതുകയും പഞ്ചസാരയുടെ മാതൃകക്കു അരറാത്തലിൽ കുറയാതെ പഞ്ചസാര ടെൻഡറിനോടു കൂടി അയക്കയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

൩. ഓരോ ടെൻഡറിനോടുകൂടി ൨൫ രൂപായൊ അല്ലെങ്കിൽ ൨൫ രൂപാ ഹജൂർ ഖജാനാവിൽ ഒടുക്കിയതായുള്ള രസീതൊ അയക്കേണ്ടതും സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട ടെൻഡറുകാരൻ സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട തിയതി മുതൽ ഒരു വാരത്തിനകം ഹജൂർകച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി ഉടമ്പടി എഴുതി വെക്കാത്തപക്ഷം അന്നാമത്തു പണം സൎക്കാരിലേക്കു മുതൽകൂട്ടുന്നതും ആകുന്നു.

൪. ഉടമ്പടി എഴുതിവെക്കുന്ന സമയം ഉടമ്പടി ശരിയായി നടക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ജാമ്യമായി കണ്ടി ഒന്നുക്കു (൨॥) രൂപാ വീതം അന്നാമത്തു വെക്കേണ്ടതാകുന്നു.

൫. സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട ടെൻഡറിനോടു കൂടിയുള്ള അൎന്നെസ്റ്റ് പണം ജാമ്യത്തിലേക്കായിട്ടു വരവുവച്ചുകൊള്ളുകയും ശേഷം ടെൻഡറുകാരുടെ പണം തിരികെ കൊടുക്കയും ചെയ്യും.

൬. ൧൦൦ (നൂറു) കണ്ടി പഞ്ചസാര തിരുവനന്തപുരത്തു ഉത്സവമഠത്തിലും ൪൫ (നാല്പത്തഞ്ചു) കണ്ടി പഞ്ചസാര ആലപ്പുഴ കച്ചവട വകയിലും ആവശ്യംപോലെ മൂന്നൊ നാലൊ തവണയായിട്ടു ഏല്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

൭. ഉടമ്പടിക്കു വ്യത്യാസം വന്നാൽ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള അന്നാമത്തു ഗവൎമ്മെണ്ടിലേക്കു മുതൽകൂട്ടുന്നതാകുന്നു.

ഈ വിഷയത്തെപ്പറ്റി വല്ലതും അറിയേണ്ടിയിരുന്നാൽ താഴെ പേരെഴുതി കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആളോടു ചോദിച്ചു അറിയുകയും ആം.

ഹജൂർകച്ചേരി,
തിരുവനന്തപുരം,
൧൯൦൭ ജൂലായി ൧൯൹.

ഗവൎമ്മെന്റു ചീഫ് സെക്രട്ടറി,
എ. ജെ. വീയറാ.

No. 6671/L. R.

NOTICE.

The following list of employés of the Survey Department whose services have to be dispensed with from the 1st Kanni 1083 owing to reduction of establishment is published for the information of Heads of Departments and Offices. They are requested to give preference to these men in filling up vacancies, provided they are otherwise qualified.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum, 22nd July, 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

List of subordinates of the Survey Department on whom notices have been served that their services will not be required from 1st Purattasi 1083.

Number.	Name.	Rank.	Salary Rs.	Age.	Service. Yrs.	Service. Mths.	Examination qualification.	Remarks.
1	V. Ramakrishna Iyen ...	Draftsman.	20	43	23	3		
2	V. Manaji Rao	do	20	46	23	3		
3	G. Harihara Iyer	do.	20	42	22	7		
4	K. Narayana Iyengar ...	do.	20	46	22	5		
5	P. Chembagaraman Pillai ...	do.	20	39	19	10		
6	Srinivasan Patti	do.	15	45	22	5		
7	R. Rama Iyengar	do.	15	43	22	5		
8	P. C. Vales Pillai	do.	15	42	25	4		
9	Gopalakrishna Iyer	do.	15	37	22	4		
10	T. P. Subramany Iyer ..	do.	15	48	22	3		
11	S. Ramaswamy Iyer	do.	15	40	22	3		
12	P. Padmanabha Pillai ...	do.	15	40	22	2		
13	S. Seetharama Iyer... ...	do.	15	46	21	7		
14	G. Subramany Iyer	do.	15	37	17	11		
15	K. Ramaswami Iyer... ...	do.	15	35	17	7		
16	T. R. Krishnaswami Iyer ..	do.	15	34	13	6		
17	K. Bhagavathi Iyer	do.	12	40	14	6	Departmental Survey Test.	Has break of service for 6 years & 6 months.
18	R. Meenakshisundaram Pillai ...	do.	12	47	18	7		
19	K. Parameswaran Pillai ...	do.	12	37	13	8		
20	K. Ramaswami Naidu ...	do.	12	33	9	5		
21	R. Narayana Pillai	do	10	34	12	9		

Number.	Name.	Rank	Salary Rs.	Age	Service.		Examination qualification.	Remarks.
					Yrs.	Mths.		
22	V. S. Sundaram Iyer ...	Draftsman.	10	31	12	3		
23	Patchimuthu	do.	10	42	11	5		
24	Benjimin Richard	do.	10	31	9	11		
25	K. Govinda Pillai	do.	10	29	9	...		
26	K. Sreenivasa Iyengar... ...	do.	10	29	8	9		
27	A. Harihara Iyer	do.	10	33	8	9		
28	S. Palanivelu	do.	10	29	8	5		
29	C. Bangarasami Naidu ...	do.	10	33	8	1		
30	K. Lakshminarayana Iyer ...	do.	10	29	6	6	Primary Examination.	
31	V. Subrahmony Iyer	do.	10	32	6	6		
32	P. Yegnanarayana Iyer ...	do.	10	29	5	11		
33	T. K. Srinivasa Iyengar ...	do.	10	26	5	6	Lower Secondary Examination.	
34	A. Susai	do.	10	22	4	11	Drawing Test.	
35	R. Harihara Iyer	do.	10	20	1	5		
36	A. Kesava Iyer	do.	8	38	9	4		
37	G. Dhondu Rao	do.	8	30	5	11		
38	K. Kuriathura Iyer	Computer.	20	45	22	8	Matriculation Examination.	
39	S. Narayana Iyer	do.	20	43	22	5	do.	
40	A. R. Venkataramana Iyer ...	do.	20	47	22	5		
41	C. Krishna Iyer	do.	15	43	22	...		
42	I. M. Govindaswami Iyer ...	do.	15	44	21	11		
43	A. Venkatarama Iyer	do.	15	40	21	3		
44	A. R. Narayana Iyer	do.	15	38	21	1		
45	S. Annaji Rao	do.	15	40	20	6		
46	K. Subba Iyer	do.	15	45	19	9		
47	S. Doraswami Pillai	do.	15	36	19	8		
48	S. Renga Rao	do.	15	30	14	...		
49	A. Nektar	do.	12	40	17	5		
50	M. Krishnasami Raju	do.	12	36	19	9		
51	P. Thanoo Pillai	do.	12	39	19	9		
52	K. Srinivasa Iyengar	do.	12	39	14	...		
53	A. Ranganatha Iyer	do.	12	37	14	...		
54	C. S. Narasimha Iyer	do.	12	34	14	...	Middle School Examination.	

Number.	Name.	Rank.	Salary Rs.	Age	Service. Yrs.	Mths.	Examination qualification.	Remarks.
55	P. Chinnasami Naidu	Computer.	12	29	12	3		
56	A. Ramaswami Pillai	do.	12	49	12	1		
57	R. Gopala Iyengar	do	12	30	9	10		
58	T. S. Subramonya Pillai ...	do.	10	31	8	11		
59	M. S. Venkatarama Iyer ...	do.	10	36	8			
60	M. Madhava Raju	do.	10	26	6	6		
61	K. C. Ramachandra Rao ...	do.	10	25	5	4		
62	J. Kailasam Iyer	do.	10	24	4	4	Lower Secondary Examination.	
63	K. Seetharama Iyer	do.	10	24	4	1	do & Survey Test.	
64	M. Lakshmana Rao	do	10	27	8	5		
65	R. Ganapathi Iyer	Clerk.	30	52	22	6	Matriculation Examination	Has a break of service for 6 months.
66	T. N. Padmanabha Pillai ...	do.	20	42	22	3		
67	S. G. Miramiah	do.	15	48	20	11		
68	S. Ramachandra Rao	Pro Clerk	15	25	1	4	Matriculation Examination.	
69	S. Subramony Iyer	Accountant	20	23	2	2	B. A. and Short-hand Elementary.	
		Sub-protem Hd. Accountant.	10					
70	S. C. Krishna Rao	Accountant.	15	51	5	10	General Test and Fifth Grade Examination.	
71	Muthusami Mudali	Lithographer.	35	43	12	5		
72	S. Narayana Iyer	Copyist.	8	30	6	7		
73	K. Veloo Pillai	do.	8	36	8	1		
74	A. K. Kunjukrishna Pillai ...	do.	8	22	2	5		
75	M. Padmanabha Pillai	do.	8	29	5	7		
76	V. Raman Pillai	do.	8	27	5	2		
77	N. Narasimhachari	do.	8	29	5	2	Departmental Survey Test and British Primary.	
78	Yacob Sahib	Duffadar.	12	56	40	11		
79	Easwara Pillai	Mochee.	5	38	4	11		
80	Madhan	do.	5	19	2	4		
81	Kanh Pillai	Lithographer.	8	32	8	11		
82	Narayana Pillai	Pressman.	7	37	12	11		
83	Paramu Pillai	do.	6	33	7	1		
84	Velam Pillai	do.	5	45	8	11		
85	Pachoo Pillai	do.	5	38	7	11		
86	Thamban	do.	5	33	5	1		
87	Kumaran Parameswaran ...	do.	5	34	1	3		

Programme of Survey Schools for the training of Tahsildars and of their instruction and practical work therein.

1. As the months of Kanni, Thulam, Kumbhom and Meenom would engage the Tahsildars in kist collection, and Edavom and Mithunum are monsoon season, four Survey Schools will be formed for the other six months of 1083 M. E. in the periods mentioned below, each class lasting for six weeks.

1. Vrischigom 1st to Dhanu 14th.
2. Dhanu 15th to Makarom 30th.
3. Medom 1st to Edavom 15th.
4. Karkadakom 1st to Chingum 15th.

2. After the completion of the training of all the Tahsildars of the State, the training of Sub-Magistrates, Division Sheristadars and Deputy Tahsildars will be taken in hand and Survey classes will be formed in the ensuing year 1084 in the same periods mentioned above.

3. The place for holding the Survey classes will be a central convenient locality for the Taluks of which the Tahsildars are selected for survey training and will be fixed from time to time with the approval of Government.

4. The necessary instruments for survey training of the Tahsildars will be supplied from the Survey Office.

5. During the period of training, the Tahsildars and other officers will be directly and entirely under the orders of the Superintendent, Travancore Survey.

6. The training will be conducted by the Survey Superintendent assisted by one or two Surveyors.

7. The hours of attendance will be 6 A. M. to 10 A. M. for field work and 3 P. M. to 6 P. M. for office work. The records of the field work done in the morning should be completed the same day during the office hours of the afternoon.

8. The following will be the programme of instructions given to the Tahsildars for the first 15 days:—

1st day.—Chain, offset pole, cross-staff, and the methods of testing their accuracy will be explained.

2nd day.—Measuring a block of 5 acres with its contained fields in *kasara* method.

Preparation of sketch of the block, calculation of the areas of fields by the same method.

3rd day.—The same block of 5 acres to be measured by the diagonal and offset method.

Preparation of plotted field measurement book and calculation of areas of the fields.

4th day.—Demarcating and measuring the outer boundary of a twenty-acre block marked on the map.

Taking the area of the field of the previous day by area square and comparing the results.

5th day.—Demarcating and measuring the boundaries of the survey and sub-division fields within the block.

Taking area of the same field of 3rd day by computing scale and comparing results.

6th day.—Measuring diagonals and offset of the survey fields formed within the twenty-acre block.

Plotting the fields measured on 4th, 5th, and 6th days.

7th day.—Completing the plotting and area computation of the fields, and correction if necessary.

8th & 9th days.—Explaining with practical illustrations on the ground problems such as measuring avoiding obstacles in the chain line, finding out the distances to and between inaccessible objects, cutting out given area from a field, refixing missing field stones, &c.

10th day.—Explanation of the different parts of Theodolites and their uses.

11th day.—Explanation of Vernier and temporary adjustments.

12th day.—Reading angles and running a circuit of 10 to 15 stations.
Plotting the same with Protractor.

13th day.—Running another circuit of 10 to 15 stations.
Traverse working of the circuit surveyed.

14th day.—Triangulation.
Calculation of length of side not measured.
Plotting the previous day's traverse by co-ordinates.

15th day.—Explanation of method of refixing missing stations; explanation of existing survey records and settlement registers and of the preparation of Khandam plans and stone registers.

9. On completion of 15 days' instructions above detailed, the Tahsildars will make over all records* prepared during the above period before entering on their independent work to be done during the next four weeks.

*1. Eye-sketch of the whole block surveyed.
2. Plotted sketches of individual fields.
3. Measurement records of the above.
4. Settlement and other registers prepared.
5. Boundary field work and traverse records.

10. A block of 50 acres will be marked on the village map and issued to the Tahsildar for survey. He should survey the outer boundary of the block with Theodolite and measure the existing survey and sub-division fields within the block by the diagonal and offset method. The following records shall be prepared:—

1. Eye-sketch of the whole block with survey fields.
2. Plotted field measurement book for each survey number on 80" scale.
3. A plotted map of the theodolite survey of the block with the internal survey fields filled in by plotting from the field measurement books.
4. A settlement register for all the revenue fields in the block.

11. During this period, the Tahsildars should attend office from 3 P. M. to 6 P. M. and close each day the records of work done in the field in the morning. Periphery measurements of sub-divisions and eye-sketches of these numbers should be taken each evening from office for next day's work. All missing stones should be refixed during demarcation and repairs required made for stones out of order during the work. Arrangements will be made for supplying the stones. Original measurements should be adhered to as far as possible in refixing missing stones.

12. For this period the Tahsildars will be allowed to engage necessary measurers, 6 for theodolite survey and 3 for chain survey, and submit bills to Government for payment.

13. The Superintendent of Survey will inspect 10 per cent. of the work of each Tahsildar by running partal lines through the fields surveyed by them. The plotting of each line will also be checked.

14. Wherever the measurements of the same lines are taken during this inspection, these measurements will be entered against those of the Tahsildar and also the difference between the two measurements in the prescribed form.

15. Difference in length of over one link per chain will be considered as an error. In plotting, difference of over 5 links will be considered as an error.

16. Errors in measurement should not be found in more than 5 per cent. of the lines tested. In each survey number plotted there should not be errors in more than 10 per cent. of the lines plotted.

17. The survey records prepared by the Tahsildars will be forwarded to Government with the remarks of the Superintendent of Survey and orders will then be passed for their further training if necessary.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
26th July 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

Rules for the guidance of Division and Taluk Surveyors, Inspectors and Tahsildars.

1. Three Division Surveyors will be available for three Taluks (at a time) among the unsettled Taluks and a Taluk Surveyor will be available for each of the eighteen settled Taluks on or about 5th August next. The Tahsildar of each Taluk will arrange for all the village Accountants of the Taluk, whether already trained in survey or not, coming up in two batches (keeping one half the number at a time for ordinary revenue work) to the Taluk Headquarters and being instructed in survey and in the land records maintenance work which they have to do hereafter. Taluk Samprathies also should be sent for survey training with the first batch.

2. The Division or Taluk Surveyor for the first 3 months of the year 1083 M. E. shall be engaged in instructing the Accountants and Samprathies. He shall teach them chain survey, plotting to scale and neatly inking and finishing the plotted maps, taking areas from the plotted map by area square, the method of restoring missing marks, preparing stone or demarcation maps and numbering the stones therein, writing up the stone registers and entering the results of inspection therein, keeping the stone accounts and submitting the returns connected therewith. On completion of survey training the Accountants are required to commence immediately and do the following items of work relating to maintenance of demarcation and survey:—

(1) Preparation of demarcation map for each Khandom,

(2) Preparation of stone registers,

(3) Preparation of plotted field measurement books, and

(4) Inspection of demarcation stones.

These duties shall be mainly attended to during the year 1083 M. E. Survey and plotting of pulevals and sub-divisions may, except in urgent cases, be deferred till the above mentioned maps and registers of a village are completed.

3. Soon after all the Accountants of the villages in the Taluk have been trained and told off to their duties in the village, the duties of the Inspector or Division or Taluk Surveyor will be to inspect each village in the Taluk, the two former at least once in three months and the latter once a month, and examine the Accountants' work above described. They shall not waste time in long marches but go from one village to the adjoining one and so on. They shall visit the villages in the same numerical or other convenient order as once adopted so that the Tahsildar or other inspecting officer may know exactly where to find the Surveyor on any given date.

A programme of the Division or Taluk Surveyor's inspection giving the dates of halt in each village or group of villages so as to complete a round within the prescribed period will be drawn up and submitted to the Tahsildar for approval. The Tahsildar will send a copy of it to the Superintendent of Survey.

4. The Division or Taluk Surveyor shall not deviate from this programme unless under the orders of the Survey Superintendent or Tahsildar or owing to very exceptional circumstances, which latter, however, he should then and there report to the Peishcar or Tahsildar as the case may be. Wherever such exceptional deviation becomes necessary he should on the day of his return to his ordinary duty go to the village to be inspected on that day according to the programme, omitting for the purpose, if necessary, the inspection of the villages which could not be so inspected.

5. All the Accountants must be present in the village during the inspection by the Inspector or Division or Taluk Surveyor. If owing to unavoidable causes the presence of the Accountant is requird elsewhere, at least one of them should be left in the village to meet the Division or Taluk Surveyor.

6. He shall examine the Accountant's survey and drawing instruments and see if they are in good order. Any defect that can be set right locally shall be then and there attended to. If any instrument be missing or unserviceable, the fact shall be noted in the diary besides making a separate report as to it with his recommendation as to whether the cost of renewal should be borne by the Accountant or not.

On receipt of the report the Tahsildar shall arrange to supply fresh instruments and decide whether the cost thereof should be paid by the Accountant or not, according to the date of the original supply and the period that may be allowed for wear and tear, and according to default or negligence in their preservation or use.

7. The village map shall be next examined and the Division or Taluk Surveyor shall see whether all sheets are forthcoming and in good order. If any be missing or too much worn out, he shall note the fact in his diary, besides making a separate report. The Tahsildar shall then arrange to supply fresh copies. If the village maps have not been mounted on cloth, the fact shall be noted and the Accountant told to take them to the Taluk Office for the purpose at the earliest opportunity.

8. The Division or Taluk Surveyor shall also see whether all the Khandom sketches of the villages are properly kept and, if not, shall instruct the Accountant and get the same prepared then and there.

9. The field measurement books shall be next examined. The progress made in the plotting of these field books in duplicate should be noted. The Division or Taluk Surveyor shall, on the whole, test the plotting of about 15 per cent. of the fields during each visit and ink the same and also see whether the heading, scale, measurement, area, &c., have all been entered in the proper form. If any errors or omissions be found he shall instruct the Accountant and get him to set them right then and there. On no account shall the Accountant ink the field measurement book.

10. The Division or Taluk Surveyor shall see that the stone registers are properly prepared and maintained and also that the stock account is written up and tallies with the store in the stone depot. He shall similarly examine the Khandom plans and get them corrected if necessary.

11. He shall replace and repair all stones which require renewal or repair. While carrying out the refixing he shall take the opportunity to test the Accountant's knowledge of survey.

12. At each inspection the minimum number of entire fields to be inspected for boundary shall be two survey numbers or ten sub-divisions and the minimum number of stones to be inspected shall be fifty.

13. The Inspector or Division or Taluq Surveyor shall get the stones required for the purpose from the village depot on indent. He shall prepare in duplicate an account showing the cost recoverable from the ryots and supply one copy to the Accountant for collection of dues and send the other to the Tahsildar for information.

14. The Division or the Taluk Surveyor shall record the results of his work in each village in a monthly diary (Form No. 1 appended). This diary shall be forwarded on the 1st of each succeeding month to the Tahsildar in the case of Taluk Surveyor or Inspector and to the Peishcar in the case of the Division Surveyor. The Tahsildar shall note the progress made in plotting field books, preparing stone registers, inspection of field stones and getting them put up by ryots etc., and shall warn the Accountants whose outturns are very low. He shall issue the necessary orders regarding the Accountants' instruments and maps. He shall see whether the reasons given by the Inspector or Taluk Surveyer for deviating from the usual programme are satisfactory.

15. The Tahsildar shall forward the diary of the Taluk Surveyor to the Peishcar by the 5th. The Peishcar will forward the said diary and that of the Division Surveyor to the Superintendent of Survey by the 10th, who shall review them. If difficulties in plotting the field maps or replacing demarcation stones are reported, the Superintendent of Survey shall take such steps as may be required to set matters right. With his review the diaries will be returned by the 15th to the Peishcar who will communicate the same with any orders that may be deemed necessary to the Division Surveyor or Tahsildar as the case may be, and record in his Office the Division Surveyor's diary and return the Taluk Surveyor's diary to the Tahsildar who will record the same and take such action as may be necessary.

16. In villages where the Accountants are doing paduval or sub-division survey work, about 20 per cent. of the lines measured should be tested and certified by the Division or Taluk Surveyor or Inspector.

17. The Tahsildar shall inspect for land records maintenance purposes each village of his Taluk at least once a quarter.

18. He shall examine the instruments, maps and registers already checked by the Surveyor and also the stones planted or repaired by him to see whether the Surveyor has done his work properly. Difficulties reported by the Surveyor shall be examined and proposals made to remedy them. He should attend to the field measurement, replacement of theodolite stations and remeasurement of lines already tested. In the case of measurements he should test the measurement of at least 10 chains' length a day. He shall watch the progress made by the Accountants and Surveyor.

19. If any Accountant has been reported for incapacity, he shall examine him and satisfy himself as to the correctness of the report and then report the case to the Peishcar for orders.

20. The work done by the Tahsildar shall be abstracted in a monthly diary (Form No. 2 appended) and forwarded to the Superintendent of Survey through the Peishcar by the 5th of the following month. This will be returned by the Superintendent of Survey with his review to the Dewan Peishcar who shall issue such instructions to the Tahsildar thereon as he may think necessary.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
2nd August 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

Rules for the plotting and checking of Field Measurement Books.

1. Cadastral Survey has been conducted in four methods

	Peculiarities.	Taluks.	Date of Survey.
(a) Tak system.	No distinction of Survey and Revenue fields. Each field surveyed into triangles.	1. Tovala. 2. Agastisvaram. 3. Eraniel. 4. Kalkulam. 5. Vilavankod. 6. Trivandrum. 7. Nedumangad. 8. Chirayinkil. 9. Quilon. 10. Kartikappalli. 11. Karunagappalli.	From 1058 to 1064 M. E.
(b) Base lines and offsets.	Survey and Revenue fields. The bends and trijunctions on the boundaries of Survey and Revenue fields fixed by offsets from long chain lines running between Khandom stations and certain intermediate points where necessary.	1. Neyyattinkara. 2. Kunnattur. 3. Kottarakara. 4. Ampalapuzha. 5. Mavelikara. 6. Tiruvalla. 7. Chengannur. 8. Pattanapuram. 9. Shenkottah. 10. Changanachery. 11. Kottayam. 12. Shertallay. 13. Vaikam. 14 Ettumanur. 15. Alangad. 16. Parur. 17. Parts of Kunnatnad. 18. Do. of Muvattupuzha.	From 1064 to 1074 M. E.
(c) Do. slightly modified.	The side measurement alone entered in the field sketches. The ends of chain lines have been lettered, and the offsets taken on these lines entered in separate field books.	Parts of Kunnatnad and Muvattupuzha taluks.	From 1074 to 1078 M. E.
(d) Triangles and offsets	Survey and Revenue fields. Survey fields split up into large triangles by lines running from trijunction to trijunction as far as possible and offsets taken up to the bends on the sides of Survey fields and Revenue fields within it. Survey field capable of independent plotting.	1. Todupuzha. 2. Minachil.	From 1078 to 1081 M. E.

2. The fields in the eleven Taluks surveyed under the Tak system are all of small area. Each survey number should have a separate plotting. In cases where two or three survey numbers could be plotted on a single page they may be so plotted separately on one page.

3. For the Taluks surveyed in the 2nd and 3rd methods, each survey field should be plotted on a page of the field measurement book. Although chain lines have not been run from trijunction to trijunction of the survey fields, the Khandom stations and the lines between them from which the bends of the sides and trijunctions of the survey field and its sub-division fields have been offsetted, may first be plotted on a page of the field measurement book. For this plotting of Khandom stations the polygon formed by these stations should be split up on the map into triangles and the lengths of the sides of triangles not measured or not available in the measurement records should be as accurately as possible scaled off from the map and used. After plotting the polygons with the triangular measurement so obtained the plotting of survey and sub-division fields should be done in the usual way on the measured base lines recorded in the measurement books. Whenever a new sub-division has to be measured, the whole survey number should be resurveyed according to the diagonal and offset method from trijunction to trijunction and this new plotting should be substituted.

4. For the two Taluks surveyed under the 4th method each survey field and its sub-divisions should be plotted in a page of the field measurement book.

5. Field measurement books should be of uniform size, and the scale to be adopted for plotting is as follows:—

	Area	Scale.
Survey fields referred to in Rules 2–4	up to 5 acres	1″ = 1 chain.
	From 5 to 20 acres	1″ = 2 chains.
	over 20 acres	1″ = 5 chains.

It sometimes happens that the area of a field is not the best guide for the scale on which it should be plotted. A long narrow strip of land such as a channel or pathway measuring less than 5 acres may have to be plotted on the scale of 1″= 2 chains, instead of 1″= 1 chain.

6. All measurements of sides, diagonals and offsets should be entered in the plotted field map. In fields containing a large number of sub-divisions, if the entry of diagonal and offset measurements within the field itself overcrowds the plan and is therefore inconvenient, these measurements should be entered in the margin distinguishing the two ends of the chain line by letters.

7. On the top of the map the names of the Division, Taluk and village (with its number) should be entered. The survey number, areas of the whole field and its sub-divisions and the scale on which the maps have been plotted should also be entered there. The date of plotting and the signature of the Accountant should be entered at the foot of the field map.

8. The plotted field maps of one village should be checked by Accountants of another village of the Taluk.

9. In distributing the field maps for testing, the Tahsildar should see that the checking Accountant is not interested in the Accountant whose plotting has to be tested either by relationship or by reciprocity of checking (A getting B's village and B getting A's village) or in any other manner.

10. The testing Accountant should compare the measurements of every field with the original record of measurements and test the plotting of every field. Incorrect entries of measurements should be lightly scored through with pencil and the correct measurements entered neatly with pencil and attested with the initials of the examiner.

11. For checking the plotting the examiner should as a rule begin from the longest or one of the long sides or chain lines in the map.

12. Errors in plotting up to the following limits should be passed, *i. e.*, no corrections should be made in ink in the field measurement book.

Scale of map.	Error allowed.
1″ = 1 chain	10 links
1″ = 2 chains	20 links
1″ = 5 chains	40 links

13. The checking Accountant should affix his signature at the foot of the page together with the date of checking. The Division or Taluk Surveyor and other checking officers should check all the corrections made by the checking Accountant and also test the plotting of 10 per cent. of fields other than those included in the correction.

14. If the plotting of any field does not close with the measurements given in the record of measurements, the plotting or testing Accountant should bring the case to the Division or Taluk Surveyor's notice, who should decide whether the sketch should be re-plotted or the field measured and make a note to that effect at the foot of the plan. The Accountant of the village should then remeasure those distances on the ground and record the correct measurements in the plan against the Surveyor's remark. The field should be re-plotted by the checking Accountant if too many corrections are necessitated on the plotted map or should the Surveyor decide that the checking Accountants should re-plot.

15. The Superintendent of Survey will fix the scale of punishment to be imposed on the plotting and checking Accountants for errors found in plotting over 5 per cent. or for general negligence.

16. The Division or Taluk Surveyor should test the plotting of not less than 15 per cent. of the fields of each village and the Inspector should test another 15 per cent. of the fields.

17. The Tahsildar should check at least 2 per cent. of the fields in each village.

18. For fields surveyed by theodolite and whose plotting requires traverse records application should be made to the Survey Office and the necessary records obtained. The plotting of these should be done by Division or Taluk Surveyor and checked by the Tahsildar or Survey Superintendent.

19. As soon as all the fields in a village have thus been finally plotted and checked by the checking Accountant and Surveyor, a duplicate of the field book shall be prepared by the Accountant under the supervision of the Tahsildar for record in the Taluk Office. The original measurement records may then be returned to the Survey Office.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
2nd August 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

Notification.

The following rules passed by Government for the maintenance of boundary marks are published for the information of the land-holders:—

1. Survey marks shall ordinarily be of the following descriptions and shall be set up at the points indicated.

Description.	*Position.*
i. *Theodolite stones.* Stones of durable quality, roughly squared, of dimensions measuring 3' × 9" × 9", with a plummet hole cut on the top and a shank mark on one side.	At the places which are marked on the village map or other record prepared at the time of Survey as stations at which a theodolite has been set.
ii. *Field stones.* Stones of durable quality, roughly squared, of dimensions measuring 2' × 6" × 6", marked with a shank mark on one side.	At the bends and trijunctions of the boundaries of survey fields.
iii. *Sub-division stones.* Stones of durable quality, roughly squared, of dimensions measuring 2' × 6" × 6", marked with the letter 'S' cut on the top with a shank mark cut on one side.	At the bends and trijunctions on the boundaries between sub-divisions, and at such other points on the boundaries of sub-divisions as Government may order in each Division or Taluk.

Exception. Survey marks which have been duly planted under proper authority before the issue of these rules shall be deemed to be of the prescribed description.

2. Every owner or occupant of Government land shall be bound to maintain in good repair and renew, if missing, all boundary marks which are shown in the village maps and other records as situated on or within the boundaries of his holding.

3. A stone shall be deemed to require repair, when

(a) it is out of the ground or burried less than ⅔ of its length or entirely covered by earth or overgrown by vegetation, or

(b) it is out of its correct position.

4. Every owner or occupant shall be bound to renew or repair the stones referred to in Rules 2 and 3 within 15 days of such stones being notified by the Tahsildar, Inspector, Division or Taluk Surveyor as the case may be, to be in need of renewal or repair.

5. In the event of default on the part of the owner or occupier, the Inspector or Division or Taluk Surveyor, or the Tahsildar of the Taluk shall execute the necessary repairs and renewals and may clear by cutting down or removing any trees, jungle, fences or standing crops or other material obstruction, the boundaries or other lines the clearance of which may be necessary for such purpose.

6. The cost of renewing a missing stone under Rule 5 shall comprise the following items:—

(1) The actual cost at the village depot of a stone of the required size and description, which cost shall be fixed by the Dewan Peishcar at a uniform rate for each Taluk according to the terms of the agreement with the contractor.

(2) A fixed charge for the time and labour of the Government Maintenance staff, which charge shall be calculated at 4 *as.* for each stone, except where the clearing of dense vegetation is necessary, in which case the charge shall be calculated at 12 *as.*

(3) The actual cost of hired labour in those exceptional cases where the Tahsildar may find it indispensably necessary to supplement the Government Maintenance staff by employing hired labour to assist in conveying the stone from the village depot to the land and in planting it.

7. The cost of repairing a stone under Rule 5 shall be calculated at 4 *as.* except where the clearing of dense vegetation is necessary, in which case the cost shall be calculated at 12 *as.*

8. When action is taken under Rule 5, the cost of renewal and repairs calculated according to Rules 6 and 7 shall be apportioned equally amongst, and the apportioned amounts recovered as an arrear of land revenue from, the owners or occupants of the fields or sub-divisions on the boundaries of which the stones renewed or repaired are situated.

When the stones renewed or repaired are situated within the boundaries of an occupied registered field or sub-division, the cost shall be charged wholly on, and recovered as an arrear of land revenue from, the owner or occupant of that field or sub-division.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
29th July 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

General rules for the maintenance of demarcation marks.

1. Survey marks shall be of three classes:—
   1. Theodolite stones,
   2. Field stones, and
   3. Sub-division stones.

2. (i) Theodolite stones are the marks placed at stations where a theodolite is set up, whether on the village boundary or on that of the Khandoms. Their positions are marked on the village map and measurement sketches.

(ii) Field stones are the marks placed at the bends and field trijunctions on the boundaries of survey fields and Khandom and boundary offset stations. Their positions are marked on the village map and Khandom plans.

(iii) Sub-division stones are the marks placed at the bends and trijunction points on the boundaries between sub-divisions and the marks placed at such other points on the boundaries of sub-divisions as Government may order in each Division or Taluk.

3. The above three classes of stones shall be of the following descriptions:—

(i) Theodolite stones—of durable quality, roughly squared, of dimensions measuring 3′ × 9″ × 9″, with a plummet hole cut on the top and a shank mark on one side.

(ii) Field stones—of durable quality, roughly squared, of dimensions measuring 2′ × 6″ × 6″, with a shank mark cut on one side.

Exception. Stones which have been duly planted under proper authority before the issue of these rules, even if they are not of the above dimensions or description, shall be deemed to be of the prescribed description and need not be replaced on that account, but when a stone is missing, the new stone to be put in its place shall invariably be of the prescribed size and description.

(iii) Sub-division stones—of durable quality, roughly squared, of dimensions measuring 2′ × 6″ × 6″, marked with the letter "S" cut on the top, with a shank mark cut on one side.

4. (i) Every owner or occupant of the fields or lands which the field or sub-division stones or marks serve to distinguish being bound, under section 8 (para 4) of Regulation III of 1058, to maintain the same, in every case where such stones have to be repaired or renewed, the Inspector or Division or Taluk Surveyor shall give notice to such owner or occupant in the Form (No. 1) hereunto annexed calling upon him to repair or renew the same within 15 days of the service of the notice on him either personally or through affixture at his ordinary residence or place of business, or in the Village Cutcherry.

(ii) On failure of the owner or occupant to comply with the requisition, the necessary work shall be done by the Tahsildar, Inspector, or Division or Taluk Surveyor, and the cost thereof shall be recovered as provided in section 11 of the Regulation.

5. The village Accountant shall maintain 3 stone registers in the following forms.

A. Theodolite stones.

Serial number of stone in the village.	Description of stone, i. e., whether at village trijunction or village boundary or Khandom boundary adjoining.	Numbers of the fields or sub divisions on or within the boundaries of which the stone is situated. *Note.*—The owners or occupants of the fields entered in this column are responsible for the maintenance of the stone.	Year 1083 M. E.		
			Accountant's date of inspection and result.	If replaced or repaired by ryot, the date of verification by Accountant.	Initials of Division or Taluk Surveyor, Inspector, Tahsildar or Survey Superintendent in token of renewal or repair effected by him or in verification of Accountant's entry in column 5.
1	2	3	4	5	6

Note.—Each stone should have a line.

B. Survey Field stones.

Survey number.	Serial number of stone in the field.	Numbers of the fields or sub-divisions on or within the boundaries of which the stone is situated. *Note.*—The owners or occupants of the field entered in this column are responsible for the maintenance of the stone.	Year 1083 M. E.		
			Accountant's date of inspection and result.	If renewed or repaired by ryot, date of verification by Accountant.	Initials of Division or Taluk Surveyor, Inspector, Tahsildar or Survey Superintendent in token of renewal or repair executed by him, or in verification of Accountant's entry in column 5.
1	2	3	4	5	6

Note.—Each stone should have a line.

C. Sub-division stones.

Survey number and its sub-number or letter.	Serial number of stone in the sub-number or letter.	Numbers of fields or sub-divisions on or within the boundaries of which the stone in situated. *Note*—The owners or occupants of the fields entered in this column are responsible for its maintenance.	Year M. E. 1083.		
			Accountant's date of inspection and result.	If repaired or renewed by ryot, date of verification by Accountant.	Initials of Division or Taluk Surveyors, Inspector, or Tahsildar or Survey Superintendent in token or repairs or renewals executed by him or in verification of Accountant's entry in column 5.
1	2	3	4	5	6

Note—Each stone should have a line.

6. Theodolite stones shall be numbered in one series for the whole village.

There shall be a separate set of serial numbers for the stones counted against each survey field and its sub-divisions on village or Taluk or Division boundaries, and they shall be counted and registered only in the village which bears the lowest number among the villages on the boundaries of which they are situated. Field stones on the boundary between survey fields shall be counted against the field bearing the lowest number among the fields. Similarly, sub-division stones shall be counted against the sub-division bearing the lowest number among the sub-divisions in that field, such counting being made from right to left.

7. The village Accountants in each Taluk shall be taught by the Survey Superintendent, Tahsildar, Inspector or Division or Taluk Surveyor how the numbering of the theodolite and field or sub-division stones is to be made. The numbering of the theodolite stones may be made on a copy of the lithographed village map. Where Porambokе or Sirkar waste lands adjoin registered or occupied fields, the stones on the boundaries of such Poramboke or waste lands shall be maintained by the respective owner or occupant of the adjoining field and counted in the stone registers against such fields. For field stones, eye-sketches of convenient sizes shall be prepared from the village map for each Khandom and the numbering of the stones shall be made on these sketches. Sub-division stones shall be numbered in plotted field measurement books.

8. Columns 1, 2 and 3 of the stone registers shall be filled up from the above village map, Khandom sketches and field measurement books. Care must be exercised in filling up column 3, *viz.*, the fields the owners or occupants of which will have to be held responsible for the maintenance of stones.

9. The village Accountant must inspect every theodolite, field and sub-division stone in his village at least once in a year. If the Accountant finds a stone in its proper position, he shall merely enter the date of inspection in column 4 of the register. If he finds the stone in its proper place but not in proper condition, or if he finds it lying on the ground elsewhere or if it is missing altogether, he shall note the fact and enter "displaced" or "missing". In anticipation of the Division or Taluk

Surveyor's visit the Accountant shall induce the ryots to carry out the repair or renewal as soon as practicable, and if so repaired or renewed shall note the fact in column 5 of the register, with the date and his initials.

If the missing stone cannot be replaced owing to its position now falling in a river-bed, road, channel or railway, the Accountant shall note the fact in the register. The stone shall then be abandoned after inspection by the Survey Superintendent or Tahsildar.

10. The Inspector and Division or Taluk Surveyor should during their visit to the village inspect as many stones as practicable, whether previously inspected by the Accountant or not. Where the result agrees with the Accountant's entry if any, such inspecting officer shall merely enter his initials in the same column of the registers. Where it differs, he shall score out the Accountant's entry and make his own. Where there is no entry of inspection by the Accountant, such officer shall note the result of his inspection in column 4 in the manner prescribed in the preceding rule. The work of the aforesaid officer shall be checked by the Division Peishcar, Survey Superintendent and Tahsildar by re-inspection of a portion at least of the stones entered as in position.

11. On the 1st of every month the village Accountant shall prepare from the stone registers extracts of all entries relating to stones found missing or out of repair in fields inspected by him during the previous month, and send these extracts or lists with his signature to the Inspector or Division or Taluk Surveyor together with the notices referred to in Rule 4 above.

12. (i) On the receipt of the lists and notices the Inspector or Division or Taluk Surveyor shall note the work already done, and forward the lists to the Survey Superintendent through the Tahsildar. He shall at once sign and date the notices and return them to the Accountant for service on the owners or occupants. The details and date of the service should be entered on the notice and certified to by the Accountant with his signature.

(ii) Should the Inspector or Division or Taluk Surveyor gather from the list that the Accountant has not been performing his inspection duty thoroughly or has not exerted himself sufficiently to induce the ryots to repair or renew the stones, he shall report the matter to the Tahsildar who shall take such notice of the Accountant's conduct as may be necessary.

13. If any theodolite stones are entered in the list of stones as missing, the Tahsildar should apply to the Survey Office and obtain extracts of angles and distances for the portion of traverse required.

14. All the village boundary and trijunction theodolite stations and as many as possible of the other theodolite stations should be refixed by the Tahsildar with reference to the original traverse records. When this is done, a sketch showing the angles observed at the refixed stations and at the back and forward stations, and the distances measured by him between the stations shall be prepared and forwarded to the Survey Superintendent. Any ordinary theodolite stations which have not been refixed by the Tahsildar for want of time may be refixed by Division Surveyors.

15. (i) On his arrival in the village the Division or Taluk Surveyor or the Inspector shall examine the stone registers and then proceed to the work of repair or renewal of the field and sub-division stones notwithstanding the absence of the ryots concerned after service of notice on them and after the prescribed time.

(ii) On such occasions the Accountants and village servants shall be bound to be present and render the required assistance. The Tahsildar shall deal severely with the Accountants or village servants if they are absent or fail to comply without adequate cause.

16. To provide an easy accessible stock from which renewals may be effected, the Tahsildar shall arrange to store in each village in the custody of the Accountant a number of theodolite and field stones of the proper sizes and descriptions. The

number of stones to be stored shall be regulated by the Division Peishcar from time to time with reference to the number of stones reported to be missing.

A stock register showing the number of stones received and sold or issued to Inspectors and Division or Taluk Surveyors (in Form 2 appended) should be kept by the Accountant. The Tahsildar, Inspector or Division or Taluk Surveyor should during his inspection check the stock register with the number of stones in the depot.

The Inspector or Division or Taluk Surveyor shall have a copy made of the entries in the stock register and send it to the Taluk. The entries will then be checked with the receipts noted in the cash chittah and the register kept for registering charges incurred for the repair and renewal of survey marks to facilitate the making of arrangements for replenishing the village stone depot.

17. The price of stones at the village depot shall be fixed and modified by the Division Peishcar at a uniform rate according to the terms of the agreement made with the stone contractor. It shall include the cost and other charges at the quarry *plus* the transmission charges to the depot. The cost of the stones shall first be debited to the "Revenue Survey advances—Peishcars". All sales to ryots shall be for cash and the sums so realized shall be remitted to the Taluk Treasury with a separate chellan.

18. The Inspector, Division or Taluk Surveyor shall obtain the required number of stones on indent from the village depot. The indent should be in triplicate in Form 3 appended. The original will be kept by the Inspector or Division or Taluk Surveyor as his office copy. The duplicate copy will accompany the copy of recovery statement sent to the Tahsildar by the Inspector or Division or Taluk Surveyor for stones renewed by him. The triplicate is to accompany the monthly stone account of the village stone depot submitted by the Accountant in charge to the Tahsildar.

19. At the end of his visit the Inspector or the Division or Taluk Surveyor shall prepare a statement in duplicate (in Forms Nos. 4 and 5 appended) of the sums to be recovered from ryots on account of renewal and repairs of stones and submit one copy to the Tahsildar and hand over the other copy to the Accountant for collecting the money.

Note.—For carrying stones from the village depot to the fields and for planting them in position the labour of the village servants shall be utilized as far as possible. The help of the owner or occupier of the land may also be generally enlisted. Hired labour must not be employed unless the work cannot be otherwise done. If it becomes necessary to incur cooly charges, he shall forward a statement of the same with explanation of the circumstances to the Tahsildar and the expenditure shall be charged to the owner or occupier of the land.

20. Should the Accountant be unable to collect within 3 days the sums shown in column 10 of the statement, the Accountant shall post the full entry relating to each outstanding item in a separate statement (Form No. 6 appended) for each pattadar. This statement shall be in duplicate and one copy shall be served on the pattadar and the other sent to the Taluk with an endorsement as to what has been done. The Tahsildar shall then issue demands and take such coercive steps as may be necessary for the recovery of the amount due.

21. An annual return should be submitted by the village Accountant to the Tahsildar and by him to the Division Peishcar in Form No. 7 appended of the total number of stones in the village, the number inspected during the year, the number repaired and renewed and the number missing or requiring repair.

22. The Division Peishcar shall in his annual Administration Report note specially whether the maintenance of demarcation stones was duly attended to during the year and attach thereto a consolidated statement in the aforesaid form.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
2nd August 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

Form No. I.

FORM OF NOTICE.

1. It is hereby notified that the Survey marks noted in the attached lists are missing or out of repair as specified therein.

2. Those interested in the fields specified in column 3 of the lists should execute the necessary renewals or repairs within 15 days of the service of this notice: in default of their doing so, the Tahsildar or Inspector or the Division or Taluk Surveyor will take the necessary action and the charges incurred will be apportioned amongst, and recovered as arrears of land revenue from, the lands specified in column 3 of the lists.

3. Persons wishing to learn further particulars should apply to the Village Officers who have been ordered to afford the ryots all reasonable assistance in the matter.

Date

Inspector,

or Division or Taluk Surveyor.

Form No. 2.

Register of stock and issue of survey marks in the village of   *Taluk.*

Whether received or issued.	Date of receipt or issue.	Name of person from whom received or to whom issued.	Theodolite stones.			Field stones.			Sub-division stones.			Total.		No. and date of chellan for remittance of sale-proceeds or of indent for issue.
			No.	Value fixed.	Total value.	No.	Value fixed.	Total value.	No.	Value fixed.	Total value.	No.	Value.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Form No. 3

Indent for survey marks.

Original.

To be retained by the indenting officer.

Indent No.

Date.

Stone Depot.
No. & name of Village. }

Theodolite stones No.

Field stones No.

Sub-division stones No.

Division or Taluk Surveyor.

or Inspector.

or Tahsildar.

Indent for survey marks.

Duplicate.

To accompany the copy of recovery statements submitted to Tahsildar by the indenting officer.

Indent No.

Date.

Stone Depot.
No. & name of Village. }

Theodolite stones No.

Field stones. No.

Sub-division stones. No.

Division or Taluk Surveyor

or Inspector.

or Tahsildar.

Indent for survey marks.

Triplicate.

To accompany the depot account submitted by village Accountant to Tahsildar.

Indent No.

Date.

Stone Depot.
No. & name of Village. }

Theodolite stones No.

Field stones. No.

Sub-division stones No.

Division or Taluk Surveyor.

or Inspector.

or Tahsildar.

Form No. 4.

Register of charges incurred for repair and renewal of Survey marks in the Village of *Taluk on date* 108

FIELD STONES.

Survey No. and serial No. of stone.	Cost of stone.	Renewal or repairing charges, 4 or 12 as.	Cost of hired labour if any.	Total charges (sum of columns 2, 3 and 4).	Fields or sub-divisions on which cost in column 5 is to be apportioned.	Total cost to be recovered from each field or sub-division.		Cost to be recovered from each Pattadar.		Remarks.
						Field or sub-division number or letter.	Amount.	Name of Pattadar.	Amount.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Note.—The totals in columns 5, 8 and 10 must be the same.

Village,

Date.

Division or Taluk Surveyor
or Inspector.
or Tahsildar.

Form No. 5.

Register of charges incurred for repair and renewal of Survey marks in the Village of *Taluk on date* 108

SUB-DIVISION STONES.

Village Serial No. of station.	Cost of stones.	Renewal or repairing charges, 4 or 12 as.	Cost of hired labour if any.	Total charges. (sum of columns 2, 3 & 4).	Fields or sub-divisions on which cost in column 5 is to be apportioned.	Total cost to be recovered from each field or sub-division. Field or sub-division number or letter.	Total cost to be recovered from each field or sub-division. Amount.	Cost to be recovered from each Pattadar. Name of Pattadar.	Cost to be recovered from each Pattadar. Amount.	Remarks.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Village

Date

Division or Taluq Surveyor,
or Inspector,
or Tahsildar.

Form No. 6

Statement of sums to be recovered under Section 11 of the Boundary Regulation III of 1058 on account of lands registered in the name of Pattadar No. of Village. Taluk.

Survey No. and sub-division No. or letter or serial No. of stones.	Cost of stone.	Renewal or repairing charges, 4 As. or 12 As.	Cost of hired labour if any.	Total charges (sum of columns 2, 3 and 4).	Fields or sub-divisions on which charge in column 4 is to be apportioned.	Total cost to be recovered from each field or sub-division.		Remarks.
						Field or sub-division.	Amount.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Certificate regarding mode of service of statements on Pattadar.

Village,

Date.

Village Accountant.

Form No. 7.

Annual return of Survey marks renewed and repaired during the year 108 M. E.

Number and Name of village.	Description of stones.	Total number of marks in the village.	Number of stones inspected.		Among the stones inspected, number of stones.		Number of stones renewed.			Number of stones repaired.			Number of stones remaining.		
			By the Accountant.	By the Inspecting Officers.	Missing.	Requiring repair.	By ryots.	By the village Accountant.	By the Inspector.	By ryots.	By the village Accountant.	By the Inspector.	To be inspected.	To be renewed.	To be repaired.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Theodolite stones...														
	Field stones....														
	Sub-division stones....														

Village,

Date.

Village Accountant.

പരസ്യം.

അതിൎത്തി അടയാളങ്ങൾ പരിപാലിക്കുന്ന വകക്കു ഗവൎമ്മെണ്ടു നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ എഴുതിയിരിക്കുന്ന ചട്ടങ്ങൾ സകലജനങ്ങളും അറിയുന്നതിനായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

1. സൎവെ അടയാളങ്ങൾ സാധാരണമായി താഴെ എഴുതിയിരിക്കുന്ന തരങ്ങളിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതും അവയെ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാനങ്ങളിൽ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

തരം.	സ്ഥാനം.
(i) തിയഡലൈറ്റ് കല്ലുകൾ— ഇവ ഊന്നി നില്ക്കുന്ന കല്ലുകളെ ചതുരമായി വെട്ടി ൨ ഫീട് X ൯ ഇഞ്ച് X ൯ ഇഞ്ച് വലിപ്പം ഉള്ളതും മുകളിൽ വൃത്താകാരമായ ഒരു അടയാളവും ഒരു ഭാഗത്തു ഒരു ശംഖവും കൊത്തിയതും ആകുന്നു.	തിയഡലൈറ്റ് വെച്ചിരിക്കുന്ന സ്റ്റേഷനായി സൎവേകാലത്തു തയ്യാറാക്കീട്ടുള്ള പകുതി വക പടത്തിലോ മറ്റു റെക്കാൎഡിലോ അടയാളപ്പെടുത്തീട്ടുള്ള സ്ഥാനങ്ങളിൽ.
(ii) ഫീൽഡു കല്ലുകൾ— ഇവ ഊന്നി നില്ക്കുന്ന കല്ലുകളെ ചതുരമായി വെട്ടി ൨ ഫീട് X ൬ ഇഞ്ച് X ൬ ഇഞ്ച് വലിപ്പം ഉള്ളതും ഒരു ഭാഗത്തു ഒരു ശംഖം കൊത്തി അടയാളം ഇട്ടിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു.	സൎവെ ഫീൽഡുകളുടെ അതിൎത്തികളുടെ വളവുകളിലും ഫീൽഡ് മൂന്നു കൂടുന്നതിലും.
(iii) സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾ— ഇവ ഊന്നി നില്ക്കുന്ന കല്ലുകൾ ചതുരമായി വെട്ടി ൨ ഫീട് X ൬ ഇഞ്ച് X ൬ ഇഞ്ച് വലിപ്പം ഉള്ളതും മുകളിൽ 'S' എന്ന അക്ഷരവും ഒരു ഭാഗത്തു ഒരു ശംഖവും കൊത്തി അടയാളം ഇട്ടതും ആകുന്നു.	സബ് ഡിവിഷനുകളിലെ ഇടയിൽ ഉള്ള അതിൎത്തികളിലെ വളവുകളിലും ൩ കൂടുന്ന ഇടങ്ങളിലും. ഓരോ ഡിവിഷനിലോ താലൂക്കിലോ ഗവൎമ്മെണ്ടു ആജ്ഞാപിക്കും പ്രകാരം സബ് ഡിവിഷനുകളുടെ അതിരുകളിലെ മറ്റു സ്ഥാനങ്ങളിലും.

വ്യത്യസ്തങ്ങൾ — ഈ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാകും മുമ്പെ ശരിയായ അധികാരപ്രകാരം ക്രമപ്രകാരം നാട്ടീട്ടുള്ള സൎവെ അടയാളങ്ങളെ നിശ്ചയിച്ച തരത്തിൽ ഉള്ളവയായി ഗണിക്കുന്നതാകുന്നു.

2. ഗവൎമ്മെണ്ടു ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥനോ അനുഭവക്കാരനോ ആയ എല്ലാ ആളുകളും തങ്ങളുടെ അനുഭവ ഭൂമിയുടെ അതിൎത്തികളിന്മേലോ അതിൎത്തികൾക്കകത്തോ ഇരിക്കുന്നവയായ പകുതി വക പടങ്ങളിലോ മറ്റു റെക്കാൎഡുകളിലോ കാണിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ അതിൎത്തി അടയാളങ്ങളെയും സൂക്ഷിച്ചു രക്ഷിക്കുവാനും കേടു തീൎക്കുവാനും കാണാതെ ഇരുന്നാൽ പുതുതാക്കുവാനും ബാദ്ധ്യസ്ഥൻ ആകുന്നു.

3. (എ) അതിൎത്തി കല്ലു തറക്കു വെളിയിലായി ഇരിക്കയോ അതിന്റെ നീളത്തിൽ മൂന്നിൽ രണ്ടു പങ്കു ഭൂമിക്കുള്ളിൽ ആയിരിക്കയോ മുഴുവനും മണ്ണുകൊണ്ടു മൂടപ്പെട്ടിരിക്കയോ മുഴുവനും പുല്ലോ മറ്റോ വളൎന്നു മൂടപ്പെട്ടിരിക്കയോ ചെയ്തിരുന്നാൽ ആകട്ടെ,

(ബി) അതു അതിന്റെ ശരിയായ സ്ഥാനത്തിനു വെളിയിൽ ആയിരുന്നാൽ ആകട്ടെ,

അതിനെ കേടു തീൎക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായി ഗണിക്കുന്നതാകുന്നു.

4. ഈ ചട്ടങ്ങളിൽ ൨-ം വകുപ്പിലും ൩-ം വകുപ്പിലും പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന കല്ലുകളെ പുതുതാക്കുകയോ കേടു തീൎക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതു ആവശ്യം ആണെന്നു ബോദ്ധ്യമായിരുന്ന അവസ്ഥ പോലെ തഹശീൽദാരോ ഇൻസ്പെക്ടരോ ഡിവിഷൻ സൎവെയരോ താലൂക്കു സൎവെയരോ നോട്ടീസ് കൊടുത്ത തീയതി മുതൽ ൧൫ ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ അതാതിനെ പുതുതാക്കുകയോ കേടു തീൎക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനു ഓരോ വസ്തു ഉടമസ്ഥൻ അല്ലെങ്കിൽ അനുഭവക്കാരൻ ബാദ്ധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

5. ഉടമസ്ഥനോ അനുഭവക്കാരനോ അപ്രകാരം ചെയ്യാതെ വീഴ്ച വരുത്തുന്നതായാൽ ഇൻസ്പെക്ടരോ ഡിവിഷൻ സൎവെയരോ താലൂക്ക സൎവെയരോ താലൂക്കിലെ തഹശീൽദാരോ [illegible] പുതുതാക്കലോ കേടു തീൎക്കലോ നടത്തേണ്ടതും അതിലേക്കായി വല്ല വൃക്ഷങ്ങളോ [illegible] വളൎന്നു നില്ക്കുന്ന വിളവുകളോ മറ്റു സാരമായ തടസ്ഥ

[illegible] ചെയ്ത ഉത്തരവുകളായി ഏതു ഭരണിത്തിരം [illegible] ആവശ്യമായിരിക്കുമൊ ആ ഭരണിത്തിരം [illegible] തെളിയിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

6. ഈ ചട്ടങ്ങൾ 5-ം വകുപ്പു അനുസരിച്ചു [illegible] കല്ലിനെ പ[illegible] തിനുള്ള ചിലവിൽ താഴെ എഴുതിയിരിക്കുന്ന [illegible] ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

(i) ആവശ്യപ്പെട്ട വലിപ്പത്തിലും തരത്തിലും ഉള്ള ഒരു കല്ലിനു ആ [illegible] ലെ ഡെപ്പോവിൽ വാസ്തവത്തിൽ ഉള്ള വില—ഈ വിലയുടെ [illegible] ആ [illegible] പ്രകാരം അനുസരിച്ചു ഓരോ താലൂക്കിനും [illegible] ഉള്ള [illegible] നിശ്ചയിക്കുന്നതാകുന്നു.

(ii) ഗവർമ്മെന്റ് മെയിൻടിനെൻസ് സ്റ്റാഫിന്റെ സമയം വ്യയത്തിനും [illegible] ആയി [illegible] ഒരു ചിലവു.—ഈ ചിലവു നിശ്ചിതമായി കാട്ടപ്പിടിച്ചിരിക്കുന്നതിനെ വെട്ടി [illegible] ആവശ്യം ആയിരിക്കുമ്പോൾ കല്ലു ഒന്നുക്ക [illegible] വീതവും [illegible] അല്ലാതിരിക്കുമ്പോൾ കല്ലു ഒന്നുക്കു [illegible] അണ വീതവും കണക്ക കൂട്ടേണ്ടതാകുന്നു.

(iii) [illegible] ഡെപ്പോവിൽ നിന്നു കല്ലിനെ [illegible] ഭൂമിയിലേക്ക കൊണ്ടുപോകുന്നതിനും അതിനെ [illegible] ഗവർമ്മെണ്ട് മെയിൻടിനെൻസ് സ്റ്റാഫിനെ സഹായിക്കുന്നതിലേക്ക കൂലിക്കാരെ നിയമിക്കേണ്ടതു കൂടിയിരിക്കു എന്നു [illegible] [illegible] സംഗതികളിൽ കൂലിക്കാർക്ക വാസ്തവത്തിൽ ചിലവായിട്ടുള്ള ചിലവു.

7. 6-ം വകുപ്പു അനുസരിച്ചു ഒരു കല്ലിനെ കേട്ടതീർക്കുന്നതിനുള്ള ചിലവു നിശ്ചിതമായി കാട്ടു വെട്ടിത്തെളിക്കേണ്ടതു ആവശ്യം ആയിരിക്കുമ്പോൾ [illegible] അണ വീതവും മററു സംഗതികളിൽ [illegible] അണ വീതവും കണക്ക കൂട്ടേണ്ടതാകുന്നു.

8. 3-ം [illegible] അനുസരിച്ചു നടപടി നടത്തുമ്പോൾ പുതുതായി [illegible] കേട്ടതീർക്കുന്നതിനും 5-ം വകുപ്പും 6-ം വകുപ്പും അനുസരിച്ചു കണക്ക കൂട്ടിയിട്ടുള്ള ചിലവിനെ ഏതു ഫീൽഡുകളുടേയോ സബ്ഡിവിഷനുകളുടേയോ അതിർത്തികളിലെ പുതുതാക്കയോ കേട്ടതീർക്കുകയോ ചെയ്ത കല്ലുകൾ വെച്ചിട്ടുള്ളതോ ആ ഫീൽഡുകളുടേയോ സബ്ഡിവിഷനുകളുടേയോ ഉടമസ്ഥന്മാരുടേയോ [illegible] ഇടയിൽ തുല്യമായി വീതിക്കേണ്ടതും അങ്ങിനെ വീതിച്ച തുകകളെ അവരുടെ പക്കൽ നിന്നു [illegible] പോലെ [illegible] ആകുന്നു. [illegible] അനുഭവത്തിൽ [illegible] രെജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഫീൽഡിന്റേയോ സബ്ഡിവിഷന്റേയോ അതിർത്തികൾക്കുള്ളതു പുതുക്കിയൊ കേട്ടതീർക്കുകയോ ചെയ്ത കല്ലുകൾ ഇരിക്കുമ്പോൾ ആ ചിലവിനെ മുഴുവനേയും ആ ഫീൽഡിന്റേയോ സബ്ഡിവിഷന്റേയോ ഉടമസ്ഥന്റേയോ [illegible] പേരിൽ ചുമത്തി [illegible] പോലെ അവരുടെ പക്കൽ നിന്നു ഈടാക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
[illegible] ജൂലായി [illegible]

ഗവർമ്മെണ്ട് ചീഫ് സെക്രട്ടറി,
[illegible] ജെ [illegible].

ഡിവിഷൻ സൎവെയർമാരും താലൂക്ക സൎവെയർമാരും ഇൻസ്പെക്ടർമാരും തഹശീൽദാരർമാരും അറിഞ്ഞുനടക്കേണ്ട ചട്ടങ്ങൾ.

കണ്ടെഴുത്തു തീരാത്ത താലൂക്കുകളിൽ ഏകകാലത്തിൽ മൂന്നു താലൂക്കുകൾക്ക മൂന്നു ഡിവിഷൻ സൎവെയർമാരും കണ്ടെഴുത്തു തീൎന്നതായ ഹവ താലൂക്കുകളിൽ ഓരോന്നിലേക്കും ഒരു താലൂക്ക സൎവെയരും വരുന്ന ആഗസ്റ്റ് മുതൽക്കൊ അതിനടുപ്പിച്ചൊ ജോലിക്കായി നിയമിക്കപ്പെടുന്നതാകുന്നു. ഓരോ താലൂക്കിലെയും തഹശീൽദാർ ഇതിനു മുമ്പിലെ സൎവെ പഠിച്ചിട്ടുള്ളവർ ആയിരുന്നാലും അല്ലെങ്കിലും ആ താലൂക്കിൽ ഉള്ള എല്ലാ പകുതിക്കണക്കന്മാരേയും രണ്ടു സംഘങ്ങൾ ആയി പിരിച്ചു പകുതിഎണ്ണവും അതുമ്പോൾ ഉള്ള ഒരു സംഘത്തെ ഏകകാലത്തിൽ സാധാരണ റെവന്യൂ ജോലിക്കായി നിറുത്തിക്കൊണ്ടു മറെറ സംഘത്തെ താലൂക്ക കച്ചേരിയിൽ ഹാജരാകുന്നതിനും അവർ മേൽ ചെയ്യേണ്ടതായ സൎവെ ജോലിയും ലാണ്ട് റെക്കാർഡ്സ് പരിപാലന ജോലിയും അവരെ പഠിപ്പിക്കുന്നതിനും ഏർപ്പാടു ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. താലൂക്ക സംപ്രതിമാരേയും ഒന്നാമത്തെ സംഘത്തോടൊന്നിച്ചു സൎവെ പഠിക്കാൻ അയിരുക്കണം.

2 ഡിവിഷൻ സൎവെയർ അല്ലെങ്കിൽ താലൂക്ക സൎവെയർ ഹവ്വന്മാരിൽ ആദ്യത്തെ മൂ മാസങ്ങൾക്ക കണക്കന്മാരേയും സംപ്രതിമാരേയും പഠിപ്പിക്കണം. അവരെ ചെയിൻ സൎവെയും സ്കെയിൽ അനുസരിച്ചു പ്ലാട്ട് ചെയ്യുന്ന ജോലിയും പ്ലാട്ട്‌ചെയ്തു പടത്തെ വൃത്തിയായി മഷികൊണ്ടു എഴുതി പൂൎത്തിയാക്കുന്ന ജോലിയും, പ്ലാട്ട്‌ചെയ്ത പടത്തിൽനിന്നു വിസ്താരം എടുക്കലും കാണാതെ പോയിരിക്കുന്ന അടയാളങ്ങൾ വീണ്ടും ഉണ്ടാക്കുകയും, കല്ലുകൾക്കുള്ള പടവും ഡിമാൎക്കേഷൻ പടവും തയ്യാറാക്കുകയും, അവയിൽ ഉള്ള കല്ലുകൾക്ക എണ്ണം കൊടുക്കുകയും, കല്ലുവകക്കു റെജിസ്റ്റർ എഴുതുകയും, പരിശോധനയിൽ കണ്ട വിവരങ്ങളെ അതിൽ പതിക്കുകയും കല്ലുവകക്കുള്ള കണക്കുകൾ എഴുതി വെച്ചുകൊള്ളുകയും, തൽസംബന്ധമായ തൎക്കങ്ങൾക്കുൾ തീൎക്കുകയും, ചെയ്യുന്നവിധവും ആയാൾ അവരെ പഠിപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു, സൎവെ പഠിത്തം പൂൎത്തിയായതിന്റെശേഷം കണക്കന്മാർ ഡിമാൎക്കേഷനും സൎവെയും ശരിയായിവെച്ചു കൊള്ളുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ചു താഴെപറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ജോലികൾ ഉടൻതന്നെ ആരംഭിക്കയും നടത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

(i) ഓരോ ബ്ലാക്കിലേക്കും ഡിമാൎക്കേഷൻപടം തയ്യാറാക്കുക.
(ii) കല്ലുവക റെജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുക,
(iii) പ്ലാട്ട്‌ചെയ്തു ഫീൽഡ് മെഷർമെന്റ് ബുക്ക തയ്യാറാക്കുക.
(iv) ഡിമാൎക്കേഷൻ കല്ലുകൾ പരിശോധിക്കുക.

ഈ ജോലികൾ ഹവ്വന്മാരായ ആദ്യത്തെ കൊല്ലത്തിൽ തന്നെ ചെയ്തു തീൎക്കേണ്ടതാകുന്നു, ഒരു പകുതിക്ക വേണ്ടതായ മേൽപറഞ്ഞ പടങ്ങളും റെജിസ്റ്ററുകളും പൂൎത്തിയാക്കിതീരുന്നതുവരെ പുതുവലുകളും സബ്ഡിവിഷനും സൎവെ ചെയ്യുന്ന ജോലിയും പ്ലാട്ട്‌ചെയ്യുന്ന ജോലിയും, അടിയന്തരജോലികൾ ഒഴിച്ചു, നിറുത്തിവെക്കാവുന്നതാകുന്നു.

3. താലൂക്കിൽ ഉള്ള എല്ലാ പകുതിപിള്ളമാരേയും പഠിപ്പിച്ചു പകുതിയിൽ അവരവരുടെ ജോലിക്കായി അയച്ചതിന്റെശേഷം ഉടൻ ഇൻസ്പെക്ടരും ഡിവിഷൻ സൎവെയരും താലൂക്ക സൎവെയരും ചെയ്യേണ്ടജോലികൾ എന്തെന്നാൽ ആദ്യത്തെ രണ്ടു പേരും താലൂക്കിലുള്ള ഓരോ പകുതിയേയും മൂ മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ വീതം എങ്കിലും താലൂക്ക സൎവെയർ മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ വീതം എങ്കിലും ചെന്നു പരിശോധിക്കുകയും മേൽവിവരിച്ച കണക്കന്മാരുടെ ജോലിയേ ശരിയായി ചെയ്യുന്നുണ്ടൊ എന്നു നോക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാകുന്നു. അവർ ഒരേ സമയത്തു ഒരേസ്ഥലത്തേക്കുചെന്നു സമയത്തെ വൃഥാകളയരുതു. ഒരു പകുതിപരിശോധിച്ചു ഉടനെ അതിനടുത്ത പകുതിയിൽചെന്നു അതിനെ മുറക്കു യാത്ര ചെയ്യണം. സൎവെയർ ഇന്ന ഒരു കുറിപ്പു ദിവസത്തിൽ ഇന്ന സ്ഥലത്തു കാണും എന്നു തഹശീൽദാർക്കോ മററു ഇൻസ്പെക്ടർക്ക് അപ്പീസർക്കോ കൃത്യമായി അറിയുന്നതിനു ഇടയാകുന്നതിലേക്കായി അവർ പകുതികളിൽ ചെന്നിരിക്കുന്നതു ഒരിക്കൽ പോയിട്ടുള്ള കണക്ക അനുസരിച്ചോ മററു രേഖകളും ഉള്ള രീതിഅനുസരിച്ചോ ആകേണ്ടതാകുന്നു.

നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന കാലത്തിനകം ഒരു ഡിവിഷൻ പകുതികളുടെ പരിശോധന മുഴുവനും പൂൎത്തിയാക്കുന്നതിലേക്കായിട്ടു ഓരോ പകുതിയിലും അല്ലെങ്കിൽ പകുതികളുടെ കൂട്ടത്തിലും താൻ ഇന്നദിവസം പരിശോധിക്കാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു എന്നു ഒരു സമയ

പരിപാടി (പ്രോഗ്രാം) ഡിവിഷൻ സൎവെയരും താലൂക്ക സൎവെയരും എഴുതി അനുമതിക്കായി തഹശീൽദാൎക്ക അയയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു. തഹശീൽദാർ അതിന്റെ ഒരു പ്രതി സൎവെ സൂപ്രണ്ടിന്നു അയച്ചുകൊടുക്കണം.

4. സൎവെ സൂപ്രണ്ടിന്റെ [illegible] തഹശീൽദാരുടെയോ ഉത്തരവിന്മേലും [illegible] പ്രത്യേകമായ സംഗതികളിൽ മേലുദ്ധരിച്ചിട്ടുള്ളതല്ലാതെ ഡിവിഷൻ സൎവെയരാകട്ടെ താലൂക്ക സൎവെയരാകട്ടെ പ്രോഗ്രാം വിട്ടു നടക്കരുതു. ആ വ്യത്യസ്ത സംഗതി ഉണ്ടായാലുടൻ സൎവെയർ ഉടനടി കാൎയ്യത്തിന്റെ അവസ്ഥപോലെ മേലധികാരിക്കോ തഹശീൽദാൎക്കോ റിപ്പോൎട്ട് ചെയ്യണം. ഇങ്ങിനെ വ്യത്യസ്തമായി പ്രോഗ്രാംവിട്ടുമാറി നടക്കേണ്ടതു ആവശ്യം ആയി വരുമ്പോൾ എല്ലാം സൎവെയർ തന്റെ സാധാരണജോലിക്ക മടങ്ങിവരുമ്പോൾ പ്രോഗ്രാം അനുസരിച്ചു ആ ദിവസം ഏതു പകുതി പരിശോധിപ്പാൻ നിശ്ചയിച്ചിരുന്നുവോ ആ പകുതിക്ക പോകേണ്ടതാകുന്നു. ഈ ഇടകാലത്തിൽ പരിശോധിക്കേണ്ടതായി വെച്ചിരുന്ന പകുതികളെ പരിശോധിക്കാതെ കഴിക്കേണ്ടതു ആവശ്യം ആയിരുന്നാൽ അങ്ങിനെ പരിശോധിക്കാതെയും ഇരിക്കാം.

5. തഹശീൽദാരോ ഡിവിഷൻ സൎവെയരോ താലൂക്ക സൎവെയരോ പരിശോധിക്കുന്ന കാലത്തിൽ പകുതിയിലെ എല്ലാ കണക്കന്മാരും ഹാജരായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. തക്കതായ [illegible] കാരണങ്ങളാൽ കണക്കന്മാർ മറെറാരു സ്ഥലത്തു ഇരിക്കേണ്ടതു ആവശ്യം ആയിരുന്നാൽ ഡിവിഷൻ സൎവ്വെയരേയോ താലൂക്ക സൎവ്വെയരേയോ കണ്ടുവേണ്ട കാൎയ്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനായി പകുതിയിൽ ഒരു കണക്കനെ എങ്കിലും താമസിപ്പിച്ചിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

6. ഡിവിഷൻ സൎവ്വെയരും താലൂക്ക സൎവ്വെയരും ഓരോ പകുതിയിലും അവർ ചെയ്യുന്ന ജോലിയുടെ വിവരത്തെ ഇതിനോടു ചേൎത്തിരിക്കുന്ന [illegible] നമ്പർ ഫാറം അനുസരിച്ചുള്ള ഇൻസ്പെക്ഷൻ റിപ്പോൎട്ടിലോ ഡയറിയിലോ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

7. അദ്ധ്യാം കണക്കന്മാരുടെ സൎവെ ഇൻസ്ട്രുമെണ്ടുകളേയും ഡ്രായിങ്ങ് ഇൻസ്ട്രുമെണ്ടുകളേയും പരിശോധിക്കുകയും അവ നല്ല സ്ഥിതിയിൽ ഇരിക്കുന്നുവോ എന്നു നോക്കുകയും ചെയ്യണം. സ്ഥലത്തുവെച്ചു തന്നെ ശരിയാക്കാവുന്ന വല്ല ന്യൂനതകളേയും ഉടനടി ശ്രദ്ധിച്ചു നന്നാക്കേണ്ടതാകുന്നു. വല്ല ഇൻസ്ട്രുമെണ്ടും കാണാതെ പോകയോ ഉപയോഗത്തിനുകൊള്ളാതെ ആകയോ ചെയ്താൽ ആ വിവരം തന്റെ ഡയറിയിൽ എഴുതിവെക്കേണ്ടതിനു പുറമെ ആ വിവരത്തിനു പ്രത്യേകമായി ഒരു റിപ്പോൎട്ട് അയക്കുകയും അതിനെ പുതുക്കുന്നതിനുള്ള ചിലവു കണക്കൻതന്നെ വഹിക്കണമോ വേണ്ടയോ എന്നുള്ള തന്റെ അഭിപ്രായത്തെ എഴുതി അയക്കുകയും വേണം.

റിപ്പോൎട്ട്കിട്ടിയാൽ തഹശീൽദാർ പുതുതായി ഇൻസ്ട്രുമെണ്ടുകൾ വരുത്തികൊടുക്കുന്നതിനു ഏൎപ്പാടുചെയ്യുകയും അതു അത്യാവശ്യമായി വരുത്തികൊടുത്ത തിയതിയേയും അവയുടെ ഉപയോഗത്തിനു അനുവദിക്കാവുന്ന കാലത്തേയും അവയെ സൂക്ഷിക്കുന്നതിലോ ഉപയോഗിക്കുന്നതിലോ ഉള്ള വീഴ്ച അല്ലെങ്കിൽ ഉപേക്ഷയേയും ഗണിച്ചു പുതുതാക്കിയതിനുള്ള ചിലവു കണക്കൻതന്നെ കൊടുക്കണമോ വേണ്ടയോ എന്നു തീൎച്ചപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

൮. പകുതി വക പടത്തിനെ പിന്നീടു പരിശോധിക്കണം. അതിൽ ചേൎന്ന എല്ലാ കടലാസുകളും ഉണ്ടോ എന്നും ശരിയായ സ്ഥിതിയിൽ ഇരിക്കുന്നുവൊ എന്നും സൎവെയർ നോക്കണം. അതിൽ വല്ലതും കാണാതിരിക്കുകയൊ ക്രമത്തിൽ അധികം ചീത്തയായി പോയിരിക്കുകയൊ ചെയ്താൽ സൎവെയർ ആ വിവരം തന്റെ ഡയറിയിൽ എഴുതി വെക്കേണ്ടതു കൂടാതെ അതിലേക്ക പ്രത്യേകം ആയി ഒരു റിപ്പോൎട്ടും അയക്കണം. പിന്നീടു തഹശീൽദാർ പുതുതായ പകൎപ്പുകൾ ഉണ്ടാക്കി കൊടുക്കുന്നതിനു ഏൎപ്പാടു ചെയ്യണം. പകുതി വക പടങ്ങളെ തുണിയിൽ പശവെച്ചു ഒട്ടിച്ചിട്ടില്ലാത്തവ [illegible] ആ വിവരത്തെ കുറിച്ചു എടുക്കുകയും എത്രയും അടുത്തതായ അവസരത്തിൽ ഇതിലേക്കായി ആ പടങ്ങളെ താലൂക്ക ആഫീസിലേക്ക കൊണ്ടുപോകുന്നതിനു കണക്കനോടു [illegible] കെട്ടുകയും ചെയ്യണം.

൯. എല്ലാ കല്ലുകൾ പടങ്ങളും പകുതികൾക്കുള്ള സ്കെച്ചുകളും ശരിയായി എഴുതിവെച്ചിരിക്കുന്നുവോ എന്നും സൎവെയർ നോക്കേണ്ടതും. അങ്ങിനെ അല്ലാതിരുന്നാൽ ശരിയായി എഴുതേണ്ട വിവരങ്ങളെ പഠിപ്പിച്ചു ഉടനടി അവയെ തയ്യാറാക്കിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

൫൦. പിന്നീടു ഫീൽഡ് മെഷർമെന്റ് ബുക്കു പരിശോധിക്കണം. ഈ ഫീൽഡ് ബുക്കുകളിലും അവയുടെ ഇരട്ടിപ്പുകളിലും എത്രയോളം പ്ലാട്ട് ചെയ്തു തീൎന്നിട്ടുണ്ടെന്നു എഴുതി എടുക്കണം. സർവേയർ ഓരോന്നായി പരിശോധിക്കുമ്പോഴും ഈ ഫീൽഡുകളെ പ്ലാട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നതിൽ ആകപ്പാടെ ൧൦-ന്നു ൧൫ വീതം ഭാഗം പരിശോധിക്കുകയും അതിനെ മഷികൊണ്ടു എഴുതുകയും തലക്കെട്ടും സ്കെയിലും അളവുകളും വിസ്താരം മുതലായതും ശരിയായ ഫാറത്തിൽ പതിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നു നോക്കുകയും ചെയ്യണം. വല്ല തെറ്റോ പിശകോ കണ്ടാൽ അയാൾ കണക്കനോടു പറഞ്ഞു മനസ്സിലാക്കിച്ചു അയാളെക്കൊണ്ടു അതു ഉടനടൻ ശരിയാക്കിക്കണം. കണക്കൻ ഫീൽഡ് മെഷർമെന്റ് ബുക്കിനെ യാതൊരു കാരണവശാലും മഷിയിൽ എഴുതരുതു.

൫൧. കല്ലു വകക്കുള്ള രജിസ്റ്റർ ശരിയായി തയ്യാറാക്കി വേണ്ട വിധം വെച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും സ്റ്റാക്ക് അക്കൌണ്ട് എഴുതി തീൎന്നിരിക്കുന്നുവോ എന്നും ആ കണക്കൻ കല്ലു വകക്കുള്ള ഡിപ്പോവിൽ കിടപ്പുള്ള കല്ലുകളും ആയി യോജിച്ചിരിക്കുന്നുവോ എന്നും സർവേയർ നോക്കേണ്ടതാകുന്നു. അയാൾ ഇതുപോലെതന്നെ ബന്ധം വകക്കുള്ള പ്ലാനുകളെ പരിശോധിക്കുകയും ആവശ്യം ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയെ തിരുത്തിക്കയും ചെയ്യണം.

൫൨. പുതുതായി സ്ഥാപിക്കയോ കേടുപാടു തീൎക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതായ എല്ലാ കല്ലുകളേയും അയാൾ പുതുതായി സ്ഥാപിക്കയോ കേടുപാടു തീൎക്കുകയോ ചെയ്യണം. കല്ലുകളെ യഥാസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാപിപ്പിക്കുമ്പോൾ സർവേ വിഷയത്തിൽ കണക്കന്മാരുടെ പരിജ്ഞാനത്തേയും പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ആ അവസരത്തെ അയാൾ ഉപയോഗിക്കണം.

൫൩. ഓരോ തവണ പരിശോധിക്കുമ്പോഴും കുറഞ്ഞ പക്ഷം ആകപ്പാടെ ഉള്ള ഫീൽഡുകളിൽ രണ്ടു സർവെ നമ്പരുകളുടേയോ അല്ലെങ്കിൽ ൫ സബ് ഡിവിഷനുകളുടേയോ അതിൎത്തികളേയും കുറഞ്ഞ പക്ഷം ൨൦ കല്ലുകളേയും പരിശോധിക്കണം.

൫൪. ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സർവെയരൊ താലൂക്ക സർവെയരൊ കാര്യത്തിലേക്കു ആവശ്യപ്പെട്ട കല്ലുകൾ പകുതി വക ഡിപ്പോവിൽ നിന്നു ഇൻഡന്റ് അയച്ചു വരുത്തിക്കൊള്ളണം. അയാൾ കുടികളുടെ പക്കൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതായ ചിലവിനു ഒരു കണക്കു ഇരട്ടിപ്പായി തയ്യാറാക്കി ആ ചിലവു പിരിക്കുന്നതിലേക്കായി ഒരു പ്രതിയെ കൊടുക്കണം. മറ്റെ പ്രതിയെ തഹശിൽദാർ അറിയുന്നതിലേക്കായി തഹശീൽദാൎക്കും അയക്കണം.

൫൫. ഓരോ പകുതിയിലും ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലി വിവരത്തെ ഇൻസ്പെക്ടർ റിപ്പോർട്ടിലെ ഡയറിയിൽ നിന്നു സംഗ്രഹിച്ചു എടുത്തു ഇതിനോടു ഒന്നിച്ചു ചേൎത്തിരിക്കുന്ന ൨൦-ാം നമ്പർ ഫാറത്തിൽ ഉള്ള മാസാന്ത ഡയറിയിൽ പതിക്കണം. ഈ ഡയറിയെ ഇൻസ്പെക്ടർന്റെ റിപ്പോർട്ടുകളോടു ഒന്നിച്ചു മാസം ൨൫- താലൂക്ക സർവെയരും ഇൻസ്പെക്ടരും തഹശിൽദാൎക്കും ഡിവിഷൻ സർവെയർ പേഷ്കാൎക്കും അയക്കണം. തഹശിൽദാർ ഫീൽഡ് ബുക്കുകൾ പ്ലാട്ട് ചെയ്യുന്നതിനും കല്ലു വക രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നതിലും ഫീൽഡ് കല്ലുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിലും കുടികളെക്കൊണ്ടു കല്ലുകൾ സ്ഥാപിപ്പിക്കുന്നതിലും മറ്റും ജോലി നടത്തിപ്പിനു ഉള്ള തഴിവു വഴിയെ മനസ്സിലാക്കി ഏതു കണക്കന്മാരുടെ ജോലി വളരെ കുറവായിരിക്കുന്നുവോ അവരെ താക്കീതു ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. കണക്കന്മാരുടെ ഇൻസ്ട്രുമെന്റുകളേയും പടങ്ങളേയും സംബന്ധിച്ചു ആവശ്യം ഉള്ള ഉത്തരവുകളും തഹശീൽദാർ അയക്കണം. ജോലി വകക്കുള്ള പതിവു പ്രോഗ്രാംവിട്ടു മാറി നടന്നതിനു ഇൻസ്പെക്ടരോ താലൂക്ക സർവെയരൊ പറയുന്ന കാരണങ്ങളും തൃപ്തികരം തന്നെയോ എന്നു തഹശീൽദാർ നോക്കണം.

൫൬. തഹശീൽദാർ താലൂക്ക സർവെയരുടെ ഡയറിയെ ഒപ്പു വെച്ചു പേഷ്കാൎക്കു അയക്കണം. പേഷ്കാർ ഈ ഡയറിയേയും ഡിവിഷൻ സർവെയരുടെ ഡയറിയേയും പാൎശ്വക്കുറിപ്പുകളോടുകൂടി സർവെ സൂപ്രണ്ടിനു അയക്കണം. സൂപ്രണ്ടു അവയെ പരിശോധിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഫീൽഡ് ബുക്കുകൾ പ്ലാട്ട് ചെയ്യുന്നതിലൊ ഡിമാർക്കേഷൻ കല്ലുകളെ വീണ്ടും സ്ഥാപിക്കുന്നതിലൊ ഉള്ള ദോഷങ്ങളെ പറ്റി റിപ്പോർട്ട് കിട്ടിയാൽ സർവെ സൂപ്രണ്ടു ആ കാൎയ്യങ്ങൾ ശരിയാക്കുന്നതിലേക്കു വേണ്ട നടപടികൾ നടത്തേണ്ടതാകുന്നു. സൂപ്രണ്ടു അവൎക്കു പാൎശ്വോപദേശങ്ങളോടുകൂടി ഡയറികളെ പേഷ്കാൎക്കു മടക്കി അയക്കണം. പേഷ്കാർ അതിനെ ആവശ്യം എന്നു കാണുന്ന ഉത്തരവുകളോടുകൂടി കാൎയ്യത്തിന്റെ അവസ്ഥപോലെ ഡിവിഷൻ സർവെയൎക്കൊ തഹശീൽദാൎക്കൊ അയക്കുകയും ഡിവിഷൻ സർവെയരുടെ ഡയറിയെ തന്റെ ആഫീസിൽ റിക്കാൎഡായി വെച്ചുകൊണ്ടു താലൂക്ക സർവെയരുടെ ഡയറിയെ തഹശീൽദാൎക്കു മടക്കി അയക്കണം. തഹശീൽദാർ അതിനെ റിക്കാൎഡ് ആക്കുകയും ആവശ്യം ഉള്ള നടപടി നടത്തുകയും ചെയ്യണം.

൧൭. കണക്കനോ പുതുവൽ സബ് ജോലിയോ സബ് ഡിവിഷൻ സർവെ ജോലിയോ നടത്തുന്ന പ്രദേശത്തിൽ ചെല്ലുന്ന ലൈനിൽ ൫൦-ൽ ൧൦ ഭാഗത്തെ ഡിവിഷൻ സർവെ മുതലായവർ സർവെ ചെയ്ത ഇൻസ്പെക്ടരുടെ പരിശോധിക്കുകയും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യണം.

൧൮. തഹശീൽദാർ വാലുവ് റിക്കാർഡ് സംരക്ഷണ കാര്യത്തിലേക്കായി തടസ്ഥാ താലൂക്കിൽ ഉള്ള ഓരോ പകുതിയേയും ഓരോ പക്ഷം ൩ മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ വീതം എങ്കിലും ചെന്നു നോക്കണം.

൧൯. തഹശീൽദാർ സർവെയർ നോക്കി പരിശോധിച്ചിട്ടുള്ള ഇൻസ്ട്രുമെണ്ടുകളും, ബ്രാപ്പുകളും, റെജിസ്റ്ററുകളും ഇവയെ പരിശോധിക്കുകയും സർവെയർ മുതലായവരുടെ ജോലിയെ ശരിയായി നടത്തീട്ടുണ്ടോ എന്നു നോക്കുന്നതിലേക്കായി സർവെയർ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളതൊ കേടു വന്നിട്ടുള്ളതോ ആയ കല്ലുകളെ പരിശോധിക്കുകയും ചെയ്യണം. സർവെയർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള ദൂഷ്യങ്ങളെ നോക്കി പരിശോധിച്ചു അവയെ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള ഏർപ്പാടുകളും എഴുതി അയക്കണം. ഫീൽഡ് അളക്കുന്നതിനേയും തിരുവടയാളങ്ങൾ സ്ഥാനങ്ങളെ വീണ്ടും ശരിയാക്കി വെക്കുന്ന കാര്യത്തിലും മുമ്പിലെ പരിശോധിച്ചിട്ടുള്ള ലൈനുകളെ വീണ്ടും അളക്കുന്ന കാര്യത്തിലും തഹശീൽദാർ ശ്രദ്ധിക്കണം. അളവുകളുടെ വിഷയത്തിൽ ദിവസം ൧൦൦ കറ ഒരേ പക്ഷം ൧൦ ചങ്ങലയുടെ നീളം എങ്കിലും അളന്നു ശരി തന്നെയോ എന്നു നോക്കണം. കണക്കനും സർവെയരും ചെയ്യുന്ന ജോലിയുടെ അഭിവൃദ്ധിയേയും തഹശീൽദാർ സൂക്ഷിച്ചു നോക്കിക്കൊണ്ടിരിക്കണം.

൨൦. വല്ല കണക്കനും ദോഷി ഉള്ളവനായ് അവൻ എന്നു റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെട്ടാൽ തഹശീൽദാർ റിപ്പോർട്ട് ശരി തന്നെയോ എന്നു സ്വയം പരിശോധിച്ചു ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടതിന്റെ ശേഷം പേഷ്കാരുടെ ഉത്തരവിലേക്കായി അയക്കണം.

൨൧. തഹശീൽദാർ ചെയ്യുന്ന ജോലി വിവരത്തിനു സംഗ്രഹം ഇതിനോടു ചേർത്തിരിക്കുന്ന ൧൦-ാം നമ്പർ ഫാറത്തിൽ ഉള്ള മാസാന്ത ഡയറിയിൽ എഴുതി മറ്റുമാസം ൩-ാം ക്കകം പേഷ്കാർ മുഖേന സർവെ സൂപ്രണ്ടിന്നു അയക്കേണ്ടതാകുന്നു. സർവെ സൂപ്രണ്ട് ഇതിനെ പരിശോധിച്ചു ഡിവിഷൻ പേഷ്കാർക്കു അയക്കേണ്ടതും പേഷ്കാർ അതിന്മേൽ ആവശ്യം ഉണ്ടെന്നു തോന്നുന്ന ഉത്തരവുകളും തഹശീൽദാർക്കു അയക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൦൮൭ ആഗസ്റ്റ് ൨൦-ാം

എ. ജെ. വിയറാ,
ഗവർണ്മെണ്ട് ചീഫ് സെക്രട്ടരി.

ഫീൽഡ് മെഷർമെന്റ് ബുക്കുകളെ പ്ലാട് ചെയ്യുന്നതിനും ശരിതന്നെയോ എന്നു പരിശോധിക്കുന്നതിനും ഉള്ള ചട്ടങ്ങൾ.

1. കഡസ്ത്രൽ സൎവെ ൪ മാതിരി നടത്തപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

	വിവരങ്ങൾ	താലൂക്ക	സൎവെചെയ്ത കാലം
(a) ടാങ്ക് സിസ്റ്റം	സൎവെ ഫീൽഡിനും വെറൂ ഫീൽഡിനും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം ഇല്ലാതെ ഓരൊ ഫീൽഡിനെയും ത്രികോണങ്ങൾ ആയി സൎവെ ചെയ്തിട്ടുണ്ടു	൧. തോവാള ൨. അഗസ്തീശ്വരം ൩. ഇരണിയൽ ൪. കല്ക്കുളം ൫. വിളവങ്കോട ൬. തിരുവനന്തപുരം ൭. നെടുമങ്ങാട ൮. ചിറയിൻകീഴ ൯. കൊല്ലം ൧൦. കാർത്തികപ്പള്ളി ൧൧. കരുനാഗപ്പള്ളി	൧൦൫൮-ാമാണ്ടു മുതൽ ൧൦൬൪-ാമാണ്ടു വരെ
(b) ബേസ് ലൈൻസും ആഫ്സെറ്റും	സൎവെ ഫീൽഡുകളും വെറൂ ഫീൽഡുകളും. സൎവെ ഫീൽഡുകളുടെയും വെറൂ ഫീൽഡുകളുടെയും അതിരുകളും മൂന്നു കൂട്ടന്നെടങ്ങളെയും ബെഞ്ച് സ്റ്റേഷനുകൾക്കു ആവശ്യം ഉള്ളേടത്തു ചില മട്ടുകൾക്കും ഇടയിൽകൂടി വലിയ ചെയിൻ ലൈനിൽ നിന്നുള്ള ആഫ്സെറ്റുകൊണ്ടു ഉറപ്പിക്കപ്പെട്ടു	൧. നെയ്യാറ്റിൻകര ൨. കുന്നത്തൂർ ൩. കൊട്ടാരക്കര ൪. അമ്പലപ്പുഴ ൫. മാവേലിക്കര ൬. തിരുവല്ലാ ൭. ചെങ്ങന്നൂർ ൮. പത്തനാപുരം ൯. ചെങ്കോട്ട ൧൦. ചങ്ങനാശേരി ൧൧. കോട്ടയം ൧൨. ചേർത്തല ൧൩. വൈക്കം ൧൪. ഏറ്റുമാനൂർ ൧൫. ആലങ്ങാട ൧൬. പറവൂർ ൧൭. കുന്നത്തുനാട്ടു താലൂക്കിൽ ചിലഭാഗങ്ങൾ ൧൮. മൂവാറ്റുപുഴ താലൂക്കിൽ ചിലഭാഗങ്ങൾ	൧൦൬൪-ാമാണ്ടു മുതൽ ൧൦൭൪-ാമാണ്ടു വരെ
(c) ടി അല്ലും ഭേദപ്പെടുത്തിയതു	ഫീൽഡ് സ്കെച്ചുകളിൽ വശങ്ങളുടെ അളവു മാത്രം ചേർത്തിട്ടുണ്ടു ചെയിൻ ലയിനുകളുടെ അറ്റങ്ങളിൽ അക്ഷരങ്ങൾ ചേർത്തിട്ടുണ്ടു. ഈ ലൈനുകളിൽ ചേർത്തിരുന്ന ആഫ്സെറ്റുകളെ പ്രത്യേകം ഫീൽഡു ബുക്കുകളിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നു	കുന്നത്തുനാട്ടു താലൂക്കിലും മൂവാറ്റുപുഴ താലൂക്കിലും ചില ഭാഗങ്ങൾ	൧൦൭൪-ാമാണ്ടു മുതൽ ൧൦൮൦-ാമാണ്ടു വരെ
(d) ത്രികോണങ്ങളും ആഫ്സെറ്റുകളും	സൎവെ ഫീൽഡുകളും വെറൂ ഫീൽഡുകളും കഴിയുന്നതും ട്രൈജങ്ഷൻ മുതൽ ട്രൈജങ്ഷൻ വരെ ഉള്ള ലൈനുകളാൽ ഫീൽഡുകളെ വലിയ ത്രികോണങ്ങൾ ആക്കി പിരിച്ചിട്ടുണ്ടു സൎവെ ഫീൽഡിനെയും അതിനകത്തുള്ള വെറൂ ഫീൽഡുകളുടെയും വശങ്ങളിൽ ഉള്ള വളവുകൾവരെ ആഫ്സെറ്റ് എടുത്തിട്ടുണ്ടു സൎവെ ഫീൽഡിനെ പ്രത്യേകമായി പ്ലാട് ചെയ്യുന്ന വിധത്തിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.	൧. തൊടുപുഴ ൨. മീനച്ചിൽ	൧൦൮൦-ാമാണ്ടു മുതൽ ൧൦൮൧-ാമാണ്ടു വരെ

2. [illegible]

3. [illegible]

4. [illegible]

5. ഫീൽഡ് [illegible] ഉള്ളവയായിരിക്കണം. [illegible]

[illegible]

[illegible]

6. വരമ്പുകളുടെയും [illegible]

7. പടത്തിന്റെ [illegible]

യിൽ അനുസരിച്ച എഴുതിയിരിക്കുന്നുവോ ആ വിവരങ്ങളും അതിൽ എഴുതിയിരിക്കണം. ഓരോ ഫീൽഡ് മാപ്പിന്റേയും കീഴ് വശത്തായി അതിനെ പ്ലാട ചെയ്ത തീയതിയും പ്ലാട ചെയ്ത കണക്കന്റെ ഒപ്പും എഴുതിയിരിക്കണം.

8. ഒരു പകുതിയിലെ പ്ലാട ചെയ്ത ഫീൽഡ് മാപ്പുകളെ അതതു താലൂക്കിൽ ഉള്ള മറൊരു പകുതിയിലെ കണക്കന്മാർ ശരിതന്നെയൊ എന്നു ഒത്തു നോക്കണം.

9. ഇങ്ങിനെ ശരിതന്നെയൊ എന്നു നോക്കുന്നതിനായി ഫീൽഡ് മാപ്പുകളെ വീതിച്ചു കൊടുക്കുന്നതിൽ കണക്കൻ ഏതു കണക്കന്റെ പ്ലാട്ടിങ്ങിനെ പരിശോധിക്കുമോ അയാളുടെ ചാച്ചക്കാരനൊ അല്ലെങ്കിൽ ഇവർ തമ്മിൽ അന്യോന്യം അവരുടെ പ്ലാട്ടിങ്ങിനെ ഒത്തുനോക്കുന്നവരൊ (അതാവിതു B യുടെ പകുതിയെ A യും A യുടെ പകുതിയെ B യും പരിശോധിക്കുക) അല്ലെങ്കിൽ ഇവർ മറ്റുവിധത്തിൽ പരസ്പരം താല്പൎയ്യം ഉള്ളവരൊ അല്ലാത്തവരൊ ആകുന്നു എന്നു തഹശീൽദാർ നോക്കേണ്ടതാകുന്നു.

10. പരിശോധകനായ കണക്കൻ ഓരോ ഫീൽഡിന്റേയും അളവുകളെ അളവുപുസ്തകം കളുള്ള അസൽ രെക്കാൎഡുമായി ഒത്തു നോക്കി ഓരോ ഫീൽഡിന്റേയും പ്ലാട്ടിങ്ങിനെ പരിശോധിക്കേണ്ടതാകുന്നു. അളവുകൾ തെറ്റി എഴുതിയിരുന്നാൽ അതിനു മീതെ പെൻസിൽ കൊണ്ടു കുറുവായി വരച്ചു ശരിയായ അളവുകളെ വൃത്തിയായി പെൻസിൽകൊണ്ടു എഴുതി പരിശോധകൻ അടയാളം വെച്ചു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം.

11. പ്ലാട്ടിങ്ങ് ശരിതന്നെയൊ എന്നു നോക്കുന്നതിലേക്കായി പരിശോധകൻ പടത്തിൽ എത്രയും അധികം ദീൎഘം ഉള്ള വശത്തിൽ നിന്നൊ, നീളം കൂടിയ വശങ്ങളിലൊ ചെയിൻ ലൈനുകളിലൊ ഒന്നിൽ നിന്നൊ നിയമേന തുടങ്ങണം.

12. പ്ലാട്ചെയ്യുന്നതിൽ താഴെ എഴുതിയിരിക്കുന്ന അതിരോളം തെറ്റുകളെ അനുവദിക്കേണ്ടതാകുന്നു. അതാവിതു ഫീൽഡു മെഷർമെന്റ് ബുക്കിൽ മഷികൊണ്ടുയാതൊന്നും തിരുത്തി എഴുതരുതു.

പടത്തിന്റെ സ്കേയിൽ	അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന തെററു
൧ അംഗുലം = ൧ ചെയിൻ	൧൦ ലിങ്ക്സ്
൧ അംഗുലം = ൨ ചെയിൻ	൨൦ ലിങ്ക്സ്
൧ അംഗുലം = ൪ ചെയിൻ	൪൦ ലിങ്ക്സ്

13. പരിശോധിക്കുന്ന കണക്കൻ ആ പുറത്തിന്റെ കീഴ്വശത്തു പരിശോധിച്ച തീയതിയും തന്റെ ഒപ്പും എഴുതേണ്ടതാകുന്നു. ഡിവിഷനൽ സൎവ്വെയർ അല്ലെങ്കിൽ താലൂക്ക സൎവ്വെയർ മുതലായ പരിശോധകന്മാർ ആയ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും പരിശോധകനായ കണക്കൻ ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ തിരുത്തലുകളും ശരിതന്നെയൊ എന്നു നോക്കുകയും തിരുത്തലിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതായ ഫീൽഡുകളിൽ പത്തിനു ൧ വീതം പ്ലാട്ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനെ പരിശോധിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

14. വല്ല ഫീൽഡും പ്ലാട്ചെയ്തിട്ടുള്ളതു അളവുകളുടെ വശങ്ങളിൽ രെക്കാൎഡിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അളവുമായി ഒത്തിരിക്കുന്നില്ലെന്നുവരികിൽ പ്ലാട്ചെയ്യുന്ന കണക്കനൊ പരിശോധിക്കുന്ന കണക്കനൊ ആ വിവരത്തെ ഡിവിഷൻ സൎവ്വെയരെ അറിയിപ്പെടുത്തണം. ആ സൎവ്വെയർ ആ സ്കെച്ചിനെ വീണ്ടും പ്ലാട്ചെയ്യേണമൊ അളക്കേണമൊ എന്നു കഴിയുമെങ്കിൽ തീൎച്ചപ്പെടുത്തുകയും ആ വിവരത്തിനു പ്ലാനിന്റെ അടിയിൽ കുറിപ്പു എഴുതുകയും ചെയ്യണം. പകരം കണക്കനെ ആ ഭൂമിയിൽ വീണ്ടും അളക്കുകയും ശരിയായ അളവിനെ പ്ലാനിൽ സൎവ്വെയരുടെ റിമാൎക്കിനു എതിരായി എഴുതുകയും ചെയ്യണം. പ്ലാട്ചെയ്ത പടത്തിൽ ക്രമത്തിൽ അധികം എണ്ണം തിരുത്തലുകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കയൊ പരിശോധകനായ കണക്കൻ അതിനെ വീണ്ടും പ്ലാട്ചെയ്യണം എന്നു സൎവ്വെയർ തീൎച്ചപ്പെടുത്തുകയൊ ചെയ്യുന്നതായാൽ പരിശോധകനായ കണക്കൻ ആ ഫീൽഡിനെ വീണ്ടും പ്ലാട്ചെയ്യണം.

15. ആറിനു അഞ്ചിനു അധികം പ്ലാട്ചെയ്യുന്നതിൽ കാണുന്ന തെറ്റുകൾക്കു സാധാരണയായ ഉപേക്ഷക്കും പ്ലാട്ചെയ്യുന്ന കണക്കനും പരിശോധകനായ കണക്കനും ഇന്ന നിരക്കിൽ ഉള്ള ശിക്ഷ വിധിക്കണം എന്നു സൎവ്വെ സൂപ്രേണ്ടെന്റ് നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

16. ഡിവിഷൻ സൎവ്വെയർ അല്ലെങ്കിൽ താലൂക്ക സൎവ്വെയർ ഓരോ പകുതിയിലെയും ഫീൽഡുകളിൽ നൂറിനു ൪ വീതത്തിൽ കുറയാതെ എണ്ണം പ്ലാട് ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനെ പരിശോധിക്കണം. ഇൻസ്പെക്ടർ ആ ഫീൽഡുകളിൽ നൂറൊന്നുക്കു ൧ വീതം എണ്ണത്തെ പരിശോധിക്കണം.

17. തഹശീൽദാർ ഓരോ പകുതിയിലും ഉള്ള ഫീൽഡുകളിൽ നൂററിനു ൨ വീതം എണ്ണം എങ്കിലും ശരിതന്നെയോ എന്നു പരിശോധിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

18. തിയോഡലൈറ്റ് കൊണ്ടു സർവെചെയ്തിട്ടുള്ള ഫീൽഡുകളെ പ്ലാട ചെയ്യുന്നതിനു ട്രാവെർസ റെക്കാർഡ ആവശ്യപ്പെടുന്നതായാൽ സർവെ ആഫീസിലേക്കു എഴുതി അയച്ചു റെക്കാർഡുകൾ വരുത്തിക്കൊള്ളണം. ഇവയെ പ്ലാട ചെയ്യുന്ന ജോലി ഡിവിഷൻ സർവെയരൊ താലൂക്ക സർവെയരൊ ചെയ്യേണ്ടതും തഹശീൽദാരൊ സർവെ സൂപ്രിൻറണ്ടണ്ടൊ, അതിനെ പരിശോധിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

19. ഒരു പകുതിയിൽ ഉള്ള എല്ലാ ഫീൽഡുകളെയും അവസാനമായി പ്ലാട ചെയ്തു തീർക്കയും പരിശോധകന്മാരായ കണക്കനും സർവെയരും പരിശോധിച്ചു തീർക്കയും ചെയ്തു ഉടനെ താലൂക്ക ആഫീസിലെ റെക്കാർഡിലേക്കായി തഹശീൽദാരുടെ മേൽനോട്ടത്തിൻകീഴിൽ കണക്കൻ ഫീൽഡ ബുക്കിൻെറ ഒരു ഇരട്ടിപ്പു തയ്യാറാക്കേണ്ടതാകുന്നു. പിന്നീടു അസൽ മെഷർമെൻറ റെക്കാർഡുകളെ സർവെ ആഫീസിലേക്കു മടക്കി അയക്കാം.

ഹജൂർക്കച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൦൮൦ തുലാം ൨൩-

എ. ജെ. വീയറാ,
ഫ്ഃ ഗവമെൻറ ചീഫ സെക്രട്ടറി

ഡിമാർക്കേഷൻ അടയാളങ്ങളെ സംരക്ഷണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സാധാരണ ചട്ടങ്ങൾ

1. സർവെ അടയാളങ്ങൾ ൩ തരങ്ങളിൽ ഉള്ളവ ആയിരിക്കും.

(1) തിയൊഡലൈട് കല്ലുകൾ;
(2) ഫീൽഡ് കല്ലുകൾ;
(3) സബ് ഡിവിഷന കല്ലുകൾ;

2. (1) തിയോഡലൈട് കല്ലുകൾ എന്നവ പകുതി അതിൎത്തികളിലൊ ബന്ധം അതിൎത്തിയിലൊ ഒരു തിയൊഡലൈട് വെച്ചിരിക്കുന്ന സ്റ്റെഷൻകളിൽ നിൎത്തിയ അടയാളങ്ങൾ ആകുന്നു; അവയുടെ സ്ഥാനം പകുതിവക പടത്തിലും മെഷർമെൻ്റ് സ്കെച്ചിലും കാണിച്ചിട്ടുണ്ടു.

(2) ഫീൽഡ് കല്ലുകൾ എന്നവ സർവെഫീൽഡുകളുടെ അതിരുകളിലെ വളവുകളിലും ഫീൽഡ് മൂന്നു കൂടുന്ന ഇടങ്ങളിലും വെച്ച അടയാളങ്ങളും ബന്ധം സ്റ്റേഷനിലും ബൌണ്ടറി അഫ്സെട് സ്റ്റേഷനിലും വെച്ചിട്ടുള്ള അടയാളങ്ങളും ആകുന്നു. അവയുടേ സ്ഥാനം പകുതിവക പടത്തിലും ബന്ധം പ്ലാനിലും കാണിച്ചിട്ടുണ്ടു.

(3) സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾ എന്നവ സബ് ഡിവിഷൻകളുടെ ഇടയിൽ ഉള്ള അതിരുകളിലെ വളവുകളിലും മൂന്നു കൂടുന്നേടങ്ങളിലും വെച്ചിട്ടുള്ള അടയാളങ്ങളും ഓരോ ഡിവിഷനിലൊ താലൂക്കിലൊ ഗവൎമ്മെൻ്റിൽ നിന്നു ആജ്ഞാപിക്കുന്ന പ്രകാരം സബ് ഡിവിഷൻ കളുടെ അതിരുകളിൽ മറ്റു സ്ഥാനങ്ങളിലൊ വെച്ച അടയാളങ്ങളും ആകുന്നു.

3. മേല്പറഞ്ഞ മൂന്നു തരങ്ങളിലെ കല്ലുകൾ താഴെ കാണിച്ച മാതിരിയായിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

(i) തിയൊഡലൈട് കല്ലുകൾ. ഊന്നു നില്ക്കുന്ന വക, ചതുരമായി ചെത്തി, ൩ ഫീട് ×൯ ഇഞ്ച് ×൯ ഇഞ്ചു വലിപ്പം ഉള്ളതും മുകളിൽ ഒരു വൃത്തം വെട്ടിയതും ഒരു ഭാഗത്തു ശംഖം കൊത്തിയതും ആകുന്നു.

(ii) ഫീൽഡ് കല്ലുകൾ— ഊന്നു നില്ക്കുന്ന വക ചതുരമായി ചെത്തിയ ൨ ഫീട് × ൬ ഇഞ്ചു × ൬ ഇഞ്ചു വലിപ്പം ഉള്ളതും ഒരു ഭാഗത്തു ശംഖം കൊത്തി അടയാളമിട്ടതും ആകുന്നു.

വ്യത്യസ്തം— ഈ ചട്ടങ്ങൾ നടപ്പാകുന്നതിനു മുമ്പു ശരിയായ അധികാരത്തിന്മേൽ സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട കല്ലുകൾ മേൽ വിവരിച്ച വലിപ്പത്തിനും തരത്തിനും ഒത്തിരിക്കാത്തവയായി ന്നാലും ഇപ്പോൾ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തരത്തിനു ഒത്തവയായി ഗണിക്കുന്നതും ആ കാരണത്തിന്മേൽ തൽസ്ഥാനത്തിൽ വേറെ കല്ലുകൾ ഇടാൻ ആവശ്യം ഇല്ലാത്തതും ആകുന്നു. എന്നാൽ ഒരു കല്ലു കാണാതെ പോകുമ്പോൾ തൽസ്ഥാനത്തു ഇടേണ്ട കല്ലു നിയമേന ഇതിനാൽ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന വലിപ്പത്തിലും തരത്തിലും ഉള്ളതായിരിക്കണം.

(iii) സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾ— ഊന്നു നില്ക്കുന്ന വക ചതുരമായി ചെത്തിയ ൨ ഫീട് × ൬ ഇഞ്ചു × ൬ ഇഞ്ചു വലിപ്പം ഉള്ളതും മുകളിൽ 'S' എന്ന അക്ഷരവും ഒരു ഭാഗത്തു ഒരു ശംഖം കൊത്തി അടയാളം ഇട്ടതും ആകുന്നു.

4. (i) ഫീൽഡുകളെയോ ഭൂമികളെയോ വേർതിരിച്ചു അറിയുന്നതിനായി ഏതു ഫീൽഡ് കല്ലുകളൊ ഫീൽഡു അടയാളങ്ങളൊ സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകളൊ സബ് ഡിവിഷൻ അടയാളങ്ങളൊ അവയെ ൧൦൭൭-ാമാണ്ടത്തെ ൧-ാം റെഗുലേഷൻ പ്രകാരം ബന്ധം അനുസരിച്ചു യഥാസ്ഥിതിയിൽ പരിപാലിക്കുന്നതിനു ആ ഫീൽഡുകളുടെയൊ ഭൂമികളുടെയൊ ഉടമസ്ഥനൊ അനുഭവക്കാരനൊ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുകൊണ്ടു അങ്ങിനെയുള്ള കല്ലുകളെ പുതിക്കിടുകയൊ കേടുതീക്കുകയൊ ചെയ്യേണ്ടിയിരിക്കുന്ന ഓരോ സംഗതിയിലും ആ ഉടമസ്ഥൻ്റെയൊ അനുഭവക്കാരൻ്റെയൊ പേരിൽ നൊട്ടീസ് നടത്തുകയൊ അയാളുടെ സാധാരണ വാസസ്ഥലത്തിലൊ വ്യാപാര സ്ഥലത്തിലൊ പ്രവൃത്തി കച്ചേരിയിലൊ നോട്ടീസ് പതിച്ചു നടത്തിക്കയൊ ചെയ്യുന്ന ദിവസം മുതൽ ൧൫ ദിവസത്തിനകം അതിനെ കേടുപാടു തീക്കുകയൊ പുതുതാക്കുകയൊ ചെയ്തു കൊള്ളേണം എന്നു ആ ഉടമസ്ഥനോടൊ അനുഭവക്കാരനോടൊ ആവശ്യപ്പെട്ടു ഇതിനോടു ചേൎത്തിരിക്കുന്ന ൧-ാം നമ്പർ ഫാറത്തിൽ ഒരു നോട്ടീസ് ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ അയക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(ii) ഉടമസ്ഥനൊ അനുഭവക്കാരനൊ അപ്രകാരം ചെയ്യാതിരുന്നാൽ ആവശ്യം ഉള്ള വേലയെ തഹശീൽദാരൊ സൎവ്വേ ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ നടത്തിക്കയും അതിലെ ചിലവു റെഗുലേഷൻ ൨-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളപോലെ ഈടാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

5. പകുതികളാകുന്നതിൻ താഴെ എഴുതി ഇരിക്കുന്ന ഫാറം അനുസരിച്ചു കല്ലു വകക്കുള്ള രെജിസ്റ്റർ എഴുതി വെച്ചിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(എ) തിയാഡലൈഡ് കല്പകം

൧	പകതിയിലെ കല്പകങ്ങക്ക ായികഷ വഴി നമ്പർ		
൨	കല്ലിൻെറ വിവരം അവായത പകതി അതിത്തിയിൽ പകതി മൂന്നും കൂട്ടന്നേടത്തൊ അഥവാ അടുത്ത ഖണ്ഡം അതിത്തിയിലൊ		
൩	ഏതു ഫീൽഡുകളുടെയൊ സബ് ഡിവിഷനുകളുടെയൊ അതിത്തിയിലൊ അതിത്തിക്ക അകത്തൊ കല്ലു ഇരിക്കുന്നുവൊ ആ ഫീൽഡുകളുടെയൊ സബ്ഡിവിഷനുകളുടെയൊ നമ്പരുകൾ കറിപ്പു—ഈ കാളത്തിൽ എഴുതിയിരിക്കുന്ന ഫീൽഡുകളുടെ ഉ-മസ്ഥന്മാരൊ അനുഭവക്കാരൊ കല്ലിനെ പരിപാലിക്കുന്നതിനു ബാദ്ധ്യസ്ഥന്മാരാകുന്നു		
൪	കണക്കൻ പരിശോധിച്ച തീയതിയും അതിൻെറ ഫലവും	൧൦൭൯ാമാണ്ട്	
൫	കടികളാൽ പകരം സ്ഥാപിക്കപ്പെടുകയൊ കെട്ടതിക്കപ്പെടുകയൊ ചെയ്യപ്പെട്ടാൽ അതിനെ കണക്കൻ ഒത്തുനോക്കിയ തീയതി		
൬	താൻ വീണ്ടും സ്ഥാപിക്കയൊ കെട്ടതിക്കയൊ ചെയ്തതിനു ലക്ഷ്യമായിട്ടൊ പതിച്ചിട്ടുള്ളതിനെ ഒത്തുനോക്കി എന്നുള്ളതിനു ലക്ഷ്യമായിട്ടൊ ഡിവിഷൻ സർവെയരുടെയൊ താലൂക്ക സർവെയരുടെയൊ ഇൻസ്പെക്ടരുടെയൊ തഹശിൽദാരുടെയൊ സൂപ്രണ്ടിൻെറയൊ അടയാളം		

(ബി) സർവ്വേ ഫീൽഡ് കല്ലുകൾ

സർവെ നമ്പർ	ഫീൽഡിലെ കല്ലുകളുടെ വഴിക്കുവഴി നമ്പർ	ഏതു ഫീൽഡുകളുടെയൊ സബ് ഡിവിഷനുകളുടെയൊ അതിർത്തിയിലൊ അതിർത്തിക്കകത്തൊ കല്ലു ഇരിക്കുന്നതൊ ആ ഫീൽഡുകളുടെയൊ സബ് ഡിവിഷനുകളുടെയൊ നമ്പർകൾ കുറിപ്പ്—ഒരം കാളത്തിൽ എഴുതിയിരിക്കുന്ന ഫീൽഡുകളുടെ ഉടമസ്ഥന്മാരൊ അനുഭവക്കാരൊ കല്ലിനെ പരിപാലിക്കുന്നതിന ബാദ്ധ്യസ്ഥരാകുന്നു	ഫാറം ൧ മാസ കണക്കൻ പരിശോധിച്ച തീയതിയും അതിന്റെ ഫലവും	കുടിയാൻ പകരം സ്ഥാപിക്കപ്പെടുകയൊ കേടതീർക്കപ്പെടുകയൊ ചെയ്യപ്പെട്ടാൽ അതിനെ കണക്കൻ ഒത്തുനോക്കിയ തീയതി	താൻ വീണ്ടും സ്ഥാപിക്കയൊ കേടു തീർക്കയൊ ചെയ്യുന്നതിന ലക്ഷ്യമായിട്ടൊ ഒരു ഇതേ കാളത്തിൽ കണക്കൻ പതിച്ചിട്ടുള്ളതിനെ ഒത്തുനോക്കി എന്നുള്ളതിന ലക്ഷ്യമായിട്ടൊ ഡിവിഷൻ സർവെയരുടെയൊ താലൂക്കു സർവെയരുടെയൊ ഇൻസ്പെക്ടരുടെയൊ തഹശിൽദാരുടെയൊ സൂപ്പർഇണ്ടെണ്ടിന്റെയൊ അടയാളം
൧	൨	൩	൪	൫	൬

(ഡി) സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾ

സർവെ നമ്പരും സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പരോ അക്ഷരമൊ അത്രയും	സബ് നമ്പരിലൊ അക്ഷരത്തിലൊ കല്ലിന്റെ വഴിക്ക വഴി നമ്പർ	ഏതു ഫീൽഡുകളുടെയൊ സബ് ഡിവിഷനുകളുടെയൊ അതിർത്തിയിലൊ അതിർത്തികളിലൊ കല്ലു ഇരിക്കുന്നവൊ ആ ഫീൽഡുകളുടെയൊ സബ് ഡിവിഷൻകളുടെയൊ നമ്പർകൾ കുറിപ്പ്—ഒരം കല്ലിയിൽ ചെക്കുന്ന ഫീൽഡുകളുടെ ഉടമസ്ഥന്മാരൊ അനുഭവക്കാരൊ അതു നൊക്കി രക്ഷിപ്പാൻ ഉത്തരവാദികൾ ആകുന്നു	൧൦൯൭-ാമാണ്ട കണക്കൻ പരിശോധിച്ച തിയതിയും അതിന്റെ ഫലവും	 കുടിയാൻ പകരം വെക്കുകയൊ കേട തിക്കുകയൊ ചെയ്യിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ കണക്കൻ മേറ്റു നോക്കിയ തിയതി	 താൻ കേട് തിക്കുകയൊ പുതുതാക്കുകയൊ ചെയ്യേണ്ടുന്ന ലക്ഷ്യമായൊ ൫-ാം കാളത്തിലെ കണക്കൻ പതിച്ചിട്ടുള്ളതിനെ തേറ്റു നൊക്കുന്നതിനു ലക്ഷ്യമായൊ ഡിവിഷൻ സർവെയരുടെയൊ താലൂക്ക സർവെയരുടെയൊ ഇൻസ്പെക്ടരുടെയൊ തഹശീൽദാരുടെയൊ സൂപ്രണ്ടിന്റെയൊ ഒപ്പു
൧	൨	൩	൪	൫	൬

6 തിയാഡലൈട് കല്ലുകൾക്ക പകുതി ഒട്ടുക്ക വഴിക്ക വഴിയായി നമ്പർ ഇടേണ്ടതാകുന്നു.

പ്രവൃത്തിയുടേയൊ താലൂക്കിന്റേയൊ ഡിവിഷന്റേയൊ അതിരുകളിൽ ഉള്ള സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾക്കും ഓരോ സർവെ ഫീൽഡിലും ഫീൽഡ് വകക്കും പ്രത്യേകം എണ്ണി ആ കല്ലുകൾക്കും വഴിക്ക വഴിയായി പ്രത്യേകം നമ്പർ ഇടേണ്ടതാകുന്നു. ആ കല്ലുകൾ ഏതു പകുതികളുടെ അതിരുകളിൽ ഇരിക്കുന്നുവോ അവയിൽ ഏററവും താഴ്ന്ന നമ്പർ ഉള്ള പകുതി മാത്രമെ അവയെ എണ്ണി രെജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതുള്ളു. ഓരോ സർവെ ഫീൽഡുകൾക്ക തമ്മിലുള്ള അതിർത്തികളിൽ നില്ക്കുന്ന ഫീൽഡ് കല്ലുകളെ അധികം താഴ്ന്ന എണ്ണം ഉള്ള ഫീൽഡിന്റെ കണക്കായി എണ്ണേണ്ടതാകുന്നു. അതുപോലെ തന്നെ സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകളെ ഉപഖണ്ഡമാക്കിയ ഫീൽഡിലെ അധികം താഴ്ന്ന നമ്പർ ഉള്ള സബ് ഡിവിഷനെ സംബന്ധിക്കുന്നതായി എണ്ണേണ്ടതാകുന്നു. അങ്ങനെ എണ്ണുന്നതു വലത്തു നിന്നു ഇടത്തോട്ടു ആയിരിക്കണം.

7 ഓരോ താലൂക്കിലും ഉള്ള പകുതിക്കണക്കന്മാരെ സർവെ സൂപ്പറിന്റെണ്ടൊ തഹസീൽദാരൊ ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സർവെയരൊ താലൂക്ക സർവെയരൊ തിയാഡലൈട് കല്ലുകളും ഫീൽഡ കല്ലുകളും സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകളും എണ്ണേണ്ടവിധം ഇന്നതാണെന്നു പഠിപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. തിയാഡലൈട് കല്ലുകളെ എണ്ണി പകുതി വകക്കുള്ള ലൈതൊഗ്രാഫ് പടത്തിന്റെ ഒരു പ്രതിയിൽ നമ്പർ എഴുതി ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു. പേരിൽ പതിഞ്ഞതൊ കുടികളുടെ അനുഭവത്തിൽ ഇരിക്കുന്നതൊ ആയ ഫീൽഡുകൾക്ക അടുത്ത പുറമ്പോക്ക ഭൂമികളൊ സർക്കാർ വക പേരിൽ പതിയാത്ത ഭൂമികളൊ കിടക്കുമ്പോൾ അങ്ങനെയുള്ള പുറമ്പോക്ക ഭൂമികളുടേയൊ പേരിൽ പതിയാത്ത ഭൂമികളുടേയൊ അതിർത്തികളിൽ ഉള്ള കല്ലുകളെ അവയ്ക്കു അടുത്തു ചേർന്നിരിക്കുന്ന ഫീൽഡിന്റെ ഉടമസ്ഥനൊ അനുഭവക്കാരനൊ പരിപാലിക്കേണ്ടതും ആ കല്ലുകളെ ആ ഫീൽഡുകൾക്ക ചേർന്ന കല്ലുവക രെജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തു എണ്ണേണ്ടതും ആകുന്നു. സർവെ ഫീൽഡ് കല്ലുകളുടെ വകക്ക ഓരോ ഖണ്ഡത്തിലേക്കും പകുതിക്കുള്ള പടത്തിൽ നിന്നു സൌകര്യമായ വലിപ്പത്തിൽ സ്കെച്ചുകൾ തയ്യാറാക്കി കല്ലുകളുടെ നമ്പർ ആ സ്കെച്ചുകളിൽ എഴുതിവെക്കണം. സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകളുടെ നമ്പർ പ്ലാട്-ചെയ്തിട്ടുള്ള ഫീൽഡ് മെഷർമെണ്ട് ബുക്കുകളിൽ എഴുതേണ്ടതാകുന്നു.

8. കല്ലുവകക്കുള്ള രെജിസ്റ്ററുകളിൽ ൭-ം ൮-ം ൯-ം കള്ളികളിൽ എഴുതേണ്ടവയായ മേൽപറഞ്ഞ പകുതി പടങ്ങളിലും ഖണ്ഡം സ്കെച്ചുകളിലും ഫീൽഡ് മെഷർമെണ്ട് ബുക്കുകളിലും നിന്നു എടുത്തു എഴുതി ചേർക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഏതു ഫീൽഡുകളുടെ ഉടമസ്ഥന്മാരേയൊ അനുഭവക്കാരേയൊ കല്ലുകളെ യഥാസ്ഥിതിയിൽ പരിപാലിക്കുന്നതിനു ബാദ്ധ്യസ്ഥന്മാരായി ഗണിക്കേണ്ടതൊ ആ ഫീൽഡുകളെ ൯-ാം കള്ളിയിൽ എഴുതേണ്ടതാകയാൽ ആ കള്ളിയിൽ വേണ്ട വിവരം സൂക്ഷിച്ചു എഴുതേണ്ടതാകുന്നു.

9. പകുതിക്കണക്കൻ തന്റെ പകുതിയിൽ ഉള്ള എല്ലാ തിയാഡലൈട് കല്ലും ഫീൽഡു കല്ലും സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലും ആണ്ടിൽ ഒരിക്കൽ വീതം എങ്കിലും പരിശോധിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കണക്കൻ ഒരു കല്ലു ശരിയായ സ്ഥാനത്തു നില്ക്കുന്നതായി കണ്ടാൽ രെജിസ്റ്ററിലെ ൧൦-ം ഖണ്ഡത്തിൽ പരിശോധിച്ച തീയതി മാത്രമെ ചേർക്കേണ്ടതുള്ളു. എന്നാൽ കല്ലു ശരിയായ സ്ഥാനത്തു ഉണ്ടായിരിക്കയും അതു ശരിയായ സ്ഥിതിയിൽ അല്ലാതിരിക്കയും ചെയ്യുന്നതായി പകുതിക്കണക്കൻ കാണുകയൊ ആ കല്ലു തറയിൽ മറ്റു വല്ല ഇടത്തും കിടക്കുന്നതായി കാണുകയും അതു തീരെ കാണാതെ ഇരിക്കുകയും ചെയ്കയൊ ചെയ്യുന്നതായാൽ പകുതിക്കണക്കൻ ആ സംഗതിയെ ധരിച്ചുംകൊണ്ടു "സ്ഥാനത്തിൽ ഇല്ല" അല്ലെങ്കിൽ "കാണുന്നില്ല" എന്ന പദം രെജിസ്റ്ററിൽ എഴുതേണ്ടതാകുന്നു. ഡിവിഷൻ സർവെയർ വന്നു നോക്കുന്നതിനു മുമ്പായി കഴിയുന്നെടത്തോളം വേഗത്തിൽ കേടുപാടു തീർക്കാനൊ പുതുക്കാനൊ ഉള്ളതെല്ലാം നടത്തിക്കുന്നതിനു പകുതിക്കണക്കൻ കുടികളെ ഉത്സാഹിപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. അങ്ങിനെ കേടുപാടു തീർക്കയൊ പുതുക്കുകയൊ ചെയ്യപ്പെട്ടാൽ ആ വിവരം രെജിസ്റ്ററിൽ ൧൦-ം കോളത്തിൽ എഴുതി കണക്കൻ തീയതിയും അടയാളവും വെക്കണം.

കാണാതെപോയ കല്ലിന്റെ സ്ഥാനം ഇപ്പോൾ ഒരു പുഴ സ്ഥലത്തൊ റോഡിലൊ തോട്ടിലൊ റെയിൽവേയിലൊ ആയിരിക്കുന്നതുകൊണ്ടു അതിനു പകരം കല്ലു സ്ഥാപിക്കാൻ പാടില്ലാതെ വരുന്ന സംഗതികളിൽ കണക്കൻ ആ വിവരത്തെ രെജിസ്റ്ററിൽ എഴുതേണ്ടതാകുന്നു. തഹസീൽദാരൊ സർവെ സൂപ്പറിന്റെണ്ടൊ പരിശോധിച്ചതിൽ പിന്നീടു ആ കല്ലിനെ വിട്ടു ഒഴിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

10 ഇൻസ്പെക്ടരും ഡിവിഷൻ സർവെയർ അല്ലെങ്കിൽ താലൂക്ക സർവെയരും പകുതികളെ ചെന്നു പരിശോധിക്കുമ്പോൾ കഴിയുന്നെടത്തോളം എല്ലാ കല്ലുകളെ, ആവ കണക്കൻ മുമ്പിലെ പരിശോധിച്ചവയായിരുന്നാലും ഇല്ലെങ്കിലും, പരിശോധിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കണക്കൻ വല്ലതും എഴുതി ചേർത്തിരുന്നാൽ അതോടുകൂടി ആ പരിശോധനയിൽ കാണുന്ന ഫലം

[illegible]യോഗിക്കുമ്പോൾ ആ ഇൻസ്പെക്ടർ അഫീസിൽ രെജിസ്റ്ററിലെ [illegible] ഭാഗത്തിൽ തന്റെ [illegible] മാത്രം വെച്ചാൽ മതിയാകും. [illegible] പ്രത്യേകം [illegible] വിവരത്തെ [illegible] പരിശോധിച്ചു [illegible] എഴുതീട്ടില്ലാത്ത വരികൾ ആ ഇൻസ്പെക്ടർ [illegible] വിധത്തിൽ [illegible] ഖണ്ഡത്തിൽ തന്റെ [illegible] കാണുന്ന വിവരം [illegible] മേൽപ്പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ [illegible] സൂപ്രണ്ടിന്റെയും [illegible] ശരിയായ സ്ഥാനത്തിൽ ഇരിക്കുന്നവയായി എഴുതിയിരിക്കുന്ന കല്ലുകളിൽ ഒരു ഭാഗം എടുത്തു കല്ലുകളെ [illegible] വീണ്ടും പരിശോധിച്ചു [illegible] ഏൽക്കേണ്ടതാകുന്നു.

11. [illegible] കാണാതെപോയിരിക്കുന്നതോ അല്ലാത്തതോ ആയ കല്ലുകളെ സംബന്ധിച്ച് കല്ലുവകകളുടെ രെജിസ്റ്ററിൽ എഴുതിയിരിക്കുന്നവയേയും [illegible] താൻ പരിശോധിച്ച ഫീൽഡുകളിൽ നടത്തീട്ടുള്ള കേടുതീർക്കലിനേയും സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ കല്ലുവകകളുടെ രെജിസ്റ്ററിൽ നിന്നു എടുത്തു എഴുതി [illegible] (ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്) [illegible] പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള നോട്ടീസുകളോടുകൂടി ഇൻസ്പെക്ടരോ താലൂക്ക സർവെയരോ അയക്കേണ്ടതാകുന്നു.

12 (i) ആ ലിസ്റ്റുകളും നോട്ടീസുകളും കിട്ടുമ്പോൾ ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ താലൂക്ക സർവെയർ അതുവരെ നടത്തീട്ടുള്ള വേലയെ [illegible] ലിസ്റ്റുകളെ തഹശീൽദാർ മുഖേന സബ്ഡിവിഷൻ [illegible] അയക്കുകയും ചെയ്യുന്നതുകൂടാതെ ആ നോട്ടീസിൽ ഉടൻ തന്നെ തീയതിയും ഒപ്പും വെച്ചു ഉടമസ്ഥന്മാരുടെയോ അനുഭവക്കാരുടെയോ പേരിൽ നടത്തുന്നതിനായി കണക്കനോ [illegible] മടക്കി അയക്കണം. അതിനെ നടത്തിയ വിവരവും നടത്തിയ തീയതിയും കണക്കൻ നോട്ടീസിൽ എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ഒപ്പിടണം.

(ii) കണക്കൻ അയാളുടെ പരിശോധന ജോലിയെ പൂർണ്ണമായി ചെയ്യാതിരുന്നില്ലെന്നോ കല്ലുകളെ കേടുപാടു തീർക്കുന്നതിനോ പുതുക്കുന്നതിനോ കുടികളെ ഉത്സാഹിപ്പിക്കാൻ മതിയാകുംവണ്ണം ശ്രമിച്ചിട്ടില്ലെന്നോ ആ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നു ഇൻസ്പെക്ടരോ താലൂക്ക സർവെയരോ അറിയുന്നതായാൽ ആ വിവരത്തിനു അയാൾ തഹശീൽദാർക്ക റിപ്പോർട്ട അയക്കേണ്ടതും തഹശീൽദാർ കണക്കന്റെ നടത്തയെക്കുറിച്ച് ആവശ്യം എന്നു തോന്നുന്നവിധത്തിൽ ഗൌനിച്ചു തീർച്ചചെയ്യേണ്ടതും ആകുന്നു.

13. വല്ല തിയോഡലൈറ്റുകളും കാണാതിരിക്കുന്നതായി കല്ലുവകകളുടെ ലിസ്റ്റിൽ എഴുതിയിരുന്നാൽ ആവശ്യപ്പെട്ട ട്രാവേഴ്സിന്റെ ഭാഗത്തിന്റെ വകക്കുള്ള കോണങ്ങളുടെയും ദൂരങ്ങളുടെയും കണക്കിന്റെ പകർപ്പ തഹശീൽദാർ സർവെ ആഫീസിലേക്ക എഴുതി അയച്ചു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

14. പകുതികളുടെ എല്ലാ അതിർത്തിസ്ഥാനങ്ങളെയും മുൻകൂട്ടനേരങ്ങളിലെ എല്ലാ തിയോഡലൈറ്റ് സ്റ്റേഷനുകളെയും മററു തിയോഡലൈറ്റ് സ്റ്റേഷനുകളിൽ കഴിയുന്നതും അധികം എണ്ണത്തെയും ഒറിജിനൽ ട്രാവേഴ്സ് ഷീറ്റ് നോക്കി തഹശീൽദാർ വീണ്ടും നിർണ്ണയപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു. ഇതു ചെയ്തതിനാൽ വീണ്ടും നിർണ്ണയപ്പെടുത്തിയ സ്റ്റേഷനുകളിലും പിൻവശത്തും മുൻവശത്തും ഉള്ള സ്റ്റേഷനുകളിലും കാണുന്ന കോണങ്ങളെയും ആ സ്റ്റേഷനുകൾ തമ്മിൽ അയാൾ അളന്നുകണ്ട ദൂരങ്ങളെയും കാണിച്ച് ഒരു സ്കെച്ച് തയ്യാറാക്കി സർവെ സൂപ്രണ്ടിന്റെ [illegible] അയക്കണം. സമയം ഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടു തഹശീൽദാർ വീണ്ടും നിർണ്ണയപ്പെടുത്തീട്ടില്ലാത്ത വല്ല സാധാരണ തിയോഡലൈറ്റ് സ്റ്റേഷൻകളെയും ഡിവിഷൻ സർവെയർ വീണ്ടും നിർണ്ണയപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

15. (i) താലൂക്ക സർവെയരോ ഇൻസ്പെക്ടരോ ഒരു പകുതിയിൽ ചെല്ലുമ്പോൾ കല്ലുവകകളുടെ രെജിസ്റ്ററുകളെ പരിശോധിക്കുകയും അതിൽപിന്നീട, സംബന്ധപ്പെട്ട കുടികളുടെ പേരിൽ നോട്ടീസ നടത്തിയതിൽ പിന്നീട നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള കാലാവധി കഴിഞ്ഞതിൽപിന്നീട സംബന്ധപ്പെട്ട കുടികൾ ഹാജരാകാതെ ഇരിക്കുന്നതായാലും ഫീൽഡ് കല്ലുകളെയോ സബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകളെയോ കേടുപാട തീർക്കയോ പുതുക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന പണിനടത്തുന്നതിനു ആരംഭിക്കണം.

(ii) ആ അവസരങ്ങളിൽ കണക്കന്മാരും പകുതി ജീവനക്കാരും ഹാജരായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കണക്കന്മാരോ പകുതി ജീവനക്കാരോ ഹാജരാകാതെ ഇരിക്കയോ മതിയായ കാരണം കൂടാതെ ആവശ്യപ്രകാരം നടക്കാതെ ഇരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതായാൽ അവരെ തഹശീൽദാർ കഠിനമായി ശിക്ഷിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

16. കല്ലുകൾ പതുക്കി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനു എളുപ്പത്തിൽ കല്ലുകൾ കിട്ടുന്ന കരയായി ശരിയായ വലിപ്പത്തിലും തരത്തിലും ഉള്ള ത്രിയാംഗുലെഷൻ കല്ലുകളും ഫീൽഡ് കല്ലുകളും ഓരോ പകുതിയിലും കണക്കന്റെ സൂക്ഷിപ്പിൽ ശേഖരിച്ചു വെച്ചിരിക്കുന്നതിനു തഹശീൽദാർ ഏൎപ്പാടുചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. എത്ര കല്ലുകൾ വേണം എന്നുള്ള വിവരം കാണാവുന്ന പ്രകാരമായി റിപ്പോൎട്ടു ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കല്ലുകളുടെ എണ്ണത്തെ അതാതു സമയം ഗണിച്ചു ഡിവിഷൻ പേഷ്കാർ ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

ഇത്രകല്ലുകൾ വന്നു എന്നും ഇത്രകല്ലുകൾ ഇൻസ്പെക്ടർമാരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയൎക്കൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയൎക്കൊ വില്ക്കുകയൊ കൊടുക്കുകയൊ ചെയ്തു എന്നും കാണിച്ചു ഒരു സ്റ്റാക് റെജിസ്റ്റർ ഇതിനോടുകൂടി ചേൎത്തിരിക്കുന്ന ൨-ം ഫാറത്തിൽ കണക്കൻ എഴുതിവെച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു. ഈ റെജിസ്റ്ററിൽ കാണുന്ന എണ്ണം വാസ്തവത്തിൽ കിട്ടിയുള്ള എണ്ണവുമായി ശരിയായിരിക്കുന്നുവൊ എന്നു തഹശീൽദാരൊ ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ അയാളുടെ പരിശോധനാകാലത്തു നോക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ സ്റ്റാക് റെജിസ്റ്ററിൽ പതിച്ചിരിക്കുന്ന വിവരത്തിനു ഒരു പ്രതി എടുപ്പിച്ചു താലൂക്കിലേക്കു അയക്കണം. ഈ പകൎപ്പിൽ എഴുതി ഇരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെ ക്യാമ്പ് ചീറാവിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന രസീതുകളോടും സൎവ്വെ അടയാളങ്ങളെ കേടുപാടു തീൎക്കുകയൊ പതുക്കുകയൊ ചെയ്യുന്ന പിവാറുകളെ പതിക്കുന്ന റെജിസ്റ്ററിനോടും കൂടി ഒത്തുനോക്കണം. ഇങ്ങിനെ ചെയ്യുന്നതു ഒരു പ്രവൃത്തിയിൽ കല്ലുഡെപ്പോവിൽ ആവശ്യം ഉള്ള കല്ലുകൾ വീണ്ടും ഉണ്ടാക്കികൊടുക്കുന്നതിനു സൌകൎയ്യപ്പെടുത്തുന്നതിലേക്കായിട്ടാകുന്നു.

17. പകുതിവക ഡെപ്പോവിൽ ഉള്ള കല്ലുകളുടെ വിലയെ കല്ലുവക കരാറുകാരനും ആയി ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉടമ്പടിയുടെ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ചു ഒരേ നിരക്കിൽ ആയി ഡിവിഷൻ പേഷ്കാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയും ഒരേ നിരക്കിൽ ആയി മേടപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. കല്ലിന്റെ വിലയും കല്ലു വെട്ടുന്ന സ്ഥലത്തുള്ള മറ്റു ചിലവുകളും ഡെപ്പോവിലേക്കു പോകുന്നതിനുള്ള ചിലവുകളും ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കണം. കല്ലിന്റെ വിലയെ ആദ്യമായി "റെവന്യൂ സൎവ്വെ അഡ്വാൻസ്—പേഷ്കാർ" എന്ന ഇനത്തിൽ ചിലവു എഴുതണം. കുടികൾക്കു വരുത്തുന്നതെല്ലാം രൊക്കവിലക്കായിരിക്കണം. അങ്ങിനെ ഉണ്ടാക്കിയ തുകയെ താലൂക്ക ഖജനാവിൽ പ്രത്യേകം ചെല്ലാനോടു കൂടി ഒടുക്കണം.

18. ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ ആവശ്യം ഉള്ള എല്ലാം കല്ലുകളെ പ്രവൃത്തിവക ഡെപ്പോവിൽ നിന്നു ഇൻഡൻറ് അയച്ചു വാങ്ങണം. ഈ ഇൻഡൻറ് ഇതിനോടു ചേൎത്തിരിക്കുന്ന ൩-ം ഫാറത്തിൽ എഴുതിയതും ൩ പ്രതിയുള്ളതും ആയിരിക്കണം. അസൽ ഇൻഡൻറിനെ ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ അയാളുടെ ആഫീസ് പകൎപ്പായി വെച്ചുകൊള്ളണം. രണ്ടാമത്തെ പ്രതിയെ ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ പതുക്കിട്ടുള്ള കല്ലുകൾക്കു ഉണ്ടാകേണ്ട പണം വകക്കു അവർ തഹശീൽദാൎക്ക അയക്കുന്ന കണക്കിനോടു ഒന്നിച്ചു അയക്കണം. മൂന്നാമത്തെ പ്രതി പകുതി ഡെപ്പൊ മേൽവിചാരം ഉള്ള കണക്കൻ തഹശീൽദാൎക്ക അയക്കുന്ന പകുതിവക കല്ലുഡെപ്പോവിലെ മാസാന്തകല്ലു കണക്കിനോടു ഒന്നിച്ചു അയക്കണം.

19. ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സൎവ്വേയരൊ താലൂക്ക സൎവ്വേയരൊ മാസം ചെന്നുനോക്കി തീരുവോളം കല്ലുകൾ പതുക്കിയ വകക്കും കേടുപാടു തീൎത്ത വകക്കും കുടികളുടെ പക്കൽ നിന്നും ഉണ്ടാക്കേണ്ടതായ തുകകൾക്കു ഒരു കണക്കു ഇതിനോടു ഒന്നിച്ചു ചേൎത്തിരിക്കുന്ന ൪-ാം ഫാറത്തിലും ൫-ാം ഫാറത്തിലും ആയി ഇരട്ടിപ്പായി തയ്യാറാക്കി ഒരു പ്രതി തഹശീൽദാൎക്ക അയക്കുകയും മറ്റെ പ്രതി പണം പിരിക്കുന്നതിലേക്കായി കണക്കന് അയക്കുകയും ചെയ്യണം.

കുറിപ്പു:—കല്ലുകളെ പകുതിവക ഡെപ്പോവിൽ നിന്നും ഫീൽഡുകളിലേക്കു കൊണ്ടുപോകുന്നതിനും അവയെ യഥാസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും കഴിയുന്നേടത്തോളം പകുതിക്കീഴ് ജീവനക്കാരെ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥന്റെയൊ അനുഭവക്കാരന്റെയൊ സഹായവും സാധാരണയായി ഏൎപ്പെടുത്താം. കൂലിവേല കൂടാതെ കഴിയാൻ പാടില്ലെങ്കിൽ മാത്രമെ കൂലിക്കാരെ നിയമിക്കാവൂ. വേലക്കാരെ വെച്ചു കൂലി കൊടുക്കേണ്ടതു ആവശ്യം ആണെന്നു കണ്ടാൽ അയാൾ അതിന്റെ ഒരു കണക്കു സംഗതികളുടെ പൂൎണ്ണ സമാധാനത്തോടുകൂടി തഹശീൽദാൎക്ക അയക്കുകയും ആ ചിലവിനെ ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥന്റെയൊ അനുഭവക്കാരന്റെയൊ പേരിൽ ചുമത്തുകയും ചെയ്യണം.

30. ാം കണക്കിൽ ൧൦-ാം കള്ളിയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയെ ൩- ദിവസത്തിനകം പിരിക്കുന്നതിനു കണക്കനു കഴിയാതെ പോയാൽ കണക്കൻ ഈടാക്കേണ്ടു ഒരോ ഇനം തുകയെ സംബന്ധിച്ചും ഉള്ള പൂർണ്ണമായ വിവരങ്ങളെ എല്ലാം ഒരോ പട്ടാദാരന്റെ വകയും ഇതിനോടു ചേർത്തിരിക്കുന്ന ൻ-ാം ഫാറത്തിൽ ഒരു പ്രത്യേകം സ്റ്റേറ്റ്മെണ്ടിൽ എഴുതണം. ഈ സ്റ്റേറ്റ്മെണ്ട് ഇരട്ടിപ്പായിരിക്കണം. ഇതിൽ ഒരു പ്രതി പട്ടാദാൎക്കു കൊടുത്തു നടത്തിക്കയും മറേറ പ്രതിയെ എന്തു നടപടി നടത്തിയിരിക്കുന്നു എന്നു വിവരം എഴുതി താലൂക്കിലേക്കു അയക്കുകയും ചെയ്യണം. തഹശീൽദാർ അതിന്മേൽ ഡിമാൻഡ് അയക്കുകയും ഈടാക്കേണ്ട തുക ഈടാക്കുന്നതിലേക്കു ആവശ്യം ഉള്ള നടപടി നടത്തുകയും ചെയ്യണം.

31. ഒരു പകുതിയിൽ ആകെ ഉള്ള എണ്ണം കല്ലുകളും തന്നാണ്ടിൽ പരിശോധിച്ചു എണ്ണവും കേടുപാടു തീർത്തതും പുതുക്കിയതും ആയ എണ്ണവും കാണാതെ പോയതോ കേടുപാടു തീർക്കാനുള്ളതോ ആയ എണ്ണവും കാണിച്ചു ഇതിനോടു ചേർത്തിരിക്കുന്ന ൭-ം നമ്പർ ഫാറത്തിൽ ഒരു വാർഷിക കണക്ക പ്രവൃത്തി കണക്കൻ തഹശീൽദാൎക്കും തഹശീൽദാർ ഡിവിഷൻ പേഷ്കാൎക്കും അയക്കേണ്ടതാകുന്നു.

32. ഡിവിഷൻപേഷ്കാർ അവരവരുടെ ഉള്ള അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ റിപ്പോർട്ടിൽ ഡിമാർക്കേഷൻ കല്ലുകളെ സംരക്ഷിക്കുന്ന സംഗതിയെ തന്നാണ്ടിൽ വേണ്ടപോലെ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ടൊ എന്നു പ്രത്യേകം കാണിക്കയും മുൻ പറഞ്ഞ വിധത്തിൽ എല്ലാംകൂടി ചേർന്നതായ ഒരു സ്റ്റേറ്റ്മെണ്ട് റിപ്പോർട്ടിനോടു ഒന്നിച്ചു അയക്കുകയും ചെയ്യണം.

ഹജൂർക്കച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൦൮൭ കർക്കടകം ൧൮-ാം
൧൯൧൨ ആഗസ്റ്റ ൩-

എം. ജെ. വീയാറ
ഗവൎമ്മെണ്ട് ചീഫ് സെക്രട്ടറി.

ഫാറം നമ്പർ ൧.

നോട്ടീസ് ഫാറം.

൧. ഇതിനാൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതു എന്തെന്നാൽ ഇതിനോടു ചേർത്തിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റുകളിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന സർവ്വെ അടയാളങ്ങൾ കാണുന്നില്ല അല്ലെങ്കിൽ അവയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുമ്പോലെ കേടുപാടു ഉള്ളവയായിരിക്കുന്നു.

൨. ലിസ്റ്റിൽ ൩-ാം കള്ളിയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന ഹിതാധികളിൽ ബാധ്യപ്പെട്ടവർ ഈ പരസ്യം നടത്തിയ തീയതി മുതൽ ൧൫ ദിവസത്തിനകം ആവശ്യമുള്ള പുതുക്കലൊ കേടുപാടു തീർക്കലൊ നടത്തിക്കേണ്ടതാകുന്നു. അവർ അങ്ങിനെ ചെയ്യില്ലെന്നു വരികിൽ തഹശീൽദാരൊ ഇൻസ്പെക്ടരൊ ഡിവിഷൻ സർവ്വെയരൊ താലൂക്ക സർവ്വെയരൊ വേണ്ട കാര്യം നടത്തുന്നതും അതിലേക്കുള്ള ചിലവിനെ ലിസ്റ്റിൽ ൩-ാം കള്ളിയിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന ഭൂമികൾക്ക വീതിക്കയും ആ ഭൂമികളിൽ നിന്നു കരക്കുടിശ്ശിഖ എന്നപോലെ ഈടാക്കുകയും ചെയ്യുന്നതും ആകുന്നു.

൩. കൂടുതൽ വിവരം അറിയണം എന്നു ആവശ്യം ഉള്ളവർ പ്രവൃത്തി ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരോടു അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഈ സംഗതിയിൽ ന്യായമായി വേണ്ട എല്ലാ സഹായവും കുടികൾക്ക നൽകുന്നതിനു ആ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരോടു ആജ്ഞാപിച്ചിട്ടും ഉണ്ടു.

ഇൻസ്പെക്ടർ താലൂക്ക സർവ്വെയർ
അല്ലെങ്കിൽ ഡിവിഷൻ സർവ്വെയർ
(ഒപ്പു)

ഫാറം നംബർ ൮.

ജില്ല — പകർത്തിയ ൽ സബ്ബ് ... ഇടയിലുള്ള ... ശേഖരിച്ചതിന്റെയും ചിലവായതിന്റെയും വിവരം കാണിക്കുന്ന

വരവോ ചിലവോ ആയത്	വരവിന്റെയോ ചിലവിന്റെയോ തീയതി	ആരിൽ നിന്നു വരവോ ആർക്കു ചിലവോ ആയ ആളുടെ പേര്	ന്യായാധ്യക്ഷന്മാരുടെ കല്ലുകൾ			ഫീസു കല്ലുകൾ			സബ്ബ് ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾ			ആകെ		വിറ്റ ചിലവായ ഇനത്തിൽ മേലധികാരികൾക്ക് അയച്ചു കൊടുത്ത തുകയും തീയതിയും
			എണ്ണം	കല്ലിന്മേൽ നിശ്ചയിച്ച വില	ആകെ വില	എണ്ണം	കല്ലിന്മേൽ നിശ്ചയിച്ച വില	ആകെ വില	എണ്ണം	കല്ലിന്മേൽ നിശ്ചയിച്ച വില	ആകെ വില	എണ്ണം	വില	
൧	൨	൩	൪	൫	൬	൭	൮	൯	൧൦	൧൧	൧൨	൧൩	൧൪	൧൫

ഫാറം നമ്പർ ൩.

സർവെ അടയാളങ്ങൾക്കുള്ള ഇണ്ടെണ്ട്.

അസൽ.

ഇണ്ടെണ്ട് അയക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വച്ചുകൊള്ളേണ്ടതു.

ഇണ്ടെണ്ട് നമ്പർ

തീയതി

കല്ലു ഡെപ്പോ }
പകുതിയുടെ നമ്പരും പേരും }

തിയോഡലൈറ്റ് കല്ലുകളുടെ എണ്ണം

ഫീല്ഡ് ടി

സബ് ഡിവിഷൻ ടി

ഡിവിഷൻ സർവെയർ, താലൂക്ക സർവെയർ

ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ തഹശീൽദാർ.

ഫാറം നമ്പർ ൩.

സർവെ അടയാളങ്ങൾക്കുള്ള ഇണ്ടെണ്ട്.

ഇരട്ടിപ്പ്.

ഇണ്ടെണ്ട് അയക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പണം ഈടാക്കുന്ന വകയ്ക്ക് തഹശീൽദാർക്ക് അയക്കുന്ന കണക്കിനോടു ഒന്നിച്ച് അയക്കേണ്ടതു.

ഇണ്ടെണ്ട് നമ്പർ

തീയതി

കല്ലു ഡെപ്പോ }
പകുതിയുടെ നമ്പരും പേരും }

തിയോഡലൈറ്റ് കല്ലുകളുടെ എണ്ണം

ഫീല്ഡ് ടി

സബ് ഡിവിഷൻ ടി

ഡിവിഷൻ സർവെയർ, താലൂക്ക സർവെയർ

ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ തഹശീൽദാർ.

ഫാറം നമ്പർ ൩.

സർവെ അടയാളങ്ങൾക്കുള്ള ഇണ്ടെണ്ട്.

മൂന്നാം പ്രതി.

പകുതിക്കണക്കൻ തഹശീൽദാർക്ക് അയക്കുന്ന ഡെപ്പോ കണക്കിനോടു ഒന്നിച്ച് അയക്കേണ്ടതു.

ഇണ്ടെണ്ട് നമ്പർ

തീയതി

കല്ലു ഡെപ്പോ }
പകുതിയുടെ നമ്പരും പേരും }

തിയോഡലൈറ്റ് കല്ലുകളുടെ എണ്ണം

ഫീല്ഡ് ടി

സബ് ഡിവിഷൻ ടി

ഡിവിഷൻ സർവെയർ, താലൂക്ക സർവെയർ,

ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ, തഹശീൽദാർ.

ഫാറം നമ്പർ ൮.

൧൦൫ ൦ാണ്ടു ൽ താലൂക്ക പകുതിയിൽ സർവെ അടയാളങ്ങളും കേടു തീർക്കുകയും പുതുതായി വെക്കുകയും ചെയ്തതിനു ഉണ്ടായ ചിലവു വിവരം രജിസ്റ്റർ.

ഫീൽഡ് കല്ലുകൾ

കല്ലിന്റെ സർവെ നമ്പരും വരിക്രമ നമ്പരും	കല്ലിന്റെ വില	കേടു തീർക്കുകയോ പുതുതായി വെക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചിലവു ൪ അണയോ ൧൨ അണയോ	കൂലി ചിലവു വല്ലതും ഉണ്ടെങ്കിൽ അതു	ആകെ ചിലവു (൨, ൩, ൪ ഈ കള്ളികളുടെ മൊത്തം)	൫-ാം കള്ളിയിലെ ചിലവു ഈടാക്കേണ്ടുന്ന ഫീൽഡുകളുടെ സർവെ സബ്ഡിവിഷൻ നമ്പരുകളും	ഓരോ ഫീൽഡിൽ നിന്നോ സബ്ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ വസൂലാക്കേണ്ടുന്ന തുകെ ചിലവു		ഓരോ പട്ടാദാരുടെ പക്കൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടുന്ന ചിലവു	
						ഫീൽഡു സർവെ അല്ലെങ്കിൽ സബ്ഡിവിഷൻ നമ്പർ ഇവ രണ്ടും	സംഖ്യ	പട്ടാദാരുടെ പേർ	സംഖ്യ
൧	൨	൩	൪	൫	൬	൭	൮	൯	൧൦

കുറിപ്പ്—൫, ൮, ൧൦ ഈ കള്ളികളിലെ തുകത്തുകകൾ ഒന്നു തന്നെയായിരിക്കണം

പകുതി

തിയതി

ഡിവിഷൻ സർവെയർ, താലൂക്ക സർവെയർ,
ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ തഹശീൽദാർ

ഫാറം നമ്പർ ൫.

൧൦൮൨ മാണ്ടു ന- താലൂക്ക പകുതിയിൽ സർവേ അടയാളങ്ങളും കേടു തീക്കുകയും

പുതുതായി വെക്കുകയും ചെയ്യുതിന്നുണ്ടായ ചിലവു വിവരം റെജിസ്റ്റർ.

സബ്ബ ഡിവിഷൻ കല്ലുകൾ

പകുതി സ്കെച്ചിന്റെ വരിക്ക ൧-ാം നമ്പർ	കല്ലുകളുടെ വില	കേടുതീക്കുകയോ പുതുതായി വെക്കുകയോ ചെയ്യുതിന്നോ ചിലവു ൪ അണയോ ൮ അണയോ	കൂലിചിലവു വകയും ഉണ്ടെങ്കിൽ അതു.	ആകെ ചിലവു (൨, ൩, ൪ ഈ കള്ളികളുടെ മൊത്തം)	൫-ാം കള്ളിയിലെ ചിലവു ഈടാക്കേണ്ടതായ ഫീൽഡുകളുടെയോ സബ്ബ ഡിവിഷൻകളുടെയോ	ഓരോ ഫീൽഡിൽ നിന്നോ സബ്ബ ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ വസൂലാക്കേണ്ടുന്ന ആകെ ചിലവു		ഓരോ പട്ടാദാരുടെ പക്കൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടുന്ന ചിലവു	
						ഫീൽഡു അല്ലെങ്കിൽ സബ്ബ ഡിവിഷൻ നമ്പരോ അക്ഷരമോ	സംഖ്യ	പട്ടാദാരുടെ പേർ	സംഖ്യ
൧	൨	൩	൪	൫	൬	൭	൮	൯	൧൦

പകുതി
തീയതി

ഡിവിഷൻ സർവെയരൊ താലൂക്ക സർവെയരൊ
ഇൻസ്പെക്ടരൊ തഹശീൽദാരൊ

ഫാറം നമ്പർ ൬.

താലൂക്ക പകുതിയിൽ നമ്പർ പട്ടാദാരുടെ പേരിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഭൂമികൾ വകക്ക ൧൦൭൪-ം ആണ്ടത്തെ സൎവ്വേ റെഗുലേഷനായ അതിർത്തി റെഗുലേഷൻ ൨൨-ം വകുപ്പിൻപ്രകാരം വസൂലാക്കേണ്ടുന്ന സംഖ്യയുടെ വിവരം കണക്ക.

സൎവ്വേ നമ്പരും സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പരും അതാതു കള്ളികളുടെ വിസ്തീൎണ്ണവും	കല്ലിന്റെ വില	കല്ലു കൊണ്ടുവന്നതിനുള്ള ചിലവു	കല്ലു നാട്ടിയ ചിലവും മറ്റും	ആകെ ചിലവു (൨, ൩, ൪ ഈ കള്ളികളുടെ മൊത്തം)	൫-ാം കള്ളിയിലെ ചിലവു ഓരോ സബ് ഡിവിഷനും വീതിച്ചതു	ഏതെങ്കിലും ഫീൽഡിൽ നിന്നോ സബ് ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ വസൂലാക്കേണ്ടുന്ന ആകെ ചിലവു: ഫീൽഡ് അല്ലെങ്കിൽ സബ് ഡിവിഷൻ നമ്പർ	ഏതെങ്കിലും ഫീൽഡിൽ നിന്നോ സബ് ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ വസൂലാക്കേണ്ടുന്ന ആകെ ചിലവു: സംഖ്യ	റിമാർക്ക
൧	൨.	൩.	൪	൫	൬	൭	൮	൯

൧൦൦-ം കണക്ക പട്ടയക്കാരനിൽ നടത്തിയിരിക്കുന്ന വിധത്തെക്കുറിച്ചുള്ള സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ

പകുതി
തിയതി

പകുതി കണക്കൻ

ഫാറം നമ്പർ ൭.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടിൽ സർവെ അടയാളങ്ങൾ പുതുതാക്കുകയും കേടു തീർക്കുകയും ചെയ്തതിന്റെ വകക്കു വർഷാന്ത കണക്ക.

പകുതിയുടെ നമ്പരും പേരും	കല്ലുകളുടെ വിവരം	പകുതിയിലെ അടയാളങ്ങളുടെ മൊത്തം എണ്ണം	പരിശോധിക്കപ്പെട്ട കല്ലുകളുടെ എണ്ണം		പരിശോധിക്കപ്പെട്ട കല്ലുകളിൽ		പുതുപ്പിക്കപ്പെട്ട കല്ലുകളുടെ എണ്ണം			കേടുപാട തീർക്കപ്പെട്ട കല്ലുകളുടെ എണ്ണം			ബാക്കി കിടപ്പുള്ള കല്ലുകളുടെ എണ്ണം		
			മാനേജരാൽ	ഇൻസ്പെക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ സൂപ്രവൈസർമാരാൽ	കാണാതെ പോയവയുടെ എണ്ണം	കേടുപാട തീർക്കേണ്ടവയുടെ എണ്ണം	കുടികളാൽ	പ്രവൃത്തി കണക്കനാൽ	ഇൻസ്പെക്ടറാൽ	കുടികളാൽ	പ്രവൃത്തി കണക്കനാൽ	ഇൻസ്പെക്ടറാൽ	പരിശോധിക്കേണ്ടവ	പുതുതായി വെയ്ക്കേണ്ടവ	കേടുപാട തീർക്കേണ്ടവ
൧	൨	൩	൪	൫	൬	൭	൮	൯	൧൦	൧൧	൧൨	൧൩	൧൪	൧൫	൧൬
	തിയഡിലെ കല്ല്														
	സർവെ ഫീൽഡ് കല്ല്														
	സബ് ഡിവിഷൻ കല്ല്														

പകുതി

തിയതി

പകുതികണക്കൻ

പരസ്യം.

നാട്ടിൽ ഉള്ള അനേകം കേസുകളിൽ ചട്ടപ്രകാരം ബോധിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കാലാവധി തീർന്നു തീർപ്പാകാതെ വിധത്തിൽ പിന്നീട് അപ്പീലുകൾ ബോധിപ്പിക്കപ്പെടുന്നതായി ഗവര്മെന്റ് അറിയാൻ ഇടവന്നിരിക്കുന്നു. താമസത്തിനുള്ള കാരണമായി കക്ഷികളും വക്കീലന്മാരും ബോധിപ്പിക്കുന്നതു ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിലെയോ കച്ചേരികളുടെയോ മേലധികാരികൾ അവരുടെ ഉത്തരവുകളെ തങ്ങളെ അറിയിച്ചിട്ടില്ല എന്നും തങ്ങൾ തീർച്ച വിവരം അറിഞ്ഞ ഉടനെ പകർപ്പിനു അപേക്ഷിക്കയും പിന്നീടു അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടു എന്നും ആകുന്നു. ചില സംഗതികളിൽ സംബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ പകർപ്പു കൊടുക്കാൻ ഇടയില്ല എന്നു പറഞ്ഞിട്ടുള്ളതായി ബോധിപ്പിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. അതുകൊണ്ടു യാതൊരു പകർപ്പും ഇല്ലാതെയും അപ്പീലുകൾ ബോധിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. കാലഹരണപ്പെട്ടിരിക്കയോ കീഴ്സ്ഥലത്തിലെ ഉത്തരവു ഹാജരാക്കാതിരിക്കയോ ചെയ്തിരിക്കുന്നു എന്നുള്ള കാരണത്തിന്മേൽ അപ്പീലുകൾ തള്ളപ്പെടുന്ന കക്ഷികൾക്കു ഈ അവസ്ഥ ദോഷകരം ആയി തീർന്നിരിക്കുന്നു എന്നു മാത്രം അല്ല, ഈ ജോലി നടത്തിപ്പിനും വലിയ തടസ്ഥത്തെ ഉണ്ടാക്കുന്നു. അതുകൊണ്ടു ഇതിനു താഴെ വീണ്ടും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ൧൧൦൭-ാം വർഷം മേടമാസം ൩൦൹-ലെ ഹജികളും അപ്പീലുകളും ബോധിപ്പിക്കയും തീർച്ച ചെയ്കയും ചെയ്യുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങളിൽ ൭ മുതൽ ൧൦ വരെ വകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകളെ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് മേലധികാരികളും കച്ചേരികളിലെ മേലധികാരികളും ശ്രദ്ധിക്കയും ഈ വ്യവസ്ഥകളെ ഖണ്ഡിതമായി നടത്തിക്കുന്നുണ്ടോ എന്നു നോക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. അപ്പീലുകൾ അല്ലാതെയുള്ള സാധാരണ ഹജികളിലും ഈ ചട്ടങ്ങളെ ദൃഷ്ടിയിൽ വെച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവയുടെ അവസാനമായ തീർച്ചയെപ്പറ്റിയോ അവയെ കുറിച്ചു എന്തു നടപടി നടത്തിയിരിക്കുന്നു എന്ന കാര്യത്തെപ്പറ്റിയോ എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളും സംബന്ധപ്പെട്ട ഹജിക്കാർക്കു നിയമേന കൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. ഹജികളെ തീർച്ച ചെയ്യുന്നതിൽ എല്ലാ അനാവശ്യ താമസത്തേയും ദീർഘസൂത്രതയേയും കഴിയുന്നേടത്തോളം ഒഴിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഈ ചട്ടങ്ങളെ ഖണ്ഡിതമായി അനുസരിക്കുന്നതിനു അവരവരുടെ കീഴ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്കും വേണ്ട ഉത്തരവുകൾ അയക്കണം. ഈ ചട്ടങ്ങളെ യാതൊരു വിധത്തിലും ലംഘിക്കുന്നതിനെ ഗവര്മെന്റ് ഗൗരവത്തോടുകൂടി ഗണിക്കുന്നതാണെന്നു അവരെ ധരിപ്പിക്കയും ചെയ്യണം. ഈ ആജ്ഞകളെ അനുവർത്തിക്കുന്നതിനുള്ള ആവശ്യകത ഗവര്മെന്റിനു നേരിടുക ഇല്ല എന്നും അവയെ ലംഘിച്ചതായി യാതൊരു സംഗതിയും അറിയുന്നതിനു ഗവര്മെന്റിനു ഇടവരാതിരിക്കും എന്നും ഗവര്മെന്റ് വിശ്വസിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി,
തിരുവനന്തപുരം,
[illegible] ജൂലായി [illegible]

എ. ജെ. വിയറാ,
ഗവര്മെന്റ് ചീഫ് സെക്രട്ടറി.

൧൧൦൭-ാം വർഷം മേടമാസം ൩൦൹-ക്കു ൧൧൦൭-മാണ്ടു ഇടവമാസം ൧൬൹ കല്പിച്ചു അനുവദിച്ച ഹജി ചട്ടങ്ങൾ.

൭. റവന്യൂ കാര്യങ്ങളെപ്പറ്റിയുള്ള എല്ലാ ആവലാതികളേയും ഹജികളും മുഖാന്തരം ആദ്യം അവയെ തീരുമാനിക്കുന്നതിനു അധികാരം ഉള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ അടുക്കൽ ബോധിപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

അങ്ങനെ ബോധിപ്പിക്കാത്ത വല്ല ഹജിയേയും സ്വീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനു അതിൽ പറയുന്ന കാര്യത്തെ തീരുമാനിക്കുന്നതിനു അധികാരം ഇല്ലാതെ ഇരുന്നാൽ അയാൾ ആ ഹജിക്കാരനെ ഉചിത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ അടുക്കൽ ബോധിപ്പിക്കണം എന്നു എൻഡോഴ്സ്മെന്റ് മൂലം തെരിയപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

൮. എല്ലാ റവന്യൂ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും ആവലാതികൾ ബോധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള കുടിയാനവന്മാരോടു മുഖദാവിൽ കാര്യം ചോദിച്ചറിയുന്നതിനും ആ ആവലാതികൾക്കു തീരുമാനം ചെയ്യുന്നതിനും ആയി ആഴ്ചവട്ടത്തിൽ മൂന്നിൽ കുറയാതെ ഏതെങ്കിലും ദിവസങ്ങളിൽ പ്രത്യേകം ഒരു സമയം ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തി വച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൯. (എ) ഹജിയിൽ പറയപ്പെട്ട കാര്യം ഉടൻതന്നെ തീരുമാനിക്കാൻ കഴിയുന്നതായിരുന്നാൽ ഹജിയെ സ്വീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആ കാര്യത്തിനെ അപ്പോൾ തന്നെ തീർച്ച ചെയ്കയും ആ വിവരത്തിനു ഉത്തരവിട്ടു റിക്കാർഡ് ചെയ്കയും വേണം.

(ബി) ഒരു ഹൎജിയിൽ പറയപ്പെട്ട കാൎയ്യത്തിന്റെ തീരുമാനത്തിനു ആ ആഫീസിലെ മെമ്മാറാണ്ടംകൾ നോക്കേണ്ടിയിരുന്നാൽ ഹൎജി കിട്ടിയ ദിവസം കഴിഞ്ഞു നാലു ദിവസത്തിനകം ആ കാൎയ്യത്തെ തീരുമാനിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

(സി) സ്ഥല വിചാരണ കഴിക്കേണ്ടതിലേക്കു ഒരു കീഴ്ഉദ്യോഗസ്ഥനെറ അടുക്കൽ അയക്കേണ്ടിയിരുന്നാൽ ഹൎജി കിട്ടിയ തിയതിയുടെ പിറെറ ദിവസത്തിൽ അധികം താമസിയാതെ ആവശ്യപ്പെട്ട വിവരം ഇന്നതാണെന്നു സ്പഷ്ടമായി വിവരിച്ചു അതിനെപ്പറ്റി റിപ്പോൎട്ട് ചെയ്യുന്നതിനു ഉത്തരവോടുകൂടി ഹൎജിയെ കീഴ്ഉദ്യോഗസ്ഥനെറ അടുക്കൽ അയക്കേണ്ടതാകുന്നു. ൬-ാം ചട്ടപ്രകാരം ആവശ്യമായി ഹൎജികളെ റിപ്പോൎട്ടിനു അയക്കാതെയിരിക്കാൻ തക്കവണ്ണം സൂക്ഷിച്ചുകൊള്ളുകയും വേണം.

൪. മൂന്നാം വകുപ്പിന്റെ സി ഖണ്ഡപ്രകാരം യാതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെറ അടുക്കൽ വിചാരണക്ക് ഹൎജി അയക്കപ്പെട്ടോ അയാൾ നിവൃത്തിയുള്ളിടത്തോളം താമസം കൂടാതെ ആവശ്യപ്പെട്ട വിചാരണ കഴിച്ചു ചോദിച്ചിട്ടുള്ള വിവരത്തിനു റിപ്പോൎട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. അങ്ങനെ അയക്കുന്ന റിപ്പോൎട്ട് കഴിയുന്നിടത്തോളം ആ റിപ്പോൎട്ട് ആവശ്യപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനു വീണ്ടും അതിനെക്കുറിച്ചു വിവരങ്ങൾ എഴുതി ചോദിക്കുന്നതിനു ആവശ്യപ്പെടാതെയിരിക്കത്തക്കവണ്ണം പൂൎത്തിയായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. അങ്ങനെയുള്ള റിപ്പോൎട്ട് കിട്ടിയപ്പോൾ തന്നെ യാതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെറ അടുക്കൽ ഹൎജി ബോധിപ്പിക്കപ്പെട്ടുവോ അയാൾ അതിൽ പറയപ്പെട്ട കാൎയ്യത്തെ തീരുമാനപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

൫. അങ്ങനെ തീരുമാനം ചെയ്യുന്ന എല്ലാ സംഗതിയിലും തീരുമാനത്തിലേക്കുള്ള കാരണങ്ങളെ വിവരിച്ചു രേഖാമൂലമായ ഒരു ഉത്തരവിനെ കേസിൽ ചേൎത്തു വെക്കയും അതിൽപിന്നെ കഴിയുന്നിടത്തോളം വേഗത്തിൽ അതിന്റെ ഒരു പകൎപ്പിനെ ഹൎജിയുടെ പുറത്തോ പ്രത്യേകമായിട്ടോ എഴുതി തീരുമാനപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനെറ കയ്യൊപ്പും മുദ്രയും വച്ചു കൊടുക്കയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

൬. അങ്ങനെ കൊടുത്ത ഉത്തരവു ആകെക്കൂടി സംബന്ധിക്കുന്നതായ രേഖകൾ ഏതു എഴുത്തുകളോ കടലാസുകളോ നിമിത്തം ആ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആ ഉത്തരവിടാൻ ഇട വന്നുവോ ആ എഴുത്തുകളുടേയും കടലാസുകളുടേയും പകൎപ്പുകൾ ഹൎജിക്കാരൻ അപേക്ഷിച്ചാൽ അവ കിട്ടുന്നതിനു അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാകുന്നു. അങ്ങനെയുള്ള പകൎപ്പുകൾ അപേക്ഷക്കാരന്റെ ചിലവിന്മേൽ കൊടുക്കേണ്ടതാകുന്നു. എന്നാൽ ഗവൎമ്മെണ്ടിൽ നിന്നും ഉണ്ടാകിട്ടുള്ളതായിരിക്കുന്ന വല്ല ഉത്തരവുകളാലും ഉദ്യോഗസ്ഥനു കൊടുക്കാൻ പാടില്ലാത്ത പകൎപ്പുകൾ യാതൊന്നും കൊടുക്കപ്പെടുന്നതല്ല.

൭. മുൻ പറയപ്പെട്ട ചട്ടപ്രകാരം കൊടുക്കേണ്ടതായുള്ള എല്ലാ പകൎപ്പുകളും കടലാസു ഹാജരാക്കിയതിന്റെ ശേഷം മൂന്നു ദിവസത്തിൽ അധികം താമസിക്കാതെ നിയമേന കൊടുക്കേണ്ടതാകുന്നു.

൮. മുൻ പറയപ്പെട്ട വല്ല ഉത്തരവിനാലും സങ്കടം ഉള്ളതായി വിചാരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും കക്ഷിക്കു അടുത്ത മേലധികാരിയുടേയും ഒടുക്കം ഗവൎമ്മെണ്ടിന്റേയും മുമ്പാകെ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കുന്നതിനു സ്വാതന്ത്ര്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാകുന്നു. — അപ്പീലുകൾ.

൯. ഹൎജിയിൽ കീഴ്ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ എന്ഡോഴ്സ്മെണ്ടോ അല്ലെങ്കിൽ അതിനോടുകൂടി അയാളുടെ ഉത്തരവിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തീട്ടുള്ള ഒരു പകൎപ്പോ ഉണ്ടായിരിക്കയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒരു എന്ഡോഴ്സ്മെണ്ടോ ഉത്തരവിന്റെ പകൎപ്പോ കൊടുക്കയില്ലാ എന്നു പറഞ്ഞതായിട്ടു സ്പഷ്ടമായി ബോധിപ്പിക്കയോ ചെയ്യാൽ അല്ലാതെ യാതൊരു കാൎയ്യത്തെയും പററി യാതൊരു അപ്പീൽ അധികാരിയും ഒരു അപ്പീൽ ഹൎജി വാങ്ങിക്കൂടാത്തതാകുന്നു.

൧൦. അപ്പീൽ ഹൎജികളിൽ അപ്പീൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കാരണങ്ങളെ കഴിയുന്നിടത്തോളം വിവരിച്ചിരിക്കേണ്ടതും തന്റെ സംഗതിയെ ശുദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതിലേക്കായി ഹാജരാക്കണം എന്നു അപ്പീൽ അധികാരിക്കാരൻ വിചാരിക്കുന്ന വല്ല പ്രമാണങ്ങളേയും കൂടി ആ ഹൎജികൾ സഹിതം വെക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

൧൧. അപ്പീൽ ഹൎജിയിൽ പറയപ്പെട്ട കാൎയ്യത്തിനു തീരുമാനം ചെയ്യുന്നതിനു മുമ്പെ ആദ്യം തീരുമാനം ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ അടുക്കൽ എഴുതി ചോദിക്കുന്നതു ആവശ്യം അധികാരപ്പെട്ടാൽ, അങ്ങനെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന റിപ്പോൎട്ടോ സമാധാനമൊ, എതെന്നു വ

[illegible] ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ [illegible] ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ [illegible] അടുത്ത [illegible] പറയേണ്ടതാകുന്നു.

[illegible] അപ്പീൽ [illegible] എല്ലാ ഹർജികളെയും റിപ്പോർട്ടിനോടൊ [illegible] കൂടി [illegible]

[illegible] ഒരു മേലധികാരി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിനില്ലാത്ത കേവലം [illegible] ഹർജികളു [illegible] ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ [illegible] ഹർജിക്കാരൻ അപ്പീൽ ചെയ്യുന്ന [illegible] തീരുമാനം ചെയ്യുന്നതിനായി വീണ്ടും എഴുതി ചോദിക്കുന്നതിനു ഇടവരാതെ [illegible] ഹർജിക്കാരൻ [illegible] കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

[illegible] ഒരു അപ്പീൽ ഹർജി [illegible] അപ്പീൽ ഹർജിയിലെ [illegible] സ്വീകരിക്കേണ്ടതല്ലാത്തതാകുന്നു.

[illegible] കോർട്ടിൽ [illegible] കോർട്ടു [illegible] പ്രകാരം അപ്പീലായി [illegible] അപ്പീലായി [illegible] സ്വീകരിക്കപ്പെടുന്നതല്ല.

[illegible] കച്ചേരികളിൽ നിന്നും വരുന്ന ഹർജികളെ മാത്രം [illegible] നിന്നും സ്വീകരി [illegible] വക്കീലി [illegible] ഹർജികളെ [illegible] സ്വീകരി [illegible]

[illegible] മുദ്രപ്പത്രം [illegible] ഇല്ലാത്ത ഹർജികളെ [illegible] സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

[illegible] എല്ലാ ഹർജികളിലും [illegible] സ്വീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ [illegible] തീയതിയും [illegible] തീയതിയും എഴുതി [illegible] ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ [illegible] അദ്ദേഹം [illegible] തീയതിയും [illegible] എഴുതി [illegible]

[illegible] ഹർജികളുടെ [illegible] ഉദ്യോഗസ്ഥൻ [illegible] അപ്പീലിലും [illegible] ഹർജികൾ [illegible] സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട [illegible]

[illegible] ഹർജിയിൽ [illegible] തീരുമാനം [illegible] ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പിനെ [illegible] ഉത്തരവിനെ [illegible] പകർപ്പ് [illegible] എഴുതി ഹർജിക്കാ [illegible] കൂടി [illegible]

൨൭. മേലുദ്യോഗസ്ഥന്മാർ ഡിസ്ട്രിക്ടുകളിൽ സർക്യൂട്ട് പോകുമ്പോൾ തങ്ങളുടെ കീഴുദ്യോഗസ്ഥന്മാർ ഈ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ചു നടക്കുന്നോ എന്നു നോക്കുകയും ഹർജി രജിസ്റ്റർ പുസ്തകത്തേയും തീരുമാനിക്കപ്പെടാത്ത ഹർജികളുടെ ഫയലിനേയും പരിശോധിക്കയും ഹർജി രജിസ്റ്റർ പുസ്തകത്തെ വെക്കുന്നതിലോ ഹർജികൾക്കു തീരുമാനം ചെയ്യുന്നതിലോ വല്ല ഉദാസീനതയേയോ അനാവശ്യമായ താമസത്തെയോ കണ്ടാൽ അതിനെ ശാസിക്കയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

അനുബന്ധം　　ആഫീസിലെ ഹർജി രജിസ്റ്റർ പുസ്തകം.

ക്രമത്തിനുള്ള നമ്പർ	ഹർജിക്കാരന്റെ പേര്	ഹർജിയുടെ മാസം	തീയതി	ഹർജി സ്വീകരിച്ച മാസം	തീയതി	ഹർജി ചുരുക്കം	ഉത്തരവിന്റെ നമ്പർ	ഉത്തരവിന്റെ ചുരുക്കം	റിമാർക്ക്സ്

No. S. R. 3947　　NOTICE.

It is hereby notified for general information that applications under Regulation III of 1061 for licenses for the manufacture and sale of arms, ammunition &c. for the year 1083 M. E. should be made to the respective Division Peishkars.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
3rd August 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

പരസ്യം

൧൦൬൧-ാമാണ്ടത്തെ ൩-ാം റെഗുലേഷൻ അനുസരിച്ചു ആയുധങ്ങളും ഉണ്ടകളും മുതലായ പട്ടാള സാമാനങ്ങളും ഉണ്ടാക്കുകയോ വില്ക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനു ൧൦൮൩-ാമാണ്ടത്തേക്കു ലൈസെൻസു വേണമെന്നു അപേക്ഷയുള്ള ആളുകൾ അതാതു ഡിവിഷൻ പേഷ്കാരന്മാരോടു അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണെന്നു ഇതിനാൽ തെര്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ് ൩൹

ഗവർമ്മെണ്ടു ചീഫ് സെക്രട്ടറി,
എ. ജെ. വീയറാ.

No. S. R. 3956　　NOTICE.

It is hereby notified for general information that applications for A and B Licenses for the vend of European liquor for the year 1083 M. E. should be made to the Assistant Excise Commissioners of the respective Divisions.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
3rd August 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

പരസ്യം.

൧൦൮൩-ാമാണ്ടത്തേക്കു ശീമമദ്യം വ്യാപാരം ചെയ്യുന്നതിനു എ-യും ബി-യും ലൈസൻസുകൾ വേണമെന്നു അപേക്ഷയുള്ള ആളുകൾ അതാതു അസിസ്റ്റന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണർമാരുടെ അടുക്കൽ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണെന്നു ഇതിനാൽ തെര്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഹജൂർകച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ് ൩൹

ഗവർമ്മെണ്ടു ചീഫ് സെക്രട്ടറി,
എ. ജെ. വീയറാ.

Notice.

Adverting to the notice published on page 828 of the Government Gazette dated the 23rd July 1907, it is hereby notified for general information that the contract for the supply of the undermentioned articles required for the Industrial School of Arts, Trivandrum, for the Malabar year 1083 will be put up to public auction at the Huzur Cutcherry at 12 noon on Friday the 9th instant, when intending contractors or their authorised agents are invited to attend.

2. No one will be allowed to compete unless he has previously paid a deposit of Rs. (25) twenty-five as security for the bonafides of his bid.

3. Samples of articles to be supplied can be seen at the Industrial School of Arts Trivandrum.

4. On a bid being accepted, a deposit equal to ten per cent. of the value of the articles bid shall at once be made, including Rs. (25) twenty-five previously deposited, and the bidder shall within two days thereafter execute an agreement on stamp paper for due fulfilment of his contract. If he fails to make his further deposit or to execute his agreement, he shall forfeit the whole of his deposit. In this case or on failure to fulfil any part of the agreement, the contract will be resold, and should Government sustain any loss thereby the original bidder shall, in addition to the forfeiture of his deposit, be held responsible for the loss; but he shall not be entitled to any profit arising from the sale.

5. The deposit of Rs. (25) twenty-five made by unsuccessful bidders will be returned to them at the close of the auction.

6. The delivery of the articles contracted for should be made throughout the year in such quantities and at such times as may be required by the Superintendent of the School of Arts.

7. The bids should include all charges up to delivery at the Industrial School of Arts and no article will be accepted unless it is fully equal to the sample.

8. His Highness' Government reserves the right of rejecting any of the bids without assigning a reason.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
3rd August 1907.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

List of articles.

1. Fuel, well-dried excluding cashewnut, mango, and the like light wood, Length 3½ ft. and girth 15″ to 25″ ... ...Tons 300.
2. Black clay from Kulisilam, Kuriathil, Trivandrum ... ...Tons 200

പരസ്യം.

൧൯൦൭ ജൂലായി മാസം ൨൩-ാം൹-ലെ ഗവൺമെണ്ടു ഗസററിൽ ൮൭൭-ാം പേജിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിട്ടുള്ള നോട്ടീസു അനുസരിച്ചു വീണ്ടും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ തിരുവനന്തപുരം കരകൌശല വിദ്യാശാല വകക്ക ൧൦൮൩-ാമാണ്ടത്തെക്ക ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായ താഴെ പറയുന്ന സാമാനങ്ങളുടെ വകക്കുള്ള കുത്തകയെ ൧൯൦൭-ാം വർഷം ആഗസ്റ്റ മാസം ൯-ാം൹ക്ക ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-ാം൹ വെള്ളിയാഴ്ച പകൽ ൧൨ മണിക്ക ഹജൂർക്കച്ചേരിയിൽവച്ചു ലേലത്തിൽ ഇടുന്നതാകകൊണ്ടു ലേലത്തിൽ വിളിക്കൊള്ളാൻ മനസ്സുള്ള ആളുകളൊ അവരുടെ അധികാരം സിദ്ധിച്ചുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാരൊ അവിടെ ഹാജരായിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. ഉത്തമ വിശ്വാസമായിട്ടാണു ലേലം വിളിക്കൊള്ളുന്നതു എന്നുള്ള ഉറപ്പിനായി മുൻകൂട്ടി ൨൫ രൂപാ കെട്ടിവച്ചതിന്റെ ശെഷമല്ലാതെ യാതൊരുത്തനെയും ലേലം വിളിക്കൊള്ളാൻ സമ്മതിക്കുന്നതല്ല.

൩. ഏല്പിക്കെണ്ട സാമാനങ്ങളുടെ മാതിരികൾ തിരുവനന്തപുരം കരകൌശല വിദ്യാശാലയിൽ ചെന്നു കാണാവുന്നതാകുന്നു.

൪. ഗവൺമെണ്ടിൽ നിന്നും ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി കൂടുമ്പോൾ മുമ്പിൽ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള ൨൫ രൂപാ ഉൾപ്പെടെ ലേലത്തിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്ന സാമാനങ്ങളുടെ വിലയിൽ നൂറ്റിനു ൧൦ വീതമുള്ള തുക ഡെമാനിയായി കെട്ടിവെക്കേണ്ടതും അതിന്റെ ശെഷം തന്നു ദിവസത്തിനകം കുത്തക പ്രകാരം നടത്തിക്കൊള്ളാമെന്നുള്ളതിലെക്ക ആവശ്യപ്പെട്ട വിവരങ്ങളോടുകൂടി മുദ്രക്കടലാസിൽ മുറക്ക ഉടമ്പടി എഴുതി വെക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. തന്നാം തവണ കെട്ടിവെക്കാനുള്ള ഡെമാനി പണം കെട്ടി വെക്കുന്നതിൽ ആരെങ്കിലും ഉപെക്ഷ ചെയ്യുകയൊ ഉടമ്പടി എഴുതി വെക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയൊ ചെയ്യുന്നതായാൽ അയാൾ ആദ്യം കെട്ടിവച്ച ൨൫ രൂപായും ഇല്ലാതെപോകേണ്ടി വരുന്നതും മെൽ വിവരിച്ച സംഗതിയാലൊ ഉടമ്പടി അനുസരിച്ചു വല്ല ഭാഗവും ശരിയായി നടത്താതെ ഇരുന്നതിൽ വച്ചൊ കുത്തകയെ വീണ്ടും ലേലത്തിൽ ഇടുന്നതിനു ഇടവരികയും അതിൽവച്ചു ഗവൺമെണ്ടിലെക്ക വല്ല നഷ്ടവും സംഭവിക്കയും ചെയ്താൽ ആദ്യം വിളിക്കെട്ടവൻ കെട്ടിവച്ച ൨൫ രൂപാ ഇല്ലാതെ പൊകെണ്ടതു കൂടാതെ ആ നഷ്ടത്തിനു കൂടി ഉത്തരവാദിയാകെണ്ടതാകുന്നു. എന്നാൽ രണ്ടാമതു ലേലത്തിൽ ഇടുന്നതിൽ വച്ചുണ്ടാകാവുന്ന ലാഭത്തിനു വിളിക്കാരനു അവകാശമുണ്ടാകാവുന്നതല്ല.

൫. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിക്കിട്ടാത്താത്തവർക്ക മുമ്പെറ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള ൨൫ രൂപായും ലേലം തീർന്നുകൂടുമ്പോൾ തിരികെ കൊടുക്കുന്നതാകുന്നു.

൬. കുത്തക ഏറിട്ടുള്ള സാമാനങ്ങൾ എല്ലാം കരകൌശല വിദ്യാശാല സൂപ്രെണ്ടിനു ഇന്ന ഇന്ന സാമാനങ്ങൾ ഏതെല്ലാം സമയങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നുവൊ അത്രയും സാമാനങ്ങൾ അതാതു സമയം ആയാണ്ടു മുഴുവനും കൊടുക്കെണ്ടതാകുന്നു.

൭. കുത്തക ഏറിട്ടുള്ള സാമാനങ്ങളെ കരകൌശല വിദ്യാശാലയിൽ കൊണ്ടുചെന്നു ഏല്പിക്കുന്നതുവരെയുള്ള സകല ചിലവുകളും ഉൾപ്പെടെ ലേലം വിളിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു. സ്വീകരിക്കപ്പെട്ട മാതിരിക്ക ശരിയായ സാമാനങ്ങൾ മാത്രമെ എടുക്കയുള്ളു.

൮. ലേലം വിളിക്കെട്ടതിനെ എല്ലാമൊ ഏതെങ്കിലുമൊ യാതൊരു കാരണവും പറയാതെ നിരാകരിക്കുന്നതിനു ഗവൺമെണ്ടിനു അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കയും ചെയ്യും എന്നു

ഹജൂർകച്ചെരി തിരുവനന്തപുരം ൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ ൩-൹	ഉത്തരവിൻപ്രകാരം ഗവർൺമെന്റു ചീഫ് സിക്രട്ടരി എ. ജെ. വീയാ.

സാമാനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ.

൧. പറങ്കിമാവു, മാവു മുതലായ ഫലമില്ലാത്ത തടികൾ ഒഴികെ ഉണങ്ങിയ വിറക മൂന്നര അടി നീളം ൧൫ നു മെൽ ൨൫ നു അകം അംഗുലം വണ്ണമുള്ളതായിട്ടു ൩൦൦ ടൺ.

൨. കഴിനിലത്തിൽ നിന്നും കരിയാത്തിയിൽ നിന്നും കളിമണ്ണു ൨൦൦ ടൺ.



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6 1907. / Karkadagom 22 1082

Part II.—രണ്ടാം ഭാഗം

Notice of auction sale of contract for the supply of vegetables &c., for Oottupuras.

തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ കച്ചേരിയിൽ നിന്നും

പരസ്യംചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

കഴക്കൂട്ടം ഊട്ടിൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടത്തെ തിങ്ങൾ വകക്ക ആവശ്യമുള്ള കാകറി പലവെഞ്ജനം ഉൾപ്പെട്ട കൊപ്പുകൾ താരിപ്പു വിലക്ക കുത്തക കൊടുക്കുന്നതിനു ൧ാം മാസം ൨൭൹ തിരുവനന്തപുരം താലൂക്ക കച്ചേരിയിൽവച്ചു ലേലം ചെയ്തു ആക്കപ്പെടുത്തുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ ലേലത്തിൽ വിളികൊൾവാൻ മനസ്സുള്ളവർ ലേല ദിവസം ഹാജരായി വിളികൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൧. ലേലത്തിൽ ചേരുന്നതിനു കരാറുതുക ൫൦ രൂപാ വീതം ഡിമാണ്ടു വെക്കേണ്ടതും ഡിമാണ്ടു ഹാജരാക്കാത്തവരെ ലേലത്തിൽ ചേർക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു. ലേലം നാമിരപ്പെട്ട ഉടനെ സ്ഥിരപ്പെട്ടവരുടെ തുക ഒഴികെ ശേഷം പേരുടെ ഡിമാണ്ടു തിരിയെ കൊടുപ്പിക്കുന്നതായിരിക്കും. സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്ന ആൾ കുത്തക ഉറപ്പിക്കുന്ന ലേല സമയം ഹാജരാക്കുന്നതുൾപ്പടെ കുത്തക വിലയിൽ നാലിലൊരുഭാഗം സംഖ്യ ഡിമാണ്ടു വെക്കേണ്ടതും അങ്ങനെ വെക്കാതെയിരുന്നാൽ ആ ഡിമാണ്ടിയെ സർക്കാരിലേക്കു മുതൽകൂട്ടുന്നതുകൂടാതെ രണ്ടാമതും ലേലം വിളിപ്പിച്ചോ മറ്റൊ വേറെ വിധം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനാൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിനു കുത്തകക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായി തീരുന്നതും ആകുന്നു. ലാഭം ഉണ്ടായാൽ അവകാശം പറയാവുന്നതും അല്ല.

൨. ഏല്പിക്കേണ്ടതായ സാമാനങ്ങളുടെ സംഖ്യയും തരവും അറിയേണ്ടവർ ഈ കച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി ചോദിച്ചറിയേണ്ടതാകുന്നു. സാമാനങ്ങൾ കൂടുതലായോ കുറവായോ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുപോലെ ഏല്പിക്കണം. ഈ വകക്ക ആവശ്യമുള്ള സാമാനങ്ങൾ കഴക്കൂട്ടത്തു ഊട്ടുപുരയിൽ കൊണ്ടുചെന്നു നടപ്പനുസരിച്ചു അളന്നും തൂക്കിയും എണ്ണിയും ഏല്പിക്കണം.

൩. സാമാനങ്ങൾ തരംപ്രകാരം ഏല്പിച്ചു തീരുന്ന മാസാന്ത്യം കഴിഞ്ഞു കണക്ക തീർത്തു വില വരുന്ന പണം വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതും ആണ്ടവസാനം വരെ സാമാനങ്ങൾ ഏല്പിച്ചു തീർന്നാൽ എല്ലാ കണക്കുകളും തീർത്താൽ പിന്നെ ഡിമാണ്ടു തിരിയെ കൊടുക്കുന്നതും ആകുന്നു.

൪. ഏതെങ്കിലും സാമാനങ്ങൾ അതാതു അവധിക്കു ശരിയായി ഏല്പിക്കാതെയിരിക്കയോ കുത്തകക്കാരന്റെ വീഴ്ചയിനാലൊ നടപടി തെറ്റിനാലൊ വല്ല തകരാറുകളും നേരിടുകയോ ചെയ്താൽ അതിൽവച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക കുത്തകക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായി തീരുന്നതും ആ നഷ്ടത്തിനു ഡിമാണ്ടിക്ക പുറമെ കുത്തകക്കാരന്റെ വസ്തുക്കളിലും പ്രവേശിച്ചു ഈടാക്കുന്നതും ആകുന്നു.

൫. ഈ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും നിരാകരിക്കുന്നതും സർക്കാരിലെ യുക്തംപോലെ ആയിരിക്കയും ചെയ്യും എന്നു ൧൦൮൨ കർക്കടകം ൭൹.

സീനിയർ ദിവാൻപേഷ്കാർ വി. നാഗമയ്യാ

തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ കച്ചേരിയിൽ നിന്നും
പരസ്യംചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧൦൬൯-ാമാണ്ടു ഇട്ടിൽ ചേൎച്ചപ്പെട്ടത്തെ തിന്മ വകക്ക ആവശ്യമുള്ള കാകി പല വെഞ്ജനം മുതലായ സാധനങ്ങൾ താഴ്ച്ച വിലക്ക കൊടുക്കുന്നതി ൻ ൧൦-ാം മാസം ൨൫-ാം തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ കച്ചേരിയിൽ വച്ചു ലെലം ചെയ്തു ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കുവാൻ നിശ്ചയി ച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ ലെലത്തിൽ വിളിക്കെടുപ്പാൻ മനസ്സുള്ള ആളുകൾ ലെല ദിവസം ഹാജരാ യി വിളിക്കെൾക്കെണ്ടതാകുന്നു.

൨. ലെലത്തിൽ ചെരുന്നതിനു ഒരൊരുത്തരും ൧൦ രൂപാ വീതം ഡെമണി കെട്ടിവെ ക്കെണ്ടതും ഡെമണി ഹാജരാക്കാത്തവരെ ചെൎക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു. ലെലം സ്ഥിര പ്പെട്ട ഉടനെ സ്ഥിരപ്പെട്ടുന്നവരുടെ ഡെമണി പൊയക ശെഷം മറ്റവരുടെ ഡെമണി തിരി യെ കൊടുപ്പിക്കുന്നതായിരിക്കും. സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്ന ആൾ കരാറു ഉറപ്പിനു വെണ്ടി ലെല സമയം ഹാജരാകുന്നതിൽപ്പിന്നെ മൊത്തക വിലയിൽ നാലിൽ ഒരു ഭാഗം സംഖ്യ ഡെമണി വെക്കെണ്ടതും അങ്ങിനെ ചെയ്യാതെയിരുന്നാൽ ആ ഡെമണിയെ സൎക്കാരിലെക്ക മുതൽ കൂട്ടുന്നതുകൂടാതെ രണ്ടാമതു ലെലം വിളിപ്പിച്ചൊ മറ്റൊ വെറെ വിധം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിനു കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായി തീരുന്നതും ആകുന്നു ലാഭം ഉ ണ്ടായാൽ അവകാശം കൊടുക്കുന്നതല്ലാ.

൩. ഏല്പിക്കെണ്ടതായ സാമാനങ്ങളുടെ സംഖ്യയും തരവും അറിയെണമെന്നു ള്ളവർ ഈ കച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി ചൊദിച്ചറിയെണ്ടതുമാകുന്നു. സാമാനങ്ങൾ കൂടു തലായൊ കുറവായൊ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുപൊലെ ഏല്പിക്കണം. ൧൦-ാം വകക്ക ആവശ്യമു ള്ള സാമാനങ്ങൾ ൧൦൬൯-ൽ ഉള്ള ഉത്തരവിൻ കൊണ്ടുചെന്നു നടപ്പുസരിച്ചു അളന്നും തൂക്കി യും തെറ്റിയും ഏല്പിക്കണം.

൪. സാമാനങ്ങൾ തരംപ്രകാരം ഏല്പിച്ചു തീൎന്നു മാസാന്ത്യം കഴിഞ്ഞു കണക്ക തീ ൎത്തു വിലയാകുന്ന പണം വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതും ആണ്ടവസാനം വരെ സാമാനങ്ങൾ ഏൾ പ്പിച്ചു തീൎന്നാൽ എല്ലാ കണക്കുകളും തീൎത്താൽ പിന്നെ ഡെമണി സംഖ്യ തിരിയെ കൊടുക്കുന്ന തും ആകുന്നു.

൫. ഏതെങ്കിലും സാമാനങ്ങൾ അതാതു അവധിക്ക ശരിയായി ഏല്പിക്കാതെയിരിക്ക യൊ കരാറുകാരന്റെ വീഴ്ചയിനാലൊ നടപടി തെറ്റിനാലൊ മറ്റു തകരാറുകളും നെരിടുക യൊ ചെയ്താൽ അതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായി തീരു ന്നതും ആ നഷ്ടത്തിനു ഡെമണിക്ക പുറമെ കരാറുകാരന്റെ സ്വത്തുക്കളിലും പ്രവെശിച്ചു ഈടാക്കുന്നതും ആകുന്നു.

൬. ലെലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും നിരാകരിക്കുന്നതും സൎക്കാരിലെ ഇഷ്ടംപൊലെ ആയി രിക്കയും ചെയ്യും എന്നു ൧൦൬൯ കൎക്കടകം ൭൯-

സിനിയർ ഡിവിഷൻപെഷ്കാർ വി. നാഗമയ്യാ.

Notice of auction sale of certain articles.

നമ്പർ ൧൧൩൭.

അഗസ്തീശ്വരം താലൂക്കിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

കൊട്ടാർ പകയിലപണ്ടകശാലക്ക മുൻവശം ഇരിക്കുന്ന പാതക്ക കിഴക്ക കൊത്തുവാ ൽ അഫീസിൽ ഇട്ടിരിക്കുന്ന പുരാതനമായ തെക്കും ഉപയൊഗമില്ലാതെ കിടപ്പുള്ളതും താഴെ വിവ രിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ പഴയ സാമാനങ്ങളെ കൎക്കടകമാസം ൩൧-ാം സാലത്തുവച്ചു ലെലത്തിൽ വിളിക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ മനസ്സുള്ളവർ ഹാജരായി വിളിക്കെൾക്കെണ്ടുന്ന തും കൂടുതൽ തുകക്ക ഏറ്റുപ്പിടുന്നവരുടെ പെരിൽ ലെലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതുമാകുന്നു. ലെലം അ വസാനിച്ച ഉടനെ സ്ഥിരപ്പെട്ടയാൾ മുഴുവൻ സംഖ്യയും ഉടൻ കെട്ടിവച്ചു സാമാനങ്ങളെ കൊണ്ടുപൊകെണ്ടതാണ് അതിനു മുമ്പ് പണം കെട്ടിവെക്കാത്തപക്ഷം ആ പുറത്തിച്ചു ലെലം വിളിക്കുന്നതിനും അതിൽവച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം ആദ്യലെലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിനു ഇടവരുമെന്നുള്ളതും ലാഭം വന്നാൽ അവകാശപ്പെടുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു എന്നു

൧൦൬൯-൧൨-൨൫-

തഹശീൽദാർ എം. വി. സുബ്രഹ്മണ്യയ്യൻ.

സാമാന വിവരം

൧൫ കൊൽ ഉത്തരം ഒന്നുക്ക വിലപണം ൩

൪ കൊൽ നീളത്തിൽ ചെറിയ ഉത്തരം ഒന്നുക്ക പണം ൨

൨ അര കൊൽ നീളത്തിൽ കഴുക്കോൽ ൩ക്ക വില പണം ൧൫

ആകെ പണം ൭൦

കൊല്ലം ജില്ലാക്കോട്ടു സർക്കാർ വക്കീൽ ആപ്പീസിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ.

[illegible]ാമാണ്ടത്തെ [illegible]ാം റെഗുലെഷനിലെ താല്പര്യപ്രകാരം ഈ ആപ്പീസു വക താഴെ ലിസ്റ്റിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ക്രിമിനാൽ കേസുകളിലെ സാക്ഷിമൊഴി പകർപ്പു പ്രമാണ പകർപ്പു മുതലായ റിക്കാട്ടുകളെ ഈ പരസ്യ തിയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം നശിപ്പിക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ വിവരം സകലമാനപേരെയും ഇതിനാൽ തെര്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

[illegible]ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം [illegible]നു

കൊല്ലം കോട്ടിൽ സർക്കാർ വക്കീൽ,
പി. സുബ്ബയ്യർ.

ആണ്ടു	നമ്പരുകൾ
[illegible] മുതൽ [illegible] വരെ	ക്രിമിനാൽ വക ഓല റിക്കാട്ടുകളും
[illegible]	[illegible] (മജിസ്ട്രേട്ടു നമ്പരുകൾ) [illegible] ആകുന്നു.
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] ആകുന്നു.
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] (മജിസ്ട്രേട്ടു നമ്പരുകൾ) [illegible] ആകുന്നു.
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] (മജിസ്ട്രേട്ടു നമ്പരുകൾ) [illegible] ആകുന്നു.
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] (മജിസ്ട്രേട്ടു നമ്പരുകൾ [illegible]) ആകുന്നു.

ആകെ	നമ്പരുകൾ
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] (മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പരുകൾ [illegible]) ആകുന്നു
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും (മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പരുകൾ) [illegible] ആകുന്നു.
[illegible]	[illegible] മുതൽ [illegible] വരെയും [illegible] മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പർ [illegible]) ആകുന്നു.
[illegible]	മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പർ [illegible]
[illegible]	മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പർ [illegible]
[illegible]	[illegible] (മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പരുകൾ [illegible]) ആകുന്നു.
[illegible]	മജിസ്റ്റ്രേട്ടു നമ്പർ [illegible]

നമ്പർ [illegible]

അഗസ്തീശ്വരം താലൂക്ക കച്ചേരിയിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

ഇടലാക്കുടിയിൽ താലൂക്ക കച്ചേരി ഇരിക്കുന്ന കാമ്പൌണ്ടിൽ വടക്ക പടിഞ്ഞാറു മൂലയിൽ ആമ്പർ ഓട്ടക്കാരുടെ പൊങ്ങൽ പുരക്കായി കെട്ടിച്ചിട്ടുള്ള ഓലപ്പുരയിലെ മേൽ കൂരയെ [illegible] വരുന്ന കർക്കടകമാസം [illegible] ലേലത്തിൽ വിൽപ്പിക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതു. കൂടതൽ ഉരുക്ക വിളിക്കുന്നവരുടെ പേരിൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതുമാകുന്നു സ്ഥിരപ്പെട്ട ഉടൻ ലേലസംഖ്യ മുഴുവനും കെട്ടിവച്ചു സാമാനങ്ങളെ കൊണ്ടുപോകേണ്ടതാണ് അതിനുള്ളും പണം കെട്ടിവക്കാത്തപക്ഷം വീണ്ടും ലേലം ചെയ്യുന്നതിനും അതിൽവച്ചുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം ആദ്യലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിലേക്കും ഇടവരുന്നതാണ് ലാഭം വന്നാൽ അവകാശപ്പെടുന്നതല്ല. സാമാനവിവരം താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു എന്നു.

[illegible]

തഹശീൽദാർ എം. വി. സുബ്രഹ്മണ്യയ്യൻ

സാമാനവിവരം

[illegible] അടി നീളത്തിൽ മുളം കഴുക്കോൽ [illegible] വില പണം [illegible]
പനയിൽ മൂല കൈകൾ [illegible] [illegible]
[illegible] മൊത്തായം ചിറ്റുത്തരവും കൂടി വില പണം [illegible]
കതവും കട്ടളയും കൂടം [illegible] [illegible]
ജന്നൽ കൂട്ടം [illegible] [illegible]
പഴയ ഓലയും വരിച്ചിലും കെട്ട ഒന്നുക്ക പണം [illegible]

Statement of the number of Visitors to the Government Museum during the Month of Vaikasay, 1082.

Men.	Women.	Children.	Total.	Remarks.
4,106	1,180	2,368	7,654	

൧൦൮൨-ാമാണ്ട വൈകാശിമാസത്തിൽ ഗവർമ്മെന്റു മ്യൂസ്യം കണ്ടിട്ടുള്ളവരുടെ വകക്ക എഴുതിയ സ്റ്റേറ്റുമെന്റ.

പുരുഷന്മാർ	സ്ത്രീകഠം	കുട്ടികഠം	ആകെ	റിമാൎക്ക
൪൧൦൬	൧൧൮൦	൨൩൬൮	൭൬൫൪	

Govt. Museum and Public Gardens Office,
Trivandrum,
24th July 1907.

F. W. DAWSON, LIEUT. COL.,
Indian Army,
Director, Govt. Museum and Public Gardens.

Additions to the Government Museum and Library during the month of Vaikausy, 1082.

No.	Name.		How obtained.	Remarks
	English.	Scientific.		
1	Indian Mungoose	Herpestes mungo	Trivandrum Zoological Gardens.	
1	Southern Grackle	Eulabes religiosa	Do.	
1	Brass Lamp with three branches	... ...	Purchased.	
1	Do. body for drum Udukn	....	Do.	
1	Do. spittoon	... .	Do.	
1	Do. pedestal for God ...	... .	Do.	
1	Do. cup for Juggler's play ...	... ...	Do.	
1	Do. tray	... ...	Do.	
1	Copper dish	.. ..	Do.	
1	Copy of the Annual Report on the Botanic Gardens, Singapore and Penang for 1906 ...		Presented by the Director, Botanic Gardens, Straits Settlements, Singapore.	
1	Do. Circulars and Agricultural Journal of the Royal Botanic Gardens Ceylon Vol. III No. 19 ...		Do. Director Royal Botanic Gardens, Peradeneya.	
1	Do. Agricultural Bulletin of the Straits and Federated Malay States No. 4 Vol. VI. April '07 ...		Do. Director of Botanic Gardens, Straits Settlements.	
1	Do. Bulletin 56 Part I (Mammals of the Mexican Boundary of the United States) ...		Do. Secretary, Smithsonian Institution, Washington.	
1	Do. A. B. C. of Cotton planting (Pamphlet Series No. 44) ...		Do. Commissioner, Imperial Department of Agriculture, West Indies.	
1	Do. Seedling Canes and Manurial Experiments at Barbados (Pamphlet Series No. 44) ...		Do. Do.	

The number of persons who have signed their names in the Visitors' Book in the Museum Library during the Month of Vaikausy 1082.—3

Government Museum Public Gardens Office,
Trivandrum,
24th July 1907.

F. W. DAWSON, Lieut. Col.,
Indian Army,
Director, Government Museum and Public Gardens.

Statement of the number of visitors to the Government Museum during the month of Auny, 1082.

Men.	Women.	Children.	Total.	Remarks.
3619	1285	2227	7131	

൧൦൮൨ മാണ്ടു ആനി മാസത്തിൽ ഗവൎമ്മെണ്ടു മ്യൂസിയം കണ്ടിട്ടുള്ളവരുടെ വകക്ക എഴുതിയ സ്റ്റേറ്റുമെന്റ.

പുരുഷന്മാർ.	സ്ത്രീകൾ.	കുഞ്ഞുങ്ങൾ.	ആകെ.	റിമാൎക്ക്.
൩൬൧൯	൧൨൮൫	൨൨൨൭	൭൧൩൧	

F. W. DAWSON, Lieut. Col.,
Indian Army,
Director, Govt. Museum and Public Gardens.

Govt. Museum and Public Gardens Office,
Trivandrum,
24th July 1907.

Addition to the collection in the Zoological Gardens, Trivandrum, during the month of Auny 1082.

No.	Name.		How obtained.	Remarks.
	English.	Scientific.		
1	Black-naped Hare ...	Lepus nigricollis ...	Presented by Miss L. M. Yardley.	

F. W. DAWSON, Lieut. Col.,
Indian Army,
Director, Government Museum and Public Gardens.

Govt. Museum and Public Gardens Office,
Trivandrum,
24th July, 1907.

Additions to the Government Museum and Library during the Month of Auny 1082.

No.	Name.	How obtained.	Remarks.
1	Copy of Bulletin of the Wisconsin Natural History Society Vol. 5, No. 2 April 1907 ...	Presented by the General Secretary, Wisconsin Natural History Society.	
1	Do. Report for the year 1906, Zoological Gardens, Giza, near Cairo ...	Do. Director, Zoological Gardens, Giza, near Cairo.	
1	Do. Agricultural Bulletin of the Straits and Federated Malay States No. 5 Vol. VI ...	Do. Director, Botanic Gardens, Straits Settlements.	
1	Do. The Annual General Meeting, 31st March 1907 of the Agri-Horticultural Society of Madras ...	Do. Honorary Secretary.	
1	Do. Proceedings of the Agri-Horticultural Society of Madras, January to March 1907 ...	Agri-Horticultural Society of Madras.	

The number of persons who have signed their names in the Visitors' Book in the Museum Library during the month of Auny 1082—7.

Govt. Museum and Public Gardens Office,
Trivandrum,
24th July, 1907.

F. W. DAWSON, LIEUT. COL.,
Indian Army,
Director, Govt. Museum & Public Gardens.

കൊട്ടാരക്കര താലൂക്കിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

വെട്ടിക്കവല പ്രവൃത്തിയിൽ ചണ്ണവരത്തിൽ ചെറമാനക്കാരൻ പേരിൽ തണ്ടപ്പേരിൽ കൊണ്ടിട്ടുള്ള വളച്ച വയലിൽ ഉപ ൧൨-ളു ലക്കം ൩ പാ ൮ ൻ ൫ ഇടങ്ങഴി നിലം പേരിൽ പതിവുകാരൻ അന്ന്യം നിൽപ്പാണെന്നും കച്ചേരിയിൽ നിന്നും എഴുതിവന്ന വിചാരണ നടന്നുവരുന്ന പേരിൽ പതിവുകാരനു അവകാശികളായി ആരെങ്കിലും ഉണ്ടായിരുന്നാൽ ൩൦ ദിവസത്തിനകം ഈ കച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി തെളിവു കൊടുക്കേണ്ടതാകുന്നു ആ അവധിക്കകം ഹാജരായി ബോധിപ്പിക്കാതിരുന്നാൽ അന്ന്യം നിൽപ്പു സ്ഥിരപ്പെടുത്തി തീൎച്ച ചെയ്യുന്നതാണ ആ അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപേക്ഷകളെ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൮൨ വൃ കൎക്കടകം ൫൹

തഹശീൽദാർ വി. എ. കൃഷ്ണയ്യൻ.

കൊട്ടാരക്കര താലൂക്കിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

വെട്ടിക്കവല പകുതി വക രജിസ്ത്രേഷൻ കേസിൽപെട്ട വളച്ച വയലിൽ ഉപ ൨൨-ളു ലക്കം ൩ പറ നിലം പൊലൂന്നലഴിയത്തു നാരായണൻ കൃഷ്ണൻ അനന്തരവം ഉള്ളതു പേരിൽ പതിവുകാരൻ ചണ്ണവരത്തിൽ ചെറമാനക്കാരനാണെന്നും അന്ന്യം നിൽപ്പെന്നും കച്ചേരിയിൽ നിന്നും എഴുതി വന്ന വിചാരണ നടന്നു വരുന്ന പേരിൽ പതിവുകാരനു ന്യായമായ അവകാശികൾ ഉണ്ടായിരുന്നാൽ പരസ്യം ചെയ്യുന്ന തിയതി മുതൽ മുപ്പതു ദിവസത്തിനകം ഈ കച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുക്കേണ്ടതും ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുക്കാതിരുന്നാൽ അന്ന്യം നിൽപ്പു സ്ഥിരപ്പെടുത്തി തീൎച്ച ചെയ്യുന്നതുമാകുന്നു അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന ഹൎജികളെ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാ.

൮൨ വൃ കൎക്കടകം ൫൹

തഹശീൽദാർ വി. എ. കൃഷ്ണയ്യൻ.

നമ്പ്ര ൧൩൭൯.

മൂവാററുപുഴ താലൂക്ക കച്ചേരിയിൽ നിന്നും
ചെയ്യുന്ന പരസ്യം

ഇന്നു വരുന്ന വിവരം ഇല്ലാത്തതും ഈ താലൂക്ക പൊലീസ്സിൽ ഇരിപ്പുള്ളതും ആയ താഴെ വിവരം പറയുന്ന സാമാനങ്ങൾക്കു അവകാശികളായി ആരെങ്കിലും ഉണ്ടായിരുന്നാൽ ഈ പരസ്യം ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന നാൾ മുതൽ ൩൦ ദിവസത്തിനകം ഈ കച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവുകൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു ബോധിപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷയെ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും സാമാനങ്ങൾ ലേലം ചെയ്തു ഈടാക്കുന്ന പണം സൎക്കാരിലേക്കു മുതൽകൂട്ടുന്നതും ആകുന്നു.

൮൨ വൃ മിഥുനം ൨൭൹

തഹശീൽദാർ പി. താണുവയ്യർ.

സാമാനവിവരം

മീനാക്ഷി എന്ന പെരുവെട്ടിട്ടുള്ള ൧൪ പലത്തിൽ കാട്ട മൊന്ത ൧
സീത രാമ എന്നു പേരുള്ളതും ൧൭ പലം ഉള്ളതും ആയ പൂവട്ടത്തട്ട മൊന്ത ൧

൨൧൭൨.

തിരുവനന്തപുരം ടൌൺ രണ്ടാംക്ലാസു മജിസ്ത്രേട്ടു കോട്ടിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

ജില്ലാകോട്ടിന്റെ ൨ ഹിരക്കവാരം പബ്ലിസ്റ്റോട്ടിൽ കിടന്നു കണ്ടെടുക്കപ്പെട്ടതും വഞ്ചിയൂരധികാരത്തിൽ കൈതമുക്കിൽ വിളയിൽ വീട്ടിൽ നാരായണൻ രാമന്റെ ൨ പേൎക്ക (൫൦) രൂപാ കുടിശ്ശിക പാട്ടം പാൽക്കുളങ്ങരെ അധികാരത്തിൽ കടകംപള്ളി തുറയിൽ വടവൂർ വീട്ടിൽ മാതേവൻ ശങ്കരൻ ൮൨ വൃ ൨൦-ാംനു കുംഭമാസം ൨൭൹ എഴുതികൊടുത്തിട്ടുള്ളതായ ഒരു പ്രാമിസറി നോട്ടിനെ ഹാജരാക്കി പുത്തൻചന്ത സ്റ്റേഷനാഫീസരുടെ റിപ്പോൎട്ടു വഴി നോട്ടിനെ സ്റ്റേഷനിൽ വച്ചു സൂക്ഷിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു. ൟ നോട്ടിനു അവകാശപ്പെട്ടവരായി ആരെങ്കിലുമുണ്ടായിരുന്നാൽ ൟ പരസ്യത്തിലെ തിയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം തെളിവോടു കൂടി ൟ കോട്ടിൽ ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു എന്നു

൮൨ വൃ കൎക്കടകം ൫൹

ടൌൺ മജിസ്ത്രേട്ടു.
പി. പി. കയ്യർ.

തിരുവനന്തപുരം താലൂക്ക കച്ചേരിയിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

താന്ന്യംകിടന്നുകിട്ടിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടതും ഉടമസ്ഥനില്ലാതെ നിധിയും ഉല്ലാതത്തതും ആയ താഴെ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന സാമാനങ്ങൾ ഒരു ഖജനാവിൽ ഇരിപ്പുള്ളതായി കാണുന്നു.

ഇതിലെയ്ക്ക ഉടമസ്ഥാവകാശമുള്ളവർ ഈ പരസ്യം ചെയ്യുന്ന തീയതി മുതൽ ൩൦ ദിവസത്തിനകം ഈ കച്ചേരിയിൽ ഹാജരായി അവകാശപ്പെട്ട തെളിവു കൊടുത്തു വാങ്ങിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

അവിധപ്പെടുത്തുക ചെയ്യാത്ത പക്ഷം ആവധി കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ സാമാനങ്ങൾ ലേലത്തിൽ വിളിച്ചു പണം സർക്കാരിലെയ്ക്കു മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ.

പിന്നീട കൊണ്ടുവരുന്ന അവകാശങ്ങളെയും തെളിവുകളെയും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലെ. സാമാന വിവരം ഇതിനാൽ ചേർക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

൧൦൮൨ ാമാണ്ട മിഥുനമാസം ൨൬-

ആക്ടിംഗ് ൧ ാം തഹശീൽദാർ കെ. ശങ്കരനാരായണപിള്ള.

തിരുവനന്തപുരം താലൂക്ക ഖജനാവിൽ ഇരിപ്പുള്ളതിൽ ലേലത്തിൽ വിളിക്കാനുള്ള സാമാനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ.

൭൯ ാമാണ്ട ആടിമാസത്തെ പെട്ടകത്തിട്ടം കണക്കപ്രകാരം.

നമ്പർ	വിവരം	ഉരുപ്പടി എണ്ണം	ഉദ്ദേശം വില പണം
൧	കിള്ളിപ്പാലത്തു സത്രത്തിൽ കിടന്നു മരിച്ചുപൊയ ഗൊസായിയുടെ വക വെള്ളികെട്ടിയ ശംഖ് ഉരുവു	൧	|||
൨	കമുകുംവിളാകത്തു വീടൻ താന്ന്യംനിന്ന വക ചലി നമ്പം ...	൧	
	ടി പല്ലു	൫	
	ആകെ ഉരുവു ...	൬	–
൩	ശംഖുമുഖത്തു കിടന്നു മരിച്ചുപൊയവന്റെ വക പൊന്നിൻ അരിമിന്നു ഉരുവു	൧	।
൪	ചെട്ടികുളങ്ങര ക്ഷെത്രം വക കിണറു നന്നാക്കിയ സമയം ടി കിണററിൽ നിന്നും എടുത്ത ചെമ്പു കുടവും ടി പാത്രവും കൂടി ഉരുവു	൨	൧൪
൫	പുത്തൻ കച്ചേരിയുടെ കിഴക്കുവശത്തു കിടന്നു മരിച്ചുപൊയവന്റെ വക വെള്ളി കടുക്കൻ ജൊടി ഒന്ന ഉരുവു	൨	=
	കസ്തൂരിയിൽ തകര ചെല്ലി	൧	..।
	ഇരുമ്പിൽ ചതയൻ പാക്കുവെട്ടി	൧	..।
	മടക്ക പിച്ചാത്തി	൧	..।
	പനയോലയിൽ മുറുക്ക വട്ടി	൧	..।
	വടി	൧	..।
	ആകെ ഉരുവു ...	൭	=।
൬	പാൽകുളങ്ങര അധികാരത്തിൽ വഴിയിൽ കിടന്നു മരിച്ചുപൊയവന്റെ വക കടുക്കൻ ജൊടി ഒന്ന ഉരുവു	൨	൨
൭	ടി ഇടപ്പഴഞ്ഞി വടക്കതിൽ കിടന്നു മരിച്ചുപൊയവന്റെ വക കടുക്കൻ ജൊടി ഒന്ന ഉരുവു	൨	൨

നമ്പർ	വിവരം	ഉരുപ്പടി എണ്ണം	ഉദ്ദേശം വില പണം
൮	പുത്തൻ തെരുവു സത്രത്തിൽ കിടന്നു മരിച്ചുപോയ ഒരു ഗോസായിടെ വക ചെമ്പിൽ കുംഭകോണം പഞ്ചപാത്രം	൧	൧
	ടി തത്തിരംഗി	൧	..
	ടി മൂന്നാഴി വെള്ളം കൊള്ളുന്ന ചെമ്പു	൧	൨.
	ടി സമ്പടം	൧	|
	പിന്നപ്പെട്ട സാളിഗ്രാമം	൧	—
	ഉദ്ദേശം അര പലത്തിൽ ചെമ്പുതട്ടം	൧	=
	ടി പിച്ചള സമ്പടം	൧	—
	ടി ചെറിയ തട്ടം	൨	=
	ശംഖും കാലും കൂട്ടം വക ഉരുവു	൧	≡
	ഗോപി മുദ്ര പിച്ചളയിൽ ഉരുവു ഒക്കെ കൊത്തിവ	൧	—
	പിച്ചളയിൽ ചെറിയ മണി ഉരുവു	൧	—
	ഇരുമ്പിനു ഇരികല്ലും കഴവിയും കൂട്ടം	൧	..||
	തകര ഡെപ്പി	൧	..|
	ചെറിയ ചുണ്ണാമ്പുപെട്ടി	൨	..|
	മരുന്നു കാപ്പി	൧	..|
	ഗോപമണ്ണി	൧	..|
	പഴയ ചെരുപ്പു ജോടി ഒക്ക ഉരുവു	൨	..|
	പഴയ റെയിൽ സഞ്ചി	൧	..|
	വളഞ്ഞ ചെറിയ പുരമ്പു വടി	൧	..|
	ആകെ ഉരുവു ...	൨൨	൪—|
൯	പട്ടത്തു കിടന്നു മരിച്ചുപോയവന്റെ വക വല്യ ശംഖ് ഉരുവു ...	൧	—
	ചെറിയ ശംഖ് ഉരുവു	൨	—
	ശംഖു ചൊരിതാ	൨	..|
	വെള്ളിമലർ ഇട്ട കൊമ്പു പിടി പിച്ചാത്തി	൧	—
	ഇരുമ്പു പിച്ചാത്തി	൭	|
	ചെറിയ ഇരുമ്പു തുണ്ട	൪	..|
	തകര കണ്ണാടി	൧	..|
	ടി ഡെപ്പി	൧	..|
	പിടി ഇല്ലാത്ത പിച്ചാത്തി	൧	..|
	പുരമ്പു വടി	൧൧	..||
	രുദ്രാക്ഷം	൨൦	=
	ആകെ ഉരുവു ...	൫൩	|=||
൧൦	പെരുന്താന്നിയിൽ പട്ടത്തു തൊപ്പിൽ പാക്കന്നാ മാതെവി ലക്ഷ്മി റൊഡിൽ നിന്നും എടുത്തു ഹാജരാക്കിയ കടുക്കൻ ജോടി ഒക്ക ഉരുവു ...	൨.	൧||
൧൧	ചെങ്കിട്ട ക്ഷേത്രത്തിനു കിഴക്കുവശത്തു കിടന്നു മരിച്ചുപോയ ചെല്ലപ്പിള്ളയിടെ വക കടുക്കൻ ജോടി ഒക്ക ഉരുവു	൨	൨
൧൨	പിരപ്പൻകോട്ടു അമ്മവീട്ടിൽ മതൻ പിള്ള ആയിരുന്ന കഴക്കൂട്ടം നാരായണപിള്ള മരിച്ചുപോകയാൽ അയാളിടെ വക പിച്ചള കമ്പികൊണ്ടു കെട്ടിയ ൧൩൩ എണ്ണത്തിൽ രുദ്രാക്ഷമാല	൧	—
	ടി കമ്പികൊണ്ടു കെട്ടിയ ൩൩ എണ്ണത്തിൽ ടി മാല ...	൧	=
	ടി ൭൦ എണ്ണത്തിൽ ടി മാല	൧	=
	ആകെ ഉരുവു ...	൩.	|=

നമ്പർ	വിവരം	ഉരുപ്പടി എണ്ണം	ഉദ്ദേശം വില പണം
൧൩	ചിറയൻകീഴ് കച്ചേരിക്കു കിഴക്കുവശമുള്ള തവണമുക്കാം കച്ചേരിയിലെ വരാന്തയിൽ കിടന്ന ചെതംബലിൽ നിന്നും എടുത്ത ഉദ്ദേശം ഒരു മഞ്ഞാടിയും നൂറോളം മൻ വശം പൊന്ന തകടും വച്ചിട്ടുള്ളതും ആയ കടുക്കൻ ചെറി ഒക്ക ഉരുവ്	൨.	൧
൧൪	പട്ടണ ബംഗ്ലാവിൽ നിന്നും ഉളൂർ പോകുന്ന വഴിയിൽ മഹമ്മദിയൻ പള്ളിക്കു സമീപമുള്ള അമ്പലത്തിൽ കിടന്ന മരിച്ചുപോയ ഗോസായിയുടെ വക പിച്ചള തൊന്ത	൧	|
	കൈയലത്തിൽ കിറിയ ചെമ്പു	൪	=
	തംബുരുകൾ	൧	..|
	നാകത്തിൽ ഡപ്പി	൧	..|
	വെള്ളി ശംഖ് ഉരുവ്	൧	..॥
	ശിലക്കയിൽ കമ്പിയും കാലും കൂടി	൧	..|
	വെള്ള ഗോപികുറ്റി	൩	..|
	ആറ് ഇഞ്ച് നീളം ഒരു ഇഞ്ച് വീതിയിൽ ചന്ദനക്കട്ട	൧	..|
	ഠ നീളത്തിൽ കറുത്ത മെഴുകുതിരി	൧	..|
	ചെമ്പിൽ മുക്കാൽ തുട്ട്	൪	—
	ആകെ ഉരുവ് ..	൧൬	॥—
൧൫	പൃഷ്ണപുര ഗാഡിൽ കിടന്നു മരിച്ചുവന്റെ വക മാറു കറുത്ത പൊന്നിൽ ഇരുട്ട കമ്പിയും പിച്ചള ചുറ്റു വച്ചതും ആയ കടുക്കൻ ജോടി ഒക്ക ഉരുവ്	൨	൨
൧൬	ചുള്ളിക്കരവിള ... കാൽ ജോലിക്കാരിൽ കിടന്നു മരിച്ചവന്റെ വക ശംഖ് ഉരുവ്	൩	—
	ഉദ്ദേശം നാഴി ഉരി കൊള്ളുന്ന പിച്ചള ചെമ്പു	൧	॥
	പവറു നാഴി	൧	..|
	ഒരു രുദ്രാക്ഷവും ചെമ്പു കമ്പിയിൽ കോർത്തിട്ടുള്ള മാല	൧	—
	ചെറിയ പുസ്തകത്തിന്റെ വൃത്താകൃതിയിലുള്ള ചെമ്പാലത്തിൽ ചെമ്പാ ഉരുവ്	൧	—
	ഓരോ ഇഞ്ച് നീളത്തിൽ ചെമ്പു കഴൽ	൧	..|
	ചെറിയ ചൂരൽ ചിട്ട	൧	..|
	ഒററ രുദ്രാക്ഷം	൧	..|
	ആകെ ഉരുവ് ...	൧൦	॥|
൧൭	ചാലയിൽ മലയാം പള്ളിക്കൂടത്തിന്റെ തെക്കുവശം ഇരുന്ന അമ്മൻ കോവിലിൽ മുൻ വശം ഒറഡയുടെ ഉള്ള മണ്ഡപത്തിൽ കിടന്നു മരിച്ചുപോയവന്റെ വക റെയിൽ ബാഗ്	൧	..॥
	പിച്ചള വടക്കു നോക്കി യന്ത്രം	൧	.|
	ചായപ്പെട്ടി	൧	..|
	ജർമ്മൻ സിൽവർ കമ്പിയും റബ്ബറിൽ കമ്പി മാതിരി ൧ം അളു വച്ചിട്ടുള്ളതാം ഡപ്പിയും കൂടി ഉരുവ്	൩	..|
	പൊൻ കവറിൽ ചല ഇംഗ്ലീഷ് ലറററുകൾ വച്ചിട്ടുള്ള കവർ ...	൧	..|
	ആകെ ഉരുവ് ...	൧൦	|—|
൧൮	ഈയവും ചെമ്പുമായി ഇരിപ്പ ചക്രം പണം	൨,൧॥	..॥
	ആകെ ഉദ്ദേശം വില പണം ...	൩൨॥	

പത്മനാഭപുരം മുൻസിപ്പു കോട്ടിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു

൧൦൭൨ ാമാണ്ടത്തെ ൩൦ാം റിഗുലേഷനിലെയും അതനുസരിച്ചു ഹൈക്കോടതിയിൽ നിന്നും ഏർപ്പെടുത്തി അംഗീ. ൧൦൭൭ ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൧൭൩൦-ന്നു കല്പിച്ചു നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ള റൂൾസ്സിലെയും നിബന്ധനകളിൻപ്രകാരം ടി കോട്ടിൽ ഇരിപ്പുള്ള താഴെ വിവരിക്കുന്ന റിക്കാട്ടുകളെ നശിപ്പിക്കുന്നതിന്നു തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു എന്നു സകലമായവർക്കും അറിവിന്നായി ഇതിനാൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ നോട്ടീസ്സ ഗവർമ്മെന്റ ഗസെറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തിയ്യതി മുതൽ ൩ മാസത്തിനകം ആ വക റിക്കാട്ടുകളെ നശിപ്പിക്കുന്നതും കൊണ്ടു അവകളുടെ പകപ്പു കിട്ടണമെന്നു അപേക്ഷയുള്ളവർ മെല്പറഞ്ഞ അവധിക്കകം അതിലേക്കു അപേക്ഷിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൧൦൮൨ ാമാണ്ടു തുലാം ൨൦ാം തീയതി ൧൦൮൨—

മുൻസിഫ് ഹരി. രാമസ്വാമി ശാസ്ത്രികൾ.

ആണ്ടു	രജിസ്റ്ററിലുള്ള കേസുകളുടെ നമ്പരുകൾ	നശിപ്പിക്കുന്നതിന്നു തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റിക്കാട്ടുകളുടെ വിവരം	റിമാക്ക
൧൦൬൧ ാമാണ്ടത്തെ സ്യൂട്ടു	൧ മുതൽ ൧൩൩ വരെയും ൧൩൪൦ ൧൩൫൦ ൧൭൨ മുതൽ ൨൩൭ വരെയും ൨൩൯ മുതൽ ൩൪൦ വരെയും ൩൪൨ മുതൽ ൪൧൪ വരെയും ൪൨൦ മുതൽ ൫൦൭ വരെയും	മുൻസിഫ് കോട്ടിൽ നിന്നും പാസാക്കിയ ഡിക്രികളുടെ ഒറിജിനൽ പ്രതികളും അവകളിൽ ... ഉത്തരവുകളും ഒഴികെ ... ശേഷമുള്ള റിക്കാട്ടുകൾ ... (illegible)	തുടക്കിടെ വിട്ടിട്ടുള്ള നമ്പരുകൾ സവിധമായി നശിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതും പരസ്യത്തിൽ ...
൧൦൬൨ ാമാണ്ടത്തെ സ്യൂട്ടു	൧ മുതൽ ൧൧൯ വരെയും ൧൨൧ മുതൽ ൩൩൭ വരെയും ൩൩൯ മുതൽ ൫൦൭ വരെയും		
൧൦൬൩ ാമാണ്ടത്തെ സ്യൂട്ടു	൧ മുതൽ ൩൩൩ വരെയും ൩൩൫ മുതൽ ൩൩൭ വരെയും ൩൪൦ മുതൽ ൩൯൩ വരെയും		
൧൦൬൪ ാമാണ്ടത്തെ സ്യൂട്ടു	൧ മുതൽ ൨൨ വരെയും ൨൩ മുതൽ ൨൯൪ വരെയും ൨൯൬ മുതൽ ൫൧൪ വരെയും		
൧൦൬൫ ാമാണ്ടത്തെ സ്യൂട്ടു	൧ മുതൽ ൧൧൭ വരെയും ൧൧൯ മുതൽ ൧൩൭ വരെയും ൧൩൯ മുതൽ ൩൩൫ വരെയും		
൧൦൬൬ ാമാണ്ടത്തെ സ്യൂട്ടു	൧ മുതൽ ൧൦൧ വരെയും ൧൦൩ മുതൽ ൭൭൩ വരെയും		

ആണ്ട	തീർപ്പാക്കിയുള്ള കെസുകളുടെ നമ്പർ	നശിപ്പിക്കുന്നതിനു തിരിഞ്ഞു എടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റിക്കാർട്ടുകളുടെ വിവരം	റിമാർക്ക
	നാഗർകോവിൽ മൻസിപ്പുകൊട്ട വക	മെൽപ്രകാരം സൂക്ഷിച്ചിട്ടാവശ്യമില്ലാത്തതായ വിധിനടത്തു ഫാറം വാറണ്ട നൊട്ടീസുകൾ ഷപ്തി ലിസ്റ്റ വൈല ലിസ്റ്റ മൊഴികൾ ഹജികൾ മുതലായ പല വക റിക്കാർട്ടുകൾ	അന്യ കൊട്ടുകളിൽ നിന്നും വിധിനടത്താൻ വന്നിട്ടുള്ള കെസുകളാകയാൽ തുടച്ച നമ്പർ ഇല്ലാത്തതാകുന്നു
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർകൾ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർകൾ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർകൾ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
	തിരുവനന്തപുരം മൻസിപ്പു കൊട്ട വക		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] ാം നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസുകൾ		
	ആലപ്പുഴ മൻസിപ്പു കൊട്ട വക		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] ാം നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസ		
	ചിറയിൻകീഴ മൻസിപ്പു കൊട്ട വക		
[illegible]ാമാണ്ടു സ്ലാറം	[illegible] ാം നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസ		
	തിരുനൽവെലി മൻസിപ്പു കൊട്ട വക		
[illegible]ാം വർഷം	[illegible] ാം നമ്പർ വിധിനടത്തു കെസ		

ഉത്സവമഠം ന ാം ക്ലാസ്സ മജിസ്രേട്ട കൊടതിയിൽ നിന്നും

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തന്നാൽ

൧൦൭൭ മാണ്ടത്തെ ന ാം റെഗുലെഷനിലെയും അതനുസരിച്ച ആയാണ്ട കക്കടക മാസം ൧൭ാം കല്പനപ്രകാരം ഹൈക്കൊടതിയിൽ നിന്നും ഏപ്പെട്ടുത്തിട്ടുള്ള റൂൾസിലെയും നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം ഉത്സവമഠം ന ാം ക്ലാസ്സ മജിസ്രേട്ട കൊടതിയിൽ താഴെ വിവരിക്കുന്ന റിക്കാട്ടുകൾ നശിപ്പിക്കുന്നതിന തിരിഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു എന്നു ജനസമുദായത്തിന്റെ അറിവിനായി ഇതിനാൽ തെയ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ പരസ്യത്തിനെ ഗവമ്മെന്റ ഗസററിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന തിയതി മുതൽ ഒരു വഷം കഴിഞ്ഞാൽ അസൽ പ്രമാണങ്ങളും ആറുമാസം കഴിഞ്ഞാൽ ശേഷമുള്ള റിക്കാട്ടുകളും നശിപ്പിക്കുന്നതാകകൊണ്ട അവകളുടെ പകപ്പ കിട്ടണമെന്നു അപേക്ഷയുള്ളവർ മെല്പറഞ്ഞ അവധിക്കകം അപേക്ഷിച്ചു കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു എന്നു ൧൦൮൨ മാണ്ട ഇടവമാസം ൩൧ാം

ന ാം ക്ലാസ്സ മജിസ്രേട്ട റി. എസ്സ് വെങ്കിടാചലമയ്യർ.

ആണ്ട	രജിസ്തരിലുള്ള കെസുകളുടെ നമ്പരുകൾ	നശിപ്പിക്കുന്നതിന തിരിഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട റിക്കാട്ടുകളുടെ വിവരം	റിമാക്ക
൧൦൭൯	൧൦൩ മുതൽ ൫൭ വരെയും ൭൯ ൮൫ ൯൦ ൧൦൨ ൧൦൪ ൧൧൫ ൧൧൭ ൧൨൩ ൧൩൫ ൧൪൦ ൧൪൨ ൧൫൩ ൧൫൬ ൧൬൮ ൧൭൦ ൧൭൪ ൧൮൨ ൨൦൯ വരെയും കെസുകളാകുന്നു	റൂൾസിലെ ൭ ാം പാരാപ്രകാരം സൂക്ഷിക്കപ്പെടുവാൻ ആവശ്യമില്ലാത്തതായ അന്ന്യായ ഹജികൾ ഛാപ്പുഹിററുകൾ കക്ഷികളുടെയും സാക്ഷികളുടെയും മൊഴികൾ തെളിവു സാധനങ്ങൾ വസ്തു സംബന്ധിച്ചതും വിലപിടിച്ചതും അല്ലാത്ത പ്രമാണങ്ങൾ പ്രമാണപകപ്പുകൾ സാക്ഷിപ്പട്ടികകൾ പ്രാമാണ ലിസ്റ്റുകൾ വക്കാലത്തുകൾ ഹജികൾ പ്രാസസ്സുകൾ ജാമ്യച്ചീട്ടുകൾ യാദാസ്തുകൾ മുതലായതുകളും മററ പലവക റിക്കാട്ടുകളും റിഫർ ചാട്ടുകളും	ഇതിൽ വിട്ടിരിക്കുന്ന നമ്പരുകൾ കൂടുതൽ ശിക്ഷക്കായി ഡിസ്ത്രിക്കമജിസ്രേട്ട കൊടതിയിലെക്കും ഉത്തരവിൻപ്രകാരം മററ കൊടതികളിലെക്കും അതിരുമാററി അയച്ചിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു.
കൊട്ടയ്ക്കകം സ്റ്റെഷനിൽ ൧൦൭൯ ലെ രജിസ്റ്റർ	റിഫർ കെസുകൾ ന ൧൦ ൧൧൭ ാം നമ്പരുകൾ റിഫർകളാകുന്നു		

നമ്പർ ൧൦൭

...ജില്ലാ ൧ാം ക്ലാസ മജിസ്ത്രേട്ട കോടതിയിൽ നിന്നും ഉപയോഗമില്ലാത്ത

റിക്കാർട്ടുകൾ നശിപ്പിക്കുന്ന സംഗതിയെപ്പററിയുള്ള നോട്ടീസ്

[illegible] ...കളിൽ നിന്നും ...ള്ളതിൽ ... റിക്കാർട്ടുകളെ നശിപ്പിക്കാൻ ... അറിയിക്കുന്നു ... നോട്ടീസിന്റെ ... റിക്കാർട്ടുകളിൽ ... പ്രമാണങ്ങളും നശിപ്പി... കിട്ടുന്നതിനു ... തീയതി ... വാങ്ങിച്ചു കൊണ്ടുപോകേണ്ടതാകുന്നു എന്ന ... ൧൦൧൧-ാമാണ്ട ... മാസം ...

൧-ാം ക്ലാസ മജിസ്ത്രേട്ട ഏം. സുബ്രഹ്മണ്യയ്യൻ.

ആണ്ട	രജിസ്റ്ററിലുള്ള കേസുകളുടെ നമ്പർ	നശിപ്പിക്കുന്നതിനു തിരിഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട റിക്കാർട്ടുകളുടെ വിവരം	റിമാർക്ക
...	... മുതൽ ... വരെയും ... മുതൽ ... വരെയും ... [illegible] ... വരെയും നമ്പരുകൾ	ക്രി. ന. സി. ല. ... ാമത്തെ പാരാ പ്രകാരം സൂക്ഷിപ്പാൻ ആവശ്യമില്ലാത്തതായ അന്യായ ഹർജികൾ ചാർജ് ഷീററുകൾ വാദി പ്രതികളുടെയും സാക്ഷി മൊഴികൾ ... പ്രമാണങ്ങൾ ... ലുകൾ പ്രാസസ് മുതലായതും പിറ ... ഹർജി രജിസ്റ്റർ പ്രാസസ സംഭവം റിഫർ ചീട്ട നമ്പർ ... മുതലായ പുസ്തകങ്ങൾ	ഇടക്കിട വിട്ടിരിക്കുന്ന നമ്പരുകൾ മേൽ കോടതിയിലും ... തിരു മാററി അന്യ കോടതികളിലും അയച്ചിട്ടുള്ളതാകുന്നു

തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ കച്ചേരിയിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

മതിലകത്തു നിത്യനിദാനം മാസവിശേഷം അട്ടാദിശേഷം ഉൾപ്പെട്ട വകകൾ താഴെ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന കൊട്ടത്തേങ്ങയും പഴവടൻതേങ്ങയും ൮൩ മുതൽ ൮൪ -ാമാണ്ടെത്തേക്ക ആവശ്യമുള്ളതു കരാറായി കുറഞ്ഞ വിലയ്ക്കു ഏല്പിക്കുന്നതിനു ഈ മാസം [illegible] പകൽ [illegible] മണിക്കു ഈ കച്ചേരിയിൽ വച്ചു ലേലം ചെയ്യുന്നതാകകൊണ്ടു കരാറു പിടിക്കുന്നതിനു മനസ്സുള്ള ആളുകൾ അന്നേ ദിവസം ഹാജരായി ലേലത്തിൽ ചേർന്നു കുറഞ്ഞ തുകക്ക വിളിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

ലേലത്തിൽ ചേരുന്നതിനു ഓരോരുത്തരും അഞ്ചു ബ്രിട്ടീഷു രൂപാ റൊക്കം കെട്ടിവെക്കേണ്ടതും. അങ്ങിനെ കെട്ടിവെക്കാത്തവരെ ലേലത്തിൽ ചേർക്കുന്നതല്ലാത്തതും കുറഞ്ഞ തുകക്ക ഏല്ക്കുന്നവരുടെ ഡെമണി ഒഴികെ ശേഷംപേരുടെ ഡെമണി ഉടനെ തിരിച്ചു കൊടുക്കുന്നതും ആകുന്നു.

ലേലത്തിൽ കുറഞ്ഞ തുകക്ക വിളിക്കുന്നവരുടെ പേരിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനു അനുവദിച്ചു വന്നാൽ ഉടനെ മുമ്പു വച്ചതുൾപ്പെടെ ലേലസംഖ്യയിൽ എട്ടിൽ ഒരു ഭാഗം തുക ഡെമണിയായി സ്ഥിരപ്പെടുത്തി സ്വന്തം ചിലവിന്മേൽ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി എഴുതി വച്ചു കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

കരാറുകാരൻ തേങ്ങ മതിലകത്തു ഹാജരാക്കി ഏല്പിച്ചു രശീതുകൾ വാങ്ങി മെൽകണക്കിനു ബോധിപ്പിച്ച ഹാജരാക്കിയാൽ ഓരോ മാസാവസാനത്തിലും ഉടമ്പടി നിരക്കുപ്രകാരം ഉള്ള വില കൊടുക്കുന്നതാകുന്നു.

മതിലകത്തു അതാതു സമയങ്ങളിൽ ശരിയായി തേങ്ങാ ഏല്പിക്കാതെ മുട്ടിനു ഇടവരുത്തിയാൽ ക്ഷേത്രാചാരപ്രകാരം ഉള്ള മുട്ടിന്റെയും പ്രായശ്ചിത്തവും ചെയ്യേണ്ടിവരുന്നതും ചില അടിയന്തിരങ്ങളുടെ തീയതി മുൻകൂട്ടി അറിവാൻ പാടില്ലായ്കയാൽ അപ്പഴപ്പോൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന തീയതി വിവരം കരാറുകാരൻ മതിലകത്തു നിന്നും അറിഞ്ഞു നടപ്പാനുള്ളതും ആകുന്നു.

ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിൽ പിന്നെ ഡെമണി കെട്ടാതെയോ ഉടമ്പടി എഴുതിവച്ചു തേങ്ങാ ഏല്പിക്കാതെയോ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ആയതിന്മേൽ ലേലം നടത്തി വേറെ ആളെ ഏല്പിക്കുന്നതിനും അതിൽ വച്ചു സർക്കാരിലേക്ക നേരിടുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക ആദ്യലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതിനും കൂടാതെ രണ്ടാമത്തെ ലേലത്തിൽ ലാഭം വന്നാൽ ആയതു ആദ്യലേലക്കാരനു അവകാശപ്പെടുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതിൽ ഒന്നു രണ്ടു ഇനം തേങ്ങയും ഒന്നായിട്ടോ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകമായോ ആവശ്യംപോലെ കരാറു കൊടുക്കുന്നതാണു.

കൂടുതലായി വിവരം അറിയേണ്ടവർ മെൽകണക്കിനോടും കച്ചേരി മുഖാന്തിരം അറിഞ്ഞു കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു എന്നു.

൧൦൮൩-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം [illegible]-നു
വർക്കല — സീനിയർ ഡിവാൻപേഷ്കാർ വി. നാഗമയ്യാ

മതിലകം വകക്ക ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു മുതൽ ആവശ്യമുള്ള കൊട്ടതേങ്ങക്കും പഴവടൻതേങ്ങക്കും പട്ടിക.

ഇനവഴികൾ	തേങ്ങയുടെ വകഭേദം	എണ്ണം	[illegible]
മലര നിവേദ്യം വകക്ക നാലു നേരക്കു ൧ വീതം നാലു സന്ധിക്ക	കൊട്ടതേങ്ങാ	[illegible]	
ആടിമാസത്തിൽ തിരുപ്പുത്തരി നിവേദ്യം വകക്ക	ടി	[illegible]	
ആവണിമാസത്തിൽ തിരുവോണത്തുംനാൾ ശർക്കരപായസത്തിനു		[illegible]	
ആവണിമാസത്തിൽ അഷ്ടമിരോഹിണി വകക്ക	പഴവടൻതേങ്ങാ	[illegible]	[illegible]
കാർത്തികമാസത്തിൽ കാർത്തികവിളക്കു നിവേദ്യം വകക്ക		[illegible]	
മാർകഴിമാസത്തിൽ തിരുപ്പള്ളിപ്പൂജവകക്ക		[illegible]	
പൈങ്കുനിമാസത്തിൽ ശ്രീരാമനവമി വകക്ക		[illegible]	
ടി മാസത്തിൽ ഉത്രംനാൾവകക്ക		[illegible]	
ചിത്തിരമാസത്തിൽ കണിവകക്ക		[illegible]	
ടി മാസത്തിൽ നൃസിംഹജയന്തി വകക്ക		[illegible]	
വൈകാശിമാസത്തിൽ പാതമാങ്ങാ നിവേദ്യം വകക്ക		[illegible]	
ആടിമാസത്തിൽ തിരുപ്പുത്തരിവകക്ക		[illegible]	
കർക്കടകഞ്ഞതിവകക്ക		[illegible]	
ആകെ		[illegible]	

[illegible] താലൂക്ക [illegible] കച്ചേരിയിൽ നിന്നു പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

സർക്കാർ [illegible] വരുന്ന [illegible] ദിവസം [illegible] രൂപാ [illegible] ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതിനാൽ [illegible] ദിവസം [illegible] കച്ചേരിയിൽ വച്ചു ലേലം വിളിപ്പിക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ലേലത്തിൽ ചേരുന്നവർ ൫ രൂപാ വീതം പ്രവേശനപ്പീസു [illegible] ചെയ്യുന്നതല്ലാ. ലേലം [illegible] ഇതിൽ കാണാത്ത [illegible] ബോധപ്പെടുത്തുന്നതാകുന്നു.

കാണാത്ത [illegible] വിളിക്കുന്ന [illegible] പ്രവേശനപ്പീസു [illegible] രൂപാ [illegible] കെട്ടിവെപ്പിച്ചുംകൊണ്ടു ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തു [illegible] അപേക്ഷ [illegible] ആളുകളുടെ പ്രവേശനപ്പീസു ഉടൻ തിരിച്ചു കൊടുക്കുന്നതുമാണ്.

ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി [illegible] വരുന്ന നോട്ടീസു കൊടുക്കുന്നതനുസരിച്ചു മുൻ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ളതു ലേലക്കാരൻ [illegible] രൂപാ ഡെപ്പാസിറ്റ് കെട്ടി [illegible] എഴുതി [illegible] ചെയ്യേണ്ടതാണ് [illegible] എഴുതി [illegible] ഡെപ്പാസിറ്റ് [illegible] മുൻ കെട്ടിവച്ച [illegible] ഡെപ്പാസിറ്റ് സർക്കാരിലേക്കു മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിനു പുറമെ അവൽ [illegible] ലേലത്തി [illegible] വരുന്ന നഷ്ടം [illegible] ഉത്തരവാദിയാകുന്നതാണ്.

സ്ഥിരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട ലേലക്കാരൻ [illegible] കാലാവധിക്കിടയിൽ എല്ലാ സമയത്തും [illegible] വച്ചിരിക്കേണ്ടതും വിശേഷ [illegible] തയാറായിരിക്കേണ്ടതു മാണ്.

[illegible] ലേലത്തിന്റെ [illegible] വിട്ടു [illegible] ഇതിനെ [illegible] കൂടാതെ [illegible] വിവരങ്ങൾ [illegible] ലേലദിവസത്തിനു മുമ്പിൽ ഏതു ദിവസവും [illegible] താലൂക്ക [illegible] അറിഞ്ഞുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

[illegible] മിഥുനം [illegible]

തഹശീൽദാർ പി. കൃഷ്ണപിള്ള.

നമ്പർ വൻ.

[illegible] ഉൾപ്പെട്ട [illegible] കച്ചേരിയിൽ നിന്നും

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

[illegible] കൃഷി [illegible] കൊല്ലം [illegible] ഡെപ്പാസിറ്റ് [illegible] ലേലത്തിനു [illegible] ദിവസം [illegible] കച്ചേരിയിൽ വച്ചു ലേലം വിളിപ്പിക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ലേലത്തിൽ ചേരുന്ന [illegible] ലേലത്തിനു [illegible] രൂപാ വീതം [illegible] ഡെപ്പാസിറ്റ് [illegible] കെട്ടിവെക്കാത്തവരെ ലേലത്തിൽ [illegible] അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ.

കൂടുതൽ തുകക്കു വിളികൊള്ളുന്നവരുടെ പേരിൽ ലേലം അവസാനിപ്പിക്കുന്നതും അവർ ഉടൻതന്നെ ഒരാണ്ടത്തെ നെല്ലിനു നിരക്കുവിലപ്രകാരമുള്ള തുകയിൽ നാലിലൊരു ഭാഗം ഡെപ്പോസിറ്റു വെക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. ലേലം അവസാനിച്ചു കൂട്ടത്തോടെ ലേലത്തിൽ നിന്നും ഒഴിഞ്ഞവർ അവർ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള ഡെപ്പോസിറ്റു തിരിച്ചു കൊടുക്കപ്പെടുന്നതും ലേലത്തിൽ ഏല്പിച്ച ആളിന്റെ ഡെപ്പോസിറ്റു അയാൾ കൊടുക്കേണ്ട തുകയ്ക്കു വകവെച്ചുകൊടുക്കുന്നതുമാകുന്നു.

ലേലം അവസാനിച്ചതിൽ പിന്നെ എഴുതി ബോധിപ്പിച്ചു ഉത്തരവു കിട്ടുന്നതനുസരിച്ചു ഒരാണ്ടത്തെ പാട്ടത്തുകയ്ക്കു മുൻഡെപ്പോസിറ്റു കഴിച്ചുള്ള ബാക്കി പണം കെട്ടിവെക്കയും ക്രമപ്രകാരം പാട്ടച്ചീട്ടു നടക്കയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. ഉടമ്പടി വച്ചു പാട്ടച്ചീട്ടു നടക്കാതെ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം ആവർത്തിച്ചു ലേലം നടത്തി വേറെ ആളെ ഏല്പിക്കുന്നതും അതിനാൽ അത്ര തുകയിൽ നിന്നും സർക്കാരിലേക്കു നഷ്ടം നേരിടുന്നു എങ്കിൽ ആയതു ആദ്യ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിനു പുറമെ ഡെപ്പോസിറ്റായി ആദ്യം കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള തുകയെ പ്രായശ്ചിത്തമായി മുതൽ കൂട്ടുന്നതുമാകുന്നു. രണ്ടാമതു ലേലത്തിൽ ലാഭം ഉണ്ടാകുന്നതായാൽ അതിനു ആദ്യ ലേലക്കാരൻ അവകാശപ്പെടാവുന്നതല്ല. ലേലത്തെ സംബന്ധിച്ചു ഇതിൽ കൂടുതലായി വല്ല വിവരങ്ങളും അറിയണമെന്നു ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ കൽക്കുളം കന്റുകൃഷി വിചാരിപ്പുകാരനോടു ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ അറിയിക്കുന്നതാകുന്നു എന്ന

൧൦൮൨ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൭-

തഹശീൽദാർ,
എൻ. മാധവൻപിള്ള.

നമ്പ്ര ൯൦.

തിരുവനന്തപുരം കന്റുകൃഷിക്കച്ചേരിയിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

കല്ലൂരും കന്റുകൃഷി വക മുടക്കുളവും ചെങ്കുറ്റിയും പുരയിൽ നിന്നുൾ കൊണ്ടതും ഒരു തടി ... കുറ്റി നിലം ൧൦൮൩ാമാണ്ടു ചിങ്ങം മുതൽ മൂന്നു സംവത്സരം കാലസംഖ്യക്കു അഞ്ഞൂറ്റിൽ എൻകലൻ പതിനാറു ... ഇടങ്ങഴി ഉരി നെല്ലായിട്ടു മുടക്കിയുള്ള നാരായണൻ നാരായണൻ കുത്തകപ്പാട്ടം ഏറ്റു മുഴുവൻ ഡെപ്പോസിറ്റു വെക്കാഴികയാൽ ആവർത്തിച്ചു ലേലത്തിനു ഉത്തരവു വന്നതനുസരിച്ചു ടി നിലം ൧൦൮൩ാമാണ്ടു ചിങ്ങം മുതൽ മൂന്നു സംവത്സരം കാലസംഖ്യക്കു കൂടുതൽ പാട്ടത്തിനു ഏല്പിക്കുന്നതിലേക്കു ൧൦൮൩ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ... തീയതി മുതൽ ... ദിവസം സ്ഥലത്തും വച്ചും കല്ലൂരും ... കച്ചേരിയിലും വച്ചു ലേലം വിളിപ്പിക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ലേലത്തിൽ പേർ വിളികൊള്ളുവാൻ മനസ്സുള്ളവർ ലേലത്തിനു മുമ്പായി അഞ്ചു രൂപാ വീതം രൊക്കം ഡെപ്പോസിറ്റു വെക്കേണ്ടതാകുന്നു. അങ്ങിനെ കെട്ടിവെക്കാതെ ഉള്ളവരെ ലേലത്തിൽ ചേരുന്നതിനു അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

കൂടുതൽ തുകക്കു വിളികൊള്ളുന്നവരുടെ പേരിൽ ലേലം അവസാനിക്കുന്നതും അവർ ഉടൻതന്നെ ഒരാണ്ടത്തെ നെല്ലിനു നിരക്കുവില പ്രകാരം ഉള്ള തുകയിൽ നാലിലൊരു ഭാഗം ഡെപ്പോസിറ്റു വെക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. ലേലം അവസാനിച്ചു കൂട്ടത്തോടെ ലേലത്തിൽ നിന്നും ഒഴിഞ്ഞവർക്കു അവർ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള ഡെപ്പോസിറ്റു തിരിച്ചു കൊടുക്കപ്പെടുന്നതും ഏല്പിച്ച ആളിന്റെ ഡെപ്പോസിറ്റു അയാൾ കൊടുക്കേണ്ട തുകക്കു വകവെച്ചുകൊടുക്കുന്നതുമാകുന്നു.

ലേലം അവസാനിച്ചതിൽ പിന്നെ എഴുതി ബോധിപ്പിച്ചു ഉത്തരവു കിട്ടുന്നതനുസരിച്ചു ഒരാണ്ടത്തെ പാട്ടത്തുകയിൽ മുൻ ഡെപ്പോസിറ്റു കഴിച്ചുള്ള ബാക്കി പണം കെട്ടിവെക്കയും ക്രമപ്രകാരം പാട്ടം ഏറ്റു നടക്കയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു. ഉടമ്പടി വച്ചു പാട്ടമേറ്റു നടക്കാതെ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം ആവർത്തിച്ചു ലേലം നടത്തി വേറെ ആളെ ഏല്പിക്കുന്നതും അതിനാൽ അത്ര തുകയിൽ നിന്നും സർക്കാരിലേക്കു നഷ്ടം നേരിടുന്നു എങ്കിൽ ആയതു ആദ്യ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നു ഈടാക്കുന്നതിനു പുറമെ ഡെപ്പോസിറ്റായി ആദ്യം കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള തുകയെ പ്രായശ്ചിത്തമായി സർക്കാരിലേക്കു മുതൽ കൂട്ടുന്നതുമാകുന്നു. രണ്ടാമതു ലേലത്തിൽ ലാഭം ഉണ്ടാകുന്നതായാൽ അതിനു ആദ്യ ലേലക്കാരൻ അവകാശപ്പെടാവുന്നതല്ല. ലേലത്തെ സംബന്ധിച്ചു ഇതിൽ കൂടുതലായി വല്ല വിവരങ്ങളും അറിയണമെന്നു ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ കല്ലൂരും കന്റുകൃഷി വിചാരിപ്പുകാരുടെ അടുക്കൽ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ അറിയിക്കുന്നതാണെന്ന

൧൦൮൨ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൭-

തഹശീൽദാർ എൻ. മാധവൻപിള്ള.

POSTAL NOTICE.

1. The following statement shows the post offices newly opened in the Madras Circle, during the quarter ending the 30th June 1907 and on the 1st July 1907.

Division.	Name of the post office.	Class.	Head Office.	District.	Date of opening.	Remarks.
Bellary ...	Adoni R. S. ...	B	Bellary ...	Bellary ..	1-7-07	
Coimbatore ...	Mangalam-Coimbatore ...	S	Coimbatore ...	Coimbatore ...	"	Converted into a S. O. from a B. O.
Cuddalore	Bhuvanagiri-Udaiyar	B	Cuddalore ...	South Arcot ...	"	
	[illegible] ...	B	do. ...	do. ...	"	
East-Coast ..	[illegible] ...	B	Pondicherry ...	do ...	"	
Guntur	Gudlavalleru ...	B	Masulipatam ...	Kistna ...	"	
	[illegible]	S	do. ...	do ..	1-4-07	Converted into a S. O. from a B. O.
	[illegible] ...	B	do.	do. ..	"	
Madura ...	[illegible]	B	Madura ...	Madura ...	1-7-07	
	Palarangadi ..	B	do. ...	do. ...	"	
	Vannai Periyar	S	do ..	do. ...	1-5-07	
Shimoga ..	[illegible] ..	S	Chikmagalur ...	Kadur ..	1-7-07	Converted into a S. O. from a B. O.
	Shimoga R. S.	B	Shimoga ...	Shimoga ...	"	
Tinnevelly	[illegible] ...	S	Palamcottah ...	Tinnevelly ...	"	Converted into a S. O. from a B. O.
Trichinopoly	[illegible] ...	B	Trichinopoly ...	Pudukottah ...	"	
Vellore .	[illegible] ...	B	Cuddapah ...	Cuddapah ...	"	
West-Coast .	[illegible] .	B	Calicut ...	Malabar ...	"	
	[illegible] ...	B	do ...	do. ...	"	
	[illegible]	B	do. .	do. ...	"	
	[illegible] ..	B	do. ...	do ...	"	
	[illegible] ..	B	do .	do. ...	"	

2. The following statement shows the post offices closed in the Madras Circle during the quarter ending the 30th June 1907 and on the 1st July 1907.

Division.	Name of the post office.	Class	Head Office.	District.	Date of closure.	Remarks.
Shimoga ...	[illegible] .	B	Chikmagalur ...	Kadur ...	1-5-07	Temporarily closed.
	[illegible] ..	B	Tumkur ...	Tumkur .	1-7-07	
Vellore ...	Sathgadi? ...	B	Vellore ...	North Arcot ...	4-4-07	
West-Coast ...	Azhikkal ...	B	Calicut ...	Malabar .	11-4-07	

3. The following statement shows the changes made in the names of post offices in the Madras Circle during the quarter ending the 30th June 1907 and on the 1st July 1907.

Division.	Old name of the post office	New name of the post office.	Class	Head Office.	District	Date of effect.	Remarks
Bangalore ...	Gopalasamudram? ...	[illegible] ...	B	Salem .	Salem ..	1-6-07	
Tanjore ...	[illegible] ..	[illegible] ...	B	Negapatam ...	Tanjore ...	"	
Vizagapatam ...	Waltair? ...	[illegible] ..	B	Vizagapatam ...	Vizagapatam ..	"	
	[illegible] R. S. Vizianagram Cantt. .	[illegible] R. S. ...	B	do. ...	do ...	"	

CIVIL CIRCULAR No. 10 OF 1082.

Proceedings of the High Court of Travancore dated 23rd Masi 1082.

Under sanction of His Highness the Maha Rajah and with the concurrence of the High Court of Judicature at Madras communicated in the letter of the Acting Resident in Travancore and Cochin to the Dewan of Travancore,—Reference on C. No. 43 of 1907 dated the 14th January 1907 the words "and Tangacheri respectively" are inserted after the word "Anjengo" in the proviso added, by Civil Circular No. 18 of 1067, to section 8 of the Rules for the reciprocal service of processes between British India and Travancore sanctioned under date the 11th January 1890 / 29th Dhanu 1065. The Proviso as amended will stand as follows:—

Notwithstanding anything contained in these rules, processes of the Travancore Civil Courts for service in Anjengo or in Tangacheri may be transmitted direct to the District Munsiffs of Anjengo and Tangacheri respectively by the court issuing the same.

By order,
P. C. VALLINAYAGOM PILLAI,
Registrar.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു വക സിവിൽസൎക്കുലർ നമ്പർ ൧൦

തിരുവിതാംകൂർ ഹൈക്കൊട്ടിൽനിന്നും ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കുംഭമാസം ൨൩-ന് ഉണ്ടായ

പ്രൊസീഡിംഗ്സ്.

ബ്രിട്ടീഷ് ഇൻഡ്യയിൽനിന്നും തിരുവിതാംകൂറിലെക്കും തിരുവിതാംകൂറിൽനിന്നും ബ്രിട്ടീഷ് ഇൻഡ്യായിലെക്കും അയക്കപ്പെടുന്ന പ്രൊസസുകളെ സംബന്ധിച്ച ൧൮൯൦-ാം വൎഷം ജനുവരിമാസം ൧൧-ാം തീയതി ൧൦൬൫-ാമാണ്ടു ധനുമാസം ൨൯-ന് കല്പിച്ചു അനുവദിക്കപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങളിലെ ൮-ാം വകുപ്പിൽ ൧൦൬൭-ാമാണ്ടു ൧൮-ാം നമ്പർ സിവിൽ സൎക്കുലരിനാൽ ചെൎക്കപ്പെട്ട നിബന്ധനയിൽ അഞ്ചുതെങ്ങിൽ എന്ന വാക്കിനുപുറമെ തങ്കച്ചെരി എന്ന വാക്കുകൂടി കല്പനപ്രകാരം ചെൎത്തിരിക്കുന്നതായി ഹൈക്കൊടതിയിൽ നിന്നും ആജ്ഞാപിച്ചിരിക്കുന്നു

ഭെദപ്പെടുത്തിയ നിബന്ധന താഴെപറയുന്നപ്രകാരമാണ്:—

ഈ നിയമങ്ങളിൽ എതുവിധം വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയിരുന്നാലും, അഞ്ചുതെങ്ങിൽ നടത്തെണ്ടതായി വരുന്ന തിരുവിതാംകൂർ സിവിൽകൊടതികളിലെ പ്രൊസസുകളെ, ആ പ്രൊസസുകൾ എതു കൊടതിയിൽനിന്നും അയക്കുന്നുവൊ ആ കൊടതി നെരിട്ടു അഞ്ചുതെങ്ങു ഡിസ്ത്രിക്ട മുൻസിപ്പിനും, തങ്കച്ചെരിയിൽ നടത്തെണ്ടവയെ നെരിട്ടു തങ്കച്ചെരി ഡിസ്ത്രിക്ട മുൻസിപ്പിനും അയച്ചുകൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,
പി. സി. വള്ളിനായകംപിള്ള,
രജിസ്ത്രാർ

CIVIL CIRCULAR No. 11 of 1082.

Proceedings of the High Court of Travancore dated 15th Ani 1082.

In continuation of the civil circulars noted in the margin (37 of 1075. 6 of 1080. 10 of 1080.), the High Court direct that in the case of applications by Sirkar Vakils for copies in Sirkar cases which they do not propose to be made by their own clerks but desire to be furnished in the ordinary course made by the copyists' establishment attached to the courts the copying fees due need not be levied in advance as in the case of applications by ordinary parties and their Vakils, but the levying thereof may be deferred until the copies applied for are got ready and the precise amount of the copying fees due is ascertained. The required quantity of paper for the copies should, however, be produced by them in advance under the rules already laid down, the only difference being that the adhesive

label, denoting the copying fees due thereon need not be affixed thereto at the time as in the case of ordinary parties. After the copies are got ready, a notice should be put up in the court's notice-board, giving particulars of such copies and the ascertained amount of fees due and demanding payment of the same from the Sirkar Vakil. The subsequent delays in making the payment will count against the Sirkar. The payment should be made in adhesive labels which the examiner of copies should enter in the Register of applications and affix to the copies before being taken for signature in order that they may be cancelled in due course as in the case of other copies for ordinary parties and Vakils. The Sirkar Vakils will not have the option of withdrawing their applications for copies *after they may have been prepared wholly or in part.* They shall have to pay for the copies wholly finished or for the portion copied even though they may not require the same unless they have intimated to the examiner of copies in writing that the copies are not wanted, before the copying is commenced.

The above rule is laid down only for the convenience in keeping the accounts under existing circumstances and will have no force after the introduction of impressed sheets for copies. Any practical inconvenience in the working of the rule should be reported to the High Court for orders.

By order,

P. C. VALLINAYAGOM PILLAI,

Registrar.

൧൦൭൫-ാമാണ്ടിലെ സിവിൽസർക്കുലർ നമ്പർ ൧൧

തിരുവിതാംകൂർ ഹൈക്കോട്ടിൽ നിന്നും ൧൦൭൫-ാമാണ്ടു ആനിമാസം ൧൫-നു-

പുറപ്പെടുവിച്ചതു

പകർപ്പെഴുത്തുസംബന്ധിച്ച മാർജിനിൽ വിവരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സിവിൽസർക്കുലർകൾക്കു തുടർച്ചയായി ഹൈക്കോടതിയിൽനിന്നും താഴെ പറയുന്നവയും അജ്ഞാപിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

സർക്കാർ കക്ഷിയായിട്ടുള്ള കേസുകളിലെ റിക്കാർട്ടുകളുടെ പകർപ്പുകൾ കോടതികളിലുള്ള പകർപ്പു ഗുമസ്താന്മാർതന്നെ എഴുതി കൊടുക്കണമെന്നു സർക്കാർവക്കീൽ അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ ആ അപേക്ഷകൾ അനുവദിച്ചുള്ള പകർപ്പു ഫീസു കക്ഷികളുടെയും വക്കീലന്മാരുടെയും അപേക്ഷകളിൽ സാധാരണ വാങ്ങിക്കുന്നതുപോലെ മുമ്പേറായി വാങ്ങിയിട്ട് ആവശ്യമില്ലാത്തതും പകർപ്പു എഴുതി ഒത്തുനോക്കി പകർപ്പു ഫീസിന്റെ തുക നിശ്ചയിച്ചതിൽപിന്നീട് ഈടാക്കിയാൽ മതിയാകുന്നതും ആകുന്നു. എന്നാൽ പകർപ്പിനു ആവശ്യമുള്ള കടലാസുകൾ ഇപ്പോൾ നടപ്പിലുള്ള ഫാറം അനുസരിച്ചു മുമ്പേറായി വാങ്ങിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെ വാങ്ങാത്തപക്ഷം അവധികഴിഞ്ഞുള്ള അപേക്ഷകളെ തള്ളേണ്ടതും പകർപ്പുകൾ തയ്യാറായതിൽപിന്നെ പകർപ്പു ഫീസിന്റെ തുകയും മറ്റു വിവരങ്ങളും കാണിച്ച ഒരു പരസ്യം കോട്ടിൽനിന്നും പതിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. പകർപ്പുഫീസ് ഒട്ടുമുദ്രകളായി വാങ്ങിക്കേണ്ടതും അവയതു ഏതു ഫാറം പുസ്തകത്തിൽ ഉറപ്പുവെച്ചു പകർപ്പുകളിൽ പതിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. പകർപ്പു എഴുത്തു ആരംഭിച്ചതിൽ പിന്നെ സർക്കാർവക്കീലന്മാർ അപേക്ഷകളെ പിൻവലിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള പകർപ്പു ആവശ്യമില്ലാത്തപക്ഷം പകർപ്പുഎഴുത്തു ആരംഭിക്കുന്നതിനുമുമ്പെ. രേഖാമൂലം എക്സാമിനർക്കു അറിവുകൊടുക്കാത്തപക്ഷം ആ പകർപ്പിനുള്ള ഫീസു സർക്കാർവക്കീലന്മാർതന്നെ കൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു

ഇപ്രകാരം അജ്ഞാപിച്ചിരിക്കുന്നതു കണക്കുകൾ എഴുതുന്നതിനുള്ള സൌകര്യത്തിനു മാത്രമായിട്ടുള്ളതും മുദ്രപത്രങ്ങൾ നടപ്പാക്കുമ്പോൾ ഈ നിബന്ധന ദുർബലപ്പെട്ടുപോകുന്നതും ആകുന്നു. ഈ നിബന്ധനപ്രകാരം നടത്തുന്നതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന അസൌകര്യങ്ങൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ ഹൈക്കോടതിയിലേക്കു തെര്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

പി. സി. വള്ളിനായകംപിള്ള,

രജിസ്ത്രാർ

CIVIL CIRCULAR No. 12 OF 1082.

Proceedings of the High Court of Travancore dated 11th Adi 1082.

In modification of Civil Circular No. 4 of 1077, the High Court direct that from the 1st day of Chingom 1083, no person who is not a matriculate trained in the Survey Class and possessing Survey Certificates shall be permanently appointed as an Amin in any of the Civil Courts, without the permission of the High Court. This restriction shall not, however, apply to temporary appointments.

By order,

P. C. VALLINAYAGOM PILLAI,

Registrar.

൧൦൮൨ -ാമാണ്ടിലെ സിവിൽസർക്കുലർനമ്പർ ൧൨.

തിരുവിതാംകൂർ ഹൈക്കോട്ടിൽനിന്നും ൧൦൮൨ -ാമാണ്ടു ആടിമാസം ൧൧-നു-ണ്ടായ പ്രൊസീഡിംഗ്സ്

൧൦൭൭ -ാമാണ്ടത്തെ ൪-ാം നമ്പർ സിവിൽസർക്കുലരിനെ ഭേദപ്പെടുത്തി ൧൦൮൩ -ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧-നു-മുതൽ ഹൈക്കോടതിയിലെ അനുവാദംകൂടാതെ യാതൊരു സിവിൽകോടതിയിലും സർവെ പരീക്ഷയും മെട്രിക്കുലേഷൻപരീക്ഷയും ജയിക്കാത്ത യാതൊരുത്തനെയും ആമീൻപണിക്കു സ്ഥിരമായി നിയമിക്കുവാൻ പാടില്ലെന്നും തല്ക്കാല ഒഴിവുകൾക്കു ഈ നിബന്ധന സംബന്ധിക്കുന്നതല്ലെന്നും ഹൈക്കോടതിയിൽനിന്നും ആജ്ഞാപിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു,

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

പി. സി. വള്ളിനായകംപിള്ള,

രജിസ്ത്രാർ.

CIVIL CIRCULAR No. 13 OF 1082.

Proceedings of the High Court of Travancore dated 11th Adi 1082.

All sums remaining unexpended in the hands of process servers (Amins and Peons) out of moneys entrusted to them for the service of processes, such as (1) travelling allowances and batta to witnesses, (2) subsistence money to judgment debtors arrested, (3) tomtom charges, (4) expenses for the removal of attached movables, (5) expenses for the upkeep of attached livestock &c. shall, from the 1st Chingom 1083, be paid by the process servers themselves to the party who deposited the same in Court or to his vakil, (the name of the vakil should invariably be shown in such processes) obtaining his specific acknowledgment therefor on the back of the original process, before returning the process served to the Court. It is only when the party or the vakil entitled to the said sums cannot be found or being found, refuses to receive the same and acknowledge receipt thereof as required, that the sums should be returned to the Court with the process which should bear an endorsement of the fact by the process server. Sums so returned to the Court shall be dealt with as heretofore. Parties and vakils shall be required to make fresh deposits when they apply for the reissue of the process. At the close of every quarter, a list showing (1) the number and year of the suit or proceeding, (2) the name and description of the party or vakil who made the deposit, (3) the nature of the deposit and (4) the amount remaining in deposit in such suit or proceeding shall be put up at some conspicuous place in every Court in respect of unexpended moneys returned to the Court as above shown by the process servers as well as in respect of such items of deposits the necessity for the expenditure of which, that is, for the issue of the process applied for, might have ceased in the ordinary course, in view to enable the parties or their vakils to apply for and obtain their refund.

By order,

P. C. VALLINAYAGOM PILLAI.

Registrar.

Notice

Under section 415 of the Code of Criminal Procedure, it is hereby notified that affidavits and affirmations to be used before the High Court may be sworn and affirmed before the Registrar, or the Deputy Registrar, or the Manager of the said Court.

High Court,
Trivandrum,
26th July 1907.
11th Adi 1082.

By Order,
P. C. VALLINAYAGOM PILLAI,
Registrar.

പരസ്യം

ഹൈക്കോടതിയിൽ ഫയൽചെയ്യേണ്ട സത്യവാങ്മൂലങ്ങൾ ഹൈക്കോടതി രജിസ്ത്രാർമുമ്പാകെയൊ, ഡിപ്പ്യൂട്ടിരജിസ്ത്രാർ മുമ്പാകെയൊ, മാനേജർ മുമ്പാകെയൊ, വച്ചു സത്യബോധപ്പെടുത്താവുന്നതാകുന്നു എന്നു ക്രിമിനൽ നടപടി നിബന്ധന ൪൧൫-ാം വകുപ്പു അനുസരിച്ചു പരസ്യം ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,
പി. സി. വള്ളിനായകംപിള്ള,
രജിസ്ത്രാർ.

NOTICE

In continuation of the notice dated the 16th Tulam 1066,/31st October 1890, published at page 1274 of the Government Gazette of the 4th Vrischigom 1066,/18th November 1890, it is hereby notified that under section 192 of the Code of Civil Procedure, in addition to the Registrar of the High Court, the Deputy Registrar and Manager of the High Court, the Sheristadars and Central Nazirs in the District Courts, the Head Clerks in the District Munsiffs' Courts and all Tahsildars and Deputy Tahsildars are empowered to administer the oath of the declarant in the case of any affidavit to be filed under the said Code.

High Court,
Trivandrum,
26th July 1907.
11th Adi 1082.

By Order,
P. C. VALLINAYAGOM PILLAI,
Registrar.

പരസ്യം

൧൦൬൬-ാമാണ്ടു തുലാമാസം ൧൬-ാം൹ / ൧൮൯൦-ാമാണ്ടു ഒക്ടോബർ മാസം ൩൧-ാം൹ ഗവൺമെന്റു ഗെസറ്റിൽ ൧൨൭൪-ാം വശത്തിൽ ൧൦൬൬-ാമാണ്ടു വൃശ്ചികമാസം ൪-ാം൹ / ൧൮൯൦-ാമാണ്ടു നവംബർ മാസം ൧൮-ാം൹ യിലുള്ളതായ പരസ്യത്തിനു തുടർച്ചയായി ഹൈക്കോടതിയിൽ രജിസ്ത്രാർക്കും പുറമെ ഡിപ്പ്യൂട്ടിരജിസ്ത്രാർക്കും മാനേജർക്കും, ഡിസ്ത്രിക്ടു കോടതികളിൽ ശിരസ്തദാർമാർക്കും, സെൻട്രൽ നാസിർമാർക്കും, ഡിസ്ത്രിക്ടു മുൻസിപ്പുകോടതികളിൽ ഹെഡ്ഗുമസ്താക്കന്മാർക്കും, എല്ലാ തഹശീൽദാർമാർക്കും, ഡിപ്പ്യൂട്ടിതഹശീൽദാർമാർക്കും, സിവിൽനിയമം ൧൯൨-ാം വകുപ്പിൻപ്രകാരം സത്യവാങ്മൂലങ്ങൾ ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിനു ആവശ്യമുള്ള കക്ഷികളെക്കൊണ്ടു സത്യം ചെയ്യിക്കുന്നതിനു അധികാരം കൊടുക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു എന്നു ഇതിനാൽ തെര്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഹൈക്കോട്ടു,
തിരുവനന്തപുരം,
൧൯൦൭ ജൂലൈ ൨൬
൧൦൮൨ ആടി ൧൧

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,
പി. സി. വള്ളിനായകംപിള്ള,
രജിസ്ത്രാർ.

പത്തനാപുരം താലൂക്ക കച്ചെരിയിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

കുളത്തൂപ്പുഴ ക്ഷെത്രത്തിന്റെ പഴയ ചെമ്പുകൾ പൊളിപ്പിച്ചു വച്ചിരിക്കുന്നതു തിട്ടം വരുത്തിച്ചതിൽ ചെമ്പു തകിടും ആണിയും മലരും താഴികക്കുടവും ഉൾപ്പടെ ൬൪൦൩ മാകാണി റാത്തലും ൩൫ രൂപായിടയും ചെമ്പുള്ളപ്രകാരം കാണപ്പെടുന്നു

൨. ടി വക ചെമ്പുകൾ റാത്തൽ ഒന്നുക്ക രണ്ടെകാൽ പണം വീതം സമവെച്ച മുക്കാൽ മാകാണി അരമാകാണി പണത്തിനു ൩൮൭ രൂപാ ൧൭ ചക്രം ൩ കാശു വിലവച്ചു ടി വരുന്ന ൧൦൮൩ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧൩-ാം മുതൽ ൧൫-ാം ദിവസം താലൂക്ക കച്ചെരിയിൽ വച്ചു ലെലം ചെയ്വാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു

൩. ലെലത്തിൽ ചെരുന്നതിനു മനസ്സുള്ള ആളുകൾ ൫൦ രൂപാ വീതം ഡെമണി വച്ചു ലെലത്തിൽ വിളികെൾപ്പാനുള്ളതാകുന്നു.

൪. ലെലത്തിൽ ചെരുന്നവരുടെ അപെക്ഷപൊലെ ചെമ്പുകൾ ചില്ലറയായിട്ടും ലെലം നടത്തുമെന്നുള്ളതാണു.

൫. ലെലം അവസാനിച്ച ഉടനെ ലെലത്തുകയിൽ മൂന്നിലൊരു ഭാഗം പണം ഡെമണി വെക്കെണ്ടതും ആ തുക ൨ാമത്തെ വകുപ്പുപ്രകാരം വച്ചിട്ടുള്ള സംഖ്യകൂട ഉൾപ്പെടുത്തി തതിയാക്കെണ്ടതും ശെഷം പെരുടെ ഡെമണി അപ്പൊൾതന്നെ തിരിച്ചു കൊടുക്കപ്പെടുന്നതും ആകുന്നു.

൬. ലെല ഡിക്കാട്ടുകൾ അയച്ചു എഴുതിബൊധിപ്പിച്ചു ലെലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ഉത്തരവുണ്ടായി തെളിപ്പെടുത്തുന്നതുമുതൽ ഒരു വാരത്തിനകം മൂന്നിലൊന്നു ഡെമണി കഴിച്ചു ള്ള സംഖ്യ മുഴുവനും ലെലക്കാരൻ ഹാജരാക്കി ഒടുക്കി തീൎക്കയും അതിന്റെ ശെഷം ചെമ്പുകൾ കൊണ്ടുപൊകയും ചെയ്യെണ്ടതും ലെലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുവാൻ ഇടയില്ലെന്നു ഉത്തരവുണ്ടാകുന്നതായാൽ മൂന്നിലൊന്നു ഡെമണി വച്ചിട്ടുള്ള പണം ആയാൾക്കു തിരിച്ചു കൊടുക്കുന്നതും ആകുന്നു.

൭. ലെലം അവസാനിച്ചതിന്റെ ശെഷം ൫ാം വകുപ്പിൽ പറയുംപ്രകാരം ഡെമണി വെക്കാതെയിരിക്കയൊ ഡെമണി വച്ചു എഴുതിബൊധിപ്പിച്ചു ഉത്തരവുവന്നു തെളിപ്പെടുത്തുന്നതുപൊലെ ശെഷം തുക ഹാജരാക്കി ഒടുക്കാതെയിരിക്കയൊ ചെയ്യുന്നതായിരുന്നാൽ വച്ചിട്ടുള്ള ഡെമണി സൎക്കാരിലെക്കു മുതൽകൂട്ടുന്നതു മാത്രമല്ല ആവൎത്തിച്ചു ലെലം ചെയ്യുന്ന സമയം ആദ്യലെലത്തുകയിൽ കറവുവരുന്ന എങ്കിൽ അതിലെക്കു ആദ്യലെലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായി തീരുന്നതും ആകുന്നു.

൮. രണ്ടാമത്തെ ലെലത്തിൽ സൎക്കാരിലെക്കു ലാഭം വരുന്ന പക്ഷം അതിനു ആദ്യ ലെലക്കാരൻ യാതൊരു പ്രകാരത്തിലും അവകാശപ്പെടുന്നതല്ലാകുന്നു എന്നു

൧൦൮൨ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൪-ാം

തഹശീൽദാർ നാരായണയ്യൻ.

നമ്പർ ൧൧൩൩.

മൂവാറ്റുപുഴ താലൂക്ക കച്ചെരിയിൽ നിന്നും
ചെയ്യുന്ന പരസ്യം എന്തെന്നാൽ

കാലാ ദീനത്താൽ മൂവാറ്റുപുഴ ആസ്പത്രിയിൽ കിടന്നു ൧൦൮൨ാമാണ്ടു മിഥുനം ൧൪-ാം മരിച്ചു പൊയതും അമ്പലപ്പുഴക്കാരനായിരുന്നതും ആയ കൃഷ്ണൻ എന്നാളുടെ വക അരെത്തു അരക്കിട്ടതും ൭ ണൻ ... ൨ ണൻ പണമിടയും ഉള്ളതും ആയ രണ്ടു ആഭരണം കടുക്കൻ അപ്പൊത്തിക്കരിയുടെ മഹസർ സഹിതം വന്നു ടി താലൂക്ക ഖജാനാവിൽ സൂക്ഷിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടു. കൃഷ്ണൻ എന്നാളുടെ വാസസ്ഥലം കുന്നത്തുനാട്ടു താലൂക്കിൽ ചെന്ന വാഴക്കുളം എന്ന സ്ഥലത്താണെന്നു ഹെഡമാസ്റ്ററുടെ മറുപടി വന്നു കുന്നത്തുനാട്ടു താലൂക്കിലെക്കു എഴുതിഅയച്ചിരുന്നതിന്മണ്ണം നടത്തിവന്ന വിചാരണ രെക്കാൎഡിൽ മെൽപ്പറഞ്ഞ കൃഷ്ണൻ കുന്നത്തുനാട്ടു താലൂക്കവാഴക്കുളം പ്രവൃത്തിയിൽ വടക്കെ എഴിപ്രം കരയിൽ ചെറുപള്ളിക്കടി ... ലെതാണെന്നും അയാളുടെ തള്ള ... പാൎവതിയും മാധവൻ എന്നും പരമനാഥനെന്നും രണ്ടു അനുജന്മാരും മൂന്നു ... ഉണ്ടെന്നും കടുക്കൻ മുതലായതു മൂത്തത അനുജനായ മാധവനു കൊടുക്കെണ്ടതാണെന്നു പ്രസ്താവിച്ചു കാണുന്നു അങ്ങിനെ കൊടുപ്പിക്കുന്നതിൽ വല്ല തൎക്കമെങ്കിലും ... ഉണ്ടായിരുന്നാൽ ടി പരസ്യംചെയ്യുന്ന നാൾ മുതൽ ൩൦ ദിവസത്തിനകം ടി കച്ചെരി മുൻപാകെ ഹാജരായി ബൊധിപ്പിക്കെണ്ടതാകുന്നു. അങ്ങിനെ ചെയ്യില്ലെങ്കിൽ കടുക്കൻ മെൽപ്പറഞ്ഞ മാധവനു കൊടുപ്പിക്കുന്നതും പിന്നീടു ബൊധിപ്പിക്കുന്ന അവകാശം ... കെൾക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൮൨ കൎക്കടകം ൨൦-ാം

തഹശീൽദാർ,
വി. ...

Private Advertisement

[illegible] മുൻസിപ്പുകോട്ടിൽ [illegible]-ാമാണ്ടെ സ്യൂട്ട് നമ്പർ [illegible].

വാദി.

[illegible] പ്രവൃത്തിയിൽ തൃപ്പൂണിത്തുറ മുറിയിൽ കിഴക്കേമഠത്തു കാട്ടിയത്തുവീട്ടിൽ [illegible] നാരായണൻ ഗോപാലൻ.

പ്രതി

ടി പ്രവൃത്തിയിൽ കിഴക്കേവെളി മുറിയിൽ വല്യത വീട്ടിൽ താമസിക്കുന്ന തൃപ്പൂണിത്തുറ മുറിയിൽ അലപ്പുഴ വീട്ടിൽ കൃഷ്ണൻ നാരായണൻ ടിയാൻ ഇപ്പോൾ മീനച്ചിൽ താലൂക്കിൽ [illegible].

വാദിക്കു പ്രതി ചിട്ടി എടുപ്പിൻപ്രകാരം പലിശ ഉൾപ്പെടെ [illegible] പണം കൊടുപ്പിക്കണമെന്നു അന്യായം.

ടി സംഗതിക്കു പ്രതിക്കു പല പ്രാവശ്യവും സമൻ അയച്ചതിൽ പ്രതി അനാവശ്യമായ തർക്കം പറഞ്ഞു മനഃപൂർവമായി സമൻ കൈപ്പററാതെ മാറി നടക്കുന്നതിനാൽ പ്രതിയുടെ സമൻ ഗസററിൽ പരസ്യം ചെയ്യുന്നതിനു അപേക്ഷിച്ചു അനുവദിച്ചു ഉത്തരവുണ്ടായിരിക്കുന്നതിനാൽ [illegible] നമ്പർ വിചാരണ ദിവസമായ [illegible] മാസം [illegible] പകൽ [illegible] മണിക്കു പ്രതിയോ വക്കീലോ [illegible] കോട്ടിൽ ഹാജരായിക്കൊള്ളേണ്ടതും അപ്രകാരം ചെയ്യാതെ ഇരുന്നാൽ പ്രതിയെ കൂടാതെ [illegible] നമ്പർ തീർച്ചപ്പെടുത്തുന്നതുമാകുന്നു.

[illegible]-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം [illegible]-നു

ഉത്തരവുപ്രകാരം ഹെഡ് ഗുമസ്താ,
കൃഷ്ണപിള്ള.

പരസ്യം

കൃഷ്ണപുരം മുൻസിപ്പുകോട്ടിൽ നിന്നും [illegible]-ാമാണ്ടെ സ്യൂട്ട് നമ്പർ [illegible]-ാമത്

വാദി

[illegible] പ്രവൃത്തിയിൽ പുതുവയിൽ മുറിയിൽ തൊട്ടത്തിൽ ചിറയിൽവീട്ടിൽ നാരായണൻ [illegible]

പ്രതി

[illegible] പ്രവൃത്തിയിൽ കിഴക്കം മുറിയിൽ [illegible]വീട്ടിൽ നിന്നും പള്ളിക്കൽ പ്രവൃത്തിയിൽ [illegible] മുറിയിൽ പാലപ്പള്ളി വീട്ടിൽ താമസിക്കും രാമൻ ഗോവിന്ദൻ

പ്രതിയെ ബോധിപ്പെടുത്തുന്നതു

[illegible] ചിട്ടി [illegible] ചിട്ടിക്കു [illegible] നെല്ലു [illegible] പലിശ ഉൾപ്പെടെ നെല്ലു വില [illegible] പണം പ്രതിയെക്കൊണ്ടു കൊടുപ്പിക്കണമെന്നു വാദി വ്യവഹരിച്ചിട്ടിരിക്കുന്നു.

ഇതിലേക്കു പ്രതിക്കു പലതവണയും സമൻ അയച്ചതിൽ വാസസ്ഥലത്തു കാണാതെയും [illegible] സമൻ കൈപ്പററാതെയും ഇരിക്കുന്നതിനാൽ ഗസെററിൽ പരസ്യം ചെയ്യണമെന്നു വാദി വക്കീൽ അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

[illegible] നമ്പർ [illegible] മാസം [illegible] വിചാരണക്കു വച്ചിരിക്കുന്നതും ഇതിലേക്കു ഉത്തരം ബോധിപ്പിപ്പാനായി പ്രതിയോ വക്കീലോ അവധി ദിവസം പകൽ [illegible] മണിക്കു [illegible] കോട്ടിൽ ഹാജരായിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

അതിനു[illegible] ഹാജരാകാതെ ഇരുന്നാൽ പ്രതിയെ കൂടാതെ വിചാരണ ചെയ്തു തീർച്ചയാക്കുന്നതാകുന്നു.

[illegible]-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം [illegible]-നു

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,
ഹെഡ് ഗുമസ്താ കേശവയ്യൻ.

ആലപ്പുഴ മുൻസിപ്പുകോട്ടിൽ ൧൦൮൨-ൽ സ്മാൾ നമ്പർ ൧൩൩൧-ാമത.

വാദി

ആലപ്പുഴ പുത്തനങ്ങാടിയിൽ പലചരക്കു കച്ചവടം ആലപ്പുഴ പ്രവൃത്തിയിൽ ടി മുറിയിൽ തിരുമലഭാഗത്തു തൈപ്പറമ്പിൽ അനന്ത ശെണായി വെങ്കിടെശ്വരശെണായി

പ്രതി

തിരുവല്ലാ താലൂക്ക അയിരൂർ പ്രവൃത്തിയിൽ ചെറുകൊൽ മുറിയിൽ വാഴക്കുന്നത്തു കൊച്ചുകുഞ്ഞു എന്നു വിളിക്കുന്ന ചാണ്ടി ചാണ്ടി

പ്രതിയെ തെര്യപ്പെടുത്തുന്നതു

പ്രതി സമൻ ശരിയായി നടന്നു വന്നിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ൩൧-൦ മാസം ൨൩-ാം വിചാരണക്കു വച്ചിരിക്കകൊണ്ടു അന്നെ ദിവസം പകൽ ൧൧ മണിക്കു പ്രതിയൊ വക്കീലൊ ൟ കോടതിയിൽ ഹാജരായി കൊള്ളണം ഹാജരാകാതെ പൊയാൽ പ്രതിയെ കൂടാതെ എക്സ്പാർട്ടിയായി വിധി കൊടുക്കയും ചെയ്യും.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ആടിമാസം ൧൧-ാം

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം
ഹെഡ് ഗുമസ്താ വി. കൃഷ്ണരായർ.

പരസ്യം

തിരുവനന്തപുരം അഡിഷനാൽ ഡിസ്ത്രിക്ട മുൻസിപ്പുകോട്ടിൽ
൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ശാലം നമ്പ്ര ൧൨൬൭-ാമതു.

വാദി

ഉഴമലക്കൽ അധികാരത്തിൽ പുതുക്കുളങ്ങര മുറിയിൽ മുണ്ടേലായിൽ കല്ലിയിലി വീട്ടിൽ കുമാരൻ വെലായുധൻ

പ്രതി

നെല്ലമൺ അധികാരത്തിൽ വലിയതുറെ ചെറിയ വീട്ടിൽ ക്രിസ്ത്യൻ ലാസ്സർ മനുവെൽ കാമ്പസ്സ്

പ്രതിയെ തെര്യപ്പെടുത്തുന്നതു

കടപ്പത്രത്തിൻപടി മുതൽപലിശ ഉൾപ്പെടെ ൨൦൭൧ പണവും മെൽപലിശയും ചിലവും കൊടുപ്പിക്കണമെന്നു അന്യായം. പ്രതി മൈസൂരിൽ പൊയി താമസിക്കുന്നതുകൊണ്ടു സമൻസു കൈപ്പറ്റിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതിനാൽ ഗസറ്റിൽ പരസ്യം ചെയ്യണമെന്നു വാദി വക്കീൽ അപെക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതും ൟ കെസ്സ ൩൧-൦ മാസം ൨൩-ാം വിചാരണ വച്ചിരിക്കുന്നതും ആകയാൽ അന്നെ ദിവസം പകൽ ൧൧ മണിക്കു പ്രതിയൊ പ്രതിയുടെ കാര്യസ്ഥനൊ പ്രതിയാൽ അധികാരപ്പെടുത്തീട്ടുള്ള ൟ കൊട്ടുവക്കീലൊ സകല തെളിവുകളോടുകൂടി ഹാജരായികൊള്ളുകയും വെണം. ഹാജരാകാത്തപക്ഷം പ്രതിയെകൂടാതെ കെസ്സ വിചാരണ നടത്തി തീരുമാനിക്കുന്നതാകുന്നു.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൩൧-ാം

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം
ഹെഡ് ഗുമസ്താ സുബ്രഹ്മണ്യപിള്ള.

Notice.

The undersigned intends moving the Honourable High Court of Travancore a month hence to enrol him as a Vakil thereof.

P. V. SUBBIER, B. A. & B. L.

നൊട്ടീസ്സ

അടിയിൽ കൈയൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആൾ ഒരു മാസം കഴിഞ്ഞു തന്നെ ഹൈക്കോടതി വക്കീലായി നിയമിക്കണമെന്നു ബഹുമാനപ്പെട്ട ഹൈക്കൊട്ടിലെക്കു അപെക്ഷിക്കുന്നതായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

പി. വി. സുബ്ബയ്യർ ബി. എ. ബി. എൽ.

[illegible] പത്രം.

[illegible] എന്ന [illegible] പ്രവൃത്തിയിൽ മെയ്യൂർ കരയിൽ പടപ്പു എന്നും ടി പ്രവൃത്തിയിൽ [illegible] കരയിൽ തിരുനല്ലൂരെന്നും അയ്യൂരനാട്ടു പ്രവൃത്തിയിൽ [illegible] കരയിൽ [illegible] എന്നും ഉല്പപ്പേരുകളും ടി പടപ്പു ഉള്ളത്തു സ്ഥിരവാസവും ആയ മലയാളബ്രാഹ്മണൻ ഹിന്ദുമതം തായൻ [illegible] എന്ന സ്ഥാനപ്പേരും [illegible] വയസ്സും ആയ നീലകണ്ഠൻ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടും; N. ടിയാരുടെ [illegible] വയസ്സായ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടും; N. N വയസ്സായ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടും; N. N വയസ്സായ കൃഷ്ണൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടും; N. N വയസ്സു [illegible] ദാമോദരൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടും; N. ടിയിൽ മരിച്ച നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ മകൾ N വയസ്സായ [illegible] നമ്പൂരിപ്പാട്ടും; N. N വയസ്സായ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടും കൂടി എഴുതിയ നിശ്ചയപത്രം.

നമ്മുടെ തറവാട്ടിൽ മൂപ്പും കുടുംബഭാരവാഹിയുമായിരുന്ന N. N. നമ്പർകാരരുടെ [illegible] നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ട് [illegible] കഴിഞ്ഞ വൃശ്ചികം [illegible] പരലോകം പ്രാപിക്കയും ഇപ്പോൾ തറവാട്ടിൽ മൂപ്പായ നമ്മളിൽ N. നമ്പർകാരൻ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലേക്കു കുടുംബഭാരം മുഴുവനും വഹിച്ചു നടത്തുന്നതിനു പ്രാപ്തി പോരാതെ തീരുകയും ചെയ്കയാൽ കുടുംബകാര്യാദികൾ നടക്കേണ്ടതിനെപ്പററി ഒരു ഏർപ്പാട്ട ചെയ്യേണ്ടതു അത്രയും ആവശ്യമെന്നു കണ്ടു നമ്മൾ എല്ലാവരുടെയും ആലോചനയിന്മേലും പൂർണ്ണ സമ്മതപ്രകാരവും മേലാൽ താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ചു നടക്കാൻതക്കവണ്ണം തീർച്ചപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

N. നമ്മുടെ കുടുംബവകയായി പുറമെ ഉള്ള ദേശവഴികളിലെ പിരിവു ചിലവു മുതലായ കാര്യാദികൾ നടത്തുന്നതിനു അയ്യൂരനാട്ട, [illegible], [illegible], കോട്ടയം ഇങ്ങനെ നാലു മുതൽപിടി വെച്ചും അവരവരും [illegible] താലൂക്കിലുള്ള ദേശവഴികളിലെ പിരിവു ചിലവു മുതലായ കാര്യാദികൾ [illegible] മുതൽക്കൂട്ടസ്ഥലവും ആയ [illegible] മുതൽപിടിയിൽ ചെന്നും നടന്നുവരുന്നതാകുന്നു.

N. സ്വന്തം വകയായി കൊട്ടാരക്കര താലൂക്കു [illegible] പ്രവൃത്തിയിൽ മലമേൽ [illegible] ഭഗവതിക്ഷേത്രവും [illegible] കാർത്തികപ്പള്ളി പ്രവൃത്തിയിൽ [illegible] കരയിൽ [illegible] ശിവക്ഷേത്രവും [illegible] പ്രവൃത്തിയിൽ [illegible] കരയിൽ [illegible] ഭഗവതിക്ഷേത്രവും [illegible] കരയിൽ [illegible] ശിവക്ഷേത്രവും വിലങ്ങു കരയിൽ വിലങ്ങു ശിവക്ഷേത്രവും [illegible] ക്ഷേത്രങ്ങൾ വകയായി [illegible] സ്വത്തുക്കളും ഉള്ളതാകുന്നു.

N. [illegible], [illegible] ദേവസ്വങ്ങൾ വകയും ടി [illegible] ദേവസ്വത്തിലെ പിരിവു [illegible] മുതൽകൊണ്ടു പോരാതെ വന്നാൽ അതിലേക്കു ചെയ്തു നടന്നുവരുന്ന [illegible] ബ്രാഹ്മണസ്വം വകയായും ഉള്ള വസ്തുക്കളുടെ പാട്ടമിച്ചവാരം മുതലായതു പിരിക്കുന്നതിനും ടി വക തന്നതിൽ കിടക്കുന്ന വസ്തുക്കൾ [illegible] വച്ചു മുതലെടുക്കുകയോ [illegible] ചെയ്യുന്നതിനും ടി ക്ഷേത്രങ്ങളിലെ നടവരവു മുതലായ ഇനങ്ങളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മുതലെടുക്കുന്നതിനും [illegible] കാണം, പണയം, [illegible] ഇനങ്ങളിലും [illegible] കൊടുത്തിട്ടുള്ള വസ്തുക്കളിൽ [illegible] അവകാശം. [illegible], [illegible] മുതലായതു [illegible] പാട്ടത്തിൽ [illegible] കൂട്ടിയും [illegible] ചാർത്തു [illegible] [illegible] കൊടുക്കുന്നതിനും ടി വക [illegible] പാട്ടത്തിലും തന്നതിലും കിടക്കുന്ന വസ്തുക്കൾ [illegible] കാലാവധിയും കൂടാതെയും ഒഴിപ്പിക്കുന്നതിലും [illegible] വാങ്ങി നടപ്പുപണയം [illegible] കൊടുക്കുന്നതിനും പൂജ [illegible] ഉത്സവം മുതലായ [illegible] ടി ക്ഷേത്രങ്ങളും വസ്തുക്കളും സംബന്ധമായ [illegible] കാര്യാദികളും നടത്തുന്നതിനും ഉള്ള അധികാരം മുഴുവനും N. നമ്പർകാരനിൽ വച്ചിരിക്കുന്നതുകൊണ്ടു മേൽ പ്രസ്താവിച്ച അധികാരങ്ങളെ അതിക്രമിക്കാതെയുള്ള എല്ലാ കാര്യാദികളും N. നമ്പർകാരൻ [illegible] [illegible] പ്രകാരം [illegible] നടത്തിക്കൊള്ളുന്നതും ആകുന്നു.

N. [illegible] മുതൽപിടികളിലും [illegible] [illegible] വിവരിച്ച [illegible] മുതൽപിടികളിലും [illegible] പാട്ടമിച്ചവാരം മുതലായ ഇനങ്ങളിലും [illegible] [illegible] വകകളിലും മററു പിരിവിനങ്ങളുടെ മുതലുകളും പാട്ടശീട്ടുകൊടുത്തു പിരിപ്പിച്ചു [illegible] മുതൽപിടികളിലെ പിരിവിൽ [illegible] ചിലവുകൾ കഴിച്ചു ബാക്കിയുള്ള മുതലുകൾ വരുത്തി [illegible] മുതൽപിടിയിൽ [illegible] അതിൽ [illegible], അയ്യൂരനാട്ട, [illegible] മുതൽപിടികളിലെ പിരിവിൽ [illegible] വകയിലുള്ള മുതൽ

ഒഴിച്ചു ശെഷം മുതൽകൊണ്ടു ഭസ്വംവത്തിൽ നിത്യനിദാനം, മാസവിശെഷം, ആണ്ടുവിശെഷം തളിച്ചിലവു, ഉടമ, കരം മുതലായ ചിലവുകളും സ്വന്തം വക മെയ്ക്കാട്ട കിടങ്ങൂർ വട്ടത്തു സുബ്രഹ്മണ്യക്ഷെത്രത്തിൽ നിത്യനിദാനം, മാസവിശെഷം, ആണ്ടുവിശെഷം, ഉത്സവം, വ്യ രം മുതലായ എല്ലാ അടിയന്തരങ്ങളും ഊരാണ്മയുള്ള ചെങ്ങമനാട്ട, ഉളിയന്നൂർ, തകപ്പറമ്പ, പരിയാരം ഈ ദെവസ്വങ്ങളിലെ ഉത്സവം, വാരം മുതലായ അടിയന്തരങ്ങളും ഉണ്ണിയമ്മ്മകാവിലെ പാട്ടും കുടുംബത്തിലുള്ളവർ കഴിക്കുന്നതിനും പ്രകാരം ഉള്ള സകല ചിലവുകൾക്കുമായി വ ച്ചിട്ടുള്ള ശമ്പളവും പതിവുകണക്കുംപടി മെയ്ക്കാട്ട മുതൽപിടിയിൽ നിന്നും കൊടുപ്പിച്ചു നടത്തിക്കുന്നതിനും മറ്റു ദെശവഴികളിലെ പിരിവും എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളിലെയും പൊളിച്ചെഴുത്തുപിസ്സ വകയിൽ വരുന്ന മുതലും സൂക്ഷിച്ചു വദ്ധിപ്പിക്കുകയും അതിൽനിന്നും താഴെ ൯ാം വകുപ്പിൽ വിവരിക്കുന്ന കടങ്ങൾ തീക്കുകയും ആവശ്യപ്പെടുന്ന മരാമത്തു നടത്തുകയും കുടുംബത്തിൽ ഉള്ളതും ഉണ്ടാകുന്നതും ആയ കന്യകമാരുടെ വിവാഹസമയം കൊടുക്കെണ്ടതായ സ്ത്രീധനം കൊടുക്കുകയും പുരുഷസന്താനങ്ങളുടെ ഷൊഡശക്രിയാദികളും മാസം ചണ്ഡം മുതലായ മറെറല്ലാ അടിയന്തരങ്ങളും യഥൊചിതം ചിലവുചെയ്തു നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നതിനും കൂട്ടായുള്ള ഊരാണ്മ ക്ഷെത്രങ്ങൾ വക ആധാരങ്ങളിലും മറ്റും ചെന്നു ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കുന്നതിനും തൽസംബന്ധമായ മററു സകല കായ്യാദികളും നടത്തുന്നതിനും ൨ാം നമ്പർകാരനായ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ അധികാരപ്പെടുത്തിയും ചുമതലപ്പെടുത്തിയും നിയമിച്ചിരിക്കകൊണ്ടു അതുപ്രകാരം എല്ലാം ശരിയായി നടത്തിക്കയും നടത്തുകയും ചെയ്യാനുള്ളതാകുന്നു.

൬. മെൽ വിവരിച്ച എല്ലാ മുതൽപിടിക്കാരന്മാരുടെയും അവരുടെ കീഴിലുള്ള മററു ശമ്പളക്കാരുടെയും ക്ഷെത്രങ്ങളിലെ ശാന്തിക്കാരു കഴകക്കാരു മുതലായവരുടെയും മെലധികാരം മുഴവനും ൨ാം നമ്പർകാരൻ വഹിക്കെണ്ടതും അവരുടെ മെൽ കാണുന്ന വീഴ്ചകളെ കണ്ടുപിടിച്ചു യുക്തംപൊലെ തീരുമാനിക്കുന്നതിനും അവരെ വെലയിൽ നിന്നു മാറ്റുന്നതിനും പകരം ആളെ നിയമിക്കുന്നതിനും പൊളിച്ചെഴുത്തു മുതലായ ജൊലികൾക്കു പ്രത്യെകം ആളെവച്ചു നടത്തണമെന്നു തൊന്നിയാൽ അപ്രകാരം ചെയ്യുന്നതിനും അവക്കു യുക്തംപൊലെ ശമ്പളമെ മറൊ കൊടുക്കുന്നതിനും മെൽപ്രകാരം നിയമിച്ചിട്ടുള്ളതും നിയമിക്കുന്നതുമായ ആളുകളൊടു യുക്തംപൊലെ ഉറപ്പുവാങ്ങി ആവശ്യമുള്ള പ്രമാണങ്ങൾ കൊടുക്കുന്നതിനും വാങ്ങുന്നതിനും ൨ാം നമ്പർകാരനു സ്വയാധികാരം ഉള്ളതുമാകുന്നു.

൭. മെൽ വിവരിച്ച സ്വന്ത ക്ഷെത്രങ്ങൾവകയായി പിരിവാനുള്ള മുതലുകളെ മെൽ വിവരിച്ച അതാതു സ്ഥലങ്ങളിലെ മുതൽപിടിക്കാരന്മാരെക്കൊണ്ടു കീഴിലെ പതിവുപൊലെ പിരിപ്പിച്ചു അതാതു ക്ഷെത്രങ്ങളിലെ പതിവുകണക്കുംപടിയുള്ള ചിലവുകൾ ചെയ്യിച്ചു നിത്യനിദാനം വിശെഷം മുതലായ എല്ലാ അടിയന്തരങ്ങളും നടത്തിക്കുന്നതിനും ബാക്കിവരുന്ന മുതൽ സൂക്ഷിച്ചു വദ്ധിപ്പിച്ചു അതിൽ നിന്നു ചിലവുചെയ്തു അതാതു ക്ഷെത്രങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മരാമത്തു, കലശം മുതലായതുകൾ നടത്തുന്നതിനും ൨ാം നമ്പർകാരനെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയും അധികാരപ്പെടുത്തിയും ഇരിക്കകൊണ്ടു അതുംപ്രകാരം എല്ലാം നടത്തിക്കയും നടത്തുകയും ചെയ്യാനുള്ളതാകുന്നു.

൮. മെൽ വിവരിച്ചപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പിരിവു ചിലവിനും അപ്പഴപ്പൊൾ ശരിയായി കണക്കെഴുതിക്കുകയും പിറവക എല്ലാ മുതൽപിടികളിലെയും മുതൽകൂട്ടസ്ഥലമായ മെയ്ക്കാട്ട മുതൽപിടിയിലെക്കു മാസാന്തവും ആണ്ടൊടുവിലത്തും എഴുതിത്തീപ്പിച്ചു വരുത്തി പരിശൊധിച്ചു ആക്ഷെപമുണ്ടായിരുന്നാൽ തീത്തു ചുമതലക്കാരൊടു ഒപ്പിട്ടു വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കയും ആണ്ടവസാനത്തിൽ ഒതുക്കുള്ള മുതൽ ചിലവിനു ഒരു കണക്കെഴുതിത്തീപ്പിച്ചു ൧ാം നമ്പർകാരനെ ബൊദ്ധ്യപ്പെടുത്തി ഒപ്പിടുവിച്ചു വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കയും മുതൽ ജാസ്തിവന്നാൽ വദ്ധനക്കു തക്കതായ മാഗ്ഗത്തിൽ ഉപയൊഗിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനും ൨ാം നമ്പർകാരനെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരിക്കകൊണ്ടു അതുപ്രകാരം നടത്തിക്കുകയും നടത്തുകയും ചെയ്യെണ്ടതാകുന്നു.

൯. മൂന്നാം വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചതുകൂടാതെ കുടുംബസ്വത്തുകളെ സംബന്ധിച്ചു എഴുതിക്കൊടുത്തിരിക്കുന്ന കാണം പണയം മുതലായ പ്രമാണങ്ങൾ മാറി എഴുതിക്കൊടുക്കുന്നതിനും വ്യവഹാരം മുതലായതു കൊടുത്തു നടത്തിക്കുന്നതിനും മററുമുള്ള അധികാരവും ചുമതലയും ൧ാം നമ്പർകാരനായ പരമെശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെക്കായിരിക്കുന്നതുകൊണ്ടു ഇപ്പൊൾ ഉള്ള ആദായത്തിനു കുറവും അത്ഥത്തിൽ കുടുതലും വരാതെയും ഇനങ്ങൾ മാറുകയൊ നൂതനമായ കാലാവധിയ്ക്ക് അധികാവകാശമൊ കൊള്ളിക്കുകയൊ ചെയ്യാതെയും ടിയാൻ ആധാരം മുതലായതു എഴുതിക്കൊടുക്കുകയും വ്യവഹാരങ്ങൾ കൊടുത്തു നടത്തിക്കുകയും അപ്രകാരം എഴുതിക്കൊടുക്കുന്ന സകല ആധാരങ്ങളെയും ൨ാം നമ്പർകാരൻ പരിശൊധിച്ചു ഒപ്പിട്ടു

ട്ടു [illegible] ആയാധാരങ്ങളിൽ സ്വാധീനമായവരുടെ [illegible] ടിയാൻ സ്വന്തം [illegible] കൂടിയിൽ [illegible] കല്പിക്കയും [illegible] ചെയ്യേണ്ടതും. അപ്രകാരമല്ലാതെ ചെയ്യുന്നതായാൽ അതിനെ ഇന്നും [illegible] നിഷേധിക്കുന്നതിനു ബന്ധപ്പെട്ടവർക്കു [illegible] നമ്പർകാരന്നു അധികാരമുള്ള തുമാകുന്നു.

൯. സാധാരണവസ്തുക്കളിൽ സമ്പാദിച്ചതു കൂടാതെ തറവാട്ടവശ്യത്തിനു [illegible] ആയി ഉള്ളതും [illegible] വെറും കരാറുമാത്രം. ഇതും അയാളു പിരിക്കുന്ന മുതലിൽ നിന്നും തീരുന്നതെന്നു [illegible] വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കാലതാമസം കൂടാതെ മുഴുവനും [illegible] [illegible] രൂപായോളം കിട്ടുന്ന സംഖ്യ [illegible] നിന്നും ഒഴിപ്പിച്ചു വസ്തുക്കളിൽ സമ്പാദിച്ചു [illegible] നമ്പർകാരൻ [illegible] [illegible] വാങ്ങി തീർക്കേണ്ടതും. ഇതു കൂടാതെ ആരെങ്കിലും വല്ല കടങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയിരിക്കയോ [illegible] ചെയ്യാൻ അയാളു അവരവർ [illegible] ല്ലാതെ തറവാട്ടു സ്വത്തിന്മേൽ ബാധിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

൧൦. തറവാട്ടിൽ ഗൃഹസ്ഥന്മാരായിരിക്കുന്നതോ ന്യായമായി ആ സ്ഥാനത്തു [illegible] തയ അല്ലാതെ മറ്റാരെങ്കിലും വിവാഹം ചെയ്യണമെന്നു വിചാരിക്കുന്നതായാൽ [illegible] കാലത്തു പ്രായം തികഞ്ഞ എല്ലാ പുരുഷന്മാരുടെയും ഐകമത്യമായ സമ്മതത്തിന്മേൽ വേണ്ടതും. അതിനു വിരോധമായി ആരെങ്കിലും ചെയ്യുന്നതായാൽ ആ [illegible] അതിലുണ്ടാകുന്ന സന്താനങ്ങൾക്കോ കുടുംബസ്വത്തിന്മേൽ യാതൊരു അവകാശവും അർഹതയും സിദ്ധിക്കുന്നതല്ലെന്നു ഇതിനാൽ നിശ്ചയം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു.

൧൧. തറവാട്ടാവശ്യം പ്രമാണിച്ചു ഉത്തമമായി വല്ല കടങ്ങളും വാങ്ങുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ അതിലേക്കു അന്നു പ്രായം തികഞ്ഞ എല്ലാ പുരുഷന്മാരും കൂടി ചേർന്നു പ്രമാണം കൊടുത്തു വാങ്ങേണ്ടതും. അതിനു വിരോധമായി ആരെങ്കിലും കടങ്ങൾ വാങ്ങിയാൽ അതിനു തറവാട്ടു സ്വത്തു ഉത്തരവാദിയാകുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൧൨. ഇതിനാൽ ൧ാം നമ്പർകാരൻപക്കൽ നിറുത്തിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങളും ടിയാന്റെ കാലാനന്തരം ന്യായമായി ൨ാം നമ്പർകാരനു സിദ്ധിക്കുന്നതും അതുപോലെ തുടർച്ചയായി വഴിക്കുവഴി മൂപ്പുമുറസ്ഥാനത്തു വരുന്ന ആൾ ഇതിലെ നിശ്ചയം അനുസരിച്ചു എല്ലാ കാര്യാദികളും [illegible] നടത്തേണ്ടതും വല്ല കാരണവശാലും പ്രതിപുരുഷനെ നിയമിച്ചു നടത്തണമെന്നു തോന്നുന്നതായാൽ ഇതിലെ നിശ്ചയത്തിനു വിരോധം കൂടാതെ ആ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നതിനു [illegible] ഏർപ്പാടുകൾ ചെയ്വാൻ അതാതു കാലത്തെ മൂപ്പുമുറക്കാർക്കു അധികാരമുള്ളതും ഇതിലെ നിശ്ചയത്തിനു വല്ല ഭേദഗതിയും ചെയ്യണമെന്നു എപ്പോഴെങ്കിലും തോന്നുന്നതായാൽ അതാതു കാലത്തു പ്രായം തികഞ്ഞ എല്ലാ പുരുഷന്മാരും കൂടി ഐകമത്യമായി അഭിപ്രായത്തിന്മേൽ വേണ്ടതും. അപ്രകാരമല്ലാതെ ഓരോരുത്തരായോ ഏതാനും ആളുകൾ കൂടി ചേർന്നോ ഇതിനെ ഭേദപ്പെടുത്തുകയോ [illegible] ചെയ്യണമെന്നു പറവാനോ പ്രവർത്തിപ്പാനോ [illegible] യാതൊരു അവകാശവും അധികാരവും ഇല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

൧൩. നമ്മളിൽ ഓരോരുത്തർക്കും ഭക്ഷണത്തിനു പുറമെ ഉള്ള സകല ചിലവുകൾക്കും [illegible] കൊടുപ്പാൻ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തുക [illegible] ൧൫ാം വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ളതും ആയതു മാസംതോറുമോ ആവശ്യംപോലെയോ അതാതു കൊല്ലം ആടിമാസം [illegible] മെയ്യാട്ടു [illegible] ചീട്ടി കൊടുത്തു വാങ്ങി നടത്തിക്കൊള്ളേണ്ടതും. മേലാൽ പ്രായം തികയുന്ന [illegible] പുരുഷന്മാർക്കും മേൽ ചിലവു വകക്കു ഇതിനാൽ ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ക്രമം അനുസരിച്ചു ഓരോരുത്തർക്കു [illegible] [illegible] കൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

൧൪. പാലിയത്തു നിന്നും വന്നു ഒഴിപ്പിച്ചു വകക്കു കൊടുപ്പാനും [illegible] വെണ്ണിക്കഴിഞ്ഞുപോയ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ [illegible] പ്രകാരവും ടി നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ പിണ്ഡം അടിയന്തിരം വകക്കു നമ്മളിൽ ൧ാം നമ്പർകാരന്റെ [illegible] നമ്മളിൽ ൨ാം നമ്പർകാരനായ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു കടം വാങ്ങി ചിലവു ചെയ്തിട്ടുള്ള വക തീർക്കേണ്ടും രൂപാ [illegible] മെയ്യാട്ടു പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിക്കു കഴിഞ്ഞുപോയ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ കടപ്പത്രപ്രകാരം കൊടുക്കേണ്ടും രൂപാ [illegible] പല്ലേരി ദാമോദരൻ നമ്പൂരി [illegible] മുഴിക്കുളത്തു പടിഞ്ഞാറെ മഠത്തിൽ നങ്ങ്യാരു കൊച്ചു എന്നു വിളിച്ചുവരുന്ന സ്ത്രീയുടെ പിണ്ഡം വകക്കു കടം വാങ്ങിയിട്ടുള്ള വക കൊടുക്കേണ്ടും രൂപാ [illegible] വെങ്ങനാട്ടു വടക്കംചേരി [illegible] പുരുഷോത്തമൻ നാരായണനു കഴി

ണ്ടുപോയ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ പ്രമാണത്തിൻപടി കൊടുക്കേണ്ടും രൂപാ ൭൫൦-ം ഇരുത്തിശ്ശേരി കരയിൽ ഇരുത്തി ദാമോദരൻ നമ്പൂരിക്കു ടി നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെ കടപ്പത്രപ്രകാരം കൊടുക്കേണ്ടും രൂപാ നന്നൂററരെ അരക്കാലും ഉൾപ്പെടെ കടം തീർക്കേണ്ടും രൂപാ ൩൨൨൫ മുക്കാലെ അരക്കാലും ആകുന്നു.

൧൫. നമ്മൾ എല്ലാവർക്കും രക്ഷണത്തിനു പുറമെ ഉള്ള ചിലവിനു കൊടുപ്പാൻ നിശ്ചയംചെയ്തിട്ടുള്ളപടിക്കു നമ്മളിൽ ൧-ാം നമ്പർകാരനു എട്ടു താപ്പിൽ നൂറു പറ നെല്ലും ൨ മുതൽ ൭ വരെ നമ്പർകാർക്കു ആൾ ൧-ക്കു ടി താപ്പിൽ ൭൫ പറ നെല്ലു വീതവും വച്ചിട്ടുള്ളതു അതാതവർ മേൽനിശ്ചയപ്രകാരം പററുശീട്ടി കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു എന്നു ടി പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) കൃഷ്ണൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ദാമോദരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ജനാർദ്ദനൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു).

സാക്ഷി ൧. മൊഴപള്ളി ഇല്ലത്തു പരമേശ്വരൻ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) പള്ളിപ്പുറത്തി ഇല്ലത്തു നീലകണ്ഠനു ശങ്കരൻ നമ്പൂരി (ഒപ്പു) ചൊമായമംഗലത്തു കൃഷ്ണൻ കർത്താവു കയ്യട.

൩-ാം വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചതുകൂടാതെ ഉള്ള സ്വന്ത ദേവസ്വം സ്വത്തുക്കളെ സംബന്ധിച്ച അധികാരങ്ങളും ൫-ാം വകുപ്പിലെ ക്ലിപ്തത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതും ൧-ാം നമ്പർകാരൻ വഹിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. ൨-ാം പത്രം ൧൩-ാം വരി (മ) എന്നു വെട്ടിയിട്ടുണ്ടു. പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) കൃഷ്ണൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ദാമോദരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ജനാർദ്ദനൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു).

അന്നാ ൯. ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു വക നമ്പർ ൯൯൭. നമ്പ്ര ൧൫൨. പടപ്പ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെക്കു ഉടമ്പടിക്കു ൯ അണ. ൪-ാം ധനു ൧൭-നു. ആലുവാ വെണ്ടർ കൃഷ്ണൻ കർത്താവു (ഒപ്പു).

അന്നാ ൯. ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു വക നമ്പർ ൯൯൮. നമ്പ്ര ൧൫൩. പടപ്പ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെക്കു കടപ്പത്രം ൯ അണ. ൪-ാം ധനു ൧൭-നു ആലുവാ വെണ്ടർ കൃഷ്ണൻ കർത്താവു (ഒപ്പു) രൂപാ ൫ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു വക നമ്പർ ൨൦൭൧ നമ്പ്ര ൧൫൪. പടപ്പ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെക്കു ഉടമ്പടി ൫ രൂപാ. ൪-ാം ധനു ൧൭-നു ആലുവാ വെണ്ടർ കൃഷ്ണൻ കർത്താവു (ഒപ്പു) രൂപാ ൩ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു വക നമ്പർ ൨൧൫൫ നമ്പ്ര ൧൫൫.

പടപ്പ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെക്കു വക്കാലത്തിനു മൂന്നു രൂപാ. ൪-ാം ധനു ൧൭-നു ആലുവാ വെണ്ടർ കൃഷ്ണൻ കർത്താവു (ഒപ്പു). രൂപാ ൨ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു വക നമ്പർ ൯൯൯ നമ്പ്ര ൧൫൬. പടപ്പ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടിലെക്കു വക്കാലത്തു ൨ രൂപാ ൪-ാം ധനു ൧൭-നു ആലുവാ വെണ്ടർ കൃഷ്ണൻ കർത്താവു (ഒപ്പു)

ആലങ്ങാട്ടു സബ് ഡിസ്ത്രിക്കിൽ ചെന്നു ചെങ്ങമനാട്ടു പ്രവൃത്തിയിൽ തെക്കുട്ടു കരയിൽ നീലകണ്ഠൻ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാട്ടു വക പടപ്പ ഇല്ലത്തുവച്ചു താഴെ കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആളുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ധനു ൧൮-നു പകൽ മൂന്നു മണിക്കും ൪ മണിക്കും മദ്ധ്യെ ഹാജരാക്കപ്പെട്ടു പടപ്പ എന്നും ത്രിക്കനല്ലൂർ എന്നും ഇരുത്തിക്കാട്ടു എന്നു ഇല്ലപ്പേരുകളും തായൻ ചുവരൻ എന്നു സ്ഥാനപ്പേരുകളും ടി പടപ്പ ഇല്ലത്തു നീലകണ്ഠൻ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ധനുമാസം ൧൮-നു സബ് രജിസ്ത്രാർ (ഒപ്പു)

താഴെ കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആളുകൾ എഴുതിക്കൊടുത്തതിനെ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു. പടപ്പ എന്നും ത്രിക്കനല്ലൂർ എന്നും ഇരുത്തിക്കാട്ടു എന്നു ഇല്ലപ്പേരുള്ള തായൻ ചുവരൻ എന്നു സ്ഥാനപ്പേരുള്ള ടി പടപ്പ ഇല്ലത്തു നീലകണ്ഠൻ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ജാതി ബ്രാഹ്മണൻ ടി മെയ്യാവു ടിയിൽ ടി സ്ഥാനപ്പേരുള്ള പരമേശ്വരൻ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു). ടി സ്ഥാനപ്പേരുള്ള പരമേശ്വരൻ പരമേശ്വരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു). ടി ടി ടി സ്ഥാനപ്പേരുള്ള പരമേശ്വരൻ കൃഷ്ണൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു). ടി ടി ടിയിൽ സ്ഥാനപ്പേരുള്ള പരമേശ്വരൻ ദാമോദരൻ നമ്പൂരിപ്പാടു ഒപ്പു ടി ടി ടിയിൽ ടി സ്ഥാനപ്പേരുള്ള നീലകണ്ഠനു ജനാർദ്ദനൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ടി ടി ടി ടിയിൽ ടി സ്ഥാനപ്പേരുള്ള നീലകണ്ഠൻ നീലകണ്ഠൻ നമ്പൂരിപ്പാടു (ഒപ്പു) ടി ടി ടിടിയിൽ വച്ചു വിസ്തരിച്ച സാക്ഷികൾ

വള്ളപ്പള്ളി ഇല്ലത്തു നീലകണ്ഠൻ ശങ്കരൻ നമ്പൂരി (ഒപ്പു) ശാസ്ത്രപാഠം. പൊയ്യ കന്നം.

മൊഴുള്ളി ഇല്ലത്തു പരമേശ്വരൻ നീലകണ്ഠൻ നംപൂരിപ്പാട (ഒപ്പു) ഗ്രഹദരണം, [illegible] [illegible].

൧൦൮൨ മാണ്ടു ധനുമാസം [illegible]നു ആലങ്ങാട്ട സബ് രജിസ്ത്രാർ (ഒപ്പു).

[illegible] ാം പുസ്തകം [illegible] ാം വാല്യം [illegible] മുതൽ [illegible] വരെ വശങ്ങളിൽ [illegible] ാം നമ്പരായി രജിസ്തർചെയ്തു.

൧൦൮൨ മാണ്ടു ധനുമാസം [illegible]നു-

രജിസ്ത്രാർ (ഒപ്പു).

(൩൬)

അധികൃതൻ രാമൻ ഗോവിന്ദകർത്താവിനു മകരം [illegible]നു കൊടുത്തു

ശരിപകർപ്പു.

നീലകണ്ഠൻ നീലകണ്ഠൻ നംപൂരിപ്പാട. (ഒപ്പു)



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6 1907. / Karkadugom 22 1082

EDUCATIONAL DEPARTMENT.

Appointment

(1) Mr. O. M. Cheriyan, B. A., L. T., Teacher, Form V, H. H. the Maha Rajah's High School, Trivandrum, to act as General Assistant thereof *vice* Mr. P. Krishna Aiyar on leave or until further orders.

(2) Mr. E. I. Joseph, B. A., L. T., Teacher, Form IV, H. H. the Maha Rajah's High School, Trivandrum, to act as Teacher, Form V, *vice* Mr. O. M. Cheriyan on other duty or until further orders.

(3) Mr. A. Narayana Aiyer, B. A., to act temporarily as teacher in H. H. the Maha Rajah's High School, Trivandrum, *vice* Mr. E. I. Joseph on other duty or until further orders.

(4) Mr. S. Subramonian Potti, Malayalam Munshi in H. H. the Maha Rajah's High School, Trivandrum, to act as Assistant Malayalam Munshi, in the College, *vice* Mr. P. K. Narayana Pillai, B. A., on leave or until further orders.

Leave of absence

Mr. U. Srinivasa Kukiliya, 4th Assistant, English High School, Quilon, is granted 89 days' extraordinary leave under Article 212 C. S. R. with effect from 19th August 1907.

Assumption of Charge.

Mr. K. Sundram Aiyar, B. A., L. T., appointed 2nd Assistant of the Vaikam English Middle School, assumed charge of his duties on the forenoon of the 24th Ani 1082.

൭ ാം ക്ലാസ.

ക്ഷേത്രഗണിതം (പ്രയോഗം)

൧ ഒരു നിർദ്ദിഷ്ട രേഖയുടെ വിഭജനം.

൨ രണ്ടു മാനദണ്ഡങ്ങളെക്കൊണ്ടു ഒരു നിർദ്ദിഷ്ട രേഖയുടെ ദൈർഘ്യം.

൩ ദൈർഘ്യമാനത്തിന്റെ അർത്ഥം എന്തെന്നു.

൪ അംഗുലത്തിനും ശതമാനത്തിനും തമ്മിലുള്ള സംബന്ധം. രണ്ടു നിർദ്ദിഷ്ട ബിന്ദുക്കളെ യോജിപ്പിക്കുന്ന വക്രരേഖയും ഋജുരേഖയും.

൫ ഒരു ഋജുരേഖയുടെ ലക്ഷണത്തിന്റെ നിർവചനം.

൬ ഒരു നിശ്ചിതബിന്ദുവിൽ നിന്നു ഒരു രേഖയിലൂടെ നീളം പിടിക്കുക. ആ നീളത്തെ കൂട്ടുകയും കുറയ്ക്കുകയും ചെയ്ക. നീളത്തിന്റെ ധനർണ്ണത.

൭ കോണം, ന്യൂനകോണം, സമകോണം, ലംബം, അധികകോണം, അവശേഷകോണങ്ങൾ, പൂരകകോണങ്ങൾ, (ബിലകോണങ്ങൾ) എന്നിവയുടെ ഉദാഹരണം. ഒരു സമകോണത്തെ ൯൦ ഭാഗങ്ങളായി പകുക്കുക.

൮ വൃത്തവിവരണം, കേന്ദ്രം, ത്രിജ്യ, വ്യാസം, പരിധി, വൃത്തഖണ്ഡം, ജ്യാവു എന്നിവയുടെ ഉദാഹരണം. പരിധിയെ ൩൬൦ ഭാഗങ്ങളായി പകുത്തിരിക്കുന്നു എന്നുള്ള പ്രതിപ്രമാണകോണങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ, അതിർകോണങ്ങൾ.

൯ കോണരാശികളുടെ സങ്കലനവും വ്യവകലനവും.

൧൦ ത്രികോണങ്ങൾ, സമദ്വിബാഹുത്രികോണം, സമകോണത്രികോണം, സമത്രികോണം, വിഷമത്രികോണം, പരിമാണം, ഭൂമി, ശീർഷം, അഭ്യന്തരകോണങ്ങൾ, ബാഹ്യകോണങ്ങൾ, വജ്രകോണങ്ങൾ, സമാന്തരരേഖകൾ എന്നിവയുടെ ഉദാഹരണം.

൮ ാം ക്ലാസ.

ക്ഷേത്രഗണിതം (പ്രയോഗം)

൧ ലംബരേഖാവിധാനം.

൨ നിർദ്ദിഷ്ടഭുജങ്ങളുള്ള സമത്രികോണങ്ങളും വരയ്ക്കുക.

൩ നിർദ്ദിഷ്ടഭൂമിയും നിർദ്ദിഷ്ടഭുജങ്ങളുമുള്ള സമദ്വിഭുജത്രികോണങ്ങൾ വരയ്ക്കുക.

൪ ഒരു നിർദ്ദിഷ്ടകോണത്തെ അർദ്ധിക്കുക. ഒരു നിർദ്ദിഷ്ടരേഖയെ അർദ്ധിക്കുക. ഒരു നിർദ്ദിഷ്ടരേഖയെ എത്രയെങ്കിലും സമാംശങ്ങളായി ഭാഗിക്കുക. പരസ്പരം സമാന്തരങ്ങളായ രേഖകളും വരയ്ക്കുക.

൫ ഒരു നിർദ്ദിഷ്ടമായ അനുപാതമനുസരിച്ച് ഒരു രേഖയെ രണ്ടായി വിഭജിക്കുക.

൬ രണ്ടു നിർദ്ദിഷ്ട ഋജുരേഖകളിൽ നിന്നോ രണ്ടു നിർദ്ദിഷ്ട ബിന്ദുക്കളിൽ നിന്നോ തുല്യമായ അകലത്തിലുള്ള ഒരു ബിന്ദുവിനെ ഒരു നിർദ്ദിഷ്ടരേഖയിൽ നിർണ്ണയിക്കുക.

ക്ഷേത്രഗണിതം (അംഗം)

൧ ഒരു ബിന്ദുവിലുള്ള കോണങ്ങളും ഒരു ഋജുരേഖ മറ്റൊരു ഋജുരേഖയുടെമേൽ നില്ക്കുന്നേടത്ത്, ആ രേഖകളുടെ സംപാതംകൊണ്ടു ഉണ്ടാകുന്ന രണ്ടു കോണങ്ങളുടെ തുക രണ്ടു സമകോണങ്ങൾക്കു തുല്യം ആകുന്നു. ഇതിന്റെ വിപരീതപ്രമേയവും.

൨ രണ്ടു ഋജുരേഖകൾ അന്യോന്യം ഛേദിക്കുന്നതുകൊണ്ടു ഉണ്ടാകുന്ന കോണങ്ങളിൽ പരസ്പരം എതിരായുള്ള കോണങ്ങൾ അന്യോന്യം സമാനങ്ങളായിരിക്കും.

൮ സമാന്തര ഋജുരേഖകൾ.

ഒരു ഋജുരേഖ മററു രണ്ടു ഋജുരേഖകളിൽ പതിക്കുമ്പോൾ, (൧) അതു പ്രതിമുഖങ്ങളായിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും രണ്ടു കോണങ്ങളെ അന്യോന്യം തുല്യങ്ങൾ ആക്കുകയൊ, (൨) ബാഹ്യകോണത്തെ ആ വശത്തുതന്നെ അതിന്റെ എതിരായുള്ള അഭ്യന്തരകോണത്തോടു തുല്യമാക്കുകയൊ, (൩) പതിക്കുന്ന രേഖയുടെ ഒരുവശത്തുതന്നെയുള്ള അഭ്യന്തരകോണങ്ങളെ രണ്ടുംകൂടി രണ്ടു സമകോണങ്ങൾക്കു തുല്യങ്ങൾ ആക്കുകയൊ ചെയ്യുന്നതായാൽ ആ രണ്ടു ഋജുരേഖകളും സമാന്തര ഋജുരേഖകൾ ആകുന്നു; ഇതിന്റെ വിപരീത പ്രമേയവും.

൯ ഒരു ഋജുരേഖയോടുതന്നെ പ്രത്യേകം സമാന്തരങ്ങളായിരിക്കുന്ന ഋജുരേഖകൾ അന്യോന്യം സമാന്തരകൾ ആകുന്നു.

ത്രികോണങ്ങളും ഋജുഭുജക്ഷേത്രങ്ങളും.

൧ ഒരു ത്രികോണത്തിലെ കോണങ്ങളുടെ തുക രണ്ടു സമകോണങ്ങൾക്കു തുല്യം ആകുന്നു.

൨ അന്തൎന്നതം അല്ലാത്ത ഒരു ബഹുഭുജത്തിന്റെ ഭുജങ്ങളെ ഓരോന്നായിട്ടു ഒരു വശക്കായിട്ടുതന്നെ നീട്ടുന്നതിനാൽ ഉണ്ടാകുന്ന കോണങ്ങളുടെ എല്ലാം തുക നാലു സമകോണങ്ങൾക്കു തുല്യം ആകുന്നു.

൩ ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ രണ്ടു ഭുജങ്ങളിൽ ഓരോന്നു മററൊരു ത്രികോണത്തിന്റെ രണ്ടു ഭുജങ്ങളിൽ ഓരോന്നിനോടും ആ രണ്ടു ഭുജങ്ങളും അടയ്ക്കുന്ന കോണം മററെ രണ്ടു ഭുജങ്ങളും അടയ്ക്കുന്ന കോണത്തോടും തുല്യമായിരുന്നാൽ ആ രണ്ടു ത്രികോണങ്ങൾ സൎവഥാ തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു.

൪ ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ രണ്ടു കോണങ്ങളിൽ ഓരോന്നും മററൊരു ത്രികോണത്തിന്റെ രണ്ടു കോണങ്ങളിൽ ഓരോന്നിനോടും ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ ഒരുവശം മററെ ത്രികോണത്തിന്റെ തദനുരൂപമായ വശത്തോടും തുല്യമായിരുന്നാൽ ആ രണ്ടു ത്രികോണങ്ങൾ സൎവഥാ തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു.

൫ ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ രണ്ടു വശങ്ങളും തുല്യങ്ങളായിരുന്നാൽ ആ വശങ്ങൾക്കു എതിരായുള്ള കോണങ്ങൾ പരസ്പരം തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു; വിപരീത പ്രമേയവും.

൬ ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ മൂന്നു വശങ്ങളിൽ ഓരോന്നു, മററൊരു ത്രികോണത്തിന്റെ മൂന്നു വശങ്ങളിൽ ഓരോന്നിനോടും തുല്യമായിരുന്നാൽ ആ രണ്ടു ത്രികോണങ്ങളും സൎവഥാ തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു.

൭ രണ്ടു സമകോണത്രികോണങ്ങളുടെ കൎണ്ണങ്ങൾ പരസ്പരം തുല്യങ്ങളും ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ ഒരു ഭുജം മററെ ത്രികോണത്തിന്റെ മറെറാരു ഭുജത്തോടു തുല്യവുമായിരുന്നാൽ ആ രണ്ടു ത്രികോണങ്ങളും സൎവഥാ തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു.

൮ ഒരു ത്രികോണത്തിന്റെ രണ്ടു വശങ്ങൾ അസമങ്ങളായിരുന്നാൽ അവയിൽ വലുതായിട്ടുള്ള വശത്തിനു എതിരായ കോണം വലുതായിരിക്കും. വിപരീതപ്രമേയവും.

൯ ഒരു നിൎദ്ദിഷ്ട ഋജുരേഖയിലേക്കു അതിനു പുറമേയുള്ള ഒരു നിൎദ്ദിഷ്ട ബിന്ദുവിൽനിന്നു വരയ്ക്കപ്പെടാവുന്ന എല്ലാ ഋജുരേഖകളിലും വെച്ചു ഏററവും ചെറുതു ലംബരേഖയാകുന്നു.

൰ ഒരു സമാന്തര ചതുരശ്രത്തിന്റെ എതിരു വശങ്ങളും എതിരു കോണങ്ങളും പരസ്പരം തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു. അതിന്റെ ഓരോ തിൎയ്യഗ്രേഖാ അല്ലെങ്കിൽ കൎണ്ണവും അതിനെ രണ്ടു സമാംശങ്ങളായി വിഭജിക്കുന്നു. ഒരു രണ്ടു തിൎയ്യഗ്രേഖകൾ പരസ്പരം രണ്ടു സമാംശങ്ങളായി ഛേദിക്കപ്പെടുന്നു.

൰൧ മൂന്നൊ അധികമൊ സമാന്തരഋജുരേഖകൾ ഉണ്ടായിരിക്കയും അവയെ ഛേദിക്കുന്ന ഒരു ഋജുരേഖയുടെ അന്തരഖണ്ഡങ്ങൾ തുല്യങ്ങളായിരിക്കയും ചെയ്താൽ അവയെ ഛേദിക്കുന്ന മററൊരു ഋജുരേഖയുടെ തദനുരൂപങ്ങളായ ഖണ്ഡങ്ങളും തുല്യങ്ങൾ ആകുന്നു.

൰൨ ഇവയിൽനിന്നു എളുതായി ഗ്രഹിക്കാവുന്ന അനുമാനങ്ങൾ.



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadagom 22, 1082.

FOREST DEPARTMENT.

NOTICE

Is hereby given that as contractor A. R. Padmanabha Iyen of Chenthattai, Trivandrum, who had taken up the lease of the right of collecting and distilling lemon grass growing within the forests of the Neyyattinkara, Nedumangad and Vilavankod Ranges for 3 years from 1081 has failed to pay up the instalments due for the year 1082, his contract has been cancelled and it is proposed to resell the right under the usual conditions, for the remaining period, *viz.*, for one year from 1st Avani 1083.

2. The auction will be held at the locality and on the date noted below.

3. The successful bidder will have to deposit 25 per cent. of the amount bid immediately after the auction and execute an agreement as soon as the approval of the sale by the Conservator of Forests has been communicated to him.

4. Further particulars can be had on application to the undersigned.

Place of auction.			*Date.*
Nagercoil	...	...	26th Adi 1082 / 10th August 1907 at 1 P. M.

Trivandrum, 29th Ani 1082.

A. HARIHARA AIYAR,
Ag. Divisional Forest Officer.

തെക്കൻ ഡിവിഷൻ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസിൽ നിന്നും

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

നെടുമങ്ങാട്, നെയ്യാറ്റുങ്കര, വിളവങ്കോട് ഈ റേഞ്ചുകളിലുള്ള ചുക്കനാറിപ്പുല്ലു ശേഖരിക്കയും വാറ്റുകയും ചെയ്യുന്നതിന് ൧൦൮൧ മാണ്ടു മുതൽ മൂന്നു വർഷത്തേക്കു തിരുവനന്തപുരത്തു ചെന്തിട്ട എ. ആർ. പത്മനാഭയ്യൻ ഉടമ്പടി എഴുതിവച്ചിട്ടുള്ളതനുസരിച്ച് ൧൦൮൨ മാണ്ടത്തേക്കുള്ള ഗഡുപ്പണം ഒടുക്കാതിരിക്കയാൽ ടിയാന്റെ ഉടമ്പടി റദ്ദ് ചെയ്തു ഉടമ്പടിയിലെ വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ചു പഴയ ഉടമ്പടിക്കാരന്റെ ഉത്തരവാദത്തിന്മേൽ ൧൦൮൩ മാണ്ടു വാറ്റുപുല്ലു ശേഖരിക്കയും വാറ്റുകയും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം വീണ്ടും ലേലം ചെയ്വാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

൨. താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തും തീയതിയിലും ലേലം നടത്തപ്പെടുന്നതാണ്.

൩. ലേലം വിളിച്ചെടുക്കുന്നവർ ലേലത്തുകയിൽ നാലിൽ ഒരു ഭാഗം ഉടനെ ഒടുക്കേണ്ടതും കൺസർവേറ്ററവർകളുടെ അനുവാദത്തെപ്പറ്റി ലേലക്കാരനെ അറിയിച്ച ഉടൻ ഉടമ്പടി എഴുതിവയ്ക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

൪. ആവശ്യമുള്ള മറ്റു വിവരങ്ങൾ താഴെ കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ആപ്പീസിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

തിരുവനന്തപുരം, ൧൦൮൨ മിഥുനം ൨൯-നു.

എ. ഹരിഹരയ്യർ,
ആ: ഡിവിഷനൽ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസർ.

സ്ഥലം.	തീയതി.
നാഗരുകോവിൽ	൧൦൮൨ ആടി ൨൬-നു / ൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ് ൧൦-നു പകൽ ൧ മണിക്കു

Notice.

A. C. Padmanabha Iyer of Chenthattai, Trivandrum, who had taken up the contract for the collection and consumption of lemon grass growing on Government lands in the Quilon and Kadakal Ranges for 3 years commencing from 1081 having failed to pay up his kist as agreed to by him in the agreement and as per the decision contained in Government Proceedings dated 4th May 1907, his contract has been cancelled and it is proposed to resell the right of collection and consumption of the lemon grass growing in the Forests of the above said Ranges for one year commencing from 1st Avani 1083.

2. The auction will take place at the Office of the undersigned at Quilon on 26th Audi 1082 / 10th August 1907 at 1 P. M.

3. The right of collection of the grass from each Range will be sold separately. The Divisional Forest Officer reserves to himself the right of accepting or rejecting the highest or any bid without assigning any reason.

4. The sale shall be subject to the confirmation of the Conservator of Forests. The successful bidder should pay a deposit of Rs. 50 on the spot. He will have to enter into an agreement with the Divisional Forest Officer for the due fulfilment of the contract within 7 days from the date the confirmation of the sale is communicated to him and will have to pay up the purchase amount in such instalments as will be prescribed in the agreement.

5. If the successful bidder fails to do as specified in para 4 *supra* the right will be resold at his risk and he will have to make good any loss arising therefrom, but will have no claim over the gain, if any.

6. For further particulars apply to the Office of the undersigned.

Quilon,
1-12-1082.

T. RAJARAM ROW,
Divisional Forest Officer.

കൊല്ലം ഡിവിഷനൽ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

കൊല്ലം ഡിവിഷനിൽ ചേർന്ന കൊല്ലം, കടയ്ക്കൽ ഈ റെയിഞ്ചുകളിലുള്ള വാററുപുല്ല് ൧൦൮൧-ാമാണ്ടു മുതൽ മൂന്നു വർഷത്തേക്കു ശേഖരിച്ചുകൊണ്ടു പൊകുന്നതിനു തിരുവനന്തപുരം ചെന്തിട്ട ഗ്രാമത്തിൽ ഏ. സി. പത്മനാഭയ്യർ കരാറു എഴുതിവച്ചിരുന്ന ഉടമ്പടിയിലെ വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ചും ൧൯൦൭ മെയിമാസം ൪-നു-ലെ ഗവ. മെമ്മൊ. പ്രൊസീഡിങ്ങിലെ തീർച്ചപ്രകാരവും മെ ടി പത്മനാഭയ്യൻ ഒടുക്കേണ്ടതായ പണം ഒടുക്കിട്ടില്ലായ്കയാൽ മെല്പടി കരാറു റദ്ദു ചെയ്തു ൧൦൮൩-മാണ്ടു ആവണിമാസം ൧-നു മുതൽ ഒരു വർഷത്തേക്കു ടി റെയിഞ്ചുകളിലുള്ള മലകളിൽ നിന്നും വാററുപുല്ല് ശേഖരിച്ചുകൊണ്ടു പൊകുന്നതിനുള്ള അവകാശം വീണ്ടും ലേലം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

൨. ലേലം കൊല്ലത്തുള്ള ഡിവിഷനൽ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസിൽ വച്ചു ൧൦൮൨-മാണ്ടു ആടിമാസം ൨൬-നു പകൽ ൧ മണിക്കു ആരംഭിക്കപ്പെടുന്നതാകുന്നു.

൩. ഓരോ റെയിഞ്ചിൽ നിന്നും വാററുപുല്ല് ശേഖരിച്ചുകൊണ്ടു പൊകുന്നതിനുള്ള അവകാശം റെയിഞ്ചു തിരിച്ചു പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ആരംഭിക്കുന്നതും യാതൊരു കാരണവും പറയാതെ ഏററവും കൂടിയ ലേലവിളിയെ സ്വീകരിക്കുന്നതിനൊ നിഷേധിക്കുന്നതിനൊ ഉള്ള അവകാശം ഡിവിഷനൽ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസർക്കുള്ളതാകുന്നു.

൪. ലേലം കൺസർവെറററുടെ അനുവാദത്തിന്മേൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാകുന്നു. ലേലം വിളിച്ചെടുക്കുന്ന ആൾ ൫൦ രൂപാ ഉടനെ ഡെപ്പാസിററുകെട്ടിക്കൊള്ളേണ്ടതും ലേലം അനുവദിച്ചു വിവരം ലേലക്കാരനെ അറിയിക്കുന്നതു മുതൽ ഏഴു ദിവസത്തിനകം അയാൾ കരാറു മുറയായി നടത്തുന്നതിനു ജാമ്യത്തിന്മേൽ ഡിവിഷനൽ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസരുമായി ഒരു ഉടമ്പടി എഴുതിക്കൊടുക്കേണ്ടതും ലേല സംഖ്യ ഉടമ്പടിയിൽ വിവരിക്കപ്പെടുന്ന തവണ പ്രകാരം അടച്ചുതീർക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

൫. മേല്പറഞ്ഞ ൪-ാമത്തെ വകുപ്പിൽ വിവരിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ചു ലേലക്കാരൻ നടക്കാതെ പോയാൽ ലേലം വീണ്ടും നടത്തപ്പെടുന്നതും അതിൽ വച്ചുണ്ടായെക്കാവുന്ന സകല നഷ്ടത്തിനും അയാൾ ഉത്തരവാദിയായി തീരുന്നതുമാകുന്നു. എന്നാൽ വല്ല ലാഭമുണ്ടാകുവാൻ ഇടവരുന്ന പക്ഷം അതിനു അയാൾക്കു അവകാശമില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

൬ കൂടുതൽ വിവരം ഈ ആപ്പീസിൽ അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാകുന്നു.

കൊല്ലം
൧-൧൨-൮൨.

ഡിവിഷനൽ ഫാറസ്റ്റാപ്പീസർ,
ററി. രാജാരാമറാവു.

Notice

Is hereby given that as Contractor Davood Sait of Chalai, Trivandrum, who had taken up the lease of the right of collection and consumption of the minor Forest Produce growing within the Forests of the Nedumangad and Neyyattinkara Ranges for 3 years from 1081, has failed to pay up the instalment due on the 1st Avani 1082, his contract has been cancelled and it is proposed to resell the right under the usual conditions at the risk of the above named contractor, as provided for in his agreement for the remaining period *viz.* one year from 1st Avani 1083.

2. The auction will be held at the locality and on the date noted below.

3. The successful bidder will have to deposit 25 per cent. of the amount bid immediately after the auction and execute an agreement as soon as the approval of the sale by the Conservator of Forests has been communicated to him.

4. Further particulars can be had on application of the undersigned.

Place of auction.	*Date.*
Nagercoil ...	22nd Adi 1082 at 1 P. M.

Trivandrum,
29th Ani 1082

A. HARIHARA AIYAR,
Ag. Divisional Forest Officer.

തെക്കെ ഡിവിഷൻ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നു.

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

നെടുമങ്ങാടു, നെയ്യാറ്റുങ്കര ഈ റേഞ്ചുകളിലെ ൧൦൮൧ മുതൽ ൧൦൮൩ വരെയുള്ള ചില്ലറ വനംവിഭവങ്ങളെ ശേഖരിക്കുന്നതിനു തിരുവനന്തപുരം ചാലയിൽ ദാവൂദ് സേട്ട് ഉടമ്പടി എഴുതിവച്ചതനുസരിച്ചു ൧൦൮൨ അവണി ൧-ാം തീയതി കൊടുക്കേണ്ടുന്ന ഗഡുപ്പണം അടച്ചുതീർക്കായ്കയാൽ ടിയാന്റെ ഉടമ്പടി റദ്ദുചെയ്തു ഉടമ്പടിയിലെ വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ചു മേപ്പടി ഉടമ്പടിക്കാരന്റെ ഉത്തരവാദത്തിന്മേൽ ൧൦൮൩ മാണ്ടത്തേക്കുള്ള ചില്ലറ വനംവിഭവം ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം വീണ്ടും ലേലംചെയ്യാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

൨. താഴെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തും തീയതിയിലും ലേലം നടത്തപ്പെടുന്നതാകുന്നു.

൩. ലേലം വിളിക്കുന്നവർ ലേലത്തുകയിൽ നാലിൽ ഒരു ഭാഗം ഉടനെ കെട്ടിവെക്കേണ്ടതും കൺസർവേറ്റർ അവർകളുടെ അനുവാദത്തെപ്പറ്റി ലേലക്കാരനെ അറിയിച്ചു ഉടൻ ഉടമ്പടി എഴുതിവെപ്പിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

൪. അവശ്യമുള്ള മറ്റു വിവരങ്ങൾ താഴെ കൈയൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ആഫീസിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാകുന്നു.

തിരുവനന്തപുരം
൧൦൮൨ മിഥുനം ൨൯-ൻ

ആ: ഡിവിഷനൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ
എ. ഹരിഹരയ്യർ.

സ്ഥലം	തീയതി
നാഗർകോവിൽ	൧൦൮൨ ആടി ൨൨-നു പകൽ ഒരു മണി

NOTICE.

Tenders are hereby invited for the supply of Uniforms for the Travancore Forest Department as per specification given below.

2. Persons willing to take up the work should send in their tenders to the Conservator of Forests, Travancore State, Quilon, which should reach him on or before the 31st August 1907 showing the rates at which the articles could be supplied; no tender received after that date will be considered.

3. Samples of the cloth of which the tenderers undertake to make the clothing should also be sent in with the tenders.

4. Tenders should be enclosed in sealed covers and be superscribed "*Tender for supply of Uniforms*" and when sent by Post should be registered.

5. The tenders will be opened by the undersigned at the Conservator's Office Quilon, on Monday the 2nd September 1907 at 1 P. M.

6. The undersigned has the right of accepting or rejecting any tender without assigning any reason.

Conservator's Office, Quilon, 24th July 1907.

T. F. BOURDILLON,
Conservator of Forests.

Description of Uniforms &c.

Items.	Description.
Coat and trousers or breeches.	*For Rangers, Deputy Rangers and Foresters.* A patrol jacket in Shikari cloth with five rows of looped cords in front fastening with hooks and eyes under olivettes an Austrian knot in each cuff and shoulder cords of twisted cotton cord. Knicker-bocker breeches with cord or piping down the outer seam. *For Guards.* Single breasted jacket with pockets with green cord piping round the edges and knicker-bocker breeches.
Helmet.	Police pattern with puggree having gold braid ½ and ¾ inch round helmet.
Turban.	Of Shikari cloth with gold braid ⅜ and ¼ inch broad round turban for Rangers. Deputy Rangers, and Foresters. For Guards without gold lace.
Trees and pair of axes.	Worked in silver thread on green cloth.
Pair of axes.	Do. Do.
Cumblies	
Belts with clasp and shelf.	Leather belt with brass clasp.
Numbers	In brass.
Letters T. F. G.	Do.
Buttons.	Brass.

The approximate number of suits required for year will be for

Rangers	13
Deputy Rangers	9
Foresters	29
Guards	160



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadagom 22, 1082.

EXCISE DEPARTMENT.

Notice.

As Appili Narayani of Kallapally house Chittur Muri, Panmana Proverthy Karunagapally Taluk, has put in a claim for the balance of pay of Rs. 5-chs. 9-cash 4 due to her brother Eswara Pillai, peon Tobacco Bankshall, Quilon, who is reported to have died on the 25th Tulam 1082, and it is seen from the enquiry conducted by the Tahsildar of Karunagapally Taluk that the said Appili Narayani is the rightfull claimant, notice is hereby given that all counter claims for the said amount should be put in writing accompanied by a satisfactory certificate of heirship and presented personally at the Office of the undersigned, within 30 days from the date of publication of this notice, beyond which period no claims will be admitted.

Assistant Excise Commissioner's Office,
Quilon,
19th July 1907.

T. PADMANABHA ROW,
Assistant Excise Commissioner.

പരസ്യം

സെന്റ്രൽ ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റു എക്സൈസ് കമ്മിഷണരാപ്പീസിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

കൊല്ലം പുകയിലപണ്ടകശാലയിൽ പ്യൂൺ ആയിരുന്നു മരിച്ചുപോയ കല്ലപ്പള്ളി വീട്ടിൽ ഈശ്വരപിള്ളക്കു ശമ്പളം വകയിൽ ചെല്ലുവാനുള്ള രൂപാ ൫ ചക്രം ൯ കാശു ൪ കൊടുപ്പിക്കണമെന്നു അവകാശിയും ഉടപ്പിറന്നവളുമായ പന്മന പ്രവൃത്തിയിൽ ചിററൂർ മുറിയിൽ കല്ലപ്പള്ളി വീട്ടിൽ അപ്പിലി നാരായണി ബോധിപ്പിച്ചു കരുനാഗപ്പള്ളി താലൂക്ക മുഖാന്തരം അവകാശ വിചാരണ നടത്തി വന്നിരിക്കുന്നു

ആ വിചാരണയിൽ അപേക്ഷക്കാരി അപ്പിലി നാരായണി അവകാശിയാണെന്നു വെളിപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതിനാൽ ശമ്പളം വകയിൽ ചെല്ലുവാനുള്ള പണം ടിയാൾക്കു കൊടുപ്പിക്കുന്നതിനു വല്ല അവകാശികളോ തടസ്ഥക്കാരോ ഉണ്ടായിരുന്നാൽ ഈ പരസ്യം ചെയ്യുന്ന തീയതി മുതൽ ൩൦ ദിവസത്തിനകം ഈ ആഫീസു മുമ്പാകെ ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളണം. അവധി കഴിഞ്ഞു ബോധിപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകളെ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൧൦൮൨-മാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൩-

അസിസ്റ്റന്റു എക്സൈസു കമ്മിഷണർ
ററി. പത്മനാഭരായർ



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadagom 22, 1082

POLICE DEPARTMENT.

No. 1649.

Office of the Supt. of Police,
Trivandrum, 30-7-07.

ORDER.

Second Class Constable No. 1451, Padmanabha Pillai of the Reserve, is awarded Rs. (10) ten for arresting the Murderer in Crime No. 206 of 1082 on the Register of the Puthenchantha Station, Trivandrum Town.

O. H. BENSLEY,
Superintendent of Police.

നമ്പർ ൧൬൪൯

പൊലീസ സൂപ്രണ്ടാപ്പീസ
തിരുവനന്തപുരം ൧൫-൧൨-൮൨.

ഉത്തരവു

പുത്തൻചന്ത സ്റ്റേഷ്യൻ ൮൨. ൽ രജി ൨൦൬ ാം നമ്പർ കൊലക്കേസിൽ പ്രതിയെ പിടിച്ചതിനു റിസർവിൽ ജോലി ൧൪൫൧ ാം നമ്പർ കാൺസ്റ്റബിൾ പത്മനാഭപിള്ളക്കു ൧൦ രൂപാ ഇനാം കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

ഒ. എച്ച്. ബെൻസലി,
പൊലീസ സൂപ്രണ്ടെ.

Statement of Cases handled by the Police to the end of the 3rd quarter of

Divisions	Serial Number	Taluk	Total No. of cases reported	Cases otherwise disposed of: Accidental Deaths	Accidental Fires	Non-cognizable	Transferred to U. D. list	Transferred to other files	Other occurrences	Balance	Murder: Cases Charged: Convicted	Discharged	Pending	Total	Refd. as false: Struck off	Not struck off	Total	Pending Police	Persons: Arrested	Convicted	Culpable homicide: Cases Charged: Convicted	Discharged	Pending	Total	Refd. as false: Struck off	Not struck off	Total	Pending Police	Persons: Arrested	Convicted	Dacoity: Cases Charged: Convicted	Discharged	Pending	Total	Refd. as false: Struck off	Not struck off	Total	Pending Police	Persons: Arrested	Convicted	Robbery: Cases Charged: Convicted	Discharged	Pending	Total	Refd. as false: Struck off	Not struck off	Total	Pending Police	Persons: Arrested	Convicted
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
Southern Division	1	Cantonment	177	3	1	60			25	92		1		1					1																						1		1	2	1	1	2		3	2
	2	Fort Station	208	9	1	38			6	101	1			1					1	1															1		1								2	1	3			
	3	Puthenchantha	1 6	6	1	37			3	100																																			2		2			
	4	Trivandrum Taluk	97	7	2	11			6	68																										1	1								6	4	10		2	
	5	Thovala	20	2	10	14	3		1	30								1																	1		1									1	1			
	6	Aramboly Frontier	5							4																																								
	7	Agastiswaram	42	2	5	5				31																																1		1	1		1		3	
	8	Kottar Town	91	5	4	8		1	3	70																					1		1	2					17	5	1		1	2	1	3	4		3	1
	9	Eraniel	216	11	17	10			3	77																															1			1	5	2	7		2	1
	10	Kalkulam	171	6	19	21			9	123								1	1													1		1					13		1		1	2	1	3	4		6	1
	11	Vilavancode	76	5	4	17			4	[illegible]																															2			2		1	1		2	2
	12	Neyyattinkara	99	16	8	50			17	187	1			1					1	1													1	1	1		1		3				1	1	4	6	10	1	3	
	13	Chirayinkil	102	7	4	13			1	77	1			1					1	1															1		1					1	1	2	8	9	17		1	
	14	Nedumangad	57	11	4	16			6	57																															1			2	2	1	3	1	2	1
		Total	1203	95	77	320	3	1	75	1129	3	1		4				2	6	3											1	1	2	4	4	1	5		27	5	7	2	5	14	33	32	65	2	29	8
Quilon Division	15	Quilon Town	142	2	6	20	1	1	1	117																															3			3	11	1	2		10	8
	16	Quilon Taluk	185	16		13			1	135			2	2					5																1		1				3	1	2	6	15	2	17		13	4
	17	Kottarakara	71	11	2	7	1			51																									2		2	1							7		7			
	18	Pathanapuram	60	7		9			1	52		1		1					1																2		2								6	1	7	1		
	19	Kunnathur	53	8	2	6		1	2	31																															1			1	3		3		1	1
	20	Shencottah	75	9	8	10	1		2	45			1	1					1																						1			1					2	2
	21	Karunagapally	121	16		22			1	82													1	1					1																4	3	7	1		
	22	Karthigapally	241	22	2	66			3	148																															1			1	13	2	15		4	8
	23	Mavelikara	87	9	2	6	1	1		69																										2	2								5		5			
	24	Chengannur	160	20	2	18		1	3	97																									1		1								9	1	10	1		
	25	Thiruvalla	150	16	3	6				96																										1	1				1			1	4	2	6		2	2
	26	Ambalapuzha	100	15	4	16				67																															1			1		1	1		2	2
	27	Alleppey Town	110	18	5	14	1		3	66			1	1				1	2																2		2								1		1			
		Total	1304	205	39	210	5	1	17	1023		1	4	5				1	9				1	1					1						8	3	11	1			17	1	2	14	68	13	80	3	34	22
Kottayam Division	28	Kottayam	120	15		23			12	73																									5		5								3	1	4			
	29	Changanachery	153	25		27		2	1	93	1			1					1	1															3		3								3	2	5			
	30	Peermade	51	6	4	13			1	27																																			1		1			
	31	Ettumanur	82	1	1	14	1			55													1	1					3																1	2	3			
	32	Muvattupuzha	155	27	8	29			2	70	1		2	3					5	2																2	2								3		3			
	33	Thodupuzha	47	6	2	6	1	1		31			1	1					1																1		1									1	1			
	34	Minachil	93	[illegible]		5			1	78													1	1					1																2		2	3	2	
	35	Vaikam	151	32	1	17	2		7	102			1	1					1																4		4								7	2	9			
	36	Shertallai	216	26	4	31			11	141																							1	1	2		2		4				1	1	3		3			
	37	Parur	230	7	3	32		2	16	180			1	1				1	1														1	1	1	1	2													
	38	Alangad	231	10	5	60			7	145																																			1		1	1		
	39	Kunnatnad	115	33	17	18			2	50					1		1																		1		1								2	1	3			
	40	Devicolam	60	1	2	4		2	5	46								1																												1	1	1		
		Total	1700	204	39	275	4	7	68	1103	2		5	7	1		3	2	9	3			2	2									2	2	17	3	20		4				1	1	28	10	38	3	2	
		Grand Total	4,207	506	155	805	12	12	160	3,255	5	2	9	16	1		1	5	23	6			3	3					5		1	1	4	6	29	7	36	1	31	5	16	3	8	29	129	55	184		65	30

Office of the Superintendent of Police,
Camp. Kottayam,
15th July, 1907.

1082 M. E. classified according to offences.

House-breaking and theft by day.

Cases. Charged. Convicted.	Cases. Charged. Discharged.	Cases. Charged. Pending.	Cases. Charged. Total.	Cases. Refd. as false. Struck off.	Cases. Refd. as false. Not struck off.	Cases. Refd. as false. Total.	Pending Police.	Persons. Arrested.	Persons. Convicted.
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

House-breaking and theft by night.

Cases. Charged. Convicted.	Cases. Charged. Discharged.	Cases. Charged. Pending.	Cases. Charged. Total.	Cases. Refd. as false. Struck off.	Cases. Refd. as false. Not struck off.	Cases. Refd. as false. Total.	Pending Police.	Persons. Arrested.	Persons. Convicted.
62	63	64	65	66	67	68	69	70	71
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Cattle theft.

Cases. Charged. Convicted.	Cases. Charged. Discharged.	Cases. Charged. Pending.	Cases. Charged. Total.	Cases. Refd. as false. Struck off.	Cases. Refd. as false. Not struck off.	Cases. Refd. as false. Total.	Pending Police.	Persons. Arrested.	Persons. Convicted.
72	73	74	75	76	77	78	79	80	81
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Ordinary theft.

Cases. Charged. Convicted.	Cases. Charged. Discharged.	Cases. Charged. Pending.	Cases. Charged. Total.	Cases. Refd. as false. Struck off.	Cases. Refd. as false. Not struck off.	Cases. Refd. as false. Total.	Pending Police.	Persons. Arrested.	Persons. Convicted.
82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Offences against coining.

Cases. Charged. Convicted.	Cases. Charged. Discharged.	Cases. Charged. Pending.	Cases. Charged. Total.	Cases. Refd. as false. Struck off.	Cases. Refd. as false. Not struck off.	Cases. Refd. as false. Total.	Pending Police.	Persons. Arrested.	Persons. Convicted.
92	93	94	95	96	97	98	99	100	101
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Statement of Cases handled by the Police to the end of the 3rd quarter of

Divisions	Serial Numbers	Thanas	Offences under other heads of I. P. C. — Cases — Charged — Convicted	Charged — Discharged	Charged — Pending	Charged — Total	Referred as false — Struck off	Referred as false — Not struck off	Referred as false — Total	Pending Police	Persons — Arrested	Persons — Convicted	Local and Revenue Laws — Cases — Charged — Convicted	Charged — Discharged	Charged — Pending	Charged — Total	Referred as false — Struck off	Referred as false — Not struck off	Referred as false — Total	Pending Police	Persons — Arrested	Persons — Convicted
			102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121
Southern Division.	1	Cantonment	17	1		18	1	2	5	1	25	20	20	...	...	20	1	...	1	..	20	20
	2	Fort Station	20	...	1	27	10	3	13	3	10	33	9	..	...	9	...	...	..	...	9	9
	3	Puthenchantha	11	2	1	11	6	1	7	1	24	17	23	...	...	23	...	...	...	...	23	23
	4	Trivandrum Taluk	1	...	7	8	2	6	8	1	38	9	1	...	..	1	..	..	..	...	1	1
	5	Thovala	...	1	.	1	...	...	...	..	1	...	12	...	...	12	...	..	..	...	12	12
	6	Aramboly Frontier	..	..	...	..	...	...	..	..	...	...	6	...	.	5	...	..	...	...	6	6
	7	Agasteeswaram	1	2	1	4	2	...	2	1	7	2	3	...	.	3	...	...	..	...	3	3
	8	Kottar Town	...	4	...	4	...	2	3	3	4	...	11	1	..	12	...	..	...	...	22	[illegible]
	9	Eraniel	5	3	1	11	1	3	4	2	13	5	13	...	...	13	...	...	...	...	13	18
	10	Kulkulam	1	1	2	1	4	...	4	1	8	1	70	...	..	70	...	...	..	..	72	70
	11	Vilavancode	1	7	2	10	8	2	5	.	23	1	3	...	.	3	..	...	..	..	2	3
	12	Neyyattinkara	24	4	10	38	9	12	21	5	82	29	9	..	.	9	..	...	..	.	11	11
	13	Chirayinkil	2	2	7	12	13	4	17	...	42	4	...	..	...	...	..	...	...	...	..	...
	14	Nedumangad	4	4	1	9	3	1	4	1	49	9	7	...	..	7	...	...	...	..	7	7
		Total	93	32	33	158	58	37	93	18	330	123	186	1	.	187	1	...	1	..	202	198
Quilon Division.	15	Quilon Town	18	1	1	22	9	1	3	..	48	73	27	...	...	27	..	...	..	...	27	27
	16	Quilon Taluk	8	3	3	11	5	2	7	7	38	9	5	...	...	5	..	...	...	.	5	5
	17	Kottarakara	6	..	1	7	3	1	4	1	18	7	9	...	...	9	...	...	...	...	10	10
	18	Pattanapuram	2	2	..	4	1	2	3	..	4	1	5	...	..	5	...	...	...	..	5	5
	19	Kunnathur	3	1	1	5	2	1	3	1	11	4		..	..	...	...	...	...	...	...	...
	20	Shencottah	4	..	..	4	2	1	4	1	10	0	13	1	...	14	...	...	...	...	16	13
	21	Karunagapalli	2	3	.	7	0	1	7	3	24	0	20	...	...	20	...	...	..	...	20	20
	22	Karthigapalli	8	2	5	15	14	3	17	1	47	22	18	...	.	18	1	...	1	...	18	19
	23	Mavelikara	6	...	3	9	7	...	7	2	20	6	3	...	...	3	...	...	...	...	3	3
	24	Chenganur	5	2	2	9	5	6	11	2	21	6	14	...	..	14	...	..	..	...	15	14
	25	Thiruvella	2	1	2	5	3	1	7	1	12	9	4	...	...	4	1	..	1	...	4	4
	26	Ambalapuzha	5	1	...	7	4	2	8	1	12	1	11	..	...	11	..	...	..	...	11	11
	27	Alleppey Town	2	..	..	9	6	...	6	1	5	1	1		..	1	1	1	2	...	2	1
		Total	73	17	20	110	64	24	85	21	283	120	130	1	...	131	3	1	4	..	136	131
Kottayam Division.	28	Kottayam	1	..	2	8	7	1	11	..	23	4	7	...	..	7	...	..	..	.	7	7
	29	Changanacherry	3	1	2	6	8	2	10	1	12	5	12	1	1	14	...	..	..	...	15	13
	30	Peermade	2	...	1	3	1	1	2	1	10	2	5	...	..	5	...	...	...	...	6	5
	31	Ettumanur	2	5	3	10	4	2	6	1	27	4	9	...	...	9	...	...	...	...	10	10
	32	Muvattupuzha	7	2	2	11	1	2	3	1	24	16	17	1	...	18	...	.	...	...	17	17
	33	Todupuzha	...	2	...	2	2		2		2	...	2	1	...	3	...	...	..	..	5	2
	34	Meenachil	9		4	13	4	.	4	5	20	10	22	...	...	22	1	...	1	...	22	22
	35	Vaikam	3	1	3	8	3	3	6	1	10	4	11	2	...	13	1	...	1	...	13	11
	36	Shertallai	4	5	7	16	10	3	13	3	45	16	15	1	4	20	...	..	..	...	16	15
	37	Parur	5	4	3	12	1	1	1	2	22	6	35	...	1	36	...	...	...	...	38	36
	38	Alangad	5	9	2	16	1	3	1	4	35	14	15	2	6	55	...	..	...	...	55	50
	39	Kunnatnad	11	...	...	11	3	1	1	2	22	10	8	...	..	8	...	...	..	...	8	8
	40	Devikulam	3	2	...	5	1	1	2	1	11	13	17	...	..	17	...	...	...	...	17	17
		Total	59	31	29	119	40	25	44	23	263	103	205	8	14	227	2	...	2	..	226	213
		Grand Total	225	80	82	387	160	86	252	61	876	360	521	10	11	545	6	1	7	...	586	540

1082 M. E. classified according to offences.

Total. Cases. Charged. Convicted.	Discharged.	Pending.	Total.	Referred as false. Struck off.	Not struck off.	Total.	Pending Police.	Persons. Arrested.	Convicted.	Property. Lost.	Recovered.	Percentage.	Remarks.
122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135
										Rs.	Rs.		
34	[illegible]	[illegible]	60	17	19	28	[illegible]	89	60	1510	1312	86·8	
79	[illegible]	[illegible]	85	47	50	62	[illegible]	103	38	1190	600	40·2	
55	[illegible]	[illegible]	62	86	70	35	[illegible]	73	62	452	193	42·6	
17	[illegible]	[illegible]	27	16	22	38	[illegible]	70	24	155	121	78·06	
17	[illegible]	[illegible]	31	6	7	13	[illegible]	24	18	151	33	21·8	
5	[illegible]	[illegible]	5	...	...	...	...	6	5	...	...	...	
12	[illegible]	[illegible]	18	6	5	11	[illegible]	30	13	483	313	58·8	
58	[illegible]	[illegible]	41	8	16	24	[illegible]	78	39	840	680	95·1	
31	[illegible]	[illegible]	40	24	9	33	[illegible]	52	36	722	372	50·1	
82	[illegible]	[illegible]	91	15	13	28	[illegible]	130	83	385	770	20	
12	[illegible]	[illegible]	24	17	4	21	[illegible]	63	14	347	260	74·9	
26	[illegible]	[illegible]	89	32	39	78	[illegible]	195	165	829	720	86·9	
19	[illegible]	[illegible]	26	32	16	48	[illegible]	60	80	61	51	10·0	
28	[illegible]	[illegible]	33	17	2	18	[illegible]	62	45	232	150	64·6	
506	62	63	631	809	169	438	58	1005	613	7,468	4,780	64·00	
56	[illegible]	[illegible]	50	17	[illegible]	20	[illegible]	136	106	1,035	1,022	98·7	
37	[illegible]	[illegible]	53	30	[illegible]	44	[illegible]	107	50	5,464	4,051	74·9	
21	[illegible]	[illegible]	22	32	[illegible]	25	[illegible]	37	20	837	63	7·7	
19	[illegible]	[illegible]	23	21	[illegible]	28	[illegible]	37	23	750	345	47·0	
19	[illegible]	[illegible]	14	15	[illegible]	15	[illegible]	28	17	521	169	32·3	
27	[illegible]	[illegible]	32	7	[illegible]	11	[illegible]	47	34	630	138	21·5	
33	[illegible]	[illegible]	44	19	[illegible]	32	[illegible]	78	40	391	221	59·7	
67	[illegible]	[illegible]	51	40	[illegible]	30	[illegible]	154	66	1,151	540	46·9	
28	[illegible]	[illegible]	35	28	[illegible]	29	[illegible]	85	[illegible]	2,174	1,700	81·3	
30	[illegible]	[illegible]	48	36	[illegible]	45	[illegible]	87	52	880	393	44·5	
33	[illegible]	[illegible]	39	30	[illegible]	63	[illegible]	50	69	1,297	1,074	82·1	
33	[illegible]	[illegible]	12	15	[illegible]	12	[illegible]	71	45	1,714	325	67·9	
31	[illegible]	[illegible]	40	21	[illegible]	22	[illegible]	73	41	725	365	50·2	
469	17	49	533	325	69	417	83	913	607	17,030	10,987	64·1	
31	[illegible]	[illegible]	97	29	[illegible]	36	[illegible]	64	38	650	513	78·5	
42	[illegible]	[illegible]	57	28	[illegible]	40	[illegible]	85	52	1,334	1,024	76·1	
10	[illegible]	[illegible]	12	12	[illegible]	13	[illegible]	23	30	219	15	6·8	
19	[illegible]	[illegible]	21	16	[illegible]	22	[illegible]	56	20	122	110	90·1	
34	[illegible]	[illegible]	17	11	[illegible]	22	[illegible]	68	45	450	110	23·5	
21	[illegible]	[illegible]	19	20	[illegible]	12	[illegible]	21	35	161	134	91·7	
36	[illegible]	[illegible]	45	21	[illegible]	25	[illegible]	27	40	683	152	12·03	
52	[illegible]	[illegible]	24	28	[illegible]	30	[illegible]	79	59	2,877	634	22·08	
45	[illegible]	[illegible]	74	47	[illegible]	62	[illegible]	139	65	1,886	465	52·3	
163	[illegible]	[illegible]	195	97	[illegible]	46	[illegible]	177	126	1,345	963	75·5	
71	[illegible]	[illegible]	95	26	[illegible]	73	[illegible]	126	45	1,250	206	16·1	
59	[illegible]	[illegible]	83	15	[illegible]	19	[illegible]	53	37	1,796	100	5·9	
25	[illegible]	[illegible]	28	38	[illegible]	12	[illegible]	98	25	8,010	3,440	40·09	
513	66	31	657	365	101	376	71	964	723	21,105	8,803	40·9	
429	171	185	1842	820	270	1229	19	282	1515	47,438	21,170	53·6	

O. H. BENSLEY,
Superintendent of Police.

No. 160/C. D.

HUE AND CRY.

Descriptive roll of the accused in case No. 27 of 1082 under section 326 T. P. C. on the Register of the Paravur Station, Quilon Taluk.

I. Name—Pappoo.
Father's name—Kunchyal.
Age—19 years.
Height—5 ft. 5 inches.
Caste—Elava.
Colour—Brown.
Description—Lean body; front tuft; ears bored.

Residence—Charuval Purayidam in Nedumpanakalchery in Adichanalloor.

His parents are dead; has two brothers and a sister named Cochupennoo who is married to one Neelakantan of Kelazhigom in Perumpuzha in Kilikolloor.

He is likely to go to Kadakode and Perumpala in Kottarakara Taluk.

II. Name—Krishnan
Father's name—Velayudhen.
Age—20 years.
Height—5 ft. 5 inches
Caste—Elava.
Colour—Brown

Description—Lean body, front tuft, ears bored.

Residence—Vilayil Purayidem in Nedumpanakalchery in Aditchanalloor.

His parents are living in Nedumpanakal. His elder brother Pappoo is living in Kezhakkekalloda and he is likely to go to Aditchanalloor and Pilakadi.

Office of the Supt. of Police,
Trivandrum,
30-7-'07.

O. H. BENSLEY,
Superintendent of Police.

[illegible]

വിളിച്ചുപറച്ചിൽ

[illegible] ൨൭-ാം നമ്പർ തി. പി. കൊ. [illegible]

൧. പേര് — പപ്പു
അച്ഛന്റെ പേര് — കുഞ്ചിയൻ
വയസ്സ് — ൧൯
പൊക്കം — ൫ അടി ൫ ഇഞ്ചു
ജാതി — ഈഴവൻ
നിറം — ചുവപ്പ്

[illegible]

[illegible] ചരുവൽ [illegible]

[illegible] കൊച്ചുപെണ്ണിനെ [illegible] ചെയ്തു താമസിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു. [illegible]

൨. പേര് — കൃഷ്ണൻ
അച്ഛന്റെ പേര് — വേലായുധൻ
വയസ്സ് — ൨൦
പൊക്കം — ൫ അടി ൫ ഇഞ്ചു
ജാതി — ഈഴവൻ

നിറം	പുതുനിറം

വിവരണം—മെലിഞ്ഞ ദേഹം, മൂൎക്കടമ, കാതു കുത്തിട്ടുണ്ടു

വാസസ്ഥലം—ആതിച്ചനല്ലൂർ പ്രവൃത്തിയിൽ നെടുംപനയക്കാരുടെ ചെരിയിൽ വിളയിൽ പുരയിടം

പ്രതിയുടെ തന്തയും തള്ളയും നെടുംപനയക്കാരു താമസിക്കുന്നു. പ്രതിയുടെ ജെഷ്ഠൻ കിഴക്കെക്കല്ലടയിൽ താമസിക്കുന്നു. ആതിച്ചനല്ലൂരും പിലാക്കാട്ടും പ്രതി പോകാനിടയുണ്ടു.

പൊലീസ സൂപ്രണ്ടാപ്പീസ,
തിരുവനന്തപുരം,
൩൦. ൭. ൦൭.

ഒ. എച്ച്. ബൻസലി,
പൊലീസ സൂപ്രണ്ടു.

No. 161/C. D.

Hue and Cry.

Descriptive roll of the accused in case No. 59 of 1082 under section 380 T. P. C. on the Register of the Kunnattur Station.

Name—Philippose.

Father's name—Cochu Kunju.

Age—25 years.

Height—5 ft. 4 inches.

Caste and Religion—Syrian Christian.

Colour—Brown.

Description—Body lean and slightly bent inwards; face long, hair cropped, scanty beard, eyes small, a lotus flower and a cross tattooed on the right wrist inside, a scar about the size of a rupee just below the right knee-cap.

Residence—Vonakunnil in Erathu Muri in Adur Proverthy, where his parents are living now. He is married to one Alia, daughter of one Anna of Kampi house in Kalayapuram of Kottarakara. His sister is living with her husband in Pantalam.

He has friends and relatives in Changanachery, Tiruvalla, Kottayam, Alleppey, Quilon, Trivandrum and Pattanapuram and is likely to go to these places.

Office of the Supt. of Police,
Trivandrum,
30-7-'07.

O. H. BENSLEY,
Superintendent of Police.

നമ്പർ ൧൬൧ / സി. ഡി.

വിളിച്ചറിയിപ്പ്

കുന്നത്തൂർ സ്റ്റേഷൻ ൧൦൮൨ മാണ്ടു രജിസ്റ്റർ ൫൯-ാം നമ്പർ തി. പി. കൊ. ൩൮൦-ാം വകുപ്പിൻപ്രകാരമുള്ള കുററത്തിൽപ്പെട്ടു പിടികൊടുക്കാതെ ഒളിച്ചുമാറി നടക്കുന്ന പ്രതിയുടെ അടയാളവിവരപ്പട്ടിക.

പേരു	പിലിപ്പോസ്സ
അപ്പന്റെ പേരു	കൊച്ചുകുഞ്ഞു
വയസ്സ	൨൫.
പൊക്കം	൫ അടി ൪ ഇഞ്ചു
ജാതി	സിറിയൻ ക്രിസ്ത്യൻ
നിറം	പുതുനിറം

വിവരണം—മെലിഞ്ഞ ദേഹം, ഉള്ളിലേക്കു വളവുണ്ടു, നീണ്ടമുഖം, മുടി ക്രാപ്പു ചെയ്തിട്ടുണ്ടു, ഉള്ള ശരം താടി, ചെറിയ കണ്ണു, വലതു കയ്യിന്റെ കുഴക്കു അകവശത്തായി താമരപ്പൂ ഭാഷയിലും കുരിശിന്റെ മാതിരിയിലും പച്ച കുത്തിട്ടുണ്ടു, വലതു കാലിന്റെ മുട്ടിനു താഴ്വശം ഒരു രൂപാ വൃത്തത്തിൽ ഒരു തഴമ്പുണ്ടു.

വാസസ്ഥലം—അടൂർ പ്രവൃത്തിയിൽ ഏറത്തു മുറിയിൽ വൊണാകുന്നു വീടാണു. അവിടെ അവന്റെ മാതാപിതാക്കന്മാർ താമസമുണ്ടു. പ്രതിയുടെ കെട്ടിയവൾ കൊട്ടാരക്കര താലൂക്കിൽ കലയപുരം മുറിയിൽ കമ്പിയിൽ വീട്ടിൽ അന്നായുടെ മകൾ ഏലിയായാണു. പ്രതിയുടെ ഉടപ്പിറന്നവൾ പന്തളത്തു അവളുടെ ഭൎത്താവിനോടുകൂടി താമസിക്കുന്നു.

ചങ്ങനാശ്ശേരി, കൊട്ടയം, തിരുവല്ലാ, ആലപ്പുഴ, കൊല്ലം, തിരുവനന്തപുരം, പത്തനാപുരം ഈ സ്ഥലങ്ങളിൽ പരിചയക്കാരും സംബന്ധക്കാരും ഉള്ളതുകൊണ്ടു ടി സ്ഥലങ്ങളിൽ പോകാനിടയുണ്ടു.

പൊലീസ സൂപ്രണ്ടാപ്പീസ,
തിരുവനന്തപുരം,
൩൦. ൭. ൦൭.

ഒ. എച്ച്. ബെൻസലി,
പൊലീസ സൂപ്രണ്ടു.

Statement of Good Service Entries awarded during the month of July, 1907.

General No.	Rank.	Name.	Nature of Service
		Nedumangad.	
1204	1st C. C.	Kumara Pillai ...	For arresting a gang of Oddars from Tinnevelly who committed thefts in the Markets at Nedumangad and Kattakadav. The accused were convicted and sentenced to one month's rigorous imprisonment each by the Nedumangad Magistrate.
39	3rd C. C.	Parameswaran Pillai ...	
		Fort Division.	
211	2nd C. C.	Raghava Iyen ...	For arresting during night patrol the accused in case No. 247 of the Fort Station in the act of committing theft in a shop at Chalai.
1439	3rd C. C.	Parameswaran Pillai ...	For arresting the accused in Case No. 248 of the Fort Station in the act of committing theft.
		Neyyattinkara.	
1388	3rd G. H. C.	Kristna Pillai ...	For detecting Case No. 104 of the Parassala Station under sections 459, 350, and 463 T. P. C. and for recovering the whole of the stolen property consisting of gold ornaments valued at Rs. 353. The accused has been convicted and sentenced to two months' rigorous imprisonment.

Office of the Supt. of Police,
Trivandrum, 27th July 1907.

O. H. BENSLEY,
Superintendent of Police.

൮൨ാമാണ്ട് ജൂലായി മാസത്തിൽ ഉദ്യോഗ സംബന്ധമായ ഗുണപ്രദ ജോലികൾ ചെയ്തിട്ടുള്ളവരുടെ എണ്ണത്തിനു എഴുതിയ പട്ടിക.

ജനറൽ നമ്പർ	റാങ്ക	പേര്	ജോലി വിവരം
		നെടുമങ്ങാട്ട	
൧൦൨൪	൧ ാം ക്ലാസ്സു കാൺസ്റ്റെബിൾ	കുമാരപിള്ള	തിരുനൽവെലിയിലുള്ള ഒരു കൂട്ടം ഒട്ടന്മാർ നെടുമങ്ങാട്ടും കാട്ടാക്കടയിലുമുള്ള ചന്തകളിൽ സഞ്ചരിച്ചു മൊഷണം നടത്തിയ സമയം അവരെ പിടിച്ചതിനു പ്രതികൾക്കു ഓരൊ മാസം വീതം കഠിന തടവു ശിക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു
൩൯	൩ ാം ക്ലാസ്സു കാൺസ്റ്റെബിൾ	പരമെശ്വരൻപിള്ള	
		കൊട്ടയ്ക്കകം സ്റ്റെഷൻ	
൨൧൧	൨ ാം ക്ലാസ്സു കാൺസ്റ്റെബിൾ	രാഘവയ്യൻ	രാത്രി റോന്തു സഞ്ചരിക്കുമ്പോൾ കൊട്ടയ്ക്കകം സ്റ്റെഷൻ ൨൪൭ ാം നമ്പർ കെസിൽപ്പെട്ട പ്രതി ചാലയിൽ ഒരു കടയിൽ കളവു നടത്തിയ സമയം പിടിച്ചതിനു
൧൪൩൪	൩ ാം ക്ലാസ കാൺസ്റ്റെബിൾ	പരമെശ്വരൻപിള്ള	കൊട്ടയ്ക്കകം സ്റ്റെഷൻ ൨൪൭ ാം നമ്പർ കെസിൽപ്പെട്ട പ്രതി കളവു നടത്തിയ സമയം പിടിച്ചതിനു
		നെയ്യാററുംകര	
൧൩൭൭	൩ ാം ഗ്രെഡു ഹെഡ് കാൺസ്റ്റെബിൾ	കൃഷ്ണപിള്ള	പാറശ്ശാല സ്റ്റെഷൻ ൧൪൪ ാം നമ്പർ തി. പി. കൊ. ൩൭൯ ം ൩൮൦ ം ൪൬൧ ം വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള കുററത്തെ തെളിയിച്ചതിനും കളവു മുതലായ ൩൫൪ രൂപാ വില വരുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉരുപ്പടികളെ കണ്ടു പിടിച്ചതിനും പ്രതിക്കു രണ്ടു മാസം കഠിന തടവു ശിക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

പൊലീസു സൂപ്രണ്ടാഫീസു
തിരുവനന്തപുരം
൧൨—൧൨—൮൨

ഒ. എച്ച്. ബെൻസിലി,
പൊലീസു സൂപ്രണ്ടു.

Inspector Mr. P. P. Tharyan in charge of Kottarakara and Kunnattur is granted 5 days' casual leave. Senior Head Constables to be in charge of the Taluks.

Inspector Mr. Samuel of Alleppey is granted 5 days' casual leave. Senior Head Constable to be in charge.

Inspector Mr. K. Narayana Pillai of Ampalapuzha is granted 5 days' casual leave. Senior Head Constable to be in charge.

Inspector Mr. Seetharama Iyer of Mavelikara is granted 5 days' casual leave. Senior Head Constable to be in charge.

Audit Inspector Mr. F. J. Gomez is granted 3 days' casual leave.

Head Quarter Inspector Mr. W. Gilbert is granted 3 days' casual leave.

Inspector Mr. G. Anandan Pillai of Agastisvaram is granted 5 days' special casual leave. Senior Head Constable to be in charge.

Inspector Mr. Dharmalingam Pillai of Nedumangad is granted one month's privilege leave.

Inspector Mr. Arumugam Pillai of Puthenchanthay to be in charge of Nedumangad during the absence of Inspector Mr. Dharmalingam Pillai, and Inspector Mr. G. R. Parameswaran Pillai of Cantonment to be in charge of Puthenchanthay without prejudice to his own duties, during the absence of Inspector Mr. Arumugam Pillai.

Inspector Mr. M. Govinda Pillai of Tiruvalla is granted one month's privilege leave. Inspector Mr. E. Narayana Pillai to be in charge of Tiruvalla during the absence of Inspector Mr. Govinda Pillai.

Inspector Mr. T. Chacko of Kunnatnad is granted 45 days' privilege leave. Inspector Mr. Kumara Pillai, Alangad, to be in charge of Kunnatnad without prejudice to his own duties during the absence of Inspector Mr. Chacko.

Inspector Mr. J. L. Cruz of Kartigapally is granted 31 days' privilege leave in extension. The Mavelikara Inspector to be in charge of Kartigapally without prejudice to his own duties during the absence of Inspector Mr. L. Cruz.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadagom 22, 1082.

SETTLEMENT DEPARTMENT.

---

൭ ാം പാർട്ടി ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറ് പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെമ്പ് മുളക്കുളം പകുതി വക തെളിവുശിട്ടുകൾ ൧൦൮൩ ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൨൦-ാം മുതൽ ൩൦-ാം വരെ പെരുവയിൽ കച്ചേരി വീട്ടിൽ വച്ചു കക്ഷികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശിട്ടുകൾക്കു അവകാശമുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രേഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുദ്ര്യ രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശിട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി എന്തെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തിക്കൊള്ളേണ്ടതു ഉണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩ ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൩൧-ാം മുതൽ ൨൦ ദിവസത്തിനകം മേൽ പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചേരി കൂടിയിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസിൽ ഹാജരായി ഹർജി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവുകൊടുത്തു തീർച്ച വരുത്തിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധികഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത തെളിവുശിട്ടുകൾ ആ പകുതിയിലെ ഹർജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതു വരെ ആ സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നതും പിന്നീടു ൭ ാം ആപ്പീസിൽ വരുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നതും അതുകളെ കക്ഷിയാവുന്നവർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന ആളുകൾക്കു എന്തെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മേൽപറഞ്ഞ അവധിയിൽ കൂടുതൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൧൦൮൨ ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൭-ാം

ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറ് പെഷ്കാർ,

എൻ. കൃഷ്ണയ്യർ.

൫-ാം പാർട്ടി ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെറ്റിൽമെന്റു പെഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. [illegible] താലൂക്കിൽ പെട്ട [illegible] പകുതിയിലെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു [illegible] മുതൽ [illegible] വരെ [illegible] പള്ളി മഠത്തിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അവകാശമുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ മുക്ത്യാർ അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി ഫീസു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ കാണുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി അതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ച നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു [illegible] മുതൽ [illegible] മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു ക്യാമ്പു ചെയ്തിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെന്റാഫീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ [illegible] അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെറ്റിൽമെന്റു ആഫീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു [illegible] ആഫീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി തേടേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മുൻ പറഞ്ഞ അവധിക്കുമേൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

൧൦൮൨ [illegible] മിഥുനമാസം [illegible]-നു.

ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെറ്റിൽമെന്റു പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൪-ാം പാർട്ടി ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെറ്റിൽമെന്റു പെഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ പെട്ട വൈക്കം പകുതിയിലെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു [illegible] മുതൽ [illegible] വരെ ഉള്ളിപ്പുറം [illegible] കാട്ടുപള്ളി മഠത്തിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അവകാശമുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ മുക്ത്യാർ അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി ഫീസു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ കാണുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി ബോധിപ്പിച്ച നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു [illegible] മുതൽ [illegible] മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു ക്യാമ്പു ചെയ്തിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെന്റാഫീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ [illegible] അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെറ്റിൽമെന്റു ആഫീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു [illegible] ആഫീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി തേടേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മുൻ പറഞ്ഞ അവധിക്കുമേൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

൧൦൮൨ മിഥുനം [illegible]-നു.

ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെറ്റിൽമെന്റു പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭ ാം പാട്ടി ഡിപ്പി സെററിൽമെൻറ പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന ചെമ്പ പകുതി വക തെളിവുശിട്ടുകൾ ൧൦൮൨ ാമാണ്ട കർക്കടകമാസം ൨൫-ാം മുതൽ ൨൮-ാം വരെ ബ്രഹ്മമംഗലം മുറിയിൽ കുന്നത്തു വീട്ടിൽ വച്ചു കടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശിട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതുകൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശിട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തിവരുത്തെണ്ടതു ണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨ ാമാണ്ട കർക്കടകമാസം ൩൧-ാം മുതൽ ൩൨-ാംകകം മെൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറ ആഫീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശിട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹർജി ബൊധിപ്പിച്ചു തെളിവുകൊടുത്തു തീച്ചു സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളെണ്ടതും ആ വധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ൧ാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശിട്ടുകൾ ഹർജിവിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറ ആഫീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നിട്ട ൧൦ം ആഫീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശിട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരെണ്ടി വന്നാൽ അതിലെക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കുമെൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതും അല്ലാ.

൧൦൮൨ ാമാണ്ട മിഥുനമാസം ൨൧-ാം

ഡിപ്പി സെററിൽമെൻറ പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭ ാം പാട്ടി ഡിപ്പിസെററിൽമെൻറ പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന പാണാവള്ളി പകുതിവക തെളിവുശിട്ടുകൾ ൧൦൮൨ ാമാണ്ട കർക്കടകമാസം ൨൧-ാം മുതൽ ൨൪-ാം വരെ പാണാവള്ളിയിൽ വട്ടപ്പറയ്യൂർ വീട്ടിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവു ശിട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതുകൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു

൨. തെളിവുശിട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തെണ്ടതു ഉണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨ ാമാണ്ട കർക്കടകമാസം ൨൭-ാം മുതൽ ൩൦-ാംകകം മെൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറ ആപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശിട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹർജി ബൊധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീച്ചു സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളെണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ൧ാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശിട്ടുകൾ ഹർജിവിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറ ആഫീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നിട്ട ൧൦ം ആഫീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശിട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു നിവൃത്തി തെടെണ്ടിവന്നാൽ അതിലെക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കുമെൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ.

൧൦൮൨ ാമാണ്ട മിഥുനമാസം ൨൧-ാം

ഡിപ്പി സെററിൽമെൻറ പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭ാം പാട്ടി ഡിപ്പിസെററിൽമെൻറു പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന പള്ളിപ്പുറം പകുതിയിലെ തെളിവുശിട്ടുകൾ ൧൦൮൩ ാമാണ്ട ചിങ്ങമാസം ൩-ാം മുതൽ ൧൨-ാം വരെ പള്ളിപ്പുറത്തു പൊക്കനാരി പുത്തൻമഠത്തിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശിട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശിട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ഏതെങ്കിലും ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തിവരുത്തെണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩ ാമാണ്ട ചിങ്ങമാസം ൧൩-ാം മുതൽ ൨൦-ാംകകം മെൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറു ആപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശിട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹർജി ബൊധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീച്ചു സമ്പാദിച്ചു കൊള്ളെണ്ടതും അവധികഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമത്തു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറു ആപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങിനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി തെടെണ്ടിവന്നാൽ അതിലെക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കമെൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ

൧൦൮൨ മിഥുനം ൨൩

ഡിപ്പുടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൫-ാം പാട്ടി ഡിപ്പുടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന വടക്കെമുറി പകുതിവക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൩-മാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൨-നു മുതൽ ൫-നു വരെ പടിഞ്ഞാറെമുറി കടമ്മാട്ടു വീട്ടിൽവച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുദ്ര രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തിവരുത്തെണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩ ചിങ്ങമാസം ൯-നു മുതൽ ൨൫-നു-കകം മെല്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹജി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളെണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമത്തു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ൫-ാം ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളേണമെന്നുള്ളതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തിതെടെണ്ടിവന്നാൽ അതിലെക്കു മെല്പറഞ്ഞതിൽ കൂടുതൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ എന്നും.

൧൦൮൨-മാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൩-നു

ഡിപ്പുടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ

അഞ്ചാംപാട്ടി ഡിപ്പുടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന മണക്കുന്നം പകുതിവക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-മാണ്ടു കക്കിടകമാസം ൧൭-നു മുതൽ ൧൯-നു വരെ ഉതിയംപെരൂർ നടുവിലെ വീട്ടിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുദ്ര രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തെണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨-മാണ്ടു കക്കിടകമാസം ൨൦-നു മുതൽ ൨൭-നു-കകം മെൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറു ആപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹജി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളെണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമത്തു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ൫-ാം ആപ്പീസിൽ വരുത്തിവെക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങിനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തിതെടെണ്ടി വന്നാൽ അതിലെക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കമെൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ.

൧൦൮൨-മാണ്ടു ഇടവമാസം ൨൮-നു

ഡിപ്പുടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭-ാം പാട്ടി ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന വടയാർ പകുതിവക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൨൦-നു മുതൽ ൨൫-നു വരെ മിടായിക്കുന്നത്തു പുൽവാമനയ്യരൻ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അൎഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാൎയ്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറയ്ക്കു രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തെണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൩൦-നു മുതൽ ൨൦-നുക്കകം മെൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹൎജി ബൊധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീൎച്ച സമ്പാദിച്ചു കൊള്ളെണ്ടതും അവധികഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹൎജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ശിരം ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെയ്ക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാന്മവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു നിവൃത്തി നെടെണ്ടി വന്നാൽ അതിലെക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കുമെൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൫-നു

ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ
എസ്. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭-ാം പാട്ടി ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന മറവന്തുരുത്തിൽ ഭാഗം പകുതി വക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കൎക്കടകമാസം ൧൫-നു മുതൽ ൨൦-നു വരെ മറവന്തുരുത്തിഭാഗത്തു കാരുവള്ളിൽ വീട്ടിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അൎഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാൎയ്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തെണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കൎക്കടകമാസം ൨൦-നു മുതൽ ൨൫-നുക്കകം മെൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടുസഹിതം ഹാജരായി ഹൎജി ബൊധിപ്പിച്ചു തെളിവുകൊടുത്തു തീൎച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളെണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹൎജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ശിരം ആഫീസിൽ വരുത്തി വയ്ക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാന്മവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു നിവൃത്തി നെടെണ്ടി വന്നാൽ അതിലെക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കുമെൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൫-നു

ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ,
എസ്. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭-ാം പാട്ടി ഡിപ്പ്യൂട്ടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ ആപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെന്ന വെച്ചൂർ പകുതിവക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨ കൎക്കടകമാസം ൧൫-നു മുതൽ ൨൦-നു വരെ ഇടയാഴംകരയിൽ ഉഴവനാകത്തു മഠത്തിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അൎഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയൊ രെഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാൎയ്യസ്ഥന്മാർ മുഖെനയൊ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളെണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി വല്ലതെങ്കിലും ബൊധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തെണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨ കൎക്കടകം ൨൦-നു മുതൽ ൨൫-നുക്കകം മെൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചെരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹൎജി ബൊധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീൎച്ച സമ്പാദിച്ചു കൊള്ളെണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപെക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസ് അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ആ ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും ആളുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി തേടേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മേൽപറഞ്ഞതിൽ കൂടുതൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൮൨-ാമതു മിഥുനം ൨൫-നു

ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പേഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭-ം പാർട്ടി ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പേഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചേർന്ന നടുവില പകുതി വക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-നു മുതൽ ൩൧-നു വരെ കിഴക്കുമ്പുറത്തു തെക്കേമുറി ചെറുപള്ളിയാഴ്ത്തുനകത്തുവെച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ മുഖാന്തിരം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുദ്രക്കടലാസിൽ രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി ഏതെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩-ാമതു ചിങ്ങമാസം ൧൫-നു മുതൽ ൩൦-നു-ക്കകം മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചേരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹജി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ഈ ആഫീസിൽ വരുത്തി വെക്കുന്നതും ആളുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു നിവൃത്തിതേടേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കുമേൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ എന്നു

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൫-നു

ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പേഷ്കാർ
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ

൭-ം പാർട്ടി ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പേഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചേർന്ന കുലശേഖരമംഗലം പകുതി വക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-നു മുതൽ ൩൧-നു വരെ കുലശേഖരമംഗലത്തു ചാണിയിൽ വീട്ടിൽ വെച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ മുഖാന്തിരം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുദ്രക്കടലാസിൽ രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൩൨-നു മുതൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൭-നു-ക്കകം മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചേരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെൻറു ആഫീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ഹജി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ഈ ആഫീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും ആളുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു നിവൃത്തിതേടേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മുൻപറഞ്ഞ അവധിക്കുമേൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ. എന്നു

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൫-നു

ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പേഷ്കാർ
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭ാം പാട്ടി ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറ പെഷ്കാരാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെമ്പു തെക്കുംമുറി പകുതിവക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-ാം മുതൽ ൩൧-ാം വരെ തെക്കുംമുറിയിൽ മൂലംകുഴി മഠത്തിൽവച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ രേഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧൫-ാം മുതൽ ൩൦-ാംക്കകം മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചേരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെൻറ ആപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ തെളിവുശീട്ടുസഹിതം ഹാജരായി ഹർജി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവുശീട്ടു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു വരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ഹർജി വിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ ആ സെറ്റിൽമെൻറ ആപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും പിന്നീടു ൭ാം ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങിനെ താമസിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെ സംബന്ധിച്ചു വല്ലതും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മുൻ പറഞ്ഞ അവധിക്കുമേൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

൧൦൮൨. മിഥുനം ൨൧൹

ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറ പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭ാം പാട്ടി ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പെഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെമ്പു തലയാഴം പകുതി വക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൦-ാം മുതൽ ൨൪-ാം വരെ ഉല്ലല കരയിൽ കരൂട്ടുവീട്ടിൽ വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ രേഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതുകൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി വല്ലതും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-ാം മുതൽ ൩൧-ാംക്കകം മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു കച്ചേരി ഇട്ടിരിക്കുന്ന സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഹാജരായി ഹർജിബോധിപ്പിച്ചു തെളിവുശീട്ടു കൊടുത്തു തീർച്ച സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞുവരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാമതു വകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന അവധിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ ആ പകുതി ഹർജിവിചാരണ അവസാനിക്കുന്നതുവരെ സെറ്റിൽമെൻറാപ്പീസരുടെ അടുക്കൽ ഇരിക്കുന്നതും അതിൽപിന്നീടു ൭ാം ആഫീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും അതുകളെ കുടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിക്കൊള്ളാവുന്നതും ആകുന്നു. അങ്ങിനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന തെളിവുശീട്ടുകളെപ്പറ്റി വല്ലതും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടിവന്നാൽ മുൻപറഞ്ഞ അവധിയിൽ കൂടുതൽ സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം ൨൧൹

ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യങ്കാർ.

൭ാം പാട്ടി ഡിപ്പുടി സെറ്റിൽമെൻറു പെഷ്കാരാഫീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. വൈക്കം താലൂക്കിൽ ചെമ്പു പടിഞ്ഞാറെക്കര പകുതിവക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-ാം മുതൽ ൩൧-ാംവരെ പടിഞ്ഞാറെക്കര അമ്പല്ലൂർ [illegible]വച്ചു കുടികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അർഹതയുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ രേഖാമൂലം അധികാരം സിദ്ധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യസ്ഥന്മാർ മുഖേനയോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി മുറക്കു രസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പറ്റി വല്ലതും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടതുണ്ടായിരുന്നാൽ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം ൨൫-ാം മുതൽ ൩൧-ാംക്കകം

[illegible] സെററിൽമെൻറാപ്പീസിൽ [illegible] തെളിവുശീട്ടുകൾ [illegible] കൊടുത്തു [illegible] സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും [illegible] ആകുന്നു.

൩. [illegible] വകപ്പിൽ [illegible] ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ [illegible] ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെപ്പിക്കുന്നതും [illegible] എന്നാൽ അങ്ങനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന ആളുകൾക്കു എന്തെങ്കിലും സംഗതിക്കു നിവൃത്തി [illegible] അതിലേക്കു മുൻ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള തീയതിക്കു ശേഷം സാവകാശം [illegible] അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു മിഥുനമാസം [illegible]

ഡിപ്പുടി സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ,
എൻ. കൃഷ്ണയ്യർ.

രണ്ടാം പാട്ടി സെററിൽമെൻറാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതെന്തെന്നാൽ

൧. [illegible] താലൂക്കിൽ [illegible] പകുതി വക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം [illegible] മുതൽ [illegible] വരെ [illegible] വെച്ചു കക്ഷികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അവകാശമുള്ളവർ അവരവർ തന്നെയോ അവരുടെ മുഖാന്തിരം അധികാരം കൊടുത്തിട്ടുള്ള വക്കീലന്മാർ കാര്യസ്ഥന്മാർ മുക്ത്യാർകാരന്മാർ ഇവരോ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി റസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ആക്ഷേപമെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി [illegible] ഇരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറു ആപ്പീസിൽ [illegible] ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം [illegible] മുതൽ [illegible] തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർപ്പു സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും [illegible] കൊണ്ടുവരുന്നതു സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. [illegible] വകപ്പിൽ പറയുന്ന തീയതിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ [illegible] ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെക്കുന്നതും ആളുകളെ കണ്ടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും ആകുന്നു. എന്നാൽ അങ്ങനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന ആളുകൾക്കു എന്തെങ്കിലും സംഗതിക്കു നിവൃത്തി [illegible] അതിലേക്കു മുൻ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള തീയതിക്കു ശേഷം സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം [illegible]

അസിസ്റ്റൻറു സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ
കെ. പത്മനാഭൻ തമ്പി.

രണ്ടാംപാട്ടി സെററിൽമെൻറാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

൧. [illegible] താലൂക്കിൽ [illegible] പകുതി വക തെളിവുശീട്ടുകൾ ൧൦൮൨-ാമാണ്ടു ആടിമാസം [illegible] മുതൽ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം [illegible] വരെ [illegible] വെച്ചു കക്ഷികൾക്കു കൊടുക്കുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിനാൽ തെളിവുശീട്ടുകൾക്കു അവകാശപ്പെട്ടവർ അവരവർ തന്നെയോ അവരുടെ മുഖാന്തിരം അധികാരം കൊടുത്തിട്ടുള്ള വക്കീലന്മാർ കാര്യസ്ഥന്മാർ മുക്ത്യാർകാരന്മാർ ഇവരോ ആ സ്ഥലത്തു ഹാജരായി റസീതു കൊടുത്തു വാങ്ങിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതാകുന്നു.

൨. തെളിവുശീട്ടിൽ പറയുന്ന സംഗതികളെപ്പററി ആക്ഷേപമെങ്കിലും ബോധിപ്പിച്ചു നിവൃത്തി വരുത്തിക്കൊള്ളേണ്ടതു ഉണ്ടെങ്കിൽ ടി തെളിവുശീട്ടുകൾ കൊടുത്ത് ഇരിക്കുന്ന സെററിൽമെൻറു ആപ്പീസിൽ അടുത്ത ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം [illegible] മുതൽ [illegible] തെളിവുശീട്ടു സഹിതം ഹാജരായി ബോധിപ്പിച്ചു തെളിവു കൊടുത്തു തീർപ്പു സമ്പാദിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും അവധി കഴിഞ്ഞു ഹർജികൾ കൊണ്ടുവന്നാൽ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൩. ഒന്നാം വകുപ്പിൽ പറയുന്ന തീയതിക്കകം ഹാജരായി വാങ്ങിക്കാത്ത ആളുകളുടെ തെളിവുശീട്ടുകൾ [illegible] ആപ്പീസിൽ വരുത്തി വെക്കുന്നതും ആളുകളെ കണ്ടിയാനവന്മാർ ഹാജരായി വാങ്ങിച്ചുകൊള്ളേണ്ടതും ആകുന്നു. എന്നാൽ അങ്ങനെ താമസിച്ചു വാങ്ങിക്കുന്ന ആളുകൾക്കു എന്തെങ്കിലും സംഗതിക്കു നിവൃത്തി വരുത്തേണ്ടിവന്നാൽ അതിലേക്കു മുൻ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള തീയതിക്കു ശേഷം സാവകാശം അനുവദിക്കുന്നതല്ലാ.

൧൦൮൨-ാമാണ്ടു കർക്കടകമാസം [illegible]

അസിസ്റ്റൻറു സെററിൽമെൻറു പെഷ്കാർ,
കെ. പത്മനാഭൻതമ്പി.

Notification.

In accordance with para 5 of the Proceedings of Government, No. S/262, dated 23rd September 1904/8th Kanni 1080, Land Revenue Settlement, published in the Government Gazette of the 12th Kanni 1080 and in accordance with para 1 Part iii of the Classification and Registration Rules published in the Government Gazette of the 2nd Tulam 1080, it is hereby notified that Registration enquiries will be held by Registering Officers in the Kanjirapally Pakuthi of the Changanachery Taluk on the 12th and the 13th Chingom 1083, to find out the persons who are entitled to be registered as holders of certain properties in the said Pakuti which were wrongly surveyed and included in Chirakadavoo Pakuthi belonging to Vanchipuzha Edavagai and subsequently resurveyed correctly.

Owners of properties who consider themselves entitled to have the properties registered in their names should apply for the registry and should on the dates above specified present themselves before the said Registering Officers with all the oral and documentary evidence which would enable them to establish their claims.

Claims set up after the prescribed period will not be considered for the issue of pattahs and so far as the person responsible for the payment of tax to the Sirkar is concerned, the decisions of the Registering Officers will be final.

Settlement Central Office,
Camp, Kottarakara,
29th July 1907
14th Karkadagom 1082.

S. PADMANABHA IYER,
Settlement Dewan Peishkar.

സെറ്റിൽമെന്റു സെൻട്രലാപ്പീസിൽ നിന്നും
പരസ്യംചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

സെറ്റിൽമെന്റു സംബന്ധിച്ച ൮൦ാമാണ്ടു കന്നിമാസം ൧൨-നു-ലെ ഗസെറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ൮൨൬൨-ാം നമ്പർ ഗവമ്മെന്റു പ്രൊസീഡിംഗ്സ് ൫-ാം വകുപ്പിലെയും തുലാമാസം ൨-നു-ലെ ഗസെറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ക്ലാസിഫിക്കേഷനും രജിസ്ട്രേഷനും സംബന്ധിച്ച റൂൾസു ൩-ാം ഭാഗം ൧-ാം വകുപ്പിലെയും താല്പര്യം അനുസരിച്ച ചങ്ങനാശ്ശേരി താലൂക്കിൽ കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി പകുതിയിൽ ഉള്ള ഏതാനും വസ്തുക്കളെ വാഞ്ചിപ്പുഴ ഇടവകയിൽ ചേൎന്ന ചിറക്കടവു പകുതിയിൽ ചേൎത്തു പിശകായി സൎവ്വേ ചെയ്തതിനെ കാഞ്ഞിരപ്പള്ളി പകുതിയിൽ ചേൎത്തു രണ്ടാമതു സൎവ്വേ ചെയ്തിട്ടുള്ള വസ്തുക്കളുടെ ഉടമസ്ഥന്മാരായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുന്നതിനു അവകാശമുള്ള ആളുകളെ അറിയുന്നതിനു രജിസ്റ്ററിംഗ് ആപ്പീസർ മുഖാന്തരം ആ പകുതിയിൽ വച്ചു ൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧൨-ം ൧൩-ം തീയതികളിൽ വിചാരണ നടത്തി തീൎച്ച ചെയ്യുന്നതിനു നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

വസ്തുക്കളുടെ ഉടമസ്ഥന്മാരായി തങ്ങളുടെ പേരിനെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കിട്ടുന്നതിനു അവകാശമുണ്ടെന്നു വിചാരിക്കുന്ന ആളുകൾ അതിലേക്കു അപേക്ഷിക്കയും തങ്ങളുടെ അവകാശത്തെ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനു രേഖാമൂലമായും വാക്കാലുമായും ഉള്ള തെളിവോടുകൂടി ആ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ അടുക്കൽ മേലെഴുതിയ അവധിക്കകം തന്നെ ഹാജരായി തെളിയപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

പരസ്യത്തിൽ ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന അവധി കഴിഞ്ഞു ബോധിപ്പിക്കുന്ന അവകാശങ്ങളെ പട്ടയം കൊടുക്കുന്നതിനെ സംബന്ധിച്ചു ആലോചിക്കുന്നതല്ലാത്തതും സൎക്കാർ കരം ഒടുക്കുന്നതിനു ചുമതലപ്പെട്ടതു ആരാകുന്നു എന്നുള്ള വിഷയത്തെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം രജിസ്റ്ററിംഗ് ആപ്പീസറുടെ തീൎച്ച അവസാന തീൎച്ചയായിരിക്കുമെന്നും അറിയിക്കുന്നു.

സെറ്റിൽമെന്റു സെൻട്രലാഫീസു
ക്യാമ്പു കൊട്ടാരക്കര
൧൦൮൨ കൎക്കടകം ൧൪-നു

സെറ്റിൽമെന്റു ദിവാൻപേഷ്കാർ,
എസ്. പത്മനാഭയ്യർ.

Notice.

It is hereby given that in the villages of Cheruvalli, Chirakadavu and Peruvanthanam belonging to the Vanjipuzha Pandarathil in the Changanachery Taluk in which Demarcation and Survey have been completed, Settlement operations on behalf of the Chief will be commenced from the 17th August 1907/1st Chingum 1083.

2. All landed proprietors in these villages are hereby called upon to produce all documents and title-deeds and furnish such information as may be called for by the Settlement Officers and render them every facility in carrying on their work.

Settlement Central Office,
Camp, Changanachery,
1st August 1907.
17th Karkadagum 1082.

S. PADMANABHA IYER,
Settlement Dewan Peishkar.

സെറ്റിൽമെന്റു സെൻട്രലാഫീസിൽ നിന്നു

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

സൎവെ ഡിപ്പാൎട്ടുമെന്റിൽ നിന്നു ഡിമാൎക്കെഷനും സൎവെയും നടത്തിതീൎന്നിട്ടുള്ള ചങ്ങനാശെരി താലൂക്കിൽ ചെൎന്ന ഇടയാഴം ചെറുവള്ളി, ചിറക്കടവു, പെരുവന്താനം ഈ പകുതികളിൽ ഇടുക്കി വെണ്ടി ക്ലാസിഫിക്കെഷൻ മുതലായ സെറ്റിൽമെന്റു വെലകൾ ൧൯൦൭-ാം വൎഷം ആഗസ്റ്റുമാസം ൧൭-ാം൹ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧-ാം൹ മുതൽ ആരംഭിച്ചു നടത്തുന്നതിനു ക്ലാസിഫയർമാർ മുതലായ ജീവനക്കാരെയും മെലുദ്യൊഗസ്ഥന്മാരെയും നിയമിച്ചിരിക്കുന്നതുകൊണ്ടു എല്ലാ കുടികളും ആവശ്യപ്പെടുന്ന പ്രമാണങ്ങൾ ഹാജരാക്കുകയും വിവരങ്ങൾ കൊടുക്കയും സെറ്റിൽമെന്റു സംബന്ധിച്ചു വെലകൾ വെഗത്തിൽ നടത്തുന്നതിലെക്ക വെണ്ട സഹായങ്ങൾ ചെയ്കയും ചെയ്യെണ്ടതാകുന്നു.

സെറ്റിൽമെന്റു സെൻട്രലാഫീസ്
ക്യാമ്പ് ചങ്ങനാശെരി
൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ് ൧-ാം൹
൧൦൮൨ കൎക്കടകം ൧൭-ാം൹

സെറ്റിൽമെന്റു ദിവാൻ പെഷ്കാർ,
എസ്. പത്മനാഭയ്യർ.

NOTICE.

Is hereby given that in Anjenad in which Demarcation and Survey have been completed, Revenue Settlement operations will be commenced from the 17th August 1907/1st Chingom 1083.

2. The attention of all landed proprietors there is drawn to the rules published in the Government Gazette dated st November 19 4/16th Thulam 1080, and they are hereby called upon to produce all documents and title-deeds and furnish such information as may be called for by the Settlement Officers and render them every facility in carrying on their work.

Settlement Central Office,
Camp, Changanachery,
1st August 1907.
17th Karkadugom 1082.

S. PADMANABHA AIYAR,
Settlement Dewan Peishcar.

സെറ്റിൽമെന്റു സെൻട്രലാഫീസിൽ നിന്നു

പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

സൎവെ ഡിപ്പാൎട്ടുമെന്റിൽ നിന്നു ഡിമാൎക്കെഷനും സൎവെയും നടത്തി തീൎന്നിട്ടുള്ള അഞ്ചുനാട്ടിൽ ക്ലാസിഫിക്കെഷൻ മുതലായ സെറ്റിൽമെന്റു വെലകൾ ൧൯൦൭-ാം വൎഷം ആഗസ്റ്റ് മാസം ൧൭-ാം൹ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ചിങ്ങമാസം ൧-ാം൹ മുതൽ ആരംഭിച്ചു നടത്തുന്നതിനു ക്ലാസിഫയർമാർ മുതലായ ജീവനക്കാരെയും മെലുദ്യൊഗസ്ഥന്മാരെയും നിയമിച്ചിരിക്കകൊണ്ടു എല്ലാ കുടികളും ഈ വിവരം അറികയും ൧൦൮൦-ാമാണ്ടു തുലാമാസം ൧൬-ാം൹ലെ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള റൂൾസിലെ താല്പൎയ്യപ്രകാരം ആവശ്യപ്പെടുന്ന പ്രമാണങ്ങൾ ഹാജരാക്കുകയും വിവരങ്ങൾ കൊടുക്കയും സെറ്റിൽമെന്റു സംബന്ധിച്ച എല്ലാ വെലകളും ത്വരിതമായി നടത്തുന്നതിലെക്ക ഉത്സാഹപ്പെട്ടു വെണ്ട സഹായങ്ങൾ ചെയ്കയും ചെയ്യെണ്ടതാകുന്നു.

സെറ്റിൽമെന്റു സെൻട്രലാഫീസ്
ക്യാമ്പ് ചങ്ങനാശെരി
൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ് ൧-ാം൹
൧൦൮൨ കൎക്കടകം ൧൭-ാം൹

സെറ്റിൽമെന്റു ദിവാൻ പെഷ്കാർ,
എസ്. പത്മനാഭയ്യർ.



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadagom 22, 1082.

REGISTRATION DEPARTMENT.

Appointment.

Mr. V. Sesha Aiyangar, Sub-Registrar 3rd Grade, to be Sub-Registrar 2nd Grade *vice* Mr. T. S. Venkitachalam Aiyar, 2nd Grade Sub-Registrar appointed Sub-Magistrate.

Mr. V. A. Namasivayam Pillai, B. A., 3rd Grade Sub-Registrar, Sub-Protem, to be Sub-Registrar 3rd Grade, *vice* Mr. V. Sesha Aiyangar promoted.

Mr. K. Padmanabha Pillai, 4th Grade Sub-Registrar, Sub-Protem, to be Sub-Registrar 4th Grade *vice* Mr. V. A. Namasivayam Pillai, B. A., confirmed.

Mr. Velu Pillai, 3rd Grade Sub-Registrar, appointed 2nd Grade Sub-Registrar Sub-Protem, during the employment of Mr. T. S. Venkitachalam Aiyar on other duty, to be Sub-Registrar 2nd Grade, Sub-Protem, *vice* Mr. V Sesha Aiyangar on other duty.

Mr. T. Sundaram Pillai, B. A., Clerk General and Revenue Secretariat, to be Sub-Registrar 4th Grade Sub-Protem, in the vacancy caused by the deputation of Mr. V. Sesha Aiyangar on other duty.

Transfers.

Mr. M. Sankara Pillai, 2nd Grade Additional Sub-Registrar, Neyyattinkara, is transferred to Trivandrum.

Mr. K. Padmanabha Pillai, 4th Grade Sub-Registrar, Colachel, is transferred as Additional Sub-Registrar, Neyyattinkara.

Postings.

Mr. T. Sundaram Pillai, B. A., appointed 4th Grade Sub Registar, Sub-protem, is posted to Colachel.

Assumption of Charge.

Mr. G. Padmanabha Pillai, B. A., appointed Sub-protem 4th Grade Sub-Registrar, Minachil assumed charge of his duties on the forenoon of the 28th Mithunam 1082.

നിയമനം

൨ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ ടി. എസ്. വെങ്കിടാചലമയ്യനെ സബ് മജിസ്ത്രേട്ടായി നിയമിച്ചതിലെ പകരം ൩ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ വി. ശേഷയ്യങ്കാരെ ൨ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായും

സബ് പ്രൊട്ടം ൩ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ വി. എ. നമശിവായംപിള്ള ബി. എ യെ ൩ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായും,

സബ് പ്രൊട്ടം ൪ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ കെ. പത്മനാഭപിള്ളയെ ൪ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായും സ്ഥിരപ്പെടുത്തി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു

വേറെ ജോലിയിലിരിക്കുന്ന ൨ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ വി. ശേഷയ്യങ്കാർക്കു പകരം, മിസ്റ്റർ ടി. എസ്. വെങ്കിടാചലയ്യരുടെ പകരം സബ് പ്രൊട്ടം ൨ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായി നിയമിച്ചിരുന്ന മിസ്റ്റർ വേലുപ്പിള്ളയെ സബ് പ്രൊട്ടം ൨ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായും,

സബ് പ്രൊട്ടം ൪ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായി ഹജൂർ കണക്കു [illegible] സിക്രട്ടേറിയേററിൽ ക്ലാർക്ക് മിസ്റ്റർ ടി. സുന്ദരംപിള്ള ബി. എ യെയും നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു

സ്ഥലം മാററം

നെയ്യാററിങ്കര അഡിഷനൽ ൨ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ എം. ശങ്കരപ്പിള്ളയെ തിരുവനന്തപുരത്തേക്കും

കുളച്ചൽ ൪ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാർ മിസ്റ്റർ കെ. പത്മനാഭപിള്ളയെ നെയ്യാററിങ്കര അഡിഷനിലേക്കും സ്ഥലം മാററിയിരിക്കുന്നു

സ്ഥല നിശ്ചയം

സബ് പ്രൊട്ടം ൪ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായി നിയമിച്ചിട്ടുള്ള മിസ്റ്റർ ടി. സുന്ദരംപിള്ള ബി. എ യെ കുളച്ചലേക്കു നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു

ചാൎജ്ജെടുത്ത വിവരം

മീനച്ചൽ സബ് പ്രൊട്ടം ൪ാം ഗ്രേഡ് സബ് രജിസ്ത്രാരായി നിയമിക്കപ്പെട്ട മിസ്റ്റർ ജി. പത്മനാഭപിള്ള ബി. എ. ൧൦൮൨ മിഥുനം ൨൮-ാം൹ മുമ്പുഹാരമായി ചാൎജ്ജെടുത്തു ജോലി നോക്കി വരുന്നു

കൊട്ടയം ഡിസ്ത്രിക്കിൽ ചെന്ന കന്നത്തുനാട്ട സബ്ബ രജിസ്ത്രാർ കച്ചേരിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാതിരുന്ന ചൊദിക്കാതെ കിടപ്പുള്ള ആധാരങ്ങളുടെ വകക്ക രജിസ്ത്രെഷൻ റിഗ്ഗുലെഷൻ ൩൩-ാം വകുപ്പ അനുസരിച്ച എഴുതിയ പരസ്യം

ആധാരം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ആപ്പീസിന്റെ പേര	ആധാരം എഴുതിയ: ആണ്ട	മാസം	തീയതി	ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന ഹാജരാക്കിയ: ആണ്ട	മാസം	തീയതി	പുസ്തകം	നമ്പർ	രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാതിരിക്കുന്നതിന്റെ വിവരം	ആധാരം എഴുതി കൊടുത്ത കക്ഷിയുടെ പെരും വിവരവും	ആധാരം എഴുതി വാങ്ങിയ കക്ഷിയുടെ പെരും വിവരവും	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കക്ഷിയുടെ പെരും വിവരവും	ആധാരത്തിന്റെ ചുരുക്കം
കന്നത്തുനാട	൧൦൮൨	ആടി	൧൭	൧൦൮൨	ആടി	൧൭	[illegible]	[illegible]	രജിസ്ത്രാർ ചെയ്യണ്ടു	പൊങ്ങംകാട്ട പുത്തൻ പുരയിൽ വാവരാമ	പിയിൽ വാവാ കൊച്ചുണ്ണി	ടി വാവാ കൊച്ചുണ്ണി	[illegible] രൂപാ [illegible] വെറുമ്പാട്ടച്ചീട്ട
		ടി	൧൮		ടി	൧൮	[illegible]	[illegible]		ചാലിയിൽക്കുഴിയിൽ [illegible]	മുളയക്കൊട്ടനെച്ചുൻ [illegible] ചന്ദ്രശെഖരൻ നമ്പൂരി	ടി [illegible]	[illegible] വെറുമ്പാട്ടച്ചീട്ട
		ടി	ടി		ടി	ടി	[illegible]	[illegible]		കരിക്കൊട്ടു അയ്യപ്പൻ ഗൊക്കൊത	മുളയംകൊട്ട മനക്കൽ അക്കിരൻ ചന്ദ്രശെഖരൻ നമ്പൂരി മുതൽ പെർ	ടി അയ്യപ്പൻ ഗൊക്കൊ	[illegible] വെറുമ്പാട്ടയാധാരം
		ടി	ടി		ടി	ടി	[illegible]	[illegible]		കരുടൻപടിക്കൽ കരി അയ്യപ്പൻ	ടി ചന്ദ്രശെഖരൻ നമ്പൂരി മുതൽ പെർ	ടി കരി അയ്യപ്പൻ	[illegible] വെറുമ്പാട്ടയാധാരം
		ടി	ടി		ടി	ടി	[illegible]	[illegible]		കരുടൻപടിക്കൽ പടിഞ്ഞാറെ പുരയിടത്തിൽ താമസിക്കും വെളുമ്പറയിൽ അയ്യപ്പൻ കാളി	ടി ചന്ദ്രശെഖരൻ നമ്പൂരി മുതൽ പെർ	ടി അയ്യപ്പൻ കാളി	[illegible] വെറുമ്പാട്ടയാധാരം
		ടി	ടി		ടി	ടി	[illegible]	[illegible]		കന്നപ്പള്ളിക്കുടിയിൽ കണ്ടിളി രാമൻ	ടി ചന്ദ്രശെഖരൻ നമ്പൂരി മുതൽ പെർ	ടി കണ്ടിളി രാമൻ	[illegible] ചക്രത്തിന്റെ പാട്ടയാധാരം
		ടി	[illegible]		ടി	[illegible]	[illegible]	[illegible]		പള്ളിപ്പാട്ട പറമ്പിൽ അവുസെപ്പ അവുസെപ്പ	വാളക്കാരൻ ചാക്കൊ ചാക്കുണ്ണി	ടി ചാക്കൊ ചാക്കുണ്ണി	[illegible] രൂപായുടെ ഒററിയാധാരം
	൧൦൮൨	വൃശ്ചികം	[illegible]	൧൦൮൨	വൃശ്ചികം	[illegible]	[illegible]	[illegible]		കാരുംമുഖത്തു അയ്യപ്പൻ കണ്ടുണ്ണി	തയ്യപൊടക്കൽ ഉലഹന്നാൻ കുഞ്ഞൻ കത്തനാരു	ടി അയ്യപ്പൻ കണ്ടുണ്ണി	[illegible] ചക്രത്തിന്റെ പാട്ടയാധാരം

ആധാരം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ആപ്പീസിന്റെ പേര്	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ			ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്കയോ നിഷേധിക്കയോ ചെയ്ത					രജിസ്റ്റർ ചെയ്കയോ നിഷേധിക്കയോ ചെയ്തത്	ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്ത കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം എഴുതി വാങ്ങിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരത്തിന്റെ ചുരുക്കം
	ആണ്ട്	മാസം	തീയതി	ആണ്ട്	മാസം	തീയതി	പുസ്തകം	നമ്പർ					
കുന്നത്തുനാട്	൧൦൮൨	വൃശ്ചികം	൨൭	൧൦൮൨	വൃശ്ചികം	൨൭	൧	[illegible]	രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു	കാരൊത്തുകുടി മാറാൻ അമ്മു	എളങ്ങല്ലൂർസ്വരൂപത്തുങ്കൽ അകത്തൂട്ട കൊയിക്കാലും വലിയപെ ററി അമ്മരാജാവു	ടി മാറാൻ അമ്മു	൫൦ പറ നെല്ലു പാട്ടംവച്ചെഴുതിയ പാട്ടയാധാരം
		ടി	൨൮		ടി	൨൮	൧	[illegible]		പാറക്കാമറ്റത്തിൽ അമ്മു അത്തുമ്മാൻ	പടിഞ്ഞാറെ ചെമ്പകശ്ശേരി പറമ്പിൽ മരക്കാർ കൊച്ചുണ്ണി	മരക്കാർ കൊച്ചുണ്ണി	൧൫൦ രൂപായും മറവും പററി എഴുതിയ ഒഴിവുമുറി
		ടി	൭		ടി	൭	൧	[illegible]		പുന്നവെലിപ്പറമ്പിൽ കെളൻ പാപ്പി മുതൽപെര	തടത്തിപ്പറമ്പിൽ മാക്കൊത അയ്യപ്പൻ	മാക്കൊത അയ്യപ്പൻ	൩ രൂപാ പററി എഴുതിയ സമ്മത ആധാരം
		ടി	൭		ടി	൭	൧	[illegible]		തൊട്ടപ്പുറത്ത് കൊച്ചുരാമൻ കണ്ടൻകൊരൻ	ആലുങ്കാപ്പുങ്കൽ പുരയിടത്തിൽ പാക്കം പാറ കാളി	ടി കൊച്ചുരാമൻ കണ്ടൻകൊരൻ	൫൭ രൂപായുടെ തീറാധാരം
		ടി	൧൩		ടി	൧൩	൧	[illegible]		ചൊത്തനാൽ വീട്ടിൽ കുഞ്ഞൻ നാരായണൻ മുതൽപെര	പട്ടശ്ശെരിമനക്കൽ നാരായണൻ കുഞ്ഞൻ നംപൂരി	ടി നാരായണൻ കുഞ്ഞൻനംപൂരി	൨൨ പണവും ൩൬ പറ അരയ്ക്കാൽ ഇടങ്ങഴി നെല്ലും അടച്ചെഴുതിയ കാണയാധാരത്തിന്റെ ഒഴിവുരസീത്
		ടി	൧൫		ടി	൧൫	൧	[illegible]		വടക്കെ മഠത്തിൽ അനന്തനാരായണൻ സുബ്രഹ്മണ്യൻ	മലവരിക്ക പൊഹൊ ദെവസി	പൊഹൊ ദെവസി	൧൫൦ രൂപാ പററി എഴുതിയ രസീതു
		ടി	൨൦		ടി	൨൦	൧	[illegible]		ചെമ്മയക്കാട്ടിൽ പാക്കം അഴി പറിയതു	മുത്തിക്കാട്ട ഗിരികുഞ്ജൻ പരമെശ്വരൻ നംപൂരിപ്പാട	ടി ആലി പരിയതു	വെറുമ്പാട്ടയാധാരം
		ടി	൩൦		ടി	൩൦	൧	[illegible]		ചാമപറമ്പിൽ കറിയതു തൊമ്മ സെപ്പ്	പുറക്കാട്ടിയിൽ പാക്കം പിറയതു തൊമ്മ പൈലി മുതൽപെര	ടി തൊമ്മ പൈലൊ	൧൧൦ രൂപാക്കുള്ള ചിട്ടി ഉടമ്പടി

൧൦൮൨ ഇടവം ൨൩൹—

ഡിസ്ട്രിക്റ്റ് രജിസ്ട്രാർ പി. വി. നാണുപിള്ള

ആധാരം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ആപ്പീസിന്റെ പേര്	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ: കൊല്ലം	മാസം	തീയതി	രജിസ്റ്റർ ചെയ്കയൊ നിക്ഷേപിക്കയൊ ചെയ്ത: കൊല്ലം	മാസം	തീയതി	പുസ്തകം	നമ്പർ	രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുകയൊ നിക്ഷേപിക്കയൊ ചെയ്ത ആപ്പീസ്	ആധാരം എഴുതി കൊടുത്ത കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം എഴുതി വാങ്ങിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരത്തിന്റെ ചുരുക്കം
കോട്ടയം	൧൦൮൨	തുലാം	൩	൧൦൮൨	തുലാം	൩		൧൪൪	ഏറ്റുമാനൂർ	പാക്കകരയിൽ അങ്കച്ചേരിൽ കുഞ്ഞൻ കുട്ടൻ മുതൽപേരു	കിളരൂര കരയിൽ കോയിക്കൽ വീട്ടിൽ കൊച്ചു പരമേശ്വരൻ മുതൽപേരു	ശ്രീ കുട്ടൻ കുട്ടൻ	൩൪ പറ നെല്ലിന്റെ ഒറ്റിയാധാരം
		ടി	൨൫		ടി	൨൭		൨൨൪		കൊട്ടാരക്കരയിൽ ചക്കപ്പറമ്പിൽ പുരയിടത്തിൽ തങ്കപ്പൻ ശങ്കു	തിരുനക്കര കരയിൽ വടക്കേ മഠത്തിൽ സ്വാമിനാഥയ്യൻ സുബ്രഹ്മണ്യൻ	ശ്രീ തങ്കപ്പൻ ശങ്കു	൧൦൦ പറയുടെ പണയാധാരം
		വൃശ്ചികം	൨		വൃശ്ചികം	൨		൬൩൫		കുമരകം പടിഞ്ഞാറുംഭാഗത്തു വടശ്ശേരി വീട്ടിൽ നാരായണൻ രാമൻ മുതൽപേരു	ടി വടക്കുംഭാഗത്തു തോമസ് ചെറിയ പറമ്പിൽ അബ്രഹാം ജോൺ	ശ്രീ അബ്രഹാം ജോൺ	൧൩൦ രൂപായ്ക്കു ൩൦ പറ നെല്ലിനും ഉള്ള ഒറ്റിയാധാരം
		ടി	൭		ടി	൭	൧	൭൦൦		അയ്മനം കരയിൽ ഇലഞ്ഞിക്കാട്ടു വീട്ടിൽ ഗോവിന്ദൻ ഹരിശ്ചന്ദ്രൻ	അയ്മനം കരയിൽ മുതിരെപ്പറമ്പിൽ തൊമ്മി ചാണ്ടി	ശ്രീ തൊമ്മി ചാണ്ടി	൨൦൦ ചക്രത്തിന്റെ ഒറ്റിയാധാരം
		ടി	൨൮		ടി	൨൮		൬൫൦		തിരുവാർപ്പുകരയിൽ തെക്കേമഠത്തിൽ നാരായണയ്യൻ ശേഷയ്യൻ	തിരുവാർപ്പു കരയിൽ പുത്തൻപറമ്പിൽ കണ്ണൻ കൊച്ചുകുഞ്ഞ്	ശ്രീ കണ്ണൻ കൊച്ചുകുഞ്ഞ്	൩൪ പറ നെല്ലിന്റെ പണയാധാരം
		ധനു	൩		ധനു	൩		൬൨൪		അകലക്കുന്നം പ്രവൃത്തിയിൽ പി ള്ളയുടെ ദേവസ്വം അധികാരി രാമൻ കൊച്ചുണ്ണി കർത്താ	എടമറം മുറിയിൽ കരുവാക്കുന്നേൽ കരുവിള തൊമ്മൻ	ശ്രീ കരുവിള തൊമ്മൻ	൨൦൦ രൂപായുടെ കാണപ്പാട്ടാധാരം
		മകരം	൨൨		മകരം	൨൨		൬൮൪		നട്ടാശ്ശേരി കരയിൽ കിഴക്കാലിൽ ആയ ഏറെക്കോണിൽ മത്തായി മത്തായി മുതൽപേരു	ടി കരയിൽ ചെങ്ങഴിമററത്തില്ലത്തു നാരായണൻ ഉപ്പൻ നമ്പൂരി	ശ്രീ ഉപ്പൻ നമ്പൂരി	വെറുമ്പാട്ടത്തിന്റെ ഒഴിവാധാരം

ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ആപ്പീസ്	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കൊല്ലം	മാസം	തീയതി	ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്കയോ നിഷേധിക്കയോ ചെയ്ത കൊല്ലം	മാസം	തീയതി	പുസ്തകം	നമ്പർ	രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതോ നിഷേധിച്ചതോ എന്ന	ആധാരം എഴുതികൊടുത്ത കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം എഴുതിവാങ്ങിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരത്തിന്റെ ചുരുക്കം
കോട്ടയം	൧൦൮൨	മകരം	൨൩	൧൦൮൨	മകരം	൨൩	൧	൫൭൩	രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കുന്നു	വെള്ളൂർ ദേവസ്വം ഊരാണ്മ കയ്യേററു ശ്രീധരൻ ശങ്കരൻ നമ്പൂരി	ഏടയാറം കരയിൽ കിഴക്കെ കൊല്ലെട്ടു വർക്കി ജൊസപ്പു	ടി വർക്കി ജൊസപ്പു	൧൦ കൃത്തിന്റെ വെറുംപാട്ടയാധാരം
		ടി	ടി		ടി	ടി		൫൭൪		കിഴക്കെ കൊല്ലെട്ടു വർക്കി ജൊസെപ്പു	വെള്ളൂർ ദേവസ്വം ഊരാണ്മ കയ്യേററു ശ്രീധരൻ ശങ്കരൻ നമ്പൂരി	ടി വർക്കി ജൊസപ്പു	ടി പാട്ടയാധാരത്തിന്റെ എതിരാധാരം
ചങ്ങനാശ്ശേരി		ഇടവം	൨൭		ഇടവം	൨൭		൩൯൫		പെരുന്ന പടിഞ്ഞാറെ മുറിയിൽ താഴാട്ടുശ്ശേരി ഇല്ലത്തു കൃഷ്ണൻ കാരണവർ നമ്പൂരി	ടി കിഴക്കും മുറിയിൽ മണക്കുന്നേൽ പായ കൊട്ടപ്പുറം പറമ്പിൽ ചാക്കൊ ദെവസ്യാ	ടി ചാക്കൊ ദെവസ്യാ	൧൦൦ രാശി വരച്ചെഴുതിയ കാണയാധാരം
			൨൦			൨൦		൩൬൭		പെരുന്ന കിഴക്കും മുറിയിൽ വല്യപറമ്പിൽ മൈതീൻ പാത്തുമ്മാ	തൃക്കൊടിത്താനം മുറിയിൽ ഒട്ടാലത്ത കരുവിള അവുസെപ്പു	ടി കരുവിള അവുസെപ്പു	൩ രൂപാ പാറി എഴുതിയ ഒഴിവുമുറി
			൨൪			൨൪		൩൭൦		വാഴപ്പള്ളി കിഴക്കും മുറിയിൽ തകടിയെൽ മാത്തൻ മാത്തൻ മുതൽപേരു	ടി മുറിയിൽ പൊട്ടക്കൽ ദെവസ്യാ അവുസെപ്പു മുതൽപെരു	ടി മാത്തൻ മാത്തു	൩൦൦ രൂപായുടെ ചിട്ടി പണയാധാരം
			൨൫			൨൫		൩൭൫		ചെറുകര മുറിയിൽ കറുകന്തറ കൊച്ചുറിയ ചാക്കൊ	ടി മുറിയിൽ വല്യാറയിൽ തൊമ്മൻ പൊത്തൻ	ടി കൊച്ചുറിയ ചാക്കൊ	൫൦൦ രൂപായുടെ പണയാധാരം
			ടി			ടി		൩൭൬		പാത്താമുട്ടം കരയിൽ കൊച്ചുപുരക്കൽ പുന്നൂസു പുന്നൂസു	വാകത്താനം മുറിയിൽ കിഴക്കെ പറമ്പിൽ വറുഗീസു ചാണ്ടി	ടി പുന്നൂസു പുന്നൂസു	൩൫ രൂപായുടെ തീറാധാരം

കോട്ടയം ഡിസ്ത്രിക്ട് ചെന്ന കന്നത്തുനാട സബ്ബരജിസ്ട്രാർ കച്ചേരിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യതിൽ ചോദിക്കാതെ കിടപ്പുള്ള ആധാരങ്ങളുടെ വഹക്ക രജിസ്ത്രേഷൻ റെഗുലെഷൻ ൩൩ാം വകുപ്പ് അനുസരിച്ച് എഴുതിയ പരസ്യം

ആധാരം ന്യക്ഷി [illegible]	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ: ആണ്ട്	മാസം	തീയതി	ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത [illegible]: ആണ്ട്	മാസം	തീയതി	പുസ്തകം	നമ്പർ	[illegible]	ആധാരം എഴുതി കൊടുത്ത കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം എഴുതി വാങ്ങിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരത്തിന്റെ വകയും
[illegible]	൧൦൭൨	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible] പറമ്പിൽ [illegible]	[illegible] ഗോവിന്ദൻ [illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]		[illegible] ചെറിയത് ഞലി	[illegible] വീട്ടിൽ [illegible]	[illegible] ചെറിയത് [illegible]	൧൭൦൦ [illegible]
	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]		[illegible] പുത്തൻപുരയിൽ [illegible]	[illegible]	[illegible]	൧൬൦൭ [illegible]
	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]		[illegible] വീട്ടിൽ [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	൭൭ [illegible]

ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ആഫീസിന്റെ പേര്	ആധാരം എഴുതിക്കൊടുത്ത കാലം			ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതോ നിരസിച്ചതോ ചെയ്ത					ആധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാതെ നിരസിച്ചതോ ഏതു	ആധാരം എഴുതി കൊടുത്ത കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം എഴുതിവാങ്ങിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരം ഹാജരാക്കിയ കക്ഷിയുടെ പേരും വിവരവും	ആധാരത്തിന്റെ ചുരുക്കം
	ആണ്ട്	മാസം	തീയതി	ആണ്ട്	മാസം	തീയതി	പുസ്തകം	നമ്പർ					
ഏററുമാനൂർ	൧൦൮൨	മിഥുനം	൨൭	൧൦൮൨	മിഥുനം	൨൭	൧	൧൭൨൭	രജിസ്ത്രാർ ചെയ്തു	ഉടുത്തികടിയിൽ അസ്സൻ വാപ്പു	ആര്യൻകാലാ പുത്തൻ പുരയിൽ മരക്കാര വെളുത്താലി	ടി അസ്സൻ വാപ്പു	൪൦ രൂപായുടെ പണയാധാരം
	ടി	ടി	൨൮	ടി	ടി	൨൮	൧	൧൭൩൧		തെക്കെ താററ്റു അവിരാ കൊര	പുളിമൂട്ടിൽ വർക്കി പൈലി മുതൽ പേര	ടി അവിരാ കൊര	൩൫൦ രൂപായുടെ ഒസിയത്താധാരം
കോട്ടയം	ടി	ടി	൧൮	ടി	ടി	൧൮	൧	൫൫൯		കൊക്കാല പുത്തൻ പുരയിൽ മത്തായി ദേവസ്യാ	വടക്കേ റാളിയക്കൽ ഉലഹന്നാൻ വർക്കി	ടി ഉലഹന്നാൻവർക്കി	൫൨൭ രൂപായുടെ കടമുറി പുറങ്കടമെഴുതിയ രസീതു
	ടി	ടി	൧൯	ടി	ടി	൧൯	൧	൫൬൦		കല്ലിട്ടയിൽ ഇട്ടിരാ തൊമ്മാ	പാഞ്ഞാററക്കര പൈലി ചുണിച്ച	ടി ഇട്ടിരാ തൊമ്മാ	൧൦ രൂപായുടെ നാല്പ പണയാധാരം
	ടി	ടി	൨൦	ടി	ടി	൨൦	൧	൫൬൪		കാട്ടകന്നാൽ മത്തായി ഉലഹന്നാൻ മുതൽ പേര	ചെമ്പ പറമ്പിൽ മാത്തൻ അഗസ്തി	ടി മാത്തൻ അഗസ്തി	൧൫ രൂപായുടെ തീറാധാരം
	ടി	ടി	൩൦	ടി	ടി	൩൦	൧	൫൭൧		എടാപുറത്ത് അക്കമ്മാപ്പു തൊമ്മൻ	കൊമ്പനാക്കോട്ടത്തിൽ വർക്കി പൈലി	ടി വർക്കി പൈലി	൧൫ രൂപായുടെ നാല്പ പണയാധാരം

൮൨. ഇടവം ൨ ൩൧-

കൊട്ടയം ഡിസ്ത്രിക്ട രജിസ്ത്രാർ
പി, വി, നാണപിള്ള.



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadakam 22, 1082.

PUBLIC WORKS DEPARTMENT.

Travancore P. W. D.

Notice inviting tenders for the supply of kerosene oil during the official year 1083 for the Gas-house, P. W. D., Trivandrum.

2. Tenders are invited for the supply of 16,500 gallons of best refined Russian kerosene oil in bulk (not inferior to Messrs. Best & Co.'s refined Russian kerosene oil and of a flash test of 125°). Quotation shall be given for 8 imperial gallons.

3. The supply of oil is to be furnished daily or otherwise as ordered with due diligence and to be made in accordance with the conditions as to the quantity required, and the time within which it is required, which will be laid down in the local orders issued from time to time by the Trivandrum Division Officer or Headquarters Sub-divisional Officer.

4. The selected contractor shall deposit without cost an approved sample of not less than 16 imperial gallons of the oil to be supplied, which will be kept under seal in the P. W. D. General Stores, and any oil which is found before or after being measured even at the Gas-house, to be in any way inferior to the sample deposited will be rejected, and the contractor shall at his own cost remove such oil, and the cost of any damages or extra expenditure caused by the supply of such inferior oil shall be deducted from any monies due to him or that may hereafter fall due to him in virtue of this contract.

5. Nothing that may be said in this agreement and specification will prevent the purchase of oil by the Department (P. W. D.) from any other supplier, and the contractor will have no claim whatever for any decrease thereby caused in the total quantity to be supplied by him.

6. All measurements are to be made at contractor's cost and risk.

7. Tenders sealed and endorsed on cover should be delivered at the Office of the undersigned on or before the 14th August 1907/30th Andy 1082. Each tender should be accompanied by Rs. 100 (in cash, currency note, or cheque on a recognised firm) as earnest money. The successful tenderer will commence the supply from the first of Avany 1083, after the acceptance of the tender is intimated to him and will have to sign the agreement after its being approved by Chief Engineer. The successful bidder shall deposit a sum of Rs. 200. Payments will be made to the extent of 9/10 of the value of the supply made each time, one tenth being retained as security deposit. If the contractor fails in his contract, any loss which may occur to Government by the failure of the contractor to supply, will be recovered from the retention money, but if the contract be given to another contractor, at a profit to Government, the original contractor shall have no claim whatever to the profits.

8. The acceptance of the tender rests with the Chief Engineer who does not undertake to accept the lowest or any particular tender and no reason will be given for the rejection of any tender.

9. The Executive Engineer reserves to himself the right of procuring the kerosene oil in any manner, different from the terms of this notice, that may be thought fit subsequent to the receipt of tenders or of purchasing oil, if found necessary to meet any increased demands and the contractor will have no claim for compensation.

10. Printed forms of tender can be obtained from the Divisional Office at a cost of 1 Chuckram each. Tenders not on the printed form will not necessarily be entertained. Under no circumstances will the cost of the forms be refunded.

11. Any further information can be obtained from the Office of the undersigned.

S. E. VAIKUNTAM AIYAR,
Executive Engineer,
Trivandrum Division.

29-7-1907.

ഇഞ്ചിനീയർ ഡിപ്പാർട്ടുമെൻറുവക പരസ്യം.

തിരുവനന്തപുരത്തു ഗാർഡ്സ്ഹൌസിലെ ഉപയോഗത്തിനായി [illegible] മണ്ണെണ്ണ ഏൽപ്പിക്കുന്ന വകക്കു ടെണ്ടറുകൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പരസ്യം.

൧. [illegible] മണ്ണെണ്ണ ഏൽപ്പിക്കുന്നതിലേക്കു ടെണ്ടറുകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. [illegible] വില പറയേണ്ടതാകുന്നു.

൨. ആവശ്യപ്പെടുന്ന എണ്ണയുടെ തുകയെയും ഏൽപ്പിക്കേണ്ട സമയത്തെയും സംബന്ധിച്ചു [illegible] ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

൩. [illegible]

൪. [illegible]

൫. എല്ലാ അളവുകളും കൺട്രാക്ടരുടെ ചിലവിന്മേലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിന്മേലും നടത്തേണ്ടതാകുന്നു.

൬. [illegible]

൭. [illegible]

൮. [illegible]

൯. [illegible]

൧൦. [illegible]

൧൧. ആവശ്യപ്പെടുന്ന മറ്റു വിവരങ്ങൾ താഴെ കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആളിന്റെ ആപ്പീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാകുന്നു.

തിരുവനന്തപുരം
൨൯-൭-൦൭

എസ്. ഇ. വൈകുണ്ഠയ്യർ,
എക്സിക്യൂട്ടിവ് ഇഞ്ചിനീയർ, തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ.

Travancore P. W. D.

1. Notice inviting tenders for the supply of best refined Russian kerosene oil during the official year 1083, for the General Stores, Trivandrum.

2. Tenders are invited for the supply of 1250 cases of best refined Russian kerosene oil 125°, in cases of two tins, each tin containing four gallons. Quotation should be given for each case Quotation should be given for 8 imperial gallons only without the cost of tin or case.

3. The supply is to be made, on a written order from the Trivandrum Division Officer or Headquarters Sub-division Officer, which order will specify the quantity of oil to be delivered, place of delivery and the time by which delivery must be made.

4. The oil supplied shall be taken over immediately on arrival at the General Stores at Trivandrum, and payments will be made for the oil actually delivered soon after delivery. Should the contractor fail to supply the quantity required, at any time within the time specified, the oil will be purchased locally at the contractor's risk, and the expenses and any loss to Government will be recovered from the contractor, from any sum due to him, which may become due to him thereafter.

5. The Executive Engineer may put an end to this agreement at his option at any time.

6. Nothing that may be said in this agreement and specification prevents the purchase of oil by the Department (P. W. D.) from any other supplier and the contractor will have no claim whatever for any decrease thereby, caused in the total quantity to be supplied by him.

7. All measurements to be made at contractor's cost and risk.

8. Tenders sealed and endorsed on cover, should be delivered at the Office of the undersigned on or before the 14th August 1907/30th Adi 1082. Each tender should be accompanied by Rs. 100 (in cash, currency note or cheque on a recognised firm) as earnest money. The successful tenderer will commence supply from 1st of Auvany 1083 before which date acceptance of his tender will be communicated to him. He will have to sign the agreement after its being approved by the Chief Engineer and shall deposit security of Rs. 200.

9. The acceptance of his tender rests with the Chief Engineer, who does not undertake to accept the lowest or any particular tender and no reason will be given for the rejection of any tender.

10. The Executive Engineer reserves to himself the right of procuring the kerosene oil in any manner different from the terms of this notice, that may be thought fit subsequent to the receipt of tenders or of purchasing oil locally, if found necessary, to meet any increased demand, and the contractor will have no claim for compensation.

11. Printed forms of tender can be obtained from the Division Office at a cost of one chuckram each. Tenders not on the printed form will not necessarily be entertained. Under no circumstances will the cost of the forms be refunded.

12. Any further information can be obtained from the Office of the undersigned.

S. E. VAIKUNTAM AIYAR,
Executive Engineer,
Trivandrum Division.

29-7-1907.

തിരുവനന്തപുരം ജനറൽസ്റ്റോറിലേക്കു ൧൦൮൩-ാമാണ്ടത്തേക്കു ൧൦൦ ടിൻ റിഫയിൻഡ് സ്പേം എണ്ണ ഏല്പിക്കുന്നതിനു ടെണ്ടറുകൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പരസ്യം.

൧. ഫാരൻഹീറ്റ് ഡിഗ്രിയിൽ ... റിഫയിൻഡ് സ്പേം എണ്ണ ഓരോന്നിൽ ... ഗ്യാലൻ വീതം ... അടങ്ങിയ ... പെട്ടികളിൽ ഏല്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ... പെട്ടികൾക്കും വില ... ടെണ്ടറിൽ ... പെട്ടിയുടെയോ വില ഉൾപ്പെടാതെ ഒരു ഇംപീരിയൽ ഗ്യാലൻ എണ്ണക്കു ... വില കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

൨. ടെണ്ടറുകൾ തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ ആപ്പീസരുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഹെഡ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് സബ്ഡിവിഷൻ ആപ്പീസരുടെയോ എഴുതിയ ഒരു ഉത്തരവിന്മേൽ ഏല്പിക്കേണ്ടതും ആ ഉത്തരവിൽ ഏല്പിക്കേണ്ട എണ്ണയുടെ തുകയും ഏല്പിക്കേണ്ട സ്ഥലവും സമയവും വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

൩. ഏല്പിക്കപ്പെടുന്ന എണ്ണ തിരുവനന്തപുരത്തു ജനറൽസ്റ്റോറിൽ എത്തിയാലുടൻ ഏറ്റുകൊള്ളപ്പെടുന്നതും ഏല്പിക്കപ്പെടുന്ന എണ്ണയുടെ വില ഏല്പിച്ചുടനെ കൊടുക്കപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു. ൧൦ ദിവസങ്ങൾക്കിടയിൽ ഏതു സമയത്തെങ്കിലും ആവശ്യപ്പെടുന്ന എണ്ണ കരാറുകാർ ഏല്പിക്കാത്ത പക്ഷം കണ്ട്രാക്ടരുടെ ചിലവിന്മേലും ചുമതലയിന്മേലും ആയതു ബജാറിൽനിന്നും വാങ്ങിക്കപ്പെടുന്നതും ഗവർമ്മെണ്ടിനു വല്ല നഷ്ടവും ഉണ്ടാകുന്നതായാൽ ആയതു കണ്ട്രാക്ടർക്കു കൊടുപ്പാനുള്ളതോ മേൽ കൊടുക്കേണ്ടതായി വരുന്നതോ ആയ തുകയിൽനിന്നും ഈടാക്കപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു.

൪. ഉടമ്പടി എക്സിക്യൂട്ടിവു എഞ്ചിനീയരുടെ മനസ്സുപോലെ ഏതെങ്കിലും സമയത്തു റദ്ദ് ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതുമാകുന്നു.

൫. ഈ ഉടമ്പടിയിലോ സ്പെസിഫിക്കേഷനിലോ പറയപ്പെടുന്ന യാതൊന്നും പബ്ലിക് വർക്ക്സ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിനു മറ്റാരോടെങ്കിലും എണ്ണ വാങ്ങിക്കാമെന്നുള്ളതിനു വിരുദ്ധമായി വരുന്നതല്ലാത്തതും ഈ ക്രയം ഹേതുവായി താൻ ഏല്പിക്കേണ്ടതായ എണ്ണയുടെ മൊത്തത്തുകയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും കുറവിനു കണ്ട്രാക്ടർക്കു അവകാശം ഇല്ലാത്തതുമാകുന്നു.

൬. അളവുകൾ എല്ലാം ഉടമ്പടിക്കാരന്റെ ചിലവിന്മേലും ചുമതലയിന്മേലും നടത്തേണ്ടതാകുന്നു.

൭. ടെണ്ടറുകൾ ൧൦൮൩-ാമാണ്ടു ആടിമാസം ൩൧-ാം൲ ൧൯൦൭-ാമാണ്ടു ആഗസ്റ്റുമാസം ൧൫-ാം൲യിലോ അതിനു മുമ്പായോ താഴെ കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആളിന്റെ ആപ്പീസിൽ കിട്ടത്തക്കവണ്ണം മുദ്രവെച്ചും മേൽവിലാസം കാണിച്ചും അയക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുകൂടി ൧൦൦ രൂപാ ഡിപ്പോസിറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതും ആയതു രൂപായായിട്ടോ കൌൺസിൽനോട്ടായിട്ടോ സ്വീകരിക്കപ്പെടത്തക്ക ചെക്കായിട്ടോ അയക്കേണ്ടതും സ്വീകരിക്കപ്പെടുന്ന ടെണ്ടറുകാരൻ ... ആവണി ൧൩ മുതൽ എണ്ണ ഏല്പിക്കേണ്ടതും ആ തീയതിക്കകം ടെണ്ടറു സ്വീകരിച്ചു റദ്ദുചെയ്യപ്പെടുന്നതും അതിലേക്കു ഉള്ള ഉടമ്പടി ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ അനുവദിച്ചതിന്റെ ശേഷം ഒപ്പിടേണ്ടതും ൨൦൦ രൂപാ ഡിപ്പോസിറ്റു ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു.

൮. ടെണ്ടറു സ്വീകരിക്കുന്ന അധികാരം ചീഫ് എഞ്ചിനീയർക്കു ഉള്ളതും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞതോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു പ്രത്യേകമായ ഏതെങ്കിലും ടെണ്ടറോ സ്വീകരിക്കണമെന്നു നിർബന്ധമില്ലാത്തതും ഏതെങ്കിലും ടെണ്ടറിനെ നിഷേധിക്കുന്നതിന്റെ കാരണം പറയപ്പെടുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

൯. ടെണ്ടറുകൾ കിട്ടിയതിന്റെ ശേഷം ഈ പരസ്യപ്രകാരമല്ലാതെ യുക്തമായി വിചാരിക്കപ്പെടാവുന്ന മറ്റൊ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ എണ്ണ സമ്പാദിക്കുന്നതിനോ അല്ലാത്ത പക്ഷം കൂടുതലായി എണ്ണ ആവശ്യപ്പെടുന്നതായാൽ ആയതു കണ്ട്രാക്ടർക്കു യാതൊരു പ്രതിഫലവും കൂടാതെ ബജാറിൽനിന്നും വാങ്ങിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം എക്സിക്യൂട്ടിവു എഞ്ചിനീയർക്കുള്ളതാകുന്നു.

൧൦. അച്ചടിച്ച ടെണ്ടറു ഫാറങ്ങൾ ഡിവിഷനാപ്പീസിൽനിന്നും ഒന്നിനു ഒരു ചക്രം വിലയ്ക്കു കിട്ടുന്നതും ടി ഫാറത്തിൽ എഴുതി അയക്കാത്ത ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിച്ചു കഴിയുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു. യാതൊരു സംഗതികൊണ്ടും ഈ ഫാറങ്ങളുടെ വില തിരിച്ചു കൊടുക്കുന്നതല്ല.

൧൧. ആവശ്യപ്പെടുന്ന മറ്റു വിവരങ്ങൾ താഴെ കയ്യൊപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആളിന്റെ ആപ്പീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാകുന്നു.

എസ്. ഇ. വൈകുണ്ഠയ്യർ,
എക്സിക്യൂട്ടിവ് എഞ്ചിനീയർ,
തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ.
൮൩—൧൨—൧൭



TRAVANCORE GOVERNMENT GAZETTE.

TRIVANDRUM, TUESDAY, August 6, 1907. / Karkadagom 22, 1082

TOWN IMPROVEMENT COMMITTEE.

ആലപ്പുഴ ടൌൺ ഇംപ്രൂവ്മെൻറു കമ്മിററിയിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

ആലപ്പുഴ ടൌണിൽ ഉള്ള തെരുവീഥികളും, റോഡുകളും, ഇടവഴികളും, തോടുകളും ആററുസ്ഥലങ്ങളും മുതലായവയുടെ വശങ്ങളിൽ കെട്ടിടങ്ങൾ പുതുതായോ പൊളിച്ചോ ഉള്ള കെട്ടിടങ്ങളോടു ചേർത്തു കൂട്ടലായോ ഭേദപ്പെടുത്തിയോ കെട്ടുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ ടി. ഐ. സി. റെഗുലേഷനിൽ പ്രസ്താവം ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനാലും കെട്ടിടങ്ങൾ കെട്ടുന്ന ആളുകൾ കമ്മിററിയുടെ അനുവാദം മുമ്പിൽ കൂട്ടി പലപ്പോഴും വാങ്ങാതെയിരിക്കുന്നതു നിമിത്തം കയ്യേററങ്ങളും നിരവിട്ട കെട്ടിടങ്ങളും സാധാരണ ഉണ്ടാകുന്നതായി കണ്ടുവരുന്നതിനാൽ മേൽ വിവരിച്ച ഓരോ സന്ദർഭങ്ങളിലും കെട്ടിടങ്ങൾ കെട്ടുന്നതിനു മുമ്പായി കമ്മിററിയുടെ അനുവാദം വാങ്ങിക്കൊള്ളേണ്ടതാണെന്നു ഇതിനാൽ ടൌണിൽ ഉള്ള എല്ലാ ജനങ്ങളേയും തെര്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ടി. ഐ. സി. ആഫീസു
ആലപ്പുഴ
൧൦൮൨ മിഥുനം ൨൮൹

പ്രസിഡണ്ടു,
കെ. എസ്. അയിപ്പു.

ആലപ്പുഴ ടൌൺഇംപ്രൂവമെൻറു കമ്മിററിയിൽ നിന്നും
പരസ്യം ചെയ്യുന്നതു എന്തെന്നാൽ

ആലപ്പുഴ ടൌണിൽ ഉള്ള തെരുവീഥികളും റോഡുകളും മുതലായവയുടെ വശങ്ങളിൽ കെട്ടിടങ്ങൾ കെട്ടുമ്പോൾ കെട്ടിടങ്ങളോടു ചേർത്തു കല്ലട ഇറമ്പു, തിണ്ണ, തട്ടി മുതലായവ സർക്കാർ സ്ഥലങ്ങളിലേക്കു കടത്തി കെട്ടുന്നതായി സാധാരണ കണ്ടുവരുന്നതിനാൽ ടൌണിൽ മേലാൽ പുതിയതായി കെട്ടിടങ്ങൾ കെട്ടുമ്പോൾ മേൽവിവരിച്ച വകകൾ ആവശ്യപ്പെടുന്ന സ്ഥലങ്ങൾകൂടി കെട്ടിടഉടമസ്ഥന്മാർ അവരുടെ വസ്തു അതിർത്തിക്കകത്തുതന്നെ മുൻകൂട്ടി കരുതിക്കൊള്ളേണ്ടതാണെന്നു ഇതിനാൽ ടൌണിൽ ഉള്ള എല്ലാ ജനങ്ങളേയും തെര്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ടി. ഐ. സി. ആഫീസ്
ആലപ്പുഴ
൧൦൮൨ മിഥുനം ൨൮൹

പ്രസിഡണ്ട്,
കെ. എൻ. അയിപ്പ്

Trivandrum Observatory Notices.

Meteorological Observations From 29th July—4th August 1907		Monday 29th July 1907	Tues 30th Do.	Wed. 31st Do.	Thurs. 1st Aug.	Friday. 2nd Do.	Sat. 3rd Do.	Sun. 4th Do.	Total fall of rain. During the week.	From 1st Jan. 1907
		inch.	inch.	inch.	inch.	inch.	inch.	inch.	inches.	inches.
Reduced Atmospheric Pressure Maximum	9 A. M.	29·743	29·710	29·726	29·771	29·771	29·771	—		
Id. Id. Minimum	3 P. M.	29·613	29·603	29·611	29·659	29·696	29·661	—		
Temperature of Air	6 A. M.	75·0	75·0	71·8	73·0	73·7	72·8	—		
Id. Id.	2 P. M.	83·8	82·2	83·4	80·6	79·7	82·8	—		
Id. of Evaporation	6 A. M.	72·9	73·6	73·3	71·0	71·0	70·0	—		
Id. Id.	2 P. M.	75·6	76·1	75·9	76·4	74·7	76·6	—		
Depth of Rain in inches (read at 8 A. M.)		—	—	—	0·33	0·77	0·11	—	1·21	43·54
Daily Velocity of wind in miles		191·1	215·9	145·6	152·1	114·1	179·1	138·6		
* Mean Humidity		·94	·96	·94	·95	·95	·94	—		
* Proportion of sky clouded (whole sky=10·0)		7·6	8·4	5·6	10·0	10·0	9·2	—		
Daily amount of Evaporation in the shade in inches		·047	·039	·043	·032	·032	·035	·027		

* Mean of 5 Observations made in the day time.

A. CRICHTON MITCHELL,
Honorary Director.

	1081.	1082.
	Inches.	Inches.
Rainfall from 1st Chingom to the 14th of Edavom 1081 and 1082 ...	57·02	48·08
Do. from 15th of Edavom to the 19th of Karkadagom ...	23·03	32·14
Do. on the 20th Do. ...	—	—
Total	60·05	80·22

Observatory Time Notice.

The flash of the noon day gun has been noted as follows in Trivandrum Mean Time.

		h.	m.	s.
1907 July	29th ...	12	0	0
"	30th ...	12	0	0
"	31st ...	12	0	0
August	1st ...	12	0	0
"	2nd ...	12	0	0
"	3rd ...	12	0	0

CALENDAR.

പഞ്ചാംഗം

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	തിഥി	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

PRICE LIST.

[illegible] കർക്കടക മാസം [illegible] വരെയുള്ള
[illegible] കമ്പോളത്തിലെ നിരക്ക

ഇനം വിവരം	[illegible]	വില പണം
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	...
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

SEASON REPORT

For the week ending 28th July 1907.

Water supply, pasturage, sufficient—Paddy growing—Prices stationary—Condition cattle good—Public health satisfactory—Week's rainfall 3·99 inches.

[illegible] ജൂലായി [illegible] അവസാനിക്കുന്ന ആഴ്ചവട്ടത്തിലെ കാലാവസ്ഥ റിപ്പോർട്ട്.

വെള്ളവും പുല്ലും ധാരാളം. നെല്ല് വളർന്നുവരുന്നു. വില ഒരേ സ്ഥിതിയിൽ ഇരിക്കുന്നു. കന്നുകാലികളുടെ സ്ഥിതി നന്നു. ജനസൌഖ്യം തൃപ്തികരം. ആഴ്ചവട്ടത്തിലെ [illegible] ഇഞ്ചു.

Terms of Subscription to the Government Gazette from and after the 1st Chingom 1083/17th August 1907.

For one year ...	...	4 Bh. Rs.
For one month	...	10 Chuckrams.
Single copy ...	...	4 Chuckrams.

Postage to be added at the rate of Bh. Rs. 4½ if the Gazette is to be sent by British Post.

The subscription is payable strictly in advance and payment by instalments or by deductions from pay will not be allowed. The rates of subscription of single copies and by the month refer only to ordinary issues of the Gazette, and do not apply to issues containing lengthy Legislative Enactments.

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
17th May, 1907.

Charges for Advertisements.

	Rs.	Ch.	C
Per column line, 1st insertion	"	1	12
Do. subsequent insertions...	"	1	8
For a full page of 50 lines 1st insertion ...	5	"	"
Do. Do. subsequent insertions	4	"	"

Standing advertisements will be charged at reduced rates. Information regarding such rates can be obtained from the Superintendent of the Government Press.

Tabular work will be charged according to the nature of work.

The above rates are for Pica type in English and Tamil and Malayalam type cast on English body.

Notice

In supersession of the notice dated 23rd December 1905, it is hereby notified that all matter whether official or private intended for publication in the Government Gazette should be sent in duplicate wherever necessary, plainly and legibly written on one side of the paper only so as to reach "the Chief Secretary to Government, Huzur Cutcherry, Trivandrum," not later than Friday previous to the issue of the Gazette in which they are meant to be published.

Lengthy papers should be sent even earlier and in sufficient time.

Notice.

With reference to the notice dated 23rd December 1905, it is hereby notified that the Superintendent, Government Press, is entrusted with the printing and issue of the Government Gazette and the receiving of subscriptions on account of the same.

All communications relating to the issue of the Gazette and remittances on account of subscription should be addressed to "the Superintendent, Government Press, Trivandrum."

A. J. VIEYRA,
Chief Secretary to Government.

Huzur Cutcherry,
Trivandrum,
16th April 1906.

പരസ്യം

൧൦൮൩ ആഗസ്റ്റ് ൧൭-ാം ... ചിങ്ങം ൧-ാം മുതൽ സർക്കാർ ഗസറ്റിലേക്കുള്ള വില വിവരം.

ഒരു കൊല്ലത്തേക്കു	൪ ബ്രിട്ടീഷ് രൂപാ
ഒരു മാസത്തേക്കു	൧൦ ചക്രം
ഒരു പ്രതിക്കു	൪ ചക്രം

ബ്രിട്ടീഷ് തപാൽ വഴി അയക്കേണ്ട ഗസറ്റുകൾക്കു ഇതിനു പുറമെ ആണ്ടൊന്നുക്കു ൪½ ബ്രിട്ടീഷ് രൂപാകൂടി തപാൽ കൂലി വകയായി അയക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ഗസറ്റിനു വില മുമ്പറായിട്ടുതന്നെ ... [illegible] ... ശമ്പളത്തിൽ പിടിച്ചോ ... [illegible] ... ഒരു പ്രതിക്കും മാസം ... വില വിവരം ... ഗസറ്റുകൾക്കു ... [illegible] ... ഗസറ്റുകൾക്കു സംബന്ധിക്കയില്ല.

ഹജൂർ കച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൦൮൨ ... [illegible]

ഗവർമ്മെന്റ ചീഫ് സിക്രട്ടറി
എ. ജെ. വീയെറാ.

ഇതിൽ ചേർക്കുന്നതിനു കൊടുക്കേണ്ടുന്ന കൂലിയുടെ വിവരം

	രു	ച	കാ
ഒന്നാമതു പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതിനു ഒരു പംക്തിയിൽ ഓരോ വരിക്കു	"	൧	൧൨
പിന്നീട് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതു	"	൧	൮
ഒന്നാമതു പ്രസിദ്ധം ചെയ്യുന്ന ൫൦ വരിയുള്ള ഒരു മുഴുപ്പേജിനു	൫	"	"
പിന്നീടു പ്രസിദ്ധം ചെയ്യുന്നതിനു	൪	"	"

[illegible]

[illegible]

പരസ്യം

[illegible]

പരസ്യം

[illegible]

ഗവർമ്മെന്റ ചീഫ് സിക്രട്ടറി
എ. ജെ. വീയെറാ.

ഹജൂർ കച്ചേരി
തിരുവനന്തപുരം
൧൦൮൧ ... [illegible]

List of Holidays for the Huzur Cutcherry in the month of Karkadagom 1082.

English Month.	Date.	Malayalam Month.	Date.	Day of the week.	Nature of Holidays.
1907.		1082.			
July ...	16	Karkadagam.	1	Tuesday ...	Karkadaga Sreevali.
August ...	7	Do. ...	23	Wednesday ...	Vavu Orikal.
Do. ...	8	Do. ...	24	Thursday ...	New Moon.
Do. ...	16	Do. ...	32	Friday ...	Adi Arudhi.

൧൦൮൨ാമാണ്ട് കർക്കടകമാസത്തിൽ ഹജൂർകച്ചേരി ഒഴിവുള്ള ദിവസങ്ങളുടെ വിവരം ലിസ്റ്റ്.

ഇംഗ്ലീഷ് മാസം	തിയതി	മലയാള മാസം	തിയതി	ആഴ്ച	ഒഴിവിന്റെ വിവരം
൧൯൦൭					
ജൂലായി	൧൬	കർക്കടകം	൧	ചൊവ്വാ	കർക്കടകശ്ശീവേലി
ആഗസ്റ്റ്	൭	ടി	൨൩	ബുധൻ	വാവിന്റെ ഒരിക്കൽ
ടി	൮	ടി	൨൪	വ്യാഴം	കറുത്ത വാവു
ടി	൧൬	ടി	൩൨	വെള്ളി	ആടി അറുതി

List of Holidays for the Huzur Cutcherry in the month of Chingom 1083.

English Month.	Date.	Malayalam Month.	Date.	Day of the week.	Particulars.
1907.		1083			
August ...	17	Chingom ...	1	Saturday ...	Malayalam New-year's Day.
Do. ...	21	Do. ...	5	Wednesday ...	Onam.
Do. ...	22	Do. ...	6	Thursday ...	Do.
Do. ...	23	Do. ...	7	Friday ...	Onam and Auvani Avittom.
Do. ...	24	Do. ...	8	Saturday ...	Do. and Gayathri Japam.
Do. ...	30	Do. ...	14	Friday ...	Ashtami Rohini.
September...	7	Do. ...	22	Saturday ...	New Moon.
Do. ...	11	Do. ...	25	Wednesday ...	Vinayaka Chathurthi.

൧൦൮൩ാമാണ്ട് ചിങ്ങമാസത്തിൽ ഹജൂർകച്ചേരി ഒഴിവുള്ള ദിവസങ്ങളുടെ വിവരം.

ഇംഗ്ലീഷ് മാസം	തിയതി	മലയാള മാസം	തിയതി	ആഴ്ച	വിശേഷദിവസങ്ങൾ
൧൯൦൭ ആഗസ്റ്റ്	൧൭	ചിങ്ങം	൧	ശനി	ആണ്ടുപിറപ്പ്
ടി	൨൧	ടി	൫	ബുധൻ	ഓണം
ടി	൨൨	ടി	൬	വ്യാഴം	ടി
ടി	൨൩	ടി	൭	വെള്ളി	ഓണവും ആവണി അവിട്ടവും
ടി	൨൪	ടി	൮	ശനി	ഓണവും ഗായത്രി ജപവും
ടി	൩൦	ടി	൧൪	വെള്ളി	അഷ്ടമിരോഹിണി
സെപ്റ്റംബർ	൭	ടി	൨൨	ശനി	കറുത്തവാവു
ടി	൧൧	ടി	൨൫	ബുധൻ	വിനായക ചതുർത്ഥി